

Aluehallitus

Kokousaika 10.6.2025 klo 13:00

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Kokouksen tiedot ja osallistujat	1
200 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
201 § Pöytäkirjojen laatiminen, tarkastustapa ja nähtävänä pitäminen sekä pöytäkirjantarkastajien valinta	4
202 § Läsnäolo- ja puheoikeudet	6
203 § Työjärjestyksen hyväksyminen	7
204 § Toimitilojen vuokraaminen Salo IoT Park Oy:ltä	8
205 § Kaarinaan rakennettavan kehitysvammaisten asumisyksikön (Ahokuja 4, Piikkiö) vuokrasopimus	12
206 § Psykiatrian uudisrakennuksen II-vaiheen sairaalakoulun vuokrasopimus	15
207 § Puheenjohtajatoimikunnan asettaminen	17
208 § Aluevaltuuston 20.5.2025 päätösten toimeenpano	19
209 § Aluehallituksen kokousaikataulu kesälle ja syksyille 2025	21
210 § Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	22
211 § Tiedoksiantoasiat	25
212 § Aluehallituksen edustajien nimeäminen lautakuntiin	26
Muutoksenhakuohjeet	28

Aluehallitus

10.6.2025

11/2025

Kokousaika 10.6.2025 klo 13:00 - 15.51

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Osallistujat

Jäsenet

Niina Alho, pj
Jani Kurvinen, vpj.
Sauli Seittenranta, 2 vpj
Sofia Maleike-Ruohola
Antti Kotti, varajäsen
Aki Linden, etänä
Toni Forsblom, etänä saapui klo 13.23
Tarja Mäki-Punto-Ristanen
Mauri Kontu
Päivi Maisila, etänä
Heidi Aaltonen saapui klo 14.28
Sofia Engblom, varajäsen, etänä poistui klo 14.28
Konsta Nylander
Otto Bruun
Nina Söderlund
Erika Tavio

Muut osallistujat

Katriina Hiippavuori aluevaltuuston puheenjohtaja
Ari Korhonen, etänä, aluevaltuuston I varapj.
poissa klo 13.37-13.39
Jari Välimäki aluevaltuuston II varapj.
Juhani Nummentalo, aluevaltuuston III varapj.
poissa klo 13.37-13.39
Janina Andersson kansalliskielilautakunnan pj.
Tarmo Martikainen hyvinvointialuejohtaja esittelijänä
Laura Saurama konsernipalvelujohtaja
Antti Parpo strategia- ja integraatiojohtaja
Jari-Pekka Tuominen hallintojohtaja sihteerinä
Elisa Viitasalo konsernilakimies, tekninen sihtööri
Mervi Koskinen tekninen sihtööri

Kutsuttuna

Mikko Pietilä tulosaluejohtaja
Vesa Halonen tulosaluejohtaja
Mikko Pakarinen tulosaluejohtaja

Aluehallitus

10.6.2025

11/2025

Eeva-Sirkku Pöyhönen
Ville Rajahalme

tulosaluejohtaja
talousjohtaja

Pöytäkirjan
allekirjoitus ja
varmennus

Niina Alho, puheenjohtaja
Jari-Pekka Tuominen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Jani Kurvinen

Sauli Seittenranta

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja nähtävänä Aluehallituksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa: <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi>.

§ 200 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Selostus**

Kutsu aluehallituksen kokoukseen on hallintosäännön 161 §:n mukaan annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 5.6.2025.

Hyvinvointialuelain 108 §:n 2 momentin mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

Kokouks käsittely

Merkittiin, että kokouksen alussa käytiin aluehallituksen kokouksen osallistujien esittelykierros.

Merkittiin, että Toni Forsblom saapui kokoukseen § 200 aikana.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 201 Pöytäkirjojen laatiminen, tarkastustapa ja nähtävänä pitäminen sekä pöytäkirjantarkastajien valinta

Selostus

Hallintosäännön 181 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaan aluevaltuuston, aluehallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Tarkoituksena on, että kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuorojärjestyksessä. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan kokouksen jälkeen sähköisessä järjestelmässä ja pöytäkirja asetetaan tämän jälkeen julkisesti nähtäville hyvinvointialueen verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastusta seuraavana arkipäivänä.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. määrätä hallintojohtaja Jari-Pekka Tuomisen toimimaan aluehallituksen kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja huolehtimaan muista aluehallituksen sihteerintehtävistä
2. että sen pöytäkirjan tarkastavat kaksi kussakin kokouksessa valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, ja että pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti
3. että aluehallituksen pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastusta seuraavana arkipäivänä ja
4. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. määrätä hallintojohtaja Jari-Pekka Tuomisen toimimaan aluehallituksen

kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja huolehtimaan muista aluehallituksen sihteerintehtävistä

2. että sen pöytäkirjan tarkastavat kaksi kussakin kokouksessa valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, ja että pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti
3. että aluehallituksen pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastusta seuraavana arkipäivänä ja
4. valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Jani Kurvisen ja Sauli Seittenrannan.

§ 202 Läsnaolo- ja puheoikeudet**Selostus**

Hallintosäännön 166 §:n mukaan aluehallituksen jäsenten ja esittelijän lisäksi aluehallituksen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla (hyvinvointialuelain 26 §) sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla (hyvinvointialuelain 33 §).

Hallintosäännön 166 §:n mukaan aluehallitus päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Lisäksi aluehallitus voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus

1. päättää myöntää strategia- ja integraatiojohtajalle, tulosaluejohtajille, talousjohtajalle sekä konsernilakimiehelle läsnäolo- ja puheoikeuden aluehallituksen kokouksiin sekä
2. merkitsee tiedoksi muut läsnäolo- ja puheoikeudet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 203 Työjärjestyksen hyväksyminen**Selostus**

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei aluehallitus toisin päättä.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi täydennettynä lisälistan asialla § 212 (Aluehallituksen edustajien nimeäminen lautakuntiin).

§ 204 Toimitilojen vuokraaminen Salo IoT Park Oy:ltä**Diaarinumero**

VARHA/11682/10.02.02/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Toimitilajohtaja Juha Rantasalo
Hankepäällikkö Hanna Petäjä
Tilahallintapäällikkö Kristian Jaakkola

Selostus

Varsinais-Suomen hyvinvointialueella (jäljempänä Varha) on tarpeen tehdä Salossa tilajärjestelyjä, jotka ovat osin seurausta vakavista sisäilmaongelmista ja lisäksi toimintojen uudelleen järjestelyistä Salon alueella. Muutokset koostuvat kolmesta tilajärjestelyjen osakokonaisuudesta:

- Salon sosiaali- ja vammaispalveluiden ja lapsiperheiden palveluiden toimitiloista
- Salon mielenterveys- ja päihdeyksikön sekä työikäisten sosiaalipalveluiden toimitiloista
- Tyks Salon Psykiatrian toimitiloista

Tilajärjestelyistä on laadittu kunkin yksikön osalta toiminnalliset suunnitelmat. Sote-palvelulautakunta hyväksyi sosiaali- ja vammaispalveluiden ja lapsiperheiden palveluiden toimitiloja Salo IoT Campuksella koskevan toiminnallisen suunnitelman 12.12.2023 § 103. Salon mielenterveys- ja päihdeyksikön sekä työikäisten sosiaalipalveluiden toiminnallisen suunnitelman sote-palvelulautakunta hyväksyi 23.10.2024 § 104. Tyks sairaalapalvelulautakunta on hyväksynyt Tyks Psykiatrian Salon toiminnallisen suunnitelman ja tilatarpeet 23.11.2023 § 120.

Hyvinvointialuejohtaja on hyväksynyt 10.4.2025 tekemillään viranhaltijapäätöksillä mielenterveys- ja päihdeyksikön sekä työikäisten sosiaalipalveluiden keskitettyä tilaa Salo IoT Campuksella koskevan toiminnallisen suunnitelman (päättös nro 53/2025), sosiaali- ja vammaispalveluiden ja lapsiperheiden palveluiden toimitiloja Salo IoT Campuksella koskevan toiminnallisen suunnitelman (päättös nro 54/2025) sekä Tyks Psykiatrian vuokratilojen lisätarvetta Salon IoT Campuksella koskevan toiminnallisen suunnitelman (päättös nro 55/2025).

Salon kaupunki siirsi kesällä 2022 ja marraskuussa 2022 sotepalvelujen järjestämisvastuun aikakaudellaan laajasti soteyksiköiden toimintoja Salon kaupungintalolta entiseen Salon AMK:n kiinteistöön osoitteeseen Ylhäistentie 2, Salo. Varhan toiminnot ja tiimit, jotka ovat olleet sijoitettuina em. Salon AMK:n kiinteistöön ovat Salon sote-palveluiden lastensuojelu, lapsiperhesosiaalityö, ennaltaehkäisevä perhetyö, kehitysvammahuolto ja Soihtu-tiimi.

Sosiaali- ja vammaispalveluiden ja lapsiperheiden palveluiden käyttäjät kokivat AMK:n tiloissa sisäilmahaasteita. Sisäilmaongelmista aiheutuneet työntekijöiden vakavat terveyshaitat johtivat siihen, että Varha etsi AMK:n toimitiloille lyhyen aikavälin väistötilat, jotka sijaitsevat Salon IoT Campuksella. Väistötiloista tehtiin hyvinvointialuejohtajan 8.3.2024 tekemän päätöksen nro 107/2024 perusteella vuokrasopimus. Väistötilat ovat väliaikainen ratkaisu ja tilat eivät ole toiminnalle optimaaliset. Toiminta jatkuu väistötiloissa siihen saakka, kunnes toimintaan suunnitellut uudet tilat valmistuvat. Salon AMK:n tiloissa aiemmin sijainneet toiminnot ovat suunnitelmassa sijoittumassa pohjakuvassa rakennussiipeen nro 3.

Pitkän aikavälin korvaavia tiloja on selvitetty niin ikään Salon IoT Campus -alueelta, jossa on jo ennestään Varhan toimintoja. Salon IoT Campus on todettu sijainniltaan ja tiloiltaan kehittämiskelpoisena, ja kokonaisuutta on käsitelty osana Salon kamman 2. kerroksen tilasovitusta. Sosiaalipalveluiden toiminnot täyttävät selkeän huoneiston (Siipi 3) kerroksesta, joka on vuokrattavissa omana kokonaisuutena, mutta muutostöiden tekeminen yhdessä vaiheessa (Siipi 2 ja Siipi 3) nähdään kustannustehokkaana ratkaisuna.

Mainittujen kolmen palvelukokonaisuuksien yhteenlasketut huoneistoneliöt olivat lähtötilanteessa 5 006 htm². Tilasuunnittelu on toteutettu tilankäytön tehostamisen periaatteita noudattaen (mm. varattavat, yhteiskäyttöiset ja vakioidut vastaanottohuoneet, sekä erilliset taustatyötilat). Uusissa tiloissa tilantarve on yhteensä 2 972 htm². Osa kolmen toimiyksikön toiminnoista on jouduttu siirtämään väistötiloihin suunnittelun aikana. Lähtötilanteeseen nähden tilojen määrä vähenee 40 %.

Salon IoT Campuksen tilat edellyttävät muutostöitä, jotta suunnitelman mukaiset tilat saadaan toteutettua. Muutostöiden valmistuminen suunnittelutöineen vie aikaa n. 10 kk, jonka aikataulu tarkentuu myöhemmin.

Taloudelliset vaikutukset

Salon IoT Park Oy:n vuokratarjouksen mukaan kolmea palvelukokonaisuutta koskevan kahden siiven vuokrakustannukset ovat Varhalle 54 640,08 €/kk alv. 0%

(sis. pääoma- ja hoitovuokra, aulapalvelu). Lisäksi kustannuksina tulevat kaikille Varhan Salon lot Campuksella työskentelevälle henkilökunnalle nimetty pysäköintialue 1 880,00 €/kk alv 0% ja pukukaappitilat 20 €/kk/hlö alv 0%. Tilojen muutostyöt toteutetaan Varhan toiminnallisten määritysten mukaisesti Kampa 2F ja 2G- rakennusosiin. Kohde sijaitsee osoitteessa Joensuunkatu 7 Salo. Vuokrasopimus liitteineen on liitteenä 1.

Vuokrasopimus on tarkoitus tehdä toistaiseksi voimassaolevana 12 kk irtisanomisajalla, kuitenkin niin, että ensimmäinen mahdollinen irtisanomispäivä on 30.4.2035, jolloin vuokrasopimus päättyisi 30.4.2036.

Kohteen muutostyöt on suunniteltu valmistuvan siten, että Varhan yksiköt voisivat aloittaa peruskorjatuissa tiloissa 1.6.2026 alkaen, jolloin myös alkaa Varhan vuokranmasuvelvoite.

Varhalta poistuu uusien tilojen käyttöönoton myötä vuokria 57 398,20 €/kk alv. 0% lähtötilanteeseen verrattuna. Nettokustannus on vuokrien ja autopaikkakustannusten jälkeen n. 950 € alv. 0% alemmat lähtötilanteeseen verrattuna. Järjestelyillä saavutetaan merkittävä parannus tilojen laatuun, ja samalla Varha kykenee keskittämään toimintojaan Salossa ja saamaan keskinäisiä synergiaetuja. Salon IoT-parkin tiloissa sijaitsee tällä hetkellä jo ikääntyneiden palveluiden hoivayksikkö Merihelmi ja muitakin ikääntyneiden toimintoja. Tässä esitettyjen vuokratilojen Kampa 2F ja Kampa 2G kanssa samassa kerrostasossa, mutta eri rakennussiivessä Kampa 2E:ssä, toimii jo tällä hetkellä Tyks psykiatrian avohoidon yksiköitä.

Toimivalta

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosääntö 37 § 2 mom. 19 kohta

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteen 1 mukaisen Salo IoT Park Oy:n kanssa solmittavan vuokrasopimuksen liitteineen ja
2. valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen ja tarvittaessa tekemään siihen vähäisiä muutoksia.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Ari Korhonen ja Juhani Nummentalo ilmoittivat esteellisyydestään

(yhteisöjääviys) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Vuokrasopimus sisältäen sopimusliitteet 1-3
2. Pohjapiirustus Kampa 2F ja 2G
3. Tilaseloste 7.4.2025 (sopimuksen liite 4)
4. Vastuunjakotaulukko 7.4.2025 (sopimuksen liite 5)
5. Toiminnallinen suunnitelma 1 (sopimuksen liite 6a)
6. Toiminnallinen suunnitelma 2 (sopimuksen liite 6b)
7. Toiminnallinen suunnitelma 3 (sopimuksen liite 6c)
8. Tila/vaatomuskortit (sopimuksen liite 7)

§ 205 Kaarinaan rakennettavan kehitysvammaisten asumisyksikön (Ahokuja 4, Piikkiö) vuokrasopimus**Diaarinumero**

VARHA/11893/10.02.02/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Vt. toimitilajohtaja Pasi Saantola

Selostus

Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymä (KTO) käynnisti uuden kehitysvammaisten asumisyksikön suunnittelun Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen (ARA) rahoittamana vuokrakohteena ennen hyvinvointialueen käynnistymistä. Asumisyksikössä tarjotaan yhteisöllistä asumista. KTO:n hallitus on 21.10.2021 kokouksessaan valinnut kohteen rakennuttajaksi ja vuokranantajaksi MVH-Asunnot Oy:n, sekä hyväksynyt esisopimusluonnoksen. Allekirjoitettu esisopimus on siirtynyt Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle (Varha) ja perustetulle MVH-Tammi Oy:lle.

ARA on antanut hankkeelle myönteisen ehdollisen varauspäätöksen 21.6.2022. Tämän jälkeen vuokratalon omistaja, MVH-Tammi Oy on laatinut hankkeesta toteutussuunnitelmat ja pyytänyt urakkatarjoukset ARA:n ohjeiden mukaisesti. ARA on hyväksynyt rakennussuunnitelmat ja kustannukset osapäätöksessään 13.9.2023 sekä hyväksynyt urakoitsijavalinnan ja myöntänyt rakennustöiden aloitusluvan. Osapäätöksessä ARA on hyväksynyt korkotuettaviksi ja avustettaviksi kustannuksiksi enintään 4 062 931 euroa (alv 0%). Avustuksen suuruus on 40 % (1 625 172 €). Rakentaminen on tarkoitus käynnistää kesäkuussa 2025 ja rakennus valmistuu arviolta kesä-/heinäkuussa 2026.

Kohteen hallinnan luovutuspäivästä Varhalle ilmoitetaan 3 kuukautta ennen hallinnan luovutusta.

KTO:n ja ARA:n päätökset ovat nähtävillä aluehallituksen sähköisessä työtilassa.

Hanke on sisältynyt aluevaltuuston 24.5.2023 § 76 päivittämään investointisuunnitelmaan 2023-2026, investointeja vastaaviin sopimuksiin. Hankkeen kustannuksina on päivitettyssä investointisuunnitelmassa huomioitu 3 510 000 euroa.

Uudisrakennuksessa on kahdessa eri kerroksessa yhteensä 15 asuntoa. Kohteen osoite on Ahokuja 4, 21500 Piikkiö. Asuintalon laajuus on n. 885 htm², n. 1048 kem², n. 4 310 m³. Tontin pinta-ala on n. 3 222 m².

Uudisrakennus korvaa osittain Naskarlan asumisyksikön käytössä olevia kerrostaloja (Timperintien 1, Paimio), joiden käytöstä luovutaan ja kohde on päätetty asettaa myyntiin (konserni- ja toimitilajaosto päätös 17.4.2024 § 25).

MVH-Tammi Oy on tehnyt Varhalle vuokrasopimusehdotuksen (Liitteet 1-4), joka on ARA:n (nyk. Valtion tukeman asuntorakentamisen keskus) ohjeiden ja Arava- ja korkotukilainsäädännön mukainen.

Kokonaisvuokra vuokrasuhteen alussa on arviolta 13 244 €/kk (alv 0%), josta pääomavuokran osuus on 8 150 €/kk. Vuokran määrittelyssä noudatetaan omakustannusperiaatetta. Vuokra määritellään kullekin kalenterivuodelle vuosittain syyskuun loppuun mennessä ja sitä peritään samansuuruisena seuraavan kalenterivuoden alusta kalenterivuoden loppuun saakka.

Vuokrasopimuksen kesto on 30 vuotta, jonka jälkeen sopimus jatkuu 10 vuotta ellei sopimusta irtisanota. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana vuoden irtisanomisajalla.

Toimivalta

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosääntö 37 § 2 mom. 19 kohta

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteen 1 mukaisen MVH-Tammi Oy:n kanssa solmittavan vuokrasopimuksen liitteineen ja
2. valtuuttaa toimitilajohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen ja tarvittaessa tekemään siihen vähäisiä muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Vuokrasopimus

2. Asemapiirustus (sopimuksen liite 1)
3. Pohjapiirustukset (sopimuksen liite 2)
4. Vastuujakotaulukko (sopimuksen liite 3)

§ 206 **Psykiatrian uudisrakennuksen II-vaiheen sairaalakoulun vuokrasopimus**

Diaarinumero

VARHA/9868/10.01.00/2023

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Kiinteistöjohtaja Timo Seppälä

Selostus

Aiempi käsittely

Sote-palvelulautakunta 31.5.2023 § 35

Tyks/sairaalapalvelulautakunnassa 15.6.2023 § 46

Järjestämisjaosto 16.6.2023 § 40

Aluehallitus 20.6.2023 § 254

Aluehallitus 12.9.2023 § 296

Konserni- ja toimitilajaosto 17.4.2024 § 24

Aluehallitus 27.8.2024 § 276

Aluevaltuusto 25.9.2024 § 81

Selostus

Aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan 25.9.2024 § 81 psykiatrian uudisrakennuksen vaiheen 2 hankesuunnitelman ja päätti sitä koskevasta investointisuunnitelman muutoksesta. Päätöksen ehtona oleva lisälainanottovaltuus hankkeelle on saatu. Hankkeen yleissuunnitteluvaihe on käynnissä ja hankkeen rakennuslupa on tarkoitus jättää kesäkuun aikana. Hankkeen toteuttaminen on tarkoitus käynnistää vuoden 2026 alussa ja tilojen käyttöönotto tapahtuu vuonna 2029.

Hankesuunnitelma sisältää Turun kaupungin käyttöön tulevat sairaalakoulun tilat siten, että Varha rakentaa tilat kustannuksellaan ja vuokraa ne pitkällä vuokrasopimuksella Turun kaupungille. Turun kaupunki on käsitellyt omassa päätöksenteossään sairaalakoulun hankesuunnitelman ja tilojen vuokraamisen. Vuokrasopimuksen mukainen pinta-ala on yhteistiloineen 2427 m² sekä ulkoilutilat 517m². Pääomavuokra on kuukaudessa 49 984 €/kk (alv 0%) ja osuus maanvuokrasta 1 691 €/kk. Ylläpitovuokraa peritään 17 697€/kk (alv 0 %), jolloin kokonaisvuokraksi muodostuu 69 372 €/kk. Vuokra on sidottu indeksiin. Pääomavuokra tarkistetaan hankkeen toteutuneiden kustannusten mukaan.

Vuokrasopimus voidaan irtisanoa aikaisintaan 20 vuoden kuluttua vuokra-ajan alkamisesta kahden vuoden irtisanomisajalla. Muista sairaalakoulun mahdollisista palveluista (esim. laitos- ja jätehuolto, ravintopalvelut) laaditaan tarvittaessa erillinen palvelusopimus.

Varhan ja Turun kaupungin välillä neuvoteltu vuokrasopimus on esityslistan liitteenä.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan Turun kaupungin kanssa tehtävän sairaalakoulun vuokrasopimuksen ja
2. valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tarvittaessa tekemään siihen vähäisiä muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Vuokrasopimus

§ 207 Puheenjohtajatoimikunnan asettaminen**Diaarinumero**

VARHA/13723/00.02.06/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Hyvinvointialueesta annetun lain 35 §:n mukaan aluehallitus voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten ja asia on todettu myös hallintosäännön 24 §:ssä, jonka mukaan aluehallitus voi asettaa toimikuntia tai työryhmiä tukemaan valmistelua.

Aluehallitus on edellisellä toimikaudella asettanut aluevaltuuston ryhmien toiveesta valtuustoryhmien puheenjohtajista koostuvan puheenjohtajatoimikunnan, johon kuuluvat kaikkien valtuustoryhmien puheenjohtajat, valtuuston puheenjohtaja ja hallituksen puheenjohtajisto. Puheenjohtajana on vuoden 2023 alusta toiminut aluehallituksen puheenjohtaja.

Puheenjohtajatoimikunnan tehtävänä on yhteensovittaa valtuustoryhmien kantoja sekä muutoinkin edistää aluevaltuuston toimivaltaan kuuluvien asioiden käsittelyä keskustelemalla tarvittavista yhteisistä linjauksista valtuustoryhmien kesken.

Samaa käytäntöä esitetään nyt jatkettavaksi toimikaudella 2025-2029.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. asettaa toimikaudeksi 2025-2029 aluevaltuuston puheenjohtajatoimikunnan, jonka jäseniä ovat aluevaltuuston valtuustoryhmien puheenjohtajat, aluevaltuuston puheenjohtaja sekä aluehallituksen puheenjohtajisto
2. että toimikunnan puheenjohtajana toimii aluehallituksen puheenjohtaja ja
3. että valtuustoryhmän puheenjohtajan ollessa estyneenä valtuustoryhmän muu jäsen voi osallistua kokoukseen hänen sijaansa.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että puheenjohtaja Niina Alho teki Jani Kurvisen ja Aki Lindénin

kannattamana muutosehdotuksen: Päättösehdotuksen kohta 1 muutetaan muotoon:

asettaa toimikaudeksi 2025-2029 aluevaltuuston puheenjohtajatoimikunnan, jonka jäseniä ovat aluevaltuuston kahden tai sitä suuremman valtuutetun muodostamien valtuustoryhmien puheenjohtajat, aluevaltuuston puheenjohtaja sekä aluehallituksen puheenjohtajisto.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn muutosehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn muutosehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. asettaa toimikaudeksi 2025-2029 aluevaltuuston puheenjohtajatoimikunnan, jonka jäseniä ovat aluevaltuuston kahden tai sitä suuremman valtuutetun muodostamien valtuustoryhmien puheenjohtajat, aluevaltuuston puheenjohtaja sekä aluehallituksen puheenjohtajisto
2. että toimikunnan puheenjohtajana toimii aluehallituksen puheenjohtaja ja
3. että valtuustoryhmän puheenjohtajan ollessa estyneenä valtuustoryhmän muu jäsen voi osallistua kokoukseen hänen sijaansa.

§ 208 Aluevaltuuston 20.5.2025 päätösten toimeenpano**Diaarinumero**

VARHA/5474/00.02.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Aluehallituksen tehtäviin kuuluu hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan vastata aluevaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Hyvinvointialuelain 148 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Aluevaltuuston 20.5.2025 pidetyn kokouksen päätökset tulevat lainvoimaisiksi vasta aluehallituksen 10.6.2025 kokouksen jälkeen.

Ottaen huomioon päätösten luonteen voitaneen täytäntöönpanosta päättää tässä kokouksessa. Aluevaltuuston asiat 31 - 36, 44 - 47 ja 49 § ovat luonteeltaan aluevaltuuston järjestäytymiseen tai tiedottamiseen liittyviä asioita, eivätkä ne vaadi erillistä täytäntöönpanoa.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää panna aluevaltuuston 20.5.2025 tekemät päätökset täytäntöön seuraavasti:

- Asia 37 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus. Päätös merkitään tiedoksi.
- Asia 38 § Esitys Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä vuoden 2024 tilivelvollisille. Päätös merkitään tiedoksi.
- Asia 39 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen arviointikertomus vuodelta 2024. Aluehallitus merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi ja edellyttää, että sen käsittelyyn tuodaan selvitys toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai joihin on ryhdyttävä tarkastuslautakunnan esille nostamien asioiden korjaamiseksi

siten, että arviontikertomuksen johdosta annettava vastaus voidaan käsitellä 24.9.2025 aluevaltuustossa.

- Asia 40 § Henkilöstökertomus vuodelta 2024. Päätös merkitään tiedoksi.
- Asia 41 § Investointisuunnitelman 2026 - 2029 muuttaminen. Päätös merkitään tiedoksi ja lähetetään ministeriöille hyväksyttäväksi.
- Asia 42 § Hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen korjaukset ja täydennykset. Päätös merkitään tiedoksi ja sitä noudatetaan hyvinvointialueen toiminnassa.
- Asia 43 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännön muutokset 1.6.2025 lukien. Päätös merkitään tiedoksi ja päivitettyä hallintosääntöä noudatetaan hyvinvointialueen toiminnassa 1.6.2025 lukien.
- Asia 48 § Valtuutettujen aloitteet. Kokouksessa jätettiin seuraavat neljä aloitetta:

1. Aloite koskien matalan kynnyksen kohtaamispaikan toteuttamista päihdeongelmista kärsiville Turun keskustaan. Lähetetään palvelujohtaja Emilia Heikkilälle valmisteltavaksi.
2. Aloite koskien ennaltaehkäisevän ja yhteisöllisen hyvinvointityön vahvistamista kouluissa ja oppilaitoksissa. Lähetetään palvelujohtaja Krista Ryödille valmisteltavaksi.
3. Aloite koskien päivystyksellisesti ja kiireellisesti annettavien palveluiden suunnitelman laatimista. Lähetetään strategia- ja integraatiojohtaja Antti Parpolle valmisteltavaksi.
4. Aloite koskien kriisityötiimin perustamista vakavasti sairastuneen lapsen tai perheen aikuisen perheiden tueksi. Lähetetään tulosaluejohtaja Mikko Pakariselle valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 209 Aluehallituksen kokousaikataulu kesälle ja syksyille 2025**Diaarinumero**

VARHA/24639/00.02.01/2024

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Hallintosäännön 160 § mukaan aluehallitus päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö aluehallituksen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, että strategiaseminaari pidetään maanantaina 18.8.2025 klo 9.30 ja aluehallituksen kokoukset pidetään kesällä ja syksyllä 2025 seuraavasti:

- ti 17.6. klo 13.00
- ti 24.6. klo 13.00
- ma 11.8 klo 9.30
- ma 25.8 klo 9.30
- ma 8.9 klo 9.30
- ma 22.9 klo 9.30
- ma 6.10 klo 9.30
- ma 20.10 klo 9.30
- ma 3.11 klo 9.30
- ma 10.11 klo 9.30
- ma 17.11 klo 9.30
- ma 1.12 klo 9.30
- ma 15.12 klo 9.30

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 210 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**Diaarinumero**

VARHA/232/00.02.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Lakimies Annika Nieminen

Selostus

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hyvinvointialuelain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Aluehallitus on 25.3.2025 § 105 päättänyt, että aluehallitukselle tulee ilmoittaa tehdyistä päätöksistä ainoastaan seuraavissa asiaryhmissä:

- Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
- Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
- Organisaatiorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
- Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnysarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
- Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
- Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
- Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
- Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
- Hyvinvointialuejohtajan, strategia- ja integraatiojohtajan, konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen

- Paikalliset sopimukset
- Saatavien poistaminen

Muissa asiaryhmissä tehdyistä päätöksistä ei ilmoiteta aluehallitukselle.

Päätökset tuodaan päätösluetteloina aluehallitukselle tiedoksi aina seuraavaan aluehallituksen kokoukseen. Koska aluehallitus kokoontuu päättävään kokoukseen keskimäärin joka toinen viikko, aluehallituksen kokoukseen tiedoksi tuotavassa luettelossa osassa päätöksistä otto-oikeuden 14 päivän määräaika on saattanut kuluja umpeen jo ennen kokousta.

Päätökset lähetetään aluehallituksen puheenjohtajistolle sähköisesti viimeistään neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat tarvittaessa päättää asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi jo ennen aluehallituksen kokousta.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti hyvinvointialueen päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi> siltä osin kuin julkaisun on katsottu olevan tarpeellista eikä salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoittamisvelvollisuuden rajaamisesta huolimatta aluehallituksella on otto-oikeus myös muissa kuin sille ilmoitetuissa päätöksissä, mikäli päätös on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan otto-oikeuden alainen.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelot:

- viranhaltijapäätöksistä ajalta 23.5.-4.6.2025
- Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätöksistä 8.5.2025
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaoston päätöksistä 13.5.2025
- sote-palvelulautakunnan päätöksistä 14.5.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeutta liitteissä mainittuihin päätöksiin.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että aluehallitus päätti käsitellä asian § 212 ennen asiaa § 211.

Päätös

Aluehallitus päätti, että se ei käytä otto-oikeutta edellä mainittuihin päätöksiin.

Liitteet

1. Viranhaltijapäätökset
2. Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätökset 8.5.2025
3. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaoston päätökset 13.5.2025
4. Sote-palvelulautakunnan päätökset 14.5.2025

§ 211 Tiedoksiantoasiat**Diaarinumero**

VARHA/233/00.02.01/2025

Selostus

Aluehallitukselle esitetään kokouksessa seuraavat tiedoksiannot ja selvitykset:

- Talousarvion valmisteluprosessi
- Lisärahoitushaun valmistelu
- Strategiaproessin aikataulu
- Aluehallituksen perehdytys (hallinto)

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

Kokouks käsittely

Merkittiin, että Heidi Aaltonen saapui kokoukseen § 211 aikana ennen päätöksentekoa ja varajäsen Sofia Engblom poistui kokouksesta.

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko klo 15.18-15.24.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 212 Aluehallituksen edustajien nimeäminen lautakuntiin**Diaarinumero**

VARHA/13861/00.02.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Hallintosäännön 167 §:n mukaan aluehallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös aluehallituksen varajäsen tai hyvinvointialuejohtaja. Aluehallitus ei voi kuitenkaan mainitun pykälän nojalla määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan, aluevaltuuston tilapäiseen valiokuntaan eikä vaalilaissa säädettyihin vaalitoimielimiin.

Suoraan hallintosäännön 166 §:n nojalla läsnäolo- ja puheoikeutettuja muun toimielimen kokouksissa ovat aluehallituksen puheenjohtajisto ja hyvinvointialuejohtaja. Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Valmistelussa on nähty tarkoituksenmukaiseksi, että aluehallitus nimeäisi edustajansa tulosalueiden lautakuntiin.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. valita edustajansa ja varaedustajansa Tyks/sairaalapalvelulautakuntaan
2. valita edustajansa ja varaedustajansa Sote-palvelulautakuntaan
3. valita edustajansa ja varaedustajansa Ikäntyneiden palvelulautakuntaan
4. valita edustajansa ja varaedustajansa Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakuntaan.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. valita Tyks/sairaalapalvelulautakuntaan edustajaksi Kristiina Hellstenin ja varaedustajaksi Nina Söderlundin

2. valita Sote-palvelulautakuntaan edustajaksi Päivi Maisilan ja varaedustajaksi Mauri Kontun
3. valita Ikääntyneiden palvelulautakuntaan edustajaksi Sauli Seittenrannan ja varaedustajaksi Tarja Mäki-Punto-Ristasen
4. valita Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakuntaan edustajaksi Heidi Aaltosen ja varaedustajaksi Erika Tavion.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

A. MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto koskee seuraavia päätöksiä: 200, 201, 202, 203, 208, 209, 210, 211 §

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

B. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusohje koskee seuraavia päätöksiä: 204, 205, 206, 207, 212 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

C.VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- hyvinvointialueen jäsen sekä

Aluehallitus

10.6.2025

11/2025

- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Aluevalitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Puhelinnumero: 029 56 42400, faksinumero: 029 56 42414

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Aluevalituksen muoto ja sisältö

Aluevalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Aluevalituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Aluevalituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Aluevalituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Aluevalitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

D. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVÄ

Kohdan D muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Hankintayksikön tekemään päätökseen voi hakea muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen hankintayksikölle (I Oikaisuohje) ja/tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle (II Valitusosoitus markkinaoikeuteen). Molempien tekemiseen on aikaa 14 päivää tiedoksisaannista.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132 - 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu). Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on

Aluehallitus

10.6.2025

11/2025

käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu osoitetaan päätöksentekijälle ja toimitetaan osoitteella:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitusaika suoramarkintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä***Suoramarkintaa koskeva ilmoitus***

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jälki-ilmoitus suoramarkinnasta

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa

Aluehallitus

10.6.2025

11/2025

koskevaa ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suo-rahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Ei suoramarkintaa koskevaa ilmoitusta eikä jälki-ilmoitusta

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramarkinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomais toiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinnumero: 029 56 43300, faksinumero: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

E. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVA

Kohdan E muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Oikaisuohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hyvinvointialueen viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinto-oikaisusta tai hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Hankinto-oikaisun tekoaika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Toimitusosoite

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00