

Aluehallitus

Kokousaika 10.11.2025 klo 9:30

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Kokouksen tiedot ja osallistujat	1
338 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
339 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
340 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
341 § Hyvinvointialueen osavuosisikatsaus 1.1. - 30.9.2025 ja talousarviomuutokset	6
342 § Konsernipalveluiden osavuosisikatsaus ajalta 1.1. - 30.9.2025	10
343 § Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2026 - 2029	12
344 § Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026 - 2029	16
345 § Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2026 - 2029	20
346 § Aluevaltuuston 22.10.2025 päätösten toimeenpano	24
347 § Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	26
348 § Tiedoksiantoasiat	29
Muutoksenhakuohjeet	30

Aluehallitus

10.11.2025

21/2025

Kokousaika 10.11.2025 klo 9:30 - 13.34

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Osallistujat

Jäsenet

Niina Alho, pj
Jani Kurvinen, vpj.
Sauli Seittenranta, 2 vpj
Sofia Maleike-Ruohola
Kristiina Hellsten poistui klo 13.32
Aki Linden
Toni Forsblom
Tarja Mäki-Punto-Ristanen
Ulla Huittinen, varajäsen poistui klo 12.42
Päivi Maisila
Heidi Aaltonen
Konsta Nylander
Otto Bruun
Nina Söderlund
Erika Tavio

Muut osallistujat

Katriina Hiippavuori aluevaltuuston puheenjohtaja
Ari Korhonen, poistui klo 12.58 aluevaltuuston I varapj.
Jari Välimäki aluevaltuuston II varapj.
Juhani Nummentalo, poistui klo 12.43 aluevaltuuston III varapj.
Janina Andersson, poistui klo 13.31 kansalliskielilautakunnan pj.

Tarmo Martikainen, etänä hyvinvointialuejohtaja
Laura Saurama konsernipalvelujohtaja
Antti Parpo strategia- ja integraatiojohtaja
vs. hyvinvointialuejohtaja esittelijänä

Jari-Pekka Tuominen hallintojohtaja sihteerinä
Elisa Viitasalo konsernilakimies, tekninen sihteeri
Mervi Koskinen tekninen sihteeri

Kutsuttuna

Mikko Pietilä tulosaluejohtaja
Vesa Halonen tulosaluejohtaja
Mikko Pakarinen tulosaluejohtaja
Salla Lindegren vs. tulosaluejohtaja
Ville Rajahalme, etänä, talousjohtaja

Aluehallitus

10.11.2025

21/2025

poistui klo 13.02

Maria Roos, etänä

Karoliina Luukkainen, etänä,

§ 343-345

Sirpa Kuronen, etänä, § 348

Katariina Kauniskangas, etänä,

§ 348

Leena Setälä, § 348

Pirjo Mustonen, § 348

Tarja Heino-Tolonen, etänä, § 348

Pöytäkirjan
allekirjoitus ja
varmennus

Niina Alho, puheenjohtaja

Jari-Pekka Tuominen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Toni Forsblom

Päivi Maisila

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja nähtävänä Aluehallituksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa: <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi>.

§ 338 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Selostus**

Hallintosäännön 161 §:n mukaan kutsu aluehallituksen kokoukseen on annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 5.11.2025.

Hyvinvointialuelain 108 §:n 2 momentin mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että hyvinvointialuejohtajan sijainen Antti Parpo toimi tämän kokouksen esittelijänä hyvinvointialuejohtajan ollessa estynyt osallistumaan kokoukseen etäältä täysipainoisesti.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 339 Pöytäkirjantarkastajien valinta**Selostus**

Aluehallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittavaa pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Aluehallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Toni Forsblomin ja Päivi Maisilan.

§ 340 Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus

Aluehallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

§ 341 Hyvinvointialueen osavuositarkastus 1.1. - 30.9.2025 ja talousarviomuutokset**Diaarinumero**

VARHA/9389/02.02.01/2025

Selostus

Aluevaltuusto on 4.12.2024 § 119 hyväksynyt talousarvion ja -suunnitelman vuosille 2025 - 2027. Hyvinvointialueen talousarvio perustuu asetettuun hyvinvointialuestrategiaan sekä siitä johdettuihin palvelustrategiaan ja pelastustoimen palvelutasopäätökseen.

Talousarvion ja -suunnitelman mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan laajemmin neljännesvuosittain osavuositarkastuksessa aluehallitukselle ja aluevaltuustolle.

Liitteenä oleva Osavuositarkastus 1.1. - 30.9.2025 sisältää toiminnan ja talouden toteutumatiedot tammi-syyskuun tilanteesta ja tilinpäätösennusteen vuodelle 2025. Lisäksi osavuositarkastuksessa on raportoitu strategian toteutuminen.

Tammi-syyskuun osavuositarkastuksen tilinpäätösennustetietojen perusteella on valmisteltu myös talousarviomuutokset valtuustolle hyväksyttäväksi. Muutokset on kuvattu liitteessä Esitys talousarvion 2025 muutoksista.

Strategian toteutuminen

Vuoden kolmen ensimmäisen kvartaalin aikana Varhan strategiset hankkeet ovat edenneet suurelta osin suunnitelmien mukaisina. Osaprojektien toimeenpanon vaihe, saavutetut tulokset ja toteumaennuste vuoden loppuun mennessä on raportoitu osavuositarkastuksessa.

Strategisten hankkeiden 46 osaprojektista viisi on saatu valmiiksi, toteutusvaiheessa olevista projekteista 26 etenee hyvin (vihreä) ja 9 hieman viiveellä (keltainen). Merkille pantavaa on, että lastensuojelun kehittämistoimenpiteiden ansiosta sijaishuollon asiakkuuksien, uusien huostaanottojen ja erityisen huolenpidon jaksojen määrät ovat lähteneet laskuun. Väestön jako omatiimeille on saatu valmiiksi ja jako omalääkäreille valmistuu vuoden loppuun mennessä. Sote koordinaatiokeskuksen toiminta ja Varha-sovelluksen kautta saatavat palvelut laajenevat.

Henkilöstömitoitusten määrittelyä ja tuotantotapa-analyysyjä jatketaan aktiivisesti. Uusi hyte-ohjelma saatiin toimitelinkäsittelyyn ja ikääntyneiden palvelujen sekä mielenterveys- ja päihdepalvelujen rakennemuutos etenee suunnitellusti. Erikoissairaanhoidon hoitojonoissa on positiivista kehittymistä, mutta työtä on edelleen ja ko. osaprojektin sisältöä tulee suunnitella uudelleen Valviran erikoissairaanhoidon hoitojonojen lyhentämisestä koskevan määräyksen perusteella.

Osaprojekteista 6 on vielä valmistelu- tai suunnitteluvaiheessa muun muassa talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmähankinnan valmistelu, ensihoidon palveluvalikoiman uudistaminen, kotona asumisen tuen laajentaminen ja suun terveydenhuollon liikkuvien palvelujen kehittäminen. Näiden projektien vuositavoitteiden saavuttaminen jäänee vajaaksi erityisesti kehittämisresurssien vajavuudesta johtuen ja projektien sisältöjä on joiltain osin tarve arvioida uudelleen mahdollisimman vaikuttavan lopputuloksen varmistamiseksi.

Talouden toteutuminen ja tilinpäätösennuste

Hyvinvointialueen tulos nousi tammi-syyskuun osalta positiiviseksi n. 95,5 milj. euroon. Erityisesti hyvinvointialueen palvelutuotannon nettomenojen (toimintakate) maltillinen kehitys, ennakoitua matalampana toteutuneet rahoituskulut ja poistot sekä korkeampana toteutuneet osingot ja korkotuotot ovat vaikuttaneet tuloksen muodostumiseen suotuisasti. Valtion rahoitus on toteutunut talousarvion mukaisesti toteuman ollessa 1 749 milj. euroa, kasvaen edellisen vuoden tasosta 12,7 %.

Hyvinvointialueen nettomenojen toteuma tammi-syyskuulta oli 1 654 milj. euroa, mikä alittaa normaalikertymän talousarvion toteumaprosentin ollessa 72,7 %. Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden toteutuneet nettomenot ovat kasvaneet maltilliset 1,0 %. Nettomenojen vaimeaan kasvuun on vaikuttanut erityisesti Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman (Tuta) toimenpiteet, joilla on pyritty taittamaan menojen kasvua ja parantamaan tulosta alijäämien kattamiseksi. Nettomenojen tasoa tammi-syyskuun osalta voidaankin pitää hyvänä sillä samanaikaisesti sekä ostopalvelujen hinnankorotukset, yleissitovat palkankorotukset sekä palvelutarpeen kasvu ovat lisänneet painetta menojen kasvulle.

Nettomenojen kehityksen tarkastelussa toimintatuotot ovat toteutuneet syyskuun loppuun mennessä talousarvioon nähden edelleen alavireisesti toteuman ollessa 289 milj. euroa ja toteumaprosentin 71,8 %. Kuitenkin viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden tuotot ovat kasvaneet 5,4 %. Tuottojen alavireistä kehitystä

osaltaan kompensoi samanaikaisesti toimintakulujen alittuminen talousarviosta toteuman ollessa 1 903 milj. euroa ja toteumaprosentin 72,8%. Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden toimintakulujen kasvu on ollut vain 1,7%. Tuloksen muodostumisesta on tarkemmin raportoitu liitteenä olevassa osavuosikatsauksessa.

Tilikauden tuloksen ennakoidaan muodostuvan hivenen talousarviossa suunniteltua tasoa vahvemmaksi asettuen noin 64 milj. euron tasolle. Edelliseen osavuosikatsaukseen verrattuna tulosennuste on parantunut n. 8,4 milj. euroa. Vuoden viimeiselle neljännekselle painottuvat menoerät kuten epäsäännölliset palkanosat, palvelujen ostot ja avustusmenot maltillistavat loppukuukausien tuloskehitystä tammi-syyskuun tilanteeseen verrattuna.

Tammi-syyskuun investointimenot olivat yhteensä 44,1 milj. euroa, joka edustaa 46,7 % toteumaa talousarviosta. Laitte- ja kalustohankintojen investointimenot olivat 13,4 milj. euroa, rakentamiseen ja rakennusten peruskorjauksiin käytettiin 28,5 milj. euroa sekä muihin investointeihin 2,1 milj. euroa. Tavanomaisen loppuvuoteen painottumisen lisäksi toteuman alavireisyyttä korostaa valtioneuvoston myöntämän muutetun lainanottovaltuuden ja siihen liittyvien ministeriöiden osasuunnitelmien hyväksyntäprosessien venyminen maaliskuulle 2025.

Hyvinvointialueen maksuvalmius oli riittävä kolmannella vuosineljänneksellä, mitä paransi kesäkuun rahoituserä, jolloin valtion hyvinvointialueille ohjaamasta vuosittaisesta rahoituksesta maksettiin 2/12 osaa. Tammi-syyskuussa tulorahoitus on riittänyt investointien rahoittamiseen ja rahoitusylijäämäksi muodostui 91,0 milj. euroa. Tämän hetken arvion mukaan lyhyt- ja pitkäaikaiselle lisärahoitukselle on tarvetta loppuvuonna 2025.

Esitettävät talousarviomuutokset

Talousarvion ja -suunnitelman mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä aluevaltuustolle siten, että aluevaltuusto ehtii käsittelemään muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Varha-tasoiisiin sitoviin eriin esitetään muutosta vuosikatteeseen ja tilikauden ylijäämään, joiden kummankin ennakoidaan toteutuvan talousarviota parempana. Käyttötalouden sitovuuksien osalta esitetyt muutokset vaihtelevat tulosalueittain siten että osalla tulosalueita toimintakate heikentyisi ja osalla parantuisi. Poikkeamat kompensoivat toisiansa ja Varha-tasolla toimintakate säilyisi muutoksista huolimatta lähes talousarvion mukaisessa tasossa heikentyen vain n.

1,8 milj. euroa.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. merkitä liitteenä olevan osavuositarkastuksen 1.1. - 30.9.2025 tiedoksi ja esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä tiedoksi osavuositarkastuksen 1.1. - 30.9.2025,
2. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää liitteenä olevien aluevaltuustoon nähden sitovien erien talousarvionmuutoksista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Osavuositarkastus 1.1. - 30.9.2025
2. Esitys talousarvion 2025 muutoksista

§ 342 Konsernipalveluiden osavuositarkastus ajalta 1.1. - 30.9.2025**Diaarinumero**

VARHA/9389/02.02.01/2025

Selostus

Hallintosäännön (37§, 2. mom, 4. kohta) mukaan aluehallitus hyväksyy konsernipalveluiden tulosalueen talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman. Tämän perusteella aluehallitukselle esitetään konsernipalvelujen tulosalueen kolmas osavuositarkastus vuodelta 2025. Raportin tulosaluetasoiset tiedot siirretään osaksi koko hyvinvointialueen osavuositarkastusta.

Konsernipalveluiden kolmas osavuositarkastus näyttää edelleen talousarviota vahvemmalta. Ensimmäisessä ja toisessa osavuositarkastuksessa ennustettiin ulkoisen toimintakatteen toteutuvan noin 2 miljoonaa euroa talousarviota parempana. Kolmannen osavuositarkastuksen perusteella ennustetaan konsernipalveluiden alittavan talousarvion ulkoisen toimintakatteen noin 5,5 miljoonaa euroa. Talousarviota parempi tulos liittyy kaikilla tulosalueilla toiminnan tehostamiseen, vanhan potilasvahinkovakuutuksen varauksen purkuun ja vuokrakustannuksiin. Potilasvahinkovakuutuksen varauksen purun ennusteeseen liittyy edelleen epävarmuutta eli tulos voi tältä osin vielä hieman parantua. Ulkoisten vuokrakustannusten talousarviota alempi toteuma kertoo aktiivisesta työstä, jota tehdään koko ajan, tilatehokkuutta kasvatetaan keskittämällä toimintoja ja palveluita samoihin toimitiloihin ja erityisesti omiin kiinteistöihin.

Kun huomioidaan rahoitustuotot ja -kulut, ulkoinen vuosikate on noin 9,6 miljoonaa euroa talousarviota parempi. Vuosikatteen oleellinen paraneminen selittyy osinkotuotoilla.

Investoinnit ovat koko vuoden toteutuneet alle kumulatiivisen talousarvion. Investointien myös ennustetaan toteutuvan alle vuoden 2025 talousarvion (14,2 miljoonaa euroa), mikä liittyy hankkeiden etenemisaikatauluun. Poistojen ennustetaan toteutuvan lähes talousarvion mukaisena, arviolta noin 0,5 miljoonaa euroa alle talousarvion.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee tiedoksi konsernipalveluiden tulosalueen osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 30.9.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Konsernipalveluiden osavuosisikatsaus 1.1. - 30.9.2025

§ 343 Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2026 - 2029**Diaarinumero**

VARHA/11322/06.00.05/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Strategisen johdon yksikkö, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut johtava asiantuntija Karoliina Luukkainen, strategisen johdon yksikkö integraatiopäällikkö Sirpa Kuronen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelut erityisasiantuntija Marika Ahonen, Sosiaali- ja vammaispalvelut integraatiopäällikkö Teija Ahokas, Sosiaali- ja vammaispalvelut erityisasiantuntija Minna Lindqvist, Ikääntyneiden palvelut integraatiopäällikkö Kirsi Kiviniemi, Ikääntyneiden palvelut erityisasiantuntija Nina Hanhilampi

Selostus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on hyvinvointialueen sekä kuntien lakisääteinen tehtävä. Väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi valmistellaan valtuustokausittain lakisääteinen (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä § 7) alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma (liite 1). Laki edellyttää, että hyvinvointialue laatii hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman yhteistyössä alueensa kuntien kanssa. Hyvinvointikertomus sisältää analyysin väestön hyvinvoinnin tilasta sekä keskeisistä haasteista ja toimintaympäristön muutoksista, joilla on vaikutuksia väestön hyvinvointiin ja terveyteen. Hyvinvointisuunnitelmassa asetetaan tavoitteet ja sovitaan toimenpiteistä sekä työnjaosta, jolla alueen väestön hyvinvointia pyritään parantamaan valtuustokauden aikana. Alueellinen hyvinvointisuunnitelma sisältää myös lakisääteisten lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman (Lastensuojelulaki § 12) ja suunnitelman ikääntyneen väestön tukemisesta (Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista § 5) hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevat osiot.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) strategia ja palvelustrategia sekä hyvinvointisuunnitelma ovat ylimmän strategisen tason johtamisdokumentteja ja muodostavat yhdessä Varhaa ylimmällä tasolla ohjaavat linjaukset ja tavoitteet sekä keinot niiden saavuttamiseksi. Hyvinvointisuunnitelmalla pyritään erityisesti vaikuttamaan väestön palvelutarpeisiin lisäämällä sekä Varhassa että kunnissa tehtävää ennaltaehkäisevää työtä ja tätä kautta vähentämään korjaavien sosiaali- ja terveystalvveluiden tarvetta.

Hyvinvointisuunnitelman valmistelu

Hyvinvointisuunnitelman valmistelu käynnistyi 28.11.2024 pidetyllä aluevaltuuston hyte-seminaarilla. Tämän jälkeen 11.12.2024 järjestettiin lakisääteiset alueelliset hyte-neuvottelut, joissa käsiteltiin voimassa olevan aluevaltuuston 20.12.2023 (§ 158) hyväksymän hyvinvointisuunnitelman toimeenpanon tilannetta ja alueen väestön hyvinvoinnissa tapahtuneita muutoksia. Alkuvuodesta 2025 valmisteltiin hyvinvointikertomus, jonka data ja analyysi toimivat pohjana uuden hyvinvointisuunnitelman valmistelulle. Hyvinvointisuunnitelman valmistelussa pidettiin kriittisenä, että valmisteluprosessi olisi mahdollisimman osallistava erityisesti avainsidosryhmien eli alueen kuntien ja järjestöjen osalta. Näin ollen valmistelu toteutettiin alueellisten työpajojen (6 kpl) muodossa. Työpajoihin osallistui yhteensä yli 220 kuntien ja järjestöjen edustajaa.

Työpajoissa yhteisesti valmisteltu hyvinvointisuunnitelma lähetettiin muille alueellisille hyte-toimijoille lausuttavaksi aikavälillä 5.5.-30.5.2025. Lausuntoja saatiin yhteensä kuudelta eri organisaatiolta ja pääviestinä lausunnoissa todettiin, että hyvinvointisuunnitelman painopisteet ja tavoitteet ovat oikeaan osuvia. Hyvinvointisuunnitelmasta tehtiin ennakkovaikutusten arviointi 28.8.2025 (liite 2). Varhan vaikuttamistoimielimet nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto, vanhusneuvosto ja monikulttuurisuusneuvosto antoivat lausuntonsa hyvinvointisuunnitelmasta ensimmäisissä kokouksissaan 21.10, 22.10. ja 28.10. (liitteet 3-6). Kansalliskielilautakunta käsitteli suunnitelmaa ja antoi siitä lausuntonsa kokouksessaan 8.10. (liite 7). Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta käsitteli suunnitelmaa 9.10., Tyks-sairaalapalveluiden lautakunta 23.10., Ikäntyneiden palvelulautakunta 29.10., ja Sote-palvelulautakunta 30.10.2025.

Hyvinvointisuunnitelman sisältö

Laajassa kuvassa Varsinais-Suomen väestön hyvinvointia iästä riippumatta haastavat samat asiat. Ihmisten elintavat mm. ravitsemuksen, liikkumisen ja unen sekä päihteiden ja nikotiinin käytön osalta heijastuvat ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin. Merkittävä osa sairauksista ja palveluiden tarpeesta voitaisiin välttää, mikäli varsinaissuomalaisten elintavat vastaisivat paremmin kansallisia suosituksia. Hyvinvointisuunnitelma sisältää kolme painopistettä, joiden alle on kirjattu tavoitteita ja niiden saavuttamiseksi toteutettavia toimenpiteitä sekä työnjakoa. Painopisteet ovat: 1) fyysinen terveys ja elintavat, 2) mielen hyvinvointi ja osallisuus ja 3) arjen ja lähisuhteiden turvallisuus. Suunnitelmassa on painopisteittäin koko väestöä koskevia tavoitteita ja lisäksi kohderyhmittäisiä (lapset, nuoret ja lapsiperheet, työikäiset ja ikääntyneet) tavoitteita. Kokonaisuutena hyvinvointisuunnitelma sisältää yli 40 tavoitetta, joiden

saavuttamiseksi toteutetaan kehittämistyötä ja toimenpiteitä sekä Varhassa, kunnissa, järjestöissä että joiltakin osin myös laajemmin alueen toimijoiden parissa. Suunnitelman toimeenpanon tilanteesta raportoidaan vuosittain aluevaltuustolle ja toimeenpanon toteutumista seurataan myös alueellisissa hyt-neuvotteluissa.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Varsinais-Suomen hyvinvointialueen alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026-2029.

Kokouskäsittely

Hyvinvointialuejohtajan kokouksessa muuttama päätösehdotus:

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Varsinais-Suomen hyvinvointialueen alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026- 2029
2. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään suunnitelmaan tarvittaessa vähäisiä, teknisluonteisia muutoksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Merkittiin, että puheenjohtaja Niina Alho teki Sofia Maleike-Ruoholan ja Otto Bruunin kannattamana muutosehdotuksen:

Kohtaan Tavoite: Terveysliikuntasuosituksen mukaan liikkuva väestön osuus on vähintään samalla tasolla kuin koko maassa tai osuus on suurempi.

Lisätään toimenpiteisiin: **Edistetään matalan kynnyksen liikuntaa hyödyntämällä Varhan ja kuntien tiloja.**

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn muutosehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn muutosehdotuksen.

Korjattu liite 1 päätettiin liittää pöytäkirjaan.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Varsinais-Suomen

- hyvinvointialueen alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026- 2029
2. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään suunnitelmaan tarvittaessa vähäisiä, teknisluonteisia muutoksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Liitteet

1. Alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2026 – 2029_AH
2. Alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2026-2029 EVA
3. Nuorisovaltuuston lausunto Varhan alueellisesta hyvinvointisuunnitelmasta
4. Vanhusneuvoston lausunto alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2026-2029
5. Vammaisneuvoston lausunto hyvinvointisuunnitelmasta vv. 2026-2029
6. Monikulttuurisuusneuvoston lausunto alueellisesta hyvinvointisuunnitelmasta
7. Kansalliskielilautakunnan lausunto hyvinvointisuunnitelmasta

§ 344 Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026 - 2029**Diaarinumero**

VARHA/23076/06.00.05/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Strategisen johdon yksikkö, lasten ja nuorten palvelujen integraatiopäällikkö Sirpa Kuronen Sote-palvelut, lasten, nuorten ja perheiden palvelut, erityisasiantuntija Marika Ahonen

Selostus**Aikaisempi käsittely:**

Kansalliskielilautakunta 8.10.2025 § 58, Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta 9.10.2025 § 57, Tyks / sairaalapalveluiden lautakunta 23.10.2025 § 106 ja sote-palvelulautakunta 30.10.2025 § 107.

Selostus

Lastensuojelulain 12 §:n mukaan hyvinvointialueiden on laadittava alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma yhteistyössä alueen kuntien kanssa. Suunnitelma on liitettävä osaksi hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelmaa. Alueelliseen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on liitettävä alueellinen opiskeluhuoltosuunnitelma sekä neuvolasuunnitelma. Suunnitelmat hyväksyy aluevaltuusto ja niiden toteutumisesta raportoidaan aluevaltuustolle valtuustokausittain. Suunnitelman toimeenpanoa käsitellään myös alueellisissa hyte-kuntaneuvotteluissa.

Alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman valmistelu

Suunnitelmaa valmisteltiin samanaikaisesti alueellisen hyvinvointisuunnitelman kanssa, jonka valmistelu käynnistyi vuoden 2024 lopulla. Keväällä järjestettyihin hyvinvointisuunnitelmatyöpajoihin osallistui alueen kuntien ja 3. sektorin edustajia. Kuudessa työpajassa oli omat työryhmänsä lapsia, nuoria ja perheitä koskevien hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden työstämiseksi. Näiden työpajojen tuotosta hyödynnettiin myös lastensuojelulain edellyttämän alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman valmistelussa.

Suunnitelman valmistelussa on ollut mukana lapsille ja nuorille palveluja järjestävien tulosalueiden edustajista koottu Varhan lasten ja nuorten hyvinvointiryhmä sekä Varhan alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointiryhmä, johon Varsinais-Suomen kaikki kunnat ja Varsinais-Suomen lastensuojelujärjestöt ry ovat nimenneet edustajansa.

Alueellinen opiskeluhuoltosuunnitelma on valmisteltu yhteistyössä alueen kuntien sivistyspalvelujen ja koulutuksenjärjestäjien kanssa. Valmistelusta on ollut vastuussa perhekeskuksen opiskeluhuolto, ja sitä on käsitelty kuntien ja muiden koulutuksenjärjestäjien nimeämistä edustajista muodostuvassa alueellisessa opiskeluhuollon yhteistyöryhmässä. Neuvolasuunnitelma on valmisteltu perhekeskuksen neuvolatoiminnoissa.

Hyvinvointisuunnitelmakokonaisuudesta tehtiin ennakkovaikutusten arviointi 28.8.2025. Tämä arvio kattoi myös lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman. Nuorten näkemyksiä suunnitelmaan on saatu RRP hankkeen sähköisen perhekeskuksen kehittämistyöstä sekä Varhan nuorisovaltuustosta.

Kansalliskielilautakunta käsitteli suunnitelmaa ja antoi siitä lausuntonsa kokouksessaan 8.10. (liite 4). Varhan vaikuttamistoimielimet nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja monikulttuurisuusneuvosto antoivat lausuntonsa alueellisesta lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta (liite 5). Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta käsitteli suunnitelmaa 9.10., Tyks / sairaalapalveluiden lautakunta 23.10. ja sote-palvelulautakunta 30.10.2025.

Suunnitelman sisältö

Lastensuojelulain mukaan suunnitelmassa on oltava kuvaus alueen lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta; lasten ja nuorten hyvinvointia edistävistä sekä ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista; lastensuojelun tarpeesta; lastensuojeluun varattavista voimavaroista; lastensuojelulain mukaisten tehtävien hoitamiseksi käytettävissä olevasta lastensuojelun palvelujärjestelmästä; yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä; sekä suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Lasten ja nuorten hyvinvointia, elintapoja ja turvallisuutta koskevaa tilannekuvaa, tavoitteita ja toimenpide-ehdotuksia on myös alueellisessa hyvinvointisuunnitelmassa.

Painopisteet

Suunnitelman painopisteet pohjautuvat Varhan strategiaan:

- Kaikkien lasten oikeudet toteutuvat Varhan alueella.
- Lapsilähtöiset, vaikuttavat, ennaltaehkäisevät ja matalan kynnyksen palvelut turvataan.
- Palvelut vastaavat yhdenvertaisesti ja saavutettavasti lasten, nuorten ja perheiden tarpeisiin.
- Palvelujen järjestämisen perusta on toimiva yhteistyö alueen toimijoiden kanssa.

Nostoja suunnitelmasta

- Suurin osa Varsinais-Suomen lapsiväestöstä voi hyvin, mutta erityisesti mielen hyvinvoinnin ongelmia kokee entistä useampi nuori ja myös entistä nuoremmat lapset.
- Entistä useammat vanhemmat tarvitsevat tukea kasvatustehtävässään.
- Lastensuojeluilmoituksia tehdään aiempaa useammasta lapsesta, mutta varsinainen lastensuojelun tarve ei ole alueella kasvanut.
- Tavoitteena on palvelujärjestelmän painopisteen siirtäminen ehkäiseviin palveluihin ja näin raskaamman palvelutarpeen vähentäminen ja kustannusten hillintä.
- Yhteisövaikuttavuus on tullut uudeksi hyvinvointialueen, kuntien ja kolmannen sektorin yhteistyön viitekehykseksi.

Tavoitteet ja toimeenpano

Suunnitelman tavoitteet on koottu neljään tavoitekokonaisuuteen: osallisuus ja mahdollisuus vaikuttaa omaan elämään, varhainen ja vaikuttava tuki, vaikuttavat korjaavat palvelut sekä palvelujen yhteensopivuus. Suunnitelman toimeenpanoa täsmennetään yhdessä Varhan toimijoiden, kuntien ja kolmannen sektorin kanssa. Osallisuuden menetelmiä kehitetään niin suunnitelman valmistelussa kuin sen seurannassakin.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Varsinais-Suomen alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026 - 2029.

Kokouskäsittely

Hyvinvointialuejohtajan kokouksessa muuttama päätösehdotus:

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Varsinais-Suomen alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026 - 2029
2. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään suunnitelmaan tarvittaessa vähäisiä, teknisluonteisia muutoksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Varsinais-Suomen alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026 - 2029
2. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään suunnitelmaan tarvittaessa vähäisiä, teknisluonteisia muutoksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Liitteet

1. Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026 -2029
2. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen alueellinen neuvolasuunnitelma
3. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma
4. Kansalliskielilautakunnan lausunto hyvinvointisuunnitelmasta
5. Monikulttuurisuusneuvoston lausunto hyvinvointisuunnitelmasta
6. Nuorisovaltuuston lausunto hyvinvointisuunnitelmasta

§ 345 Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2026 - 2029**Diaarinumero**

VARHA/22779/06.00.05/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Ikääntyneiden palvelut, ikääntyneiden palvelujen integraatiopäällikkö Kirsi Kiviniemi,
Ikääntyneiden palvelut, ikääntyneiden palvelujen erityisasiantuntija Nina Hanhilampi

Selostus**Aiempi käsittely:**

Kansalliskielilautakunta 8.10.2025 § 59
Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta 9.10.2025 § 58
Tyks / sairaalapalveluiden lautakunta 23.10.2025 § 107
Ikääntyneiden palvelulautakunta 29.10.2025 § 95
Sote-palvelulautakunta 30.10.2025 § 106

Selostus

Vanhuspalvelulain 5 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava suunnitelma toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi (liite 1). Suunnitelman hyväksyy aluevaltuusto ja sen toteutumisesta raportoidaan aluevaltuustolle valtuustokausittain.

Suunnitelman valmistelu

Suunnitelman valmistelu eteni osana alueellisen hyvinvointisuunnitelman valmistelua. Valmistelu käynnistyi vuoden 2024 lopulla. Keväällä järjestettyihin työpajoihin osallistui alueen kuntien ja järjestöjen edustajia. Jokaisessa kuudessa työpajassa oli oma työryhmänsä ikääntyneiden suunnitelman tavoitteiden työstämiseksi.

Toukokuussa 2025 suunnitelmaa ikääntyneen väestön tukemiseksi työstettiin vanhusneuvoston työpajassa. Suunnitelmaan sisältyvää ikääntyneiden palveluiden osiota työstettiin yhdessä tulosalueiden kanssa.

Hyvinvointisuunnitelmakokonaisuudesta tehtiin ennakkovaikutusten arviointi 28.8.2025.

Kansalliskielilautakunta käsitteli suunnitelmaa ja antoi siitä lausuntonsa kokouksessaan 8.10.2025 (liite 2). Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta käsitteli suunnitelmaa 9.10.2025, Tyks / sairaalapalveluiden lautakunta 23.10.2025, ikääntyneiden palvelulautakunta 29.10.2025 ja sote-palvelulautakunta 30.10.2025. Varhan vaikuttamistoimielimet vanhusneuvosto (liite 3), vammaisneuvosto (liite 4) ja monikulttuurisuusneuvosto (liite 5) antoivat lausuntonsa suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi.

Suunnitelman sisältö

Vanhuspalvelulain mukaan suunnitelmassa on oltava toimenpiteet ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Suunnittelussa on painotettava kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä sekä arvioitava ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tilaa, ikääntyneelle väestölle tarjolla olevien palvelujen riittävyyttä ja laatua sekä ikääntyneen väestön palveluntarpeeseen vaikuttavia tekijöitä.

Suunnitelmaan on sisällytettävä ikääntyneen väestön asumista koskevien tarpeiden ennakkointi sekä niitä vastaavan asumisen kehittäminen.

Nostoja suunnitelmasta

Suuri osa varsinaissuomalaisesta 75 vuotta täyttäneestä väestöstä kokee elämänlaatunsa hyväksi. Ikääntyvän väestön hyvinvointia haastavat kuitenkin elintavat kuten liian vähäinen liikkuminen sekä kokemus heikentyneestä terveydestä, yksinäisyydestä ja turvattomuudesta. Iäkkäiden miesten kohdalla haasteena on myös liikaa alkoholia käyttävien kasvava osuus.

Varsinais-Suomessa ikääntyneiden palvelurakenne näyttää edelleen painottuvan raskaampiin palveluihin. Henkilöstön riittävyydessä, asiakkaiden tarpeisiin vastaamisessa tai palvelun suositteluhaluudessa ei ole havaittavissa merkittäviä muutoksia. Palvelun laatua kuvaavissa RAI-arviointijärjestelmän (Resident Assessment Instrument) indikaattoreissa on myönteistä kehitystä. Kotihoidossa esimerkiksi viimeisen kolmen kuukauden aikana kaatuneiden tai päivystyskäyntejä tarvinneiden asiakkaiden osuus on ollut vähenevä. Päivystyskäyntien osuus on ollut vähenevä myös ympärivuorokautisissa

palveluissa olevien asiakkaiden kohdalla. Ympäri vuorokautisissa palveluissa on tuettu asiakkaiden toimijuutta siten, että yhä useampi asiakas on osallistunut omaan arviointiinsa.

Painopisteet

Suunnitelma sisältää toimintakykyisen ikääntymisen näkökulmasta neljä painopistettä, joiden alle on kirjattu tavoitteita ja niiden saavuttamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Painopisteet ovat:

- fyysinen terveys ja elintavat
- mielen hyvinvointi ja osallisuus
- arjen ja läheisten turvallisuus
- lakisääteisten palvelujen tuottaminen kestäväällä tavalla.

Suunnitelman tavoitteiden saavuttaminen edellyttää kehittämistä ja toimenpiteitä, jotka tarkoittavat myös yhteistyötä Varhan, kuntien, järjestöjen ja muiden alueen toimijoiden kanssa.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Varsinais-Suomen suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2026 - 2029.

Kokouskäsittely

Hyvinvointialuejohtajan kokouksessa muuttama päätösehdotus:

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Varsinais-Suomen suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2026 - 2029
2. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään suunnitelmaan tarvittaessa vähäisiä, teknisluonteisia muutoksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Merkittiin, että puheenjohtaja Niina Alho teki Sofia Maleike-Ruoholan kannattamana muutosehdotuksen:

Kohtaan Tavoite: Terveysliikuntasuosituksen mukaan liikkuva väestön osuus on vähintään samalla tasolla kuin koko maassa tai osuus on suurempi.

Lisätään toimenpiteisiin: **Edistetään matalan kynnyksen liikuntaa**

hyödyntämällä Varhan ja kuntien tiloja.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn muutosehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn muutosehdotuksen.

Korjattu liite 1 päätettiin liittää pöytäkirjaan.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Varsinais-Suomen suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2026 - 2029
2. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään suunnitelmaan tarvittaessa vähäisiä, teknisluonteisia muutoksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Liitteet

1. Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2026 - 2029
2. Kansalliskielilautakunnan lausunto suunnitelmasta 2026 - 2029
3. Vanhusneuvoston lausunto suunnitelmasta 2026 - 2029
4. Vammaisneuvoston lausunto suunnitelmasta 2026 - 2029
5. Monikulttuurisuusneuvoston lausunto suunnitelmasta 2026 - 2029

§ 346 Aluevaltuuston 22.10.2025 päätösten toimeenpano**Diaarinumero**

VARHA/5474/00.02.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Aluehallituksen tehtäviin kuuluu hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan vastata aluevaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Hyvinvointialuelain 148 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Aluevaltuuston 22.10.2025 pidetyn kokouksen päätökset tulevat lainvoimaisiksi vasta aluehallituksen 10.11.2025 kokouksen jälkeen.

Ottaen huomioon päätösten luonteen voitaneen täytäntöönpanosta päättää tässä kokouksessa. Aluevaltuuston asiat 97 - 102, 106 - 109, 111 § ovat luonteeltaan aluevaltuuston järjestäytymiseen tai tiedottamiseen liittyviä asioita, eivätkä ne vaadi erillistä täytäntöönpanoa.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää panna aluevaltuuston 22.10.2025 tekemät päätökset täytäntöön seuraavasti:

- Asia 103 § talousarvion ja -suunnitelman 2026 - 2028 valmistelulinjaukset. Päätös merkitään tiedoksi ja sitä noudatetaan hyvinvointialueen talousarvion valmistelussa.
- Asia 104 § ensihoidon palvelutasopäätös vuodelle 2026. Päätös merkitään tiedoksi ja sitä noudatetaan hyvinvointialueen toiminnassa.
- Asia 105 § hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätös 2026 - 2027. Päätös merkitään tiedoksi ja sitä noudatetaan hyvinvointialueen toiminnassa.
- Asia 110 § valtuutettujen aloitteet. Kokouksessa jätettiin seuraavat kaksitoista aloitetta:

1. Aloite koskien hyvinvointialueen työntekijöiden yhdenvertaisia mahdollisuuksia kouluttautua. Lähetetään henkilöstöjohtaja Noora Nordbergille valmisteltavaksi.
2. Aloite, Varhaan harvinaissairauksien osaamiskeskus. Lähetetään tulosaluejohtaja Mikko Pietilälle valmisteltavaksi.
3. Aloite koskien omaishoidon tuen kehittämistä nepsy-lasten perheiden tarpeisiin. Lähetetään palvelujohtaja Emilia Heikkilälle valmisteltavaksi.
4. Aloite koskien lastenpsykiatrian päivystyksen perustamista ja akuutin lastenpsykiatrisen osaamisen varmistamista lastenpäivystykseen ja avopediatriaan 24/7. Lähetetään tulosryhmäjohtaja Heikki Lukkariselle valmisteltavaksi.
5. Aloite koskien määräärikaisten erikoistuvien lääkäreiden koulutusvirkojen perustamisen selvitystarvetta. Lähetetään tulosaluejohtaja Mikko Pietilälle valmisteltavaksi.
6. Aloite koskien kouluterveydenhoitajien, koulukuraattorien ja koulupsykologien tiedonkulun saattamista entiselleen. Lähetetään palvelujohtaja Krista Ryödille valmisteltavaksi.
7. Aloite koskien ruotsinkielisen oppilashuollon henkilöstön pysyvyyden parantamista Turussa. Lähetetään palvelujohtaja Krista Ryödille valmisteltavaksi.
8. Aloite, järjestelmällisen laatutyön vahvistaminen ja ulkoinen auditointi Varhassa. Lähetetään laatupäällikkö Terhi Tuomolalle valmisteltavaksi.
9. Aloite, sujuvamat hoitoketjut valinnanvapauskokeiluun. Lähetetään palvelujohtaja Jane Marttilalle valmisteltavaksi.
10. Aloite, Kaskenmäen sotekeskuksesta kaksikielisen ja asukaslähtöisen hoidon pilotti. Lähetetään tulosaluejohtaja Mikko Pakariselle valmisteltavaksi.
11. Aloite koskien luottamushenkilöiden palkkioiden tulosperusteisuutta. Lähetetään hallintojohtaja Jari-Pekka Tuomiselle valmisteltavaksi.
12. Aloite kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden varmistamisesta. Lähetetään henkilöstöjohtaja Noora Nordbergille valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 347 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**Diaarinumero**

VARHA/232/00.02.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Lakimies Tomi Tarkiainen

Selostus

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hyvinvointialuelain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Aluehallitus on 25.3.2025 § 105 päättänyt, että aluehallitukselle tulee ilmoittaa tehdyistä päätöksistä ainoastaan seuraavissa asiaryhmissä:

- Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
- Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
- Organisaatiorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
- Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnysarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
- Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
- Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
- Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
- Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
- Hyvinvointialuejohtajan, strategia- ja integraatiojohtajan, konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen

- Paikalliset sopimukset
- Saatavien poistaminen

Muissa asiaryhmissä tehdyistä päätöksistä ei ilmoiteta aluehallitukselle.

Päätökset tuodaan päätösluetteloina aluehallitukselle tiedoksi aina seuraavaan aluehallituksen kokoukseen. Koska aluehallitus kokoontuu päättävään kokoukseen keskimäärin joka toinen viikko, aluehallituksen kokoukseen tiedoksi tuotavassa luettelossa osassa päätöksistä otto-oikeuden 14 päivän määräaika on saattanut kuluja umpeen jo ennen kokousta.

Päätökset lähetetään aluehallituksen puheenjohtajistolle sähköisesti viimeistään neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat tarvittaessa päättää asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi jo ennen aluehallituksen kokousta.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti hyvinvointialueen päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi> siltä osin kuin julkaisun on katsottu olevan tarpeellista eikä salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoittamisvelvollisuuden rajaamisesta huolimatta aluehallituksella on otto-oikeus myös muissa kuin sille ilmoitetuissa päätöksissä, mikäli päätös on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan otto-oikeuden alainen.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelot:

- viranhaltijapäätöksistä ajalta 29.10.-4.11.2025
- henkilöstöjaoston päätöksistä 23.10.2025
- sote-palvelulautakunnan päätöksistä 30.10.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeutta liitteissä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus päätti, että se ei käytä otto-oikeutta edellä mainittuihin päätöksiin.

Liitteet

1. Viranhaltijapäätökset

2. Henkilöstöjaoston päätökset 23.10.2025

3. Sote-palvelulautakunnan päätökset 30.10.2025

§ 348 Tiedoksiantoasiat**Diaarinumero**

VARHA/233/00.02.01/2025

Selostus

Aluehallitukselle esitetään kokouksessa seuraavat tiedoksiannot ja selvitykset:

- Yhteistoimintaneuvottelujen tilannekatsaus
- Asiakasmaksut
- Talousarvio 2026 valmistelu
- Strategia- ja palvelustrategiaseminaari

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että yhteistoimintaneuvottelujen osalta ei ollut tiedoksiannettavaa.

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko klo 11.23-11.32.

Merkittiin, että Ulla Huittinen, Juhani Nummentalo, Ari Korhonen, Janina Andersson, Kristiina Hellsten, Ville Rajahalme, Vesa Halonen ja Tarja Heino-Tolonen poistuivat kokouksesta § 348 aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

A. MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto koskee seuraavia päätöksiä: 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348 §

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

B. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai,

oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

C.VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),

Aluehallitus

10.11.2025

21/2025

- hyvinvointialueen jäsen sekä
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Aluevalitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Puhelinnumero: 029 56 42400, faksinumero: 029 56 42414

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Aluevalituksen muoto ja sisältö

Aluevalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Aluevalituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Aluevalituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Aluevalituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Aluevalitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

D. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVÄ

Kohdan D muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Hankintayksikön tekemään päätökseen voi hakea muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen hankintayksikölle (I Oikaisuohje) ja/tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle (II Valitusosoitus markkinaoikeuteen). Molempien tekemiseen on aikaa 14

päivää tiedoksisaannista.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132 - 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu). Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Aluehallitus

10.11.2025

21/2025

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu osoitetaan päätöksentekijälle ja toimitetaan osoitteella:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai

Aluehallitus

10.11.2025

21/2025

2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa

Aluehallitus

10.11.2025

21/2025

hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitusaika suoramarkintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä***Suoramarkintaa koskeva ilmoitus***

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jälki-ilmoitus suoramarkinnasta

Aluehallitus

10.11.2025

21/2025

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta eikä jälki-ilmoitusta

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinnumero: 029 56 43300, faksinumero: 029 56 43314

Aluehallitus

10.11.2025

21/2025

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

E. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVA

Kohdan E muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Oikaisuohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hyvinvointialueen viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Hankintaoikaisun tekoaika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Aluehallitus

10.11.2025

21/2025

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Toimitusosoite

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamylynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00