

Aluehallitus

Kokousaika 19.1.2026 klo 9:30

Kokouspaikka Tyks Kaskenlinnan sairaalan auditorio

Käsiteltävät asiat

Kokouksen tiedot ja osallistujat	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
4 § Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten reittikuljetusten kilpailutus	6
5 § Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun ja erityisen osallisuuden tuen palveluiden kilpailutus	11
6 § Sosiaali- ja terveystieteiden palvelusetelien korjaukset	15
7 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaisten ja ikääntyneiden perhehoidon kulukorvauksen indeksitarkastuksen täydentäminen 1.1.2026 alkaen	17
8 § Järjestöavustukset vuodelle 2026	19
9 § Tilintarkastuksen väliraportti 2025	26
10 § Oikaisuvaatimus lupamenettelyn mukaisesta peruuspalvelun palveluntuottajan hyväksymistä koskevasta kielteisestä kumppanuuspäätöksestä nro 67/2025	28
11 § Aluevaltuuston kokoonpanon muutos	31
12 § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien Naantalin terveyskeskuksen aukioloaikojen laajentamista	32
13 § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien käytöstä poistettavan pelastuslaitoksen lahjoittamista Ukrainaan	34
14 § Vastaus valtuustoaloitteeseen anonyymien rekrytoinnin käyttöönotosta	36
15 § Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	39
16 § Tiedoksiantoasiat	42
Muutoksenhakuohjeet	44

Aluehallitus

19.1.2026

1/2026

Kokousaika 19.1.2026 klo 9:30 - 12.30

Kokouspaikka Tyks Kaskenlinnan sairaalan auditorio

Osallistujat

Jäsenet

Niina Alho, pj
Jani Kurvinen, vpj.
Sauli Seittenranta, 2 vpj
Sofia Maleike-Ruohola
Antti Kotti, varajäsen, etänä
Mika Maaskola, varajäsen poissa klo 11.40-12.02
Toni Forsblom
Tarja Mäki-Punto-Ristanen
Mauri Kontu saapui klo 9.45
Päivi Maisila
Heidi Aaltonen saapui klo 9.38
Konsta Nylander
Otto Bruun
Nina Söderlund, etänä
Heikki Tamminen, varajäsen, etänä

Muut osallistujat

Katriina Hiippavuori aluevaltuuston puheenjohtaja
Ari Korhonen, etänä aluevaltuuston I varapj.
Jari Välimäki aluevaltuuston II varapj.
Juhani Nummentalo aluevaltuuston III varapj.
Janina Andersson, kansalliskielilautakunnan pj.
poissa klo 9.40-10.09

Tarmo Martikainen hyvinvointialuejohtaja esittelijänä
poissa klo 12.03-12.12

Laura Saurama konsernipalvelujohtaja
Antti Parpo strategia- ja integraatiojohtaja,
esittelijänä klo 12.03-12.12

Jari-Pekka Tuominen hallintojohtaja sihteerinä
Elisa Viitasalo konsernilakimies, tekninen sihteeri
Mervi Koskinen tekninen sihteeri

Kutsuttuna

Mikko Pietilä, tulosaluejohtaja
poissa klo 12.03-12.12

Aluehallitus

19.1.2026

1/2026

Vesa Halonen,
poissa klo 12.03-12.12

tulosaluejohtaja

Mikko Pakarinen,
poissa klo 12.03-12.12

tulosaluejohtaja

Eeva-Sirkku Pöyhönen,
poissa klo 12.03-12.12

tulosaluejohtaja

Karoliina Luukkainen, § 8, etänä
Anri Niskala, § 8, etänä
Timo Seppälä, § 16, etänä

johtava asiantuntija
erityisasiantuntija
kiinteistökehitysjohtaja

Pöytäkirjan
allekirjoitus ja
varmennus

Niina Alho, puheenjohtaja
Jari-Pekka Tuominen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Jani Kurvinen
Sauli Seittenranta

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja nähtävänä Aluehallituksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa: <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi>.

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus

Hallintosäännön 161 §:n mukaan kutsu aluehallituksen kokoukseen on annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 14.1.2026.

Hyvinvointialuelain 108 §:n 2 momentin mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**Selostus**

Aluehallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittavaa pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Aluehallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Jani Kurvisen ja Sauli Seittenrannan.

§ 3 Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus

Aluehallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

§ 4 Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten reittikuljetusten kilpailutus

Diaarinumero

VARHA/22341/02.07.00.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Kategoriapäällikkö Marjukka Tuomela
Kumppanuusjohtaja Katariina Huikko

Selostus

Lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta (21.5.1999/621) hankintapäätös liitteineen tulee julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 8 kohdan mukaan julkiseksi päätöksen allekirjoittamisella tai varmentamisella muulla vastaavalla tavalla.

Hankinnan kohde

Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) on kilpailuttanut ostopalveluna hankittavat vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaiset reittikuljetukset. Hankinta toteutettiin koko Varhan laajuisena. Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten reittikuljetusten ostopalvelu on hankittu tähän mennessä erillisinä sopimuksina pohjautuen kuntien aikaisiin sopimuksiin.

Kyseessä on hankintalain 12 luvun liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalouden koskeva palveluhankinta. Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton arvo ylittää hankintalaissa säännellyn kansallisen kynnysarvon ja se on kilpailutettu hankintalakia noudattaen.

Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella.

Hyvinvointialue on huomionnut hankintaa määritellessään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta.

Kilpailutusprosessi

Hankintaa varten julkaistiin tietopyyntö hankintojen sähköiseen ilmoituskanavaan HILMA:an 14.11.2024. Tietopyynnön jälkeen keskustelua käytiin markkinoilla toimivien taksiautoilijoiden kanssa tammikuussa 2025. Toinen tietopyyntö julkaistiin hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa 28.2.2025.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hankintapalvelut pyysi tarjouspyynnöllä (VARHA/8744/02.07.00.00/2024) tarjouksia Varhan vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisille reittikuljetuksille sopimuskaudelle

Osa-alueet 1-23: 1.1.2026 (arvio) - 31.12.2027, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Osa-alue 24 (puitejärjestely): 1.1.2026 (arvio)-31.12.2029 sekä kahdelle erilliselle yhden vuoden mittaiselle optiokaudelle 1.1.2030-31.12.2030 ja 1.1.2031-31.12.2031.

Hankinta jaettiin 24 osa-alueeseen. Hankinnan jakamisella osiin pyrittiin tukemaan eri kokoisten markkinatoimijoiden edellytyksiä osallistua palvelun tuottamiseen sekä haluttiin varmistaa palveluiden toteutuminen häiriötilanteissa ja näin ylläpitää toimintavarmuutta.

Tarjouspyyntö lähetettiin julkaistavaksi julkisten hankintojen sähköiseen ilmoituskanavaan HILMA:an 3.11.2025. Tarjouspyyntö otettiin korjaustilaan 6.11.2025 ja julkaistiin uudelleen 6.11.2025.

Tarjoajille annettiin mahdollisuus esittää lisätietokysymyksiä, joiden määräaika oli 16.11.2025 klo 12:00. Tarjoajat esittivät tarjouspyyntöä koskevia lisätietokysymyksiä, joihin Varha vastasi julkaisemallaan lisätietokirjeellä sähköisen Cludia-kilpailutusjärjestelmän kautta 26.11.2025.

Määräaika tarjousten viimeiselle vastaanottamiselle oli 8.12.2025 klo 8:00. Määräaikaan mennessä tarjouksia saapui sähköisesti Cludia-kilpailutusjärjestelmään 38 kappaletta.

Vaihtoehtoiset tarjoukset eivät olleet sallittuja. Kilpailutuksessa on tavoiteltu palvelun yhdenmukaisuuden varmistamista, sopimushallinnan ja palvelun koordinoinnin selkeyttämistä osapuolten välillä, synergiaetujen löytämistä ja hyödyntämistä sekä palveluihin liittyvän toiminnan kehittämistä.

Päätöksen perustelut

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä oli asetettu ehdottomia vähimmäisvaatimuksia palveluntuottajalle, hankittavalle palvelulle ja tarjoukselle. Tarjousten arviointi ja vertailu toteutettiin tarjouspyynnössä tarkemmin kuvatulla tavalla kolmessa vaiheessa: tarjoajien kelpoisuuden arviointi, tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi ja tarjousten sisällön vertailu.

Hankintayksikkö pyysi täsmennyksiä tarjouksiin referenssien, vertailuhintojen ja riittävien teknisten edellytysten osalta. Osa annetuista osatarjouksista hylättiin tarjouspyynnön vastaisina ja niistä tehtiin erilliset hylkäyspäätökset. Kaikki tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset siirtyivät vertailuvaiheeseen.

Tarjouspyynnön mukaan tarjousten valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena on halvin hinta. Tarjouspyynnössä on todettu, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena voi tässä hankinnassa olla halvin hinta, koska hankinnan laadulliset näkökohdat on huomioitu hankittavassa kokonaisuudessa asettamalla tarjouspyynnössä hankinnan kohteelle tiukat vähimmäisvaatimukset, joita tukevat osaltaan tarjouspyynnön liitteenä olevan hankintasopimuksen tarkat sopimusehdot.

Jokainen osa-alue vertailtiin erikseen ja osa-alueille 1-23 valittiin yksi toimittaja per osa-alue. Osa-alue 24 oli puitejärjestely, johon valittiin kaikki toimittajat, jotka täyttivät asetetut vähimmäisvaatimukset. Tarjouspyynnössä oli asetettu rajaus, että tarjoaja voi tarjota jokaiseen osa-alueeseen, mutta tarjoajalla voi olla osa-alueilla 1-20 korkeintaan viisi (5) voittavaa osa-aluetta. Osa-alueilla 21-23 ei ollut rajoituksia. Yhtään sellaista tarjousta ei ollut, jossa olisi ollut yli viisi voittavaa osa-aluetta osa-alueilla 1-20.

Tarjousten vertailuhinnat ja järjestys on kuvattu vertailuliitteessä (Liite 1 Vertailutaulukko).

Osa-alueille 1-23 valitut toimittajat			
Osa-alue 1	TTA-Group Oy	Osa-alue 13	Holmberg Mikaela
Osa-alue 2	Taksipalvelu J.Viljamaa	Osa-alue 14	Naantalin Ula-Taksi Oy
Osa-alue 3	TTA-Group Oy	Osa-alue 15	Naantalin Ula-Taksi Oy
Osa-alue 4	TTA-Group Oy	Osa-alue 16	Naantalin Ula-Taksi Oy

Osa-alue 5	TTA-Group Oy	Osa-alue 17	Naantalin Ula-Taksi Oy
Osa-alue 6	Siukosen Taksit Oy	Osa-alue 18	Naantalin Ula-Taksi Oy
Osa-alue 7	Tmi Virpi Niemelä	Osa-alue 19	Lounais-Suomen Taxidata Oy
Osa-alue 8	Loimaan Taksipalvelu Oy	Osa-alue 20	Saavalaisen Taksit Oy
Osa-alue 9	Taksi Sundqvist Oy	Osa-alue 21	Charter Muurinen Oy
Osa-alue 10	Taksila oy	Osa-alue 22	Charter Muurinen Oy
Osa-alue 11	Lounais-Suomen Taxidata Oy	Osa-alue 23	Lounais-Suomen Taxidata Oy
Osa-alue 12	Lounais-Suomen Taxidata Oy		
Osa-alueelle 24 valitut toimittajat			
Charter Muurinen Oy		Lounais-Suomen Taxidata Oy	
Kentsu 1		Maavirta Oy	
Loimaan Taksipalvelu Oy Matkataksit		Pyökäri Oy Saavalaisen Taksit Oy	
T:mi Petteri Lindqvist		Salon Tilausmatkat Oy	
Taksi Marianna Lammervo		Siukosen Taksit Oy	
Taxi Lammervo Mikko		Taksi I.Kivirinne	
Taxisuni Oy		Taksi Jarno Marttila	
Tmi Petri Salmen		Taksi Juha Hellman	
Kasilinja Oy		Taksi Kiikala Oy	
TTA-Group Oy		Taksi saarenpää oy	
Fontell Granite Ltd Oy		Taksi Sundqvist Oy	
Arto Pokkinen Oy		Taksila oy	
Invataksi ja tilausliikenne Jalonen Oy		Taksiliikenne Ahola	
Kaskinen ja Hyvärinen		Turun Taksiasema Oy	
Laitilan Taksi Oy			

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton arvo hankintalain mukaisella neljän (4) vuoden tarkastelujaksolla on 18 000 000 €.

Hyvinvointialue varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Sopimuskaudella hyvinvointialue seuraa palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä.

Toimivalta

Hallintosääntö 37 §

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, että vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaiset reittikuljetuspalvelua hankitaan selostusosassa kuvatulla tavalla mainituilta toimittajilta sopimuskaudelle

- Osa-alueet 1-23: 1.1.2026 (arvio)- 31.12.2027, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.
- Osa-alue 24 (Puitejärjestely): 1.1.2026 (arvio)-31.12.2029 sekä kahdelle erilliselle yhden vuoden mittaiselle optiokaudelle 1.1.2030-31.12.2030 ja 1.1.2031-31.12.2031.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Heidi Aaltonen saapui kokoukseen § 4 aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Vertailutaulukko AH 19.1.2026

§ 5 Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun ja erityisen osallisuuden tuen palveluiden kilpailutus

Diaarinumero

VARHA/1709/02.07.00.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Kategoriapäällikkö Marika Hannukkala
Kumppanuusjohtaja Katariina Huikko

Selostus

Lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta (21.5.1999/621) hankintapäätös liitteineen tulee julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 8 kohdan mukaan julkiseksi päätöksen allekirjoittamisella tai varmentamisella muulla vastaavalla tavalla.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun ja erityisen osallisuuden tuen ostopalvelut. Hankinta kilpailutettiin kynnysarvon ylittävänä, hankintalain 12 luvun liitteen E mukaisena sosiaali- ja terveydenhuollon hankintana avointa menettelyä käyttäen.

Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella.

Hyvinvointialue on huomionnut hankintaa määritellessään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta.

Kilpailutusprosessi

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun ja erityisen osallisuuden tuen ostopalvelut kilpailutettiin kynnysarvon ylittävänä, hankintalain liitteen E kohtien 1-4 mukaisena sosiaali- ja terveydenhuollon hankintana avointa menettelyä käyttäen tarjouspyynnöllä

VARHA/1709/02.07.00.00/2025 / VPL mukainen henkilökohtainen apu ja VPL mukainen erityinen osallisuuden tuki. Tarjouspyyntö lähetettiin julkaistavaksi Tarjouspalvelu.fi -portaalin kautta Hilma-ilmoituskanavaan 15.10.2025. Tarjoajille annettiin mahdollisuus esittää lisätietokysymyksiä, joiden jättämisen määräaika oli 29.10.2025 klo 12.00. Lisätietokysymyksiä esitettiin koskien tarjouspyyntöä ja niihin vastattiin julkaisemalla lisätietokirje ClouDia-kilpailutusjärjestelmän kautta 6.11.2025.

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä kuvattiin tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset sekä hankinnan kohde ja palvelulle asetetut ehdottomat vaatimukset.

Hankinta oli jaettu kolmeen (3) osa-alueeseen seuraavasti:

1. Henkilökohtainen apu
2. Vaativa henkilökohtainen apu
3. Erityinen osallisuuden tuki

Tarjouspyyntöön oli mahdollista jättää tarjous yhteen tai useampaan osa-alueeseen siten, että hyväksyttävä tarjous kattaa vähintään yhden (1) kokonaisen osa-alueen. Tarjouspyynnössä ilmoitettiin, että kullekin osa-alueelle hyväksytään kaikki soveltuvuusvaatimukset täyttävät ja tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättäneet tarjoajat etusijajärjestykseen asetettuna. Palveluntarjoajan oli mahdollista tulla valituksi useammalle osa-alueelle.

Tarjoukset tuli jättää 14.11.2025 klo 16.00 mennessä. Tarjouksia saatiin yhteensä kolmekymmentäkolme (33) kappaletta, joista kolmekymmentä (30) sisälsi tarjouksen osa-alueeseen 1 sekä kaksikymmentäseitsemän (27) osa-alueeseen 2 ja kaksikymmentäkaksi (22) osa-alueeseen 3.

Tarjouksista tehtiin täsmennyspyyntöjä kahdenkymmenenkolmen (23) tarjouksen osalta. Täsmennyspyynnöt koskivat tilaajavastuuasioita sekä lupa- ja rekisteröintivaatimuksia. Yksi tarjoaja veti tarjouksensa pois ennen tarjousten vertailua osa-alueen 3 osalta sekä yhden kunnan osalta osa-alueissa 1 ja 2. Kolmetoista (13) tarjousta hylättiin kokonaan tai osittain. Näiden tarjoajien osalta on tehty erilliset hylkäyspäätökset. Loput tarjoukset siirrettiin tarjousten vertailuvaiheeseen.

Päätöksen perustelut

Tarjouspyynnön mukaan tarjousten valintaperuste on kokonaistaloudellinen

edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena on halvin hinta. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena voi olla halvin hinta, koska hankinnan laadulliset näkökohdat on huomioitu hankittavassa kokonaisuudessa asettamalla tarjouspyynnössä hankinnan kohteelle riittävät laadulliset vähimmäisvaatimukset, joita tukevat osaltaan tarjouspyynnön liitteenä olevan toimittajan kanssa solmittavan hankintasopimuksen ehdot.

Tarjouspyyntö on jaettu kolmeen osa-alueeseen: henkilökohtaiseen apuun, vaativaan henkilökohtaisen apuun ja erityiseen osallisuuden tukeen. Tarjoaja antoi hinnan osa-alueittain tarjouspyynnön mukaiseen palveluun muodossa €/h. Annettu tuntihinta on tarjouksen vertailuhinta.

Tarjous, jonka vertailuhinta kyseiseen palvelukokonaisuuteen oli halvin, valittiin palveluntuottajaksi etusijajärjestyksessä ensimmäiseksi. Tarjoukset asetettiin etusijajärjestykseen vertailuhinnan perusteella.

Tarjousten vertailu suoritettiin tarjouspyynnön mukaisesti. Vertailutaulukot ovat liitteessä 1.

Hankinnasta tehdään erilliset kirjalliset sopimukset valittavaksi esitettyjen toimittajien kanssa. Hankintasopimus syntyy erillisen kirjallisen sopimuksen tekemisellä tarjouspyynnössä ilmoitetulla tavalla, kun molemmat sopijapuolet ovat allekirjoittaneet kirjallisen sopimuksen.

Hankinnan määräaikainen sopimuskausi alkaa 1.4.2026 ja on voimassa määräaikaisena 31.3.2028 asti. Sopimus sisältää mahdollisuuden kahteen (2) erilliseen yhden (1) vuoden pituiseen optiokauteen 1.4.2028-31.3.2029 ja 1.4.2029-31.3.2030.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo sopimuskaudella optiokausi mukaan lukien on 46 milj. € alv 0%.

Päätös on kaikkien tarjoajien osalta ehdollinen eli se ei saa vaikutuksia ennen kuin tarjoajien tarjouspyynnössä edellytetty soveltuvuus on kaikilta osin tosiasiallisesti tarkastettu (hankintalain 88 §:n 1 momentti ja HE 108/2016 vp s. 194). Sopimus tehdään ainoastaan soveltuvuusehdot täyttävän palveluntuottajan kanssa, sillä hankintayksiköllä ei ole oikeutta tehdä hankintasopimusta palveluntarjoajan kanssa, jonka osalta soveltuvuusvaatimukset eivät täyty (HE 108/2016 vp s. 194).

Hyvinvointialue varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella

järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Sopimuskaudella hyvinvointialue seuraa palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä.

Toimivalta

Hallintosääntö 37 §

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, että vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun ja erityisen osallisuuden tuen ostopalvelut hankitaan selostusosassa mainitulla tavalla toteutetun kilpailutuksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. VPL henk.koht.apu vertailutaulukot osat 1-3

§ 6 Sosiaali- ja terveystalveluiden palvelusetelien korjaukset

Diaarinumero

VARHA/24010/00.01.02.03.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Johtava asiantuntija Katariina Kauniskangas, integraatiopäällikkö Kirsi Kiviniemi ja järjestelmäpäällikkö Kerkko Purhonen

Selostus

Aiempi käsittely:

Aluehallitus 15.12.2025 § 406

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyi 15.12.2025 § 406 hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien sosiaali- ja terveystalveluiden palvelusetelien sääntökirjojen palvelukohtaiset osat, palvelusetelien arvot ja palveluntuottajille asetetut kattohinnat otettavaksi käyttöön 1.1.2026 alkaen.

Jalkojenhoidon palveluseteli

Hyväksytyissä sääntökirjoissa ja palvelusetelien hintaliitteessä jalkojenhoitopalvelun palvelusetelin kattohintoja tarkistettiin vastaamaan päivitettyjä asiakasmaksuja. Päätöksen jälkeen on käynyt ilmi, että jalkojenhoitopalvelun 60 minuutin vastaanottokäynnin kattohinta on hyväksytty virheellisen suuruisena. Hintaliitteessä todetaan: "Asiakas maksaa omavastuuosuuden, joka voi olla korkeintaan samansuuruinen kuin kulloinkin voimassa oleva asiakasmaksuasetuksen (912/1992) sarjahoitomaksu, joka vuonna 2026 on 19,90 euroa." Palvelusetelin arvo jalkojenhoidolle 60 minuutin vastaanottokäyntinä on 44 euroa, mutta kattohinnaksi on ilmoitettu 64,50 euroa. Kattohinnan tulisi kuitenkin 19,90 euron suuruisella omavastuuosuudella olla 63,90 euroa.

Edellä mainitusta syystä jalkojenhoitopalvelun 60 minuutin vastaanottokäynnin kattohintaa on tarpeen korjata 63,90 euroksi.

Ikääntyneiden palveluiden palvelusetelit

Lääkkeiden koneellinen annosjakelu ja erilliset tuotepussit ovat arvonlisäveron alaista palvelua. Päätöksen jälkeen valtioneuvosto on säätänyt

arvonlisäverokannan muutoksesta. Lain nojalla lääkkeiden koneellisen annosjakelun ja erillisten tuotepussien arvonlisäveroprosentti on 13,5 % 1.1.2026 alkaen. Aluehallituksen päätöksessä 15.12.2025 § 406 arvonlisäprosentti oli 14.

Omaishoidon tuen ympärivuorokautisen palveluasumisen palveluseteliä voidaan käyttää omaishoidettavan hoidon järjestämiseksi omaishoitajan harkinnanvaraisen vapaan aikana. Asiakkaan omavastuuosuus on tällöin lyhytaikaisen ympärivuorokautisen palveluasumisen vuorokausihinta. Asiakkaan palvelusetelin arvon tulisi olla 141,81 €/vrk eikä 141,52 €/vrk kuten palvelusetelin arvo oli määritelty aluehallituksen päätöksessä 15.12.2025 § 406.

Kattohintaan, palvelusetelin arvoon ja arvonlisäprosenttiin tehdyt päivitykset ovat nähtävinä punaisella tekstillä liitteen 1 tekstissä.

Jalkojenhoitopalvelun palvelusetelin, lääkkeiden koneellisen annosjakelun ja omaishoidon tuen sääntökirjojen yleiseen tai palvelukohtaisiin osiin ei esitetä muutoksia.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä jalkojenhoitopalvelun 60 minuutin vastaanottokäynnin palvelusetelin kattohinnaksi 63,90 euroa korjatun liitteen 1 mukaisesti,
2. hyväksyä lääkkeiden koneellisen annosjakelun palveluseteliä koskevan arvonlisäveron korjauksen,
3. hyväksyä omaishoitajan harkinnanvaraisen vapaan ajaksi hoidettavalle myönnetyn ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelin arvoksi 141,81 €/vrk korjatun liitteen 1 mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Palvelusetelien arvot ja mahdolliset kattohinnat vuonna 2026 (korjattu)

§ 7 Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaisten ja ikääntyneiden perhehoidon kulukorvauksen indeksitarkastuksen täydentäminen 1.1.2026 alkaen

Diaarinumero

VARHA/29765/02.04.00.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Integraatiopäällikkö Kirsi Kiviniemi

Selostus

Aiempi käsittely:

Aluehallitus 15.12.2025 § 407 Varsinais-Suomen hyvinvointialueen omais- ja perhehoidon palkkioiden ja korvausten indeksitarkastukset 1.1.2026 alkaen

Kulukorvaus

Perhehoitajille maksettavia kulukorvauksia tulee perhehoitolain 19 §:n mukaan tarkistaa kalenterivuosittain vuoden alusta elinkustannusindeksin (lokakuu 1951=100) edellisen vuoden lokakuun vuosimuutoksen mukaisesti.

Elinkustannusindeksin pisteluku lokakuussa 2024 oli 2343 ja lokakuussa 2025 se oli 2338. Indeksien pisteluku on laskenut noin 0,21 prosenttia. Perhehoitolain mukaisten korvausten vähimmäismäärää tulee nyt tarkistaa elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti. Perhehoitolain 17 §:n mukaisen kulukorvauksen vähimmäismäärä on 1.1.2026 alkaen 501,10 euroa. Myös muita kuin vähimmäismääräisiä kulukorvauksia tulee tarkistaa elinkustannusindeksin pisteluvun muutosta vastaavasti 1.1.2026 alkaen.

Aluehallitus päätti vammaisten ja ikääntyneiden perhehoitajille maksettavista palkkioista ja kulukorvauksista 15.12.2025 § 407. Pykälän liitteestä 2 puuttui perhekodissa toteutuvan pitkäaikaisen perhehoidon kulukorvauksen määrä 1.1.2026 alkaen. Kulukorvaus on täydennetty liitteeseen 1.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä vammaisten ja ikääntyneiden perhehoidon palkkiot ja korvaukset 2026 täydennetyn liitteen 1 mukaisesti 1.1.2026 lukien.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Vammaisten ja ikääntyneiden perhehoidon palkkiot ja korvaukset 2026, täyd.

§ 8 Järjestöavustukset vuodelle 2026

Diaarinumero

VARHA/26074/02.04.02.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Johtava asiantuntija Karoliina Luukkainen ja erityisasiantuntija Anri Niskala

Selostus

Aluehallitus päättää avustusten maksamisen periaatteista ja avustusten myöntämisestä (Hallintosääntö 37 §). Aluehallitus päätti Varhan järjestöavustusten päivitetystä periaatteista kokouksessaan 8.4.2025 (§ 115) sekä järjestöavustusten päivitetystä kriteereistä (pisteytysmalli) 25.8.2025 (§ 249).

Järjestöavustuksilla tuetaan järjestöjen hyvinvointia, terveyttä ja arjen turvallisuutta edistävää sekä sosiaali- ja terveyspalveluja tukevaa toimintaa. Avustuksia ei myönnetä hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevaan toimintaan.

Avustettavan toiminnan tulee kytkeytyä Varhan strategiaan tarpeisiin, joita muodostuu väestötasoisista tavoitteista väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä palvelutuotannon tukemisen näkökulmasta. Strategiset väestötasoiset tavoitteet asetetaan alueellisessa hyvinvointisuunnitelmassa. Hyvinvointisuunnitelma ohjaa Varhan avustusten allokointia tukemaan yhteisesti asetettuja tavoitteita.

Varhan järjestöavustusten muodot

Varha tukee järjestöjen toimintaedellytyksiä myöntämällä toiminta- ja ilmiöpohjaisia avustuksia, solmimalla strategisia kumppanuussopimuksia sekä luovuttamalla hallinnassaan olevia tiloja järjestöjen käyttöön.

Strategisissa kumppanuussopimuksissa sovitaan sellaisesta strategisesta yhteistyöstä, joka aivan olennaisesti tukee ja täydentää hyvinvointialueen järjestämiä sosiaali- ja terveyspalveluita sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistehtävää. Lähtökohtana on sitoutuminen pidemmän aikavälin tiiviiseen molemminpuoliseen yhteistyöhön, vaikka sopimukset solmitaan vuosittain.

Kumppanuussopimuksissa voidaan sopia rahallisesta avustamisesta ja/tai muusta toiminnan tukemisesta. Strategista kumppanuussopimusta puoltavana seikkana nähdään se, että toiminnan perusrahoitus tulee Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskukseen (STEA) avustuksista, ESR-hankerahoituksesta, ELY-keskuksen myöntämästä avustuksesta tai muusta julkisesta rahoituksesta. Hyvinvointialueen myöntämä avustus on tällöin täydentävää julkista rahoitusta.

Varha voi avustusperiaatteidensa mukaisesti avustaa:

- potilasjärjestöjen kohderyhmilleen tarjoamaa toimintaa
- lastensuojeluun kiinteästi kuuluvaa toimintaa
- mielenterveys- ja päihdepalveluihin kiinteästi kuuluvaa toimintaa
- vammaispalveluihin kiinteästi kuuluvaa toimintaa
- ikääntyneiden palveluihin kiinteästi kuuluvaa toimintaa
- muuta SOTE-palvelutuotantoa tukevaa toimintaa
- toimintaa, joka tukee ja täydentää hyvinvointialueen pelastuspalveluita

Avustaminen, strategiset kumppanuussopimukset ja tilojen luovuttaminen järjestöjen käyttöön perustuvat hyvinvointialueen kokonaisharkintaan ja talousarviossa vahvistettuun määrärahaan. Toiminta-avustusten haku on lokakuussa ja ilmiöpohjaisten avustusten haku (avustettavan toiminnan tarve tunnistetaan Varhan palvelutuotannossa) on maaliskuussa.

Järjestöavustuksiin on vuoden 2026 talousarviossa varattu 2.700.000 euroa, josta ehdotetaan tällä päätöksellä jaettavaksi 2.614.960 euroa. Lisäksi 85.040 euroa ehdotetaan varattavaksi ilmiöpohjaisiin avustuksiin.

Hakemusten yleiskuva

Avustukset olivat haettavana 1.-31.10.2025. Hakemuksia saapui 168 ja haettu summa oli 4.856.520.

Hakemusten jakautuminen:

Toiminto	Haettu summa (€)	Ehdotettu summa (€)
Potilasjärjestötoiminta	338 630	169 700
Lastensuojelu	1 508 125	926 500
Mielenterveys- ja päihdepalvelut	1 274 162	789 000
Vammaispalvelut	110 580	81 200
Ikääntyneiden palvelut	700 688	316 300
Muu SOTE-tukitoiminta	868 175	287 100
Aluepelastuslaitoksen myöntämät avustukset	56 160	45 160
Yhteensä	4 856 520	2 614 960

- Suurin yksittäinen haettu summa oli 255.507 euroa, pienin 500 euroa.
- 12 järjestöä haki 100.000 euroa tai enemmän.
- 59 järjestöä haki 20.000 euroa tai enemmän.
- 108 järjestöä haki alle 20.000 euroa.

Hakemusten arviointi

Varhan eri tulosalueiden asiantuntijoista koottu 21-henkinen avustuspaneeli kokoontui kolme kertaa arvioimaan hakemuksia.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen yleisten avustusperiaatteiden mukaan avustuksia myönnettäessä tulee huomioida hakijoiden oikeudenmukainen ja tasapuolinen kohtelu.

Hakemuksia tulee arvioida yhtenäisin kriteerein. Avustukset tulee suunnata hakijoille, jotka parhaiten kykenevät täyttämään avustusten myöntämisen kriteerit. Kriteerien täyttymistä arvioidaan pisteytysmallilla (liite 3). Kaikille 20.000 euroa ylittävälle avustushakemuksille lasketaan pisteet:

- Alueellisen hyvinvointisuunnitelman painopisteiden ja tavoitteiden toteutuminen (0-10p)
- Yhteistyö muiden avustusta hakevien järjestöjen kesken samankaltaisessa toiminnassa (0-5p)
- Vaikutusketjun kattavuus (0-5p)
- Avustettavan toiminnan näkyminen kansallisessa palvelutietovarannossa (0-10p)

Avustusehdotus perustuu:

- avustusperiaatteisiin ja pisteytysmalliin
- kokonaisharkintaan
- talousarviossa vahvistettuun määrärahaan
- järjestöjen toimintaedellytysten huomioimiseen
- hakijoiden oikeudenmukaiseen ja yhdenvertaiseen kohteluun.

Varhan avustuksilla rahoitetaan toimintaa,

- joka tukee hyvinvointialueen sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluita
- johon sillä itsellään ei ole omaa palvelua
- johon kohdistuu paljon palvelutarvetta

- joka tukee hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävää ja siten vähentää Varhan omien korjaavien palveluiden tarvetta.

Avustuksia suunnataan hakijoille, jotka parhaiten kykenevät täyttämään avustusten myöntämisen kriteerit. Varhan avustuksia tarkastellaan myös alueellisesta näkökulmasta, jotta järjestöjen toiminta tavoittaa mahdollisimman laajasti koko alueen asukkaita ja vastaa heidän erityistarpeisiinsa.

Varha ei avusta toimintaa, kun

- toiminta tai palvelu kuuluu kunnan tai muun organisaation avustettavaksi
- hyvinvointialueella on omaa, vastaavaa palvelutuotantoa
- jos järjestön taloudellinen tilanne on niin heikko, ettei toiminnan toteuttamiselle ole edellytyksiä
- toiminnan sisältö jää hakemuksessa epäselväksi tai hakemuksen laatu on muuten heikko
- toiminnalle ei nähdä hyvinvointialueen palvelutuotannon näkökulmasta tarvetta.

Strategisten kumppanuussopimusten solmiminen

Aluehallitukselle esitetään, että kumppanuussopimukset solmitaan seuraavien, toiminnaltaan keskeisten järjestöjen kanssa:

- Mannerheimin Lastensuojeluliiton Varsinais-Suomen piiri ry: Lapsiperheille suunnattu avoin kohtaamispaikkatoiminta (fyysinen ja digitaalinen),
- Mannerheimin Lastensuojeluliiton Varsinais-Suomen piiri ry: Ammatillisesti ohjattu tukihenkilötoiminta,
- Varsinais-Suomen mielenterveysomaiset - FinFami ry: Mielenterveysläheisten tukeminen Varsinais-Suomessa,
- Varsinais-Suomen Lastensuojelujärjestöt ry: Linkki-toiminta,
- Varsinais-Suomen Vammais- ja Pitkäaikaissairausjärjestöt VAPI ry: Jäsenyhdistysten toimintaedellytysten ja alueellisen toiminnan vahvistaminen,
- Turun ensi- ja turvakoti ry: lähisuhdeväkivalta Pilari,
- Turun ensi- ja turvakoti ry: eroauttamistyö Silta,
- Suomen Punainen Risti, Nuorten turvatalo Varsinais-Suomi: nuorten turvatalo (uusi) sekä
- Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry: Liikkuva resurssikeskus (uusi)

Neuvottelut sopimusten tarkemmasta sisällöstä käynnistetään mahdollisimman pian.

Avustusehdot

Tämän päätöksen perusteella suoritettuihin avustuksiin sovelletaan Varsinais-Suomen hyvinvointialueen avustusehtoja (liite 2). Avustusta saa käyttää vain avustushakemuksessa mainittuun tarkoitukseen. Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito ja tilintarkastuksensa lain edellyttämällä tavalla. Varhalla on oikeus tarkastaa avustuksen saajan kirjanpito ja hallinto sekä tarvittaessa tehdä muutakin toimintaa koskevia tarkastuksia tarpeelliseksi katsomassaan laajuudessa.

Avustusten maksatus ja raportointi

Avustuksen myöntämisen ja maksamisen edellytyksenä on, että hakija on toimittanut hakemuksen liitteenä tarvittavat selvitykset tai muut hyvinvointialueen pyytämät selvitykset ja että hakijalle ei ole ilmennyt epäselvyyksiä aiempina vuosina myönnettyissä avustuksissa.

Avustuksen saajan on annettava korvauksetta Varhalle kaikki sellaiset tiedot, joita avustuksen myöntäjä katsoo tarvitsevänsä avustushakemuksen käsittelyä ja myöntämistä varten. Järjestö, joka ei ole annetussa määräajassa toimittanut hyvinvointialueen pyytämiä toiminnan valvontaan liittyviä tai muita selvityksiä, ei voi saada avustusta. Avustuksia ei myöskään myönnetä hakijalle, jolle on aiemmin myönnetty avustus, jonka takaisinperintä on käynnissä.

Avustukset maksetaan aluehallituksen päätöksen mukaisesti seuraavasti:

- 40.000 euroa ja sitä pienemmät avustukset yhdessä erässä
- yli 40.000 euron avustukset kahdessa erässä.

Avustukset maksetaan yhdistyksen ilmoittamalle pankkitilille. Mikäli avustus maksetaan ennen kuin avustuspäätös on lainvoimainen, avustuksensaaja sitoutuu palauttamaan avustuksen myöntäjälle jo maksetun avustuksen tai osan siitä, jos avustuspäätös muutoksenhaun johdosta muuttuu.

Tällä päätöksellä myönnettyistä avustuksista tulee raportoida toukokuussa 2027.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, että

1. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen järjestöavustuksista vuodelle 2026

- jaetaan yhteensä 2 614 960 euroa liitteen 1 mukaisesti.
2. vuoden 2026 talousarviossa järjestöavustuksiin varatuista määrärahoista jätetään tässä vaiheessa jakamatta 85 040 euroa, joka varataan vuoden 2026 maaliskuussa hakuun tuleviin, ilmiöpohjaisiin avustuksiin.
 3. avustukset maksetaan, kun hyvinvointialueen määrittelemät maksuehdot ovat täyttyneet, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu.
 4. mikäli avustus maksetaan ennen kuin avustuspäätös on lainvoimainen, avustuksensaaja sitoutuu palauttamaan avustuksen myöntäjälle jo maksetun avustuksen tai osan siitä, jos avustuspäätös muutoksenhaun johdosta muuttuu.
 5. avustusten maksatus tapahtuu siten, että 40 000 euroa ja sitä pienemmät avustukset yhdessä ja yli 40 000 euron avustukset kahdessa erässä.
 6. Varsinais-Suomen hyvinvointialue solmii strategiset kumppanuussopimukset vuodelle 2026 seuraavien järjestöjen kanssa: Turun ensi- ja turvakoti ry, Varsinais-Suomen mielenterveysomaiset - FinFami ry, Mannerheimin Lastensuojeluliiton Varsinais-Suomen piiri ry, Varsinais-Suomen Lastensuojelujärjestöt ry, Varsinais-Suomen Vammais- ja Pitkäaikaissairausjärjestöt VAPI ry, Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry sekä Suomen Punainen Risti, Nuorten turvatalo Varsinais-Suomi.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Mauri Kontu saapui kokoukseen § 8 aikana ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että Janina Andersson ilmoitti esteellisyydestään (yhteisöjääviys) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että esityslistan otsikon Hakemusten yleiskuva alla oleva kohta "108 järjestöä haki alle 20.000 euroa" korjattiin muotoon "97 järjestöä haki alle 20.000 euroa".

Hyvinvointialuejohtajan kokouksessa muuttama päätösehdotus:
pätösehdotukseen lisätään kohta:

7. vuoden 2027 avustusjaon valmisteluperiaatteena ovat vastaavan tasoiset avustukset kumppanuussopimustahoille huomioiden talousarviossa osoitettujen määrärahojen taso ja se, että toiminta edelleen vastaa kumppanuussopimuksessa sovittua

Päätös

Aluehallitus päätti, että

1. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen järjestöavustuksista vuodelle 2026 jaetaan yhteensä 2 614 960 euroa liitteen 1 mukaisesti.
2. vuoden 2026 talousarviossa järjestöavustuksiin varatuista määrärahoista jätetään tässä vaiheessa jakamatta 85 040 euroa, joka varataan vuoden 2026 maaliskuussa hakuun tuleviin, ilmiöpohjaisiin avustuksiin.
3. avustukset maksetaan, kun hyvinvointialueen määrittelemät maksuehdot ovat täyttyneet, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu.
4. mikäli avustus maksetaan ennen kuin avustuspäätös on lainvoimainen, avustuksensaaja sitoutuu palauttamaan avustuksen myöntäjälle jo maksetun avustuksen tai osan siitä, jos avustuspäätös muutoksenhaun johdosta muuttuu.
5. avustusten maksatus tapahtuu siten, että 40 000 euroa ja sitä pienemmät avustukset yhdessä ja yli 40 000 euron avustukset kahdessa erässä.
6. Varsinais-Suomen hyvinvointialue solmii strategiset kumppanuussopimukset vuodelle 2026 seuraavien järjestöjen kanssa: Turun ensi- ja turvakoti ry, Varsinais-Suomen mielenterveysomaiset - FinFami ry, Mannerheimin Lastensuojeluliiton Varsinais-Suomen piiri ry, Varsinais-Suomen Lastensuojelujärjestöt ry, Varsinais-Suomen Vammais- ja Pitkäaikaissairausjärjestöt VAPI ry, Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry sekä Suomen Punainen Risti, Nuorten turvatalo Varsinais-Suomi.
7. vuoden 2027 avustusjaon valmisteluperiaatteena ovat vastaavan tasoiset avustukset kumppanuussopimustahoille huomioiden talousarviossa osoitettujen määrärahojen taso ja se, että toiminta edelleen vastaa kumppanuussopimuksessa sovittua.

Liitteet

1. Ehdotus hyvinvointialueen järjestöavustuksista vuodelle 2026
2. Avustusperiaatteet ja hakuohje
3. Pisteytysmalli

§ 9 Tilintarkastuksen väliraportti 2025

Diaarinumero

VARHA/20226/00.03.00.01/2025

Aiempi käsittely:

Tarkastuslautakunta 11.12.2025 § 106

Selostus

Vastuunalainen JHT-tilintarkastaja, JHT, HT Minna Ainasvuori BDO Audiator Oy:stä on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen esittelemään vuoden 2025 tilintarkastuksen väliraporttia. Väliraportti esitetään kokouksessa (Liite 1, salassapidettävä, JulkL 24.1 § 15 kohta).

Arviointijohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee väliraportin tiedokseen ja päättää lähettää sen aluehallitukselle tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten.

Lisäksi tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan tässä kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 19.1.2026

Selostus

Raportissa ei ole havaintoja merkittävistä epäkohdista tai virheistä. Raportissa on kuitenkin yksittäisiä havaintoja ja suosituksia, joiden osalta tulee ryhtyä toimenpiteisiin.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee raportin tiedoksi ja edellyttää, että yksittäisten huomioiden osalta ryhdytään toimenpiteisiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Väliraportti 2025

§ 10 Oikaisuvaatimus lupamenettelyn mukaisesta peruukkipalvelun palveluntuottajan hyväksymistä koskevasta kielteisestä kumppanuuspäällikön päätöksestä nro 67/2025

Diaarinumero

VARHA/251/00.01.02.03.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Kumppanuuspäällikkö Karolina Olin ja valvontakoordinaattori Viivi Nikkanen

Selostus

Kumppanuuspäällikkö Karolina Olin on päätöksellään 6.11.2025 (VARHA/251/00.01.02.03.01/2025) päättänyt, että A V A I N 22/Beautiful You Helsinkiä ei hyväksytä lupamenettelyn mukaisen peruukkipalvelun palveluntuottajaksi palveluntuottajarekisteriin. Päätöksestä A V A I N 22/Beautiful You Helsinki yrittäjä on tehnyt oikaisuvaatimuksen 27.11.2025 Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle. Oikaisuvaatimuksessa esitetään 6.11.2025 tehdyn päätöksen oikaisua siten, että päätös arvioidaan uudelleen ja päätöksessä huomioidaan palveluntuottajan oikaisupyynnössä esittämät täsmennykset.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueella järjestetään lupajärjestelmän mukaisella menettelyllä palveluja, joissa riittää vähimmäisvaatimuksina palveluun liittyvät lakien mukaiset velvoitteet sekä palveluntuottajan ammattipätevyydet. Tämän lisäksi voidaan asettaa vähäinen määrä muita vaatimuksia ja edellytyksiä. Lupajärjestelmän mukaisia palveluja ei säännellä palvelusetelipalvelujen tapaan sääntökirjalla, vaan kullekin palvelulle määritellään kirjalliset palveluntuottajaksi hyväksymisen edellytykset ja vastuut. Varsinais-Suomen hyvinvointialueella hyväksymisen edellytykset ja vastuut ovat määritelty kirjallisesti ja ne on julkaistu Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivulla.

Palveluntuottaja hakeutui 22.10.2025 lupamenettelyn mukaisen peruukkipalvelun palveluntuottajaksi palveluntuottajarekisteriin. Esitetyn hakemuksen ja valvontakoordinaattorin toteuttaman tarkastuksen perusteella on todettu, että A V A I N 22/Beautiful You Helsingin lupamenettelyn mukaisen peruukkipalvelun palveluntuottajaksi palveluntuottajarekisteriin hyväksymisen edellytykset eivät täyty. Päätöksestä perusteluineen on informoitu palveluntuottajaa 13.11.2025. Palveluntuottajaa on informoitu kirjallisesti tarkastusmuistiossa, että palveluntuottaja voi hakeutua uudelleen lupamenettelyn mukaiseksi palveluntuottajaksi, kun palveluntuottaja on huomionnut Varsinais-Suomen

hyvinvointialueen asettamat vaatimukset lupamenettelyn mukaiselle peruukkipalvelun palveluntuottajalle.

Hylkäävän päätöksen perusteena on ollut kelpoisuusvaatimusten täyttämättä jääminen. Palveluntuottajan peruukkipalvelunprosessia toteuttaa henkilö, joka ei täyttänyt ammattipätevyys vaadetta hiusalan perustutkinnosta ja/tai parturi-kampaajan perustutkinnosta. Varsinais-Suomen hyvinvointialue edellyttää, että peruukkien arviointiin ja sovitukseen liittyvästä asiakaspalvelusta huolehtivalla henkilöllä tulee olla hiusalan perustutkinto ja/tai parturi-kampaajan ammattitutkinto ja peruukkialaan perehdyttävä koulutus sekä vähintään yhden (1) vuoden työkokemus peruukkipalvelusta, jolla tarkoitetaan peruukin arviointia, mittausta, sovitusta, muutosten tekemistä, leikkausta/muotoilua sekä käytönopastusta asiakkaalle.

Lisäksi hakemuksen yhteydessä toimitetuista asiakirjoista ei voitu todentaa, että 1.) Palveluntuottaja noudattaa kansallisia ohjeistuksia ja lääkinnällisen kuntouksen apuvälineitä koskevia säädöksiä valmisperuukeista. Materiaalien tulee olla myrkyttömiä. 2.) Peruukkien tulee olla CE-merkittyjä ja niiden tulee täyttää EUn suoraan velvoittavien säädösten, Suomen lakien ja asetusten ja viranomaisten antamat määräykset. 3.) Sopivuustakuu on vähintään kolme kuukautta ja takuu-aika alkaa peruukin luovutuksesta potilaalle. 4.) Palveluntuottaja on velvollinen ilmoittamaan, tarjoaako yritys palvelua suomeksi, ruotsiksi vai molemmilla kielillä.

Oikaisuvaatimuksessa palveluntuottaja esittää näkemyksensä palveluntuottamisen edellytysten täyttymiselle. Oikaisuvaatimuksessa palveluntuottajan kuvaa yrityksen palvelumallin täyttävän kelpoisuusvaatimukset ja toteutuvan moniammatillisena yhteistyönä, joka kokonaisuutena ylittää yksittäisen henkilön osaamisvaatimukset. Palveluntuottaja kuvaa oikaisuvaatimuksessa yrittäjän ja alihankkijan työnjakoa. Yrittäjä, jolla ei ole hiusalan perustutkintoa ja / tai parturi-kampaajan ammattitutkintoa toteuttaa seuraavat työvaiheet: tarpeiden kartoitus, tarkat mittaukset, mallin, värin ja rakenteen suunnittelun, peruukkipohjan viimeistelyn ja istuvuuden rakenteellisen hienosäädön, käyttöopastus ja psyykkisen tuen, mentoroinnin ja valmennuksen. Yrityksen alihankkijana toimiva parturi-kampaaja toteuttaa peruukin värjäyksen, leikkauksen ja muotoilun.

Palveluntuottaja on toimittanut oikaisuvaatimuksen yhteydessä lisää materiaalia, jolla osoittaa palvelunsa täyttävän Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vaatimukset seuraavilta osin 1.) Palveluntuottaja noudattaa kansallisia ohjeistuksia ja lääkinnällisen kuntouksen apuvälineitä koskevia säädöksiä

valmisperuukeista. Materiaalit ovat myrkyttömiä. 2.) Peruukkien on CE-merkittyjä ja ne täyttävät EUn suoraan velvoittavien säädösten, Suomen lakien ja asetusten ja viranomaisten antamat määräykset. 3.) Sopivuustakuu on vähintään kolme kuukautta ja takuu aika alkaa peruukin luovutuksesta potilaalle. 4.)

Palveluntuottaja ilmoittaa tuottavansa palvelua suomeksi.

Päätöksenteko hetkellä A V A I N 22 /Beautiful You Helsinki ei täyttänyt henkilöstölle asetettuja kelpoisuusvaatimuksia. Oikaisuvaatimuksessa toimitettujen materiaalien perusteella on tehty päätöksen uudelleen arviointi ja peruukkipalvelun prosessin mukaisia työvaiheita toteuttavalta yrittäjältä puuttuu hiusalan perustutkinto ja/tai parturi-kampaajan ammattitutkinto. Täten palveluntuottaja ei täytä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen asettamaa kelpoisuusvaatimusta.

Hakemusten käsittelyssä valvontakeskuksen valvontakoordinaattorit tarkastavat palveluntuottajan edellytykset täyttää Varsinais-Suomen hyvinvointialueen määrittelemät vaatimukset lupamenettelyn mukaiselle peruukkipalvelulle. Hyvinvointialueen on hylättävä hakemukset, jotka eivät täytä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vaatimuksia. Oikaisuvaatimuksesta ei käy ilmi sellaista uutta tietoa, jonka perusteella olisi syytä kumota tehty päätös.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää hylätä kumppanuuspäällikön päätöksestä nro 67/2025 tehdyn oikaisuvaatimuksen edellä esitetyillä perusteilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Oikaisuvaatimus päätökseen
2. Saate oikaisuvaatimus päätökseen
3. Viranhaltijapäätös
4. AVAIN22 tarkastuskertomus

§ 11 Aluevaltuuston kokoonpanon muutos

Diaarinumero

VARHA/10805/00.00.01.00/2025

Selostus

Aluevaltuuston jäsen Annika Saarikko on 8.1.2026 saapuneella sähköpostilla pyytänyt eroa aluevaltuuston valtuutetun tehtävästä, koska hänen kotikuntansa on vaihtunut Varsinais-Suomen hyvinvointialueen alueen ulkopuolelle.

Hyvinvointialuelain 76 §:n mukaan vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimeen on henkilö, joka on kyseisen hyvinvointialueen asukas. Lain 83 §:n mukaan Jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Lain 25 §:n mukaan jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen vielä valtuutetuksi kutsumattoman varavaltuutetun.

Annika Saarikon eronpyynnön seurauksena puheenjohtaja on kutsunut hänen sijaansa valtuutetuksi Keskustan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutettu Perttu Helinin aluevaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että se toteaa Annika Saarikon luottamustoimen valtuutettuna päättyneeksi sekä merkitsee tiedoksi aluevaltuuston valtuutettujen kokoonpanossa tapahtuneen muutoksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 12 Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien Naantalin terveyskeskuksen aukioloaikojen laajentamista

Diaarinumero

VARHA/23080/00.02.10/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Ylilääkäri Lara Lehtoranta, Avoterveydenhuollon ylilääkäri Arto Raassina, Avoterveydenhuollon johtaja Suvi Vainiomäki, palvelujohtaja Jane Marttila

Selostus

Vastaus Perussuomalasten ryhmän valtuustoaloitteeseen Naantalin terveyskeskuksen aukioloaikojen laajentamiseksi

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen perussuomalaisten ryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen 24.9.2025 Naantalin terveyskeskuksen aukioloaikojen laajentamiseksi ja lääketieteen kandidaattien iltavastaanoton palauttamiseksi.

Aloitteessa kerrotaan, että Naantalissa on ollut toimiva malli iltavastaanoton pitämiseksi siten, että lääketieteen opiskelijalla (jatkossa lääketieteen kandidaatti) oli vakituisen lääkärin konsultointimahdollisuus. Ryhmä on kokenut, että kyseessä on ollut edullinen ja toimiva malli, josta ovat hyötäneet potilaat, kokemusta kartuttavat lääketieteen kandidaatit, että TYKS Akuutti. Ryhmä kokee, että toimiva käytäntö kaatui byrokratiaan ja siihen, että iltavastaanotto toiminta tulkittiin päivystysluontoiseksi. Aloitteessa ehdotetaan, että aukioloaikoja laajennettaisiin virka-ajan ulkopuolelle arki-iltoisin kello 20 saakka ja lauantapäiville niin Naantalissa kuin mahdollisesti myös muualla Varhassa.

Naantalin terveysaseman virka-ajan ulkopuolinen kiirevastaanotto päätettiin lopettaa Sote-palvelulautakunnan päätöksellä (Sote-palvelulautakunta 28.8.2025 § 89). Valviran SOTE-valvonnan ryhmäpäällikön vastauksessa todettiin: "Kun hyvinvointialueella järjestetään päivystysasetuksen 3 §:n mukaista kiireellisen hoidon vastaanottotoimintaa virka-aikana tai virka-ajan ulkopuolella, tulkitaan se myös päivystysyksikön antamaksi hoidoksi, ja siten toimintayksikössä pitää olla aina paikalla laillistettu lääkäri johtamassa toimintaa." Tämä tarkoittaa sitä, että Naantalin päivystyksessä, kuten muissakin Varhan perusterveydenhuollon toimipisteissä, joissa toteutetaan kiirevastaanottoa virka-aikana, pitää olla aina paikalla laillistettu lääkäri johtamassa toimintaa, takapäivystys ei ole riittävää ja siten Naantalin nykyisen päivystyksen mallilla ei voida jatkaa palvelua Naantalissa

eikä sitä voida laajentaa muuallekaan Varhan alueelle ilman merkittävää kustannusten nousua. Lisäksi Varhan aluehallitus on linjannut soteasemien toiminnalle sisällöt, ja virka-ajan ulkopuolinen toiminta ei kuulu näihin. Naantalin päivystyksen tilat ovat ahtaat ja rajoittavat toiminnan laajentamista.

Valvira (1.1.2026 alkaen Lupa- ja valvontavirasto) on sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto, jonka tehtävänä on valvoa mm. sosiaali- ja terveydenhuollon asianmukaisuutta ja ammattihenkilöiden sekä organisaatioiden toimintaa. Valviran valvontaoikeus perustuu mm. lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta. Valvira myös valvoo ammattioikeuksia sosiaali- ja terveydenhuollossa, ylläpitää rekisteriä ammattilaisista, sekä määrittää opiskelijan oikeuksista ja opiskelijan laissa säädetyistä edellytyksistä toimia tehtävässään (Laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä (1994/559)). Viiden vuoden opinnot suorittanut lääketieteen kandidaatti voi Valviran mukaan toimia tilapäisesti lääkärin tehtävissä erikoissairaanhoidossa ja perusterveydenhuollossa, mutta ohjaajan valvonnassa, mikä tarkoittaa käytännössä läsnä olevaa ohjausta paikan päällä. Näin ollen lääketieteen kandidaattien johdolla ei voida Naantalin soteasemalla järjestää valvovan viranomaisen lakisääteisen ohjeistuksen mukaisesti virka-ajan ulkopuolista kiire- tai muuta vastaanottotoimintaa ilman kustannusten aivan merkittävää nousua, eli laillistetun lääkärin läsnäoloa. Toimintaa ei voida näillä perusteilla laajentaa myöskään muille terveysasemille.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Naantalin terveyskeskuksen aukioloaikojen laajentaminen, valtuustoaloite

§ 13 Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien käytöstä poistettavan pelastuskaluston lahjoittamista Ukrainaan

Diaarinumero

VARHA/13961/00.02.10/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Pelastuspäällikkö Sebastian Holm

Selostus

Aiempi käsittely:

Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta 4.12.2025 § 80

Selostus

Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen 4.6.2025 käytöstä poistettavan pelastuskaluston lahjoittamiseksi Ukrainaan.

Varsinais-Suomeen hyvinvointialue on kuluneen vuoden aikana yhteistyössä LähiTapiola Vahinkoyhtiön ja Suomen Pelastusalan Keskusjärjestön kanssa toimittanut viisi käytöstä poistettua pelastusajoneuvoa Ukrainaan. Lisäksi parhaillaan on selvityksessä Ukrainan pyytämän muun kaluston lahjoittaminen.

Pelastus- ja ensihoitopalveluiden talousarvioon on varattu tuotto-odotus myytävästä kalustosta, joka on vuositasolla noin 150 000 euroa. Osa Ukrainaan toimitettavasta kalustosta on saatu myytyä yhteistyökumppaneille, jotta pysytään talousarviossa. Käytännössä tulosaluen tiukka taloudenpito edellyttää tulevana vuosina myyntitavoitteeseen pääsemistä. Pelastus- ja ensihoitopalvelut -tulosalue pyrkii jatkuvasti löytämään kustannustehokkaita väyliä Ukrainan pelastustoimen tukemiseksi.

Raskasta ajoneuvokalustoa uusitaan vuosittain noin 6-8 kpl ja ambulansseja vaihtelevasti. Tällä hetkellä pelastusajoneuvojen toimitusajat ovat hyvin pitkiä, esimerkiksi vuoden 2024 hankinnat valmistuvat keväällä 2026. Varhan pelastus- ja ensihoitopalveluiden raskas ajoneuvokaluston on osittain erittäin vanhaa, noin 1/3 osa ajoneuvoista on yli 20 vuotta vanhoja, joka lisää merkittävästi kaluston ylläpitokustannuksia ja kalustorikkoja. Tämän johdosta poistuvan ajoneuvokaluston kuntoa täytyy arvioida kriittisesti, ennen mahdollisten lahjoituspäätösten tekemistä. Osa käytöstä poistuvasta ajoneuvokalustosta

myydään romuna, jolloin ne eivät enää sovellu pelastustoimen käyttöön Ukrainaan.

Pelastus- ja ensihoitopalvelut on laatinut alustavan pelastustoimen raskaan ajoneuvokaluston kiertosuunnitelman vuoteen 2030 saakka, jonka perusteella tullaan vuosittain arvioimaan mahdollisesti Ukrainaan soveltuvat ajoneuvot, huomioiden ajoneuvojen käyttökunto ja suorituskyky. Lahjoituspäätöstä tehtäessä huomioidaan talousarvion toteutuminen.

Pelastus- ja ensihoitopalveluiden tulosaluejohtajan päätösehdotus

Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta päättää merkitä tiedoksi aluehallitukselle esitettävän vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 19.1.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Valtuustoaloite käytöstä poistettavan pelastuskaluston lahjoittamiseksi

§ 14 Vastaus valtuustoaloitteeseen anonyymin rekrytoinnin käyttöönotosta

Diaarinumero

VARHA/23078/00.02.10/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Henkilöstöjohtaja Noora Nordberg
Rekrytointipäällikkö Anna-Stina Palmgrén-Ruoho

Selostus

Aiempi käsittely:

Henkilöstöjaosto 18.12.2025 § 67

Selostus

Valtuutettu Mari-Elina Koivusalon valtuuston kokouksessa 24.9.2025 § 95 jättämässä SDP:n valtuustoryhmän ja yhteensä 34 aluevaltuutetun aloitteessa edellytetään anonyymin rekrytoinnin käyttöönottamista rekrytoinneissa syrjinnän ehkäisemiseksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueella.

Anonyymissä rekrytoinnissa hakijoiden henkilökohtaiset tiedot, kuten nimi, sukupuoli ja ikä piilotetaan hakemukselta, jotta rekrytoijan huomio keskittyy hakijan osaamiseen. Puolianonyymissä rekrytoinnissa, joka on yleisimmin käytetty anonyymin rekrytoinnin muoto, anonymiteetti päättyy haastatteluvaiheessa. Täysin anonyymissä rekrytoinnissa myös haastattelu toteutetaan anonymisti esim. kirjallisesti.

Anonyymi rekrytointi edistää hakijoiden tasapuolista kohtelua, vahvistaa osaamiseen ja pätevyyteen perustuvaa arviointia sekä vähentää ennakkoluulojen vaikutusta (esim. nimen, iän tai sukupuolen perusteella) rekrytointiprosessissa. Käytäntö tukee avoimuutta, monimuotoisuutta ja positiivista työnantajamielikuvaa. Anonyymi rekrytointi on käytössä muun muassa useammassa julkisen puolen organisaatiossa, kuten Oma-Hämeessä, Kymenlaakson hyvinvointialueella sekä Helsingin, Espoon ja Turun kaupungeilla.

Varhan ensimmäisen toimintavuoden aikana rekrytoinnit oli mahdollista toteuttaa anonyyminä. Käyttö jäi organisaation käynnistymisvaiheessa vähäiseksi johtuen mm. siitä, että organisaation rakentuessa tehtäviin oli paljon sisäisiä hakijoita,

joita oli tarkoituksenmukaista sijoittaa uusiin tehtäviin. Lisäksi anonyymien rekrytoinnin käyttäminen oli vapaaehtoista. Varhan johtoryhmä päättikin 12.9.2023, että anonyymistä rekrytoinnista luovutaan organisaation rakentumiseksi ja asiaa voidaan arvioida uudelleen toiminnan vakiinnuttua.

Varhassa on käytössä Kuntarekry-rekrytointijärjestelmä, johon on mahdollista ostaa lisäpalveluna anonyymien rekrytoinnin lisäominaisuus. Anonyymien rekrytoinnin lisäominaisuuden kustannus on n. 15 000 euroa vuodessa (+ alv). Kustannus on mahdollista kattaa henkilöstöpalveluiden rekrytointipalveluiden vuoden 2026 talousarviosta.

Anonyymien rekrytoinnin käyttöönotto vaatii hallitun käyttöönoton sekä selkeät linjaukset siitä, missä rekrytoinneissa anonyymia rekrytointia Varhassa käytetään. Anonyymi rekrytointi liittyy vahvasti työnantajan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöhön. Varhan johtoryhmä linjasi kokouksessaan 9.12.2025, että anonyymia rekrytointia kokeillaan ensin sairaanhoitajien ja pelastajien rekrytointeihin ja laajennetaan käyttöä mahdollisuuksien mukaan saatujen kokemusten perusteella muihinkin rekrytointeihin. Anonyymien rekrytoinnin käyttöönoton linjauksia arvioidaan tarkemmin osana pian käynnistyvää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitystä.

Henkilöstöjohtajan päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee tiedoksi aluehallitukselle esitettävän vastauksen valtuustoaloitteeseen anonyymien rekrytoinnin käyttöönotosta.

Päätös

Henkilöstöjaosto merkitsi tiedoksi aluehallitukselle esitettävän vastauksen valtuustoaloitteeseen anonyymien rekrytoinnin käyttöönotosta.

Aluehallitus 19.1.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Aloite anonyymi rekrytointi

§ 15 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Diaarinumero

VARHA/279/00.02.01/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Lakimies Tomi Tarkiainen

Selostus

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hyvinvointialuelain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Aluehallitus on 25.3.2025 § 105 päättänyt, että aluehallitukselle tulee ilmoittaa tehdyistä päätöksistä ainoastaan seuraavissa asiaryhmissä:

- Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
- Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
- Organisaatiorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
- Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnysarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
- Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
- Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
- Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
- Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
- Hyvinvointialuejohtajan, strategia- ja integraatiojohtajan, konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen

- Paikalliset sopimukset
- Saatavien poistaminen

Muissa asiaryhmissä tehdyistä päätöksistä ei ilmoiteta aluehallitukselle.

Päätökset tuodaan päätösluetteloina aluehallitukselle tiedoksi aina seuraavaan aluehallituksen kokoukseen. Koska aluehallitus kokoontuu päättävään kokoukseen keskimäärin joka toinen viikko, aluehallituksen kokoukseen tiedoksi tuotavassa luettelossa osassa päätöksistä otto-oikeuden 14 päivän määräaika on saattanut kuluja umpeen jo ennen kokousta.

Päätökset lähetetään aluehallituksen puheenjohtajistolle sähköisesti viimeistään neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat tarvittaessa päättää asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi jo ennen aluehallituksen kokousta.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti hyvinvointialueen päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi> siltä osin kuin julkaisun on katsottu olevan tarpeellista eikä salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoittamisvelvollisuuden rajaamisesta huolimatta aluehallituksella on otto-oikeus myös muissa kuin sille ilmoitetuissa päätöksissä, mikäli päätös on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan otto-oikeuden alainen.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelot:

- viranhaltijapäätöksistä ajalta 10.12.2025-14.1.2026
- ikääntyneiden palvelulautakunnan päätöksistä 17.12.2025
- sote-palvelulautakunnan päätöksistä 17.12.2025
- henkilöstöjaoston päätöksistä 18.12.2025
- Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätöksistä 18.12.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeutta liitteissä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus päätti, että se ei käytä otto-oikeutta edellä mainittuihin päätöksiin.

Liitteet

1. Viranhaltijapäätökset
2. Ikääntyneiden palvelulautakunnan päätökset 17.12.2025
3. Sote-palvelulautakunnan päätökset 17.12.2025
4. Henkilöstöjaoston päätökset 18.12.2025
5. Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätökset 18.12.2025

§ 16 Tiedoksiantoasiat**Diaarinumero**

VARHA/280/00.02.01/2026

Selostus

Aluehallitukselle esitetään kokouksessa seuraavat tiedoksiannot ja selvitykset:

- Ajankohtaiset - vuodenvaihteen asiat
- Turun keskustan sote-keskuksen toimitilaratkaisu, hankesopimus ja vuokrasopimus
- Tulosaluejohtajien ja hyvinvointialuejohtajan lomautus vuonna 2026
- HRM-Palkanmaksu-työvoimanhallinnan järjestelmien kilpailutus
- Pilvisiirtymän edistäminen
- Oikaisuvaatimus valtioneuvoston lisärahoituspäätökseen

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko klo 11.15-11.30.

Merkittiin, että Mika Maaskola ilmoitti esteellisyydestään (yhteisöjääviys) ja poistui kokouksesta Turun keskustan sote-keskuksen toimitilaratkaisu, hankesopimus ja vuokrasopimus -asian käsittelyn ajaksi.

Merkittiin, että Tarmo Martikainen ilmoitti esteellisyydestään (asianosaisjääviys) ja poistui kokouksesta Tulosaluejohtajien ja hyvinvointialuejohtajan lomautus vuonna 2026 -asian käsittelyn ajaksi.

Merkittiin, että strategia- ja integraatiojohtaja Antti Parpo toimi esittelijänä tämän asian käsittelyn aikana.

Merkittiin, että Eeva-Sirkku Pöyhönen, Mikko Pakarinen, Vesa Halonen ja Mikko Pietilä ilmoittivat esteellisyydestään (asianosaisjääviys) ja poistuivat kokouksesta Tulosaluejohtajien ja hyvinvointialuejohtajan lomautus vuonna 2026 -asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

A. MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto koskee seuraavia päätöksiä: 1, 2, 3, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16 §

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

B. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusohje koskee seuraavia päätöksiä: 6, 7, 8 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

C.VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus koskee seuraavia päätöksiä: 10 §

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- hyvinvointialueen jäsen sekä

- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Aluevalitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Puhelinnumero: 029 56 42400, faksinumero: 029 56 42414

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Aluevalituksen muoto ja sisältö

Aluevalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Aluevalituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Aluevalituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Aluevalituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Aluevalitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

D. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVÄ

Kohdan D muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: 4, 5 §

Hankintayksikön tekemään päätökseen voi hakea muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen hankintayksikölle (I Oikaisuohje) ja/tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle (II Valitusosoitus markkinaoikeuteen). Molempien tekemiseen on aikaa 14 päivää tiedoksisaannista.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132 - 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu). Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on

käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu osoitetaan päätöksentekijälle ja toimitetaan osoitteella:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitusaika suoramarkintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä***Suoramarkintaa koskeva ilmoitus***

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jälki-ilmoitus suoramarkinnasta

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa

Aluehallitus

19.1.2026

1/2026

koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suo-rahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta eikä jälki-ilmoitusta

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomais toiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinn maksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinnumero: 029 56 43300, faksinumero: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

E. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVA

Kohdan E muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Oikaisuohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hyvinvointialueen viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinto-oikaisusta tai hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Hankinto-oikaisun tekoaika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Toimitusosoite

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00