

Kokousaika 9.2.2026 klo 9:30

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Kokouksen tiedot ja osallistujat	1
26 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
27 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
28 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
29 § Hyvinvointialueen korkosuojausten päivittäminen	6
30 § Hyvinvointialuestrategia ja palvelustrategia	9
31 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännön muutokset 1.5.2026 lukien	13
32 § Vastaus valtuustoaloitteeseen Varsinais-Suomen vapaaehtoisten palokuntien toiminnan jatkumisesta ja vahvistamisesta	18
33 § Vastaus valtuustoaloitteeseen lisää monipuolisuutta ikääntyneiden palveluihin ja hoivaan	21
34 § Vastaus valtuustoaloitteeseen vanhustenhuollon ihmiskontaktin varmistamisesta	27
35 § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien oman esteettömyys- ja saavutettavuuskoordinaattorin tarvetta Varhassa	30
36 § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien luottamushenkilöiden palkkioiden tulosperusteisuutta	33
37 § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien aluevaltuuston kokousten tallentamista Varhan verkkosivuille	35
38 § Aluevaltuuston asialistan hyväksyminen	36
39 § Hyvinvointialueen ajankohtaiskatsaus	37
40 § Luettelo valtuustoaloitteista	38
41 § Aluevaltuuston kokoonpanon muutos sekä pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunnan varajäsenen vaali sekä aluevaalilautakunnan ensimmäisen varajäsenen vaali	40
42 § Ikääntyneiden palvelulautakunnan varajäsenen vaali	41
43 § Tyks/sairaalapalvelulautakunnan varajäsenen vaali	42
44 § Hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen mukaiset vuositavoitteet	43
45 § Poliittisen yhteistyötoimikunnan muutokset	45
46 § Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	47

Aluehallitus

Kokousaika 9.2.2026 klo 9:30

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

47 § Tiedoksiantoasiat	50
Muutoksenhakuohjeet	51

Aluehallitus

9.2.2026

3/2026

Kokousaika 9.2.2026 klo 9:30 - 12.37

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Osallistujat

Jäsenet

Niina Alho, pj
Jani Kurvinen, vpj.
Sauli Seittenranta, 2 vpj
Sofia Maleike-Ruohola
Kristiina Hellsten, etänä
Aki Linden
Toni Forsblom
Tarja Mäki-Punto-Ristanen, etänä
Mauri Kontu
Päivi Maisila
Heidi Aaltonen
Lassi Laine, varajäsen
Otto Bruun
Nina Söderlund, etänä
Erika Tavio

Muut osallistujat

Katriina Hiippavuori
Ari Korhonen
Jari Välimäki
Juhani Nummentalo
Janina Andersson

aluevaltuuston puheenjohtaja
aluevaltuuston I varapj.
aluevaltuuston II varapj.
aluevaltuuston III varapj.
kansalliskielilautakunnan pj.

Tarmo Martikainen

hyvinvointialuejohtaja esittelijänä

Laura Saurama,
poissa klo 11.23-11.36

konsernipalvelujohtaja

Antti Parpo,
poissa klo 11.23-11.36

strategia- ja integraatiojohtaja

Jari-Pekka Tuominen,
poissa klo 11.23-11.36

hallintojohtaja sihteerinä

Elisa Viitasalo,
poissa klo 11.23-11.36

konsernilakimies, tekninen sihteeri

Mervi Koskinen,
poissa klo 11.23-11.36

tekninen sihteeri

Kutsuttuna

Mikko Pietilä, poissa klo 11.23-11.36	tulosaluejohtaja
Vesa Halonen, poissa klo 11.23-11.36	tulosaluejohtaja
Mikko Pakarinen, poissa klo 11.23-11.36	tulosaluejohtaja
Eeva-Sirkku Pöyhönen, poissa klo 11.23-11.36	tulosaluejohtaja
Ville Rajahalme, etänä, poissa klo 11.23-11.36	talousjohtaja
Maria Roos, poissa klo 11.23- 11.36, poistui klo 11.59	viestintäjohtaja

Pöytäkirjan
allekirjoitus ja
varmennus

Niina Alho, puheenjohtaja
Jari-Pekka Tuominen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Kristiina Hellsten
Tarja Mäki-Punto-Ristanen

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja nähtävänä Aluehallituksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa: <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi>.

§ 26 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Selostus**

Hallintosäännön 161 §:n mukaan kutsu aluehallituksen kokoukseen on annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 4.2.2026.

Hyvinvointialuelain 108 §:n 2 momentin mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 27 Pöytäkirjantarkastajien valinta**Selostus**

Aluehallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittavaa pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Aluehallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Kristiina Hellstenin ja Tarja Mäki-Punto-Ristasen.

§ 28 Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus

Aluehallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

§ 29 Hyvinvointialueen korkosuojausten päivittäminen

Diaarinumero

VARHA/3168/02.00.00/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Talousjohtaja Ville Rajahalme
Rahoituspäällikkö Minna Näsman

Selostus

Hyvinvointialueen rahoitus- ja sijoitustoiminta perustuu aluevaltuuston 19.4.2023 § 60 hyväksymään rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteisiin. Rahatoimen käytännön hoitamisesta vastaa hallintosäännön 95 § mukaan talousjohtaja, jonka toimivaltaan kuuluu rahoitus- ja sijoitusriskien hallintaan tarkoitettujen sopimusten tekeminen aluevaltuuston hyväksymissä rajoissa.

Hyvinvointialueen kokonaisriskien hallintaan kuuluu osana rahoitus- ja korkoriskien hallinta. Rahoitus- ja korkoriskien hallinnalla varmistetaan, että hyvinvointialueen rahoitusasema ja maksuvalmius säilyvät riittävänä toiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi. Korkoriskien hallinnassa tavoitteena on optimoida lainasalkun rakenne, sen korkosuojaamisen välineet sekä suojausaste niin, että pitkällä aikavälillä hyvinvointialueen korkokulut minimoituvat valitulla riskitasolla. Suojaustoimilla pyritään käytännössä pienentämään korkojen noususta aiheutuvaa rahoituskustannusten nousua. Rahoitustoimintaan liittyviä riskejä minimoidaan myös hajauttamalla rahoitusta mm. laina-ajan pituuden, lyhennysohjelman, rahoituslähteen ja korkoperusteen mukaan.

Nykytilanne

Korkovirtariskin suuruutta seurataan lainasalkun suojausasteella, joka kuvaa kiinteään korkoon sidottujen velkojen suhdetta kaikkiin korollisiin velkoihin. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteissa on linjattu, että lainasalkun suojausasteen vaihteluvälin tavoitteena on 30-80 %.

Pitkäaikaisen lainakannan suojausaste oli 31.12.2025 52 %
koronvaihtosopimukset huomioiden ja koko lainakannan suojausaste (pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat) 41 %. Pitkäaikaisten lainojen keskiporko koronvaihtosopimuksen huomioiden oli 1,99 %. Hyvinvointialueella oli pitkäaikaista lainaa vuoden 2025 lopussa 336,2 miljoonaa euroa.

Vuoden 2025 lopussa vaihtuviin viitekorkoihin sidottuja pitkäaikaisia lainoja oli 62 % pitkäaikaisesta lainakannasta, mikä muodostaa suojattavan lainakokonaisuuden. Varsinais-Suomen hyvinvointialueella on 31.12.2025 tilanteessa kaksi Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiriltä siirtynyttä koronvaihtosopimusta pääomaltaan 50 miljoonaa euroa, joilla suojataan koko lainasalkkua. Voimassa olevissa johdannaissopimuksissa ei ole tulevia purku- tai jatko-optioita. Hyvinvointialueen lainasalkun suojauksen arvioidaan laskevan lähivuosina nopeasti lähelle sovitun vaihteluvälin alarajaa ilman uusia suojaustoimenpiteitä.

Suunnitellut toimenpiteet korkosuojausten päivittämiseksi

Markkinoiden epävarmuus, maailmanlaajuinen poliittinen epävakaus sekä näistä aiheutuvat inflaatiopaineet ja pitkien korkojen ennakoitu nousu vuodesta 2027 eteenpäin ovat osaltaan lisänneet tarvetta suojaustilanteen aktiiviselle tarkastelulle. Toisaalta tämänhetkisen näkymän mukaan hyvinvointialueen lainakanta ei ole lähitulevaisuudessa voimakkaasti kasvamassa, mikä ei puolla pitkälle tulevaisuuteen sijoittuvien suojausratkaisujen käyttämistä.

Hyvinvointialue on pyytänyt vuoden 2025 loppupuolella lainasalkkuanalyysit sekä analyysiin pohjautuvat korkosuojaus ehdotukset eri rahoituslaitoksilta. Lisäksi hyvinvointialue on teettänyt Operandi Oy:llä analyysin korkoriskien hallinnasta tulevien suojaustoimenpiteiden suunnittelemiseksi. Korkosuojausten päivittämisen myötä lainasalkun suojausaste voidaan säilyttää rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisessa vaihteluvälissä 30-80 %. Lainasalkun suojaamisessa käytetään vain selkeitä ja konservatiivisia tuotteita, joihin ei sisälly ennustamattomia elementtejä. Tällaisiksi instrumenteiksi voidaan katsoa perinteiset koronvaihtosopimukset sekä korkokatto- ja -lattiasopimukset. Koronvaihtosopimukset ovat suojausinstrumentteina laajasti käytettyjä niiden joustavuuden ja kustannustehokkuuden perusteella. Joustavuutta voidaan tarvita muun muassa tilanteessa, jossa lainasalkun pääomatasoissa tapahtuu ennakoitua suurempia muutoksia, joihin korkosuojaus täytyy mukauttaa. Tulevan lainanoton osalta tarjouspyyntövaiheessa on tarkoituksenmukaista pyytää jatkossakin sekä vaihtuvan että kiinteän koron tarjouksia, sekä tarkastellaan erillisen korkosuojausten tarvetta korkomarkkinatilanne ja suojausaste huomioiden.

Korkosuojausten päivittämiseksi on suunniteltu toteutettavan enintään kolme lainakohtaista suojausta koronvaihtosopimuksilla. Kukin koronvaihtosopimus kilpailutettaisiin erikseen ja sopimus solmittaisiin kokonaistaloudellisen tarkastelun

perusteella edullisimmaksi katsottavan rahoituslaitoksen kanssa.

Kaksi koronvaihtosopimusta arvoltaan yhteensä enintään 52 milj. euroa olisi tarkoitus kilpailuttaa helmi-maaliskuun 2026 aikana. Koronvaihtosopimuksen pääoma pienenee puolivuositain suojattavan lainan lyhennysohjelman mukaisesti. Kolmannen sopimuksen tarvetta arvioitaisiin myöhemmin hyvinvointialueen lainakannan kehityssuunnan perusteella. Kolmannen sopimuksen arvo olisi arviolta 10-20 milj. euroa ja kilpailutus ajoittuisi loppuvuoteen 2026 tai alkuvuoteen 2027. Uusien sopimusten myötä lainasalkun suojausaste nousisi lähelle suojauspolitiikan mukaista 80 %:n ylärajaa vuoden 2027 aikana.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee tiedoksi katsauksen hyvinvointialueen korkosuojausten nykytilasta ja suunnitelman korkosuojausten päivittämisestä lainasalkun suojausasteen säilyttämiseksi rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteiden mukaisella tasolla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 30 Hyvinvointialuestrategia ja palvelustrategia

Diaarinumero

VARHA/18402/00.01.02.00/2025

Aiempi käsittely:

Aluehallitus 26.1.2026 § 20

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Strategia- ja integraatiojohtaja Antti Parpo, johtava asiantuntija Leena Setälä

Selostus

Hyvinvointialuelain 41 §:n mukaan hyvinvointialuestrategia tulee päivittää vähintään kerran valtuustokausittain. Strategiassa tulee huomioida:

1. asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen hyvinvointialueen tehtäväalalla;
2. palvelujen järjestämistä ja tuottamista koskevat strategiset linjaukset;
3. hyvinvointialueen tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
4. omistajapolitiikka;
5. henkilöstöpolitiikka;
6. asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet

Järjestämislain 11 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Palvelustrategiassa on otettava huomioon tarkoitetut sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnalliset tavoitteet.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen strategiavalmistelua on toteutettu vuonna 2025. Valmistelu on edennyt vaihteittain karkeasti seuraavasti:

- 1-5/2025 Toimintaympäristöanalyysit ja vaihtoehtojen tulevaisuusskenaarioiden laadinta
- 4/2025 Henkilöstö-, sidosryhmä- ja päättäjäkysely voimassa olevan strategian toimivuudesta ja toteutumisesta
- 6/2025 Johdon seminaari toimintaympäristön kehityksestä
- 8/2025 Johdon ja aluehallituksen 1. strategiaseminaari kriittisten menestystekijöiden tunnistamiseksi
- 9/2025 Aluevaltuuston 1. seminaari strategiasta

- 10-11/2025 Aukasraati eräistä palvelustrategian linjauksista
- 11/2025 Aluehallituksen 2. seminaari strategiasta ja palvelustrategiasta
- 11/2025 Aluevaltuuston 2. seminaari strategiasta ja palvelustrategiasta
- 11-12/2025 Strategian ja palvelustrategian esittely ja lautakuntien, vaikuttamistoimielinten ja yhteistoimintaelimen kuuleminen
- 12/2025 Henkilöstö- ja sidosryhmäkyselyt strategiasta ja palvelustrategiasta
- 12/2025-1/2026 Kuntien lausuntokierros

Strategian ja palvelustrategian valmistelu on toteutettu osallistavasti. Merkittävimmät uudet painotukset strategiassa ovat turvallisuus ja yhdenvertaisuus. Muilta osin uusi strategiaesitys sisältää pienempiä päivityksiä suhteessa nykyiseen strategiaan. Strategiaan kirjatut arvot ovat pysyneet muuttumattomina.

Palvelustrategia kattaa nyt Varhan kaikki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut. Pelastuspalvelujen palvelut määritellään sen sijaan pelastustoimen palvelutasopäätöksessä. Palvelustrategiassa on aiempaa laajemmin kuvattu mm. sairaalapalveluja sekä lisätty osiot kuvaamaan ensihoidon sekä sosiaali- ja terveyspalvelujen asiakasohjauksen periaatteita ja tavoitteita. Aiempaa tarkemmin on kuvattu palvelujen yhteensovittamisen keinoja sekä palvelutuottajan valinnan perusteita.

Palvelustrategian rakenne noudattaa pääpiirteittäin voimassa olevaa palvelustrategiaa. Palvelujärjestelmää käsitellään palvelukokonaisuuksittain seuraavilla ulottuvuuksilla:

1. Palveluvalikoima ja palvelurakenne
2. Palvelujen yhteensovittaminen
3. Palvelun tuottajan valinnan periaatteet
4. Palveluverkon muodostamisen periaatteet

Palvelustrategian yleisten, kaikkia palveluja koskevien periaatteiden ja tavoitteiden lisäksi tarkastellaan erikseen seuraavia palvelukokonaisuuksia:

1. Sote-keskuspalvelut
2. Avoterveydenhuolto
3. Lasten, nuorten ja perheiden palvelut
4. Sosiaali- ja vammaispalvelut
5. Ikääntyneiden palvelut
6. Sairaalapalvelut
7. Ensihoito

8. Sosiaali- ja terveystalvelujen asiakasohjaus

Hyvinvointialuestrategiasta ja palvelustrategiasta annetut lausunnot on valmistelussa huomioitu soveltavin osin.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se päättää hyväksyä

1. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hyvinvointialuestrategian 2026-2029 (liite 1)
2. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen palvelustrategian 2026-2029 (liite 2)

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Mauri Kontu, Aki Linden ja Ari Korhonen saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko klo 11.08-11.13.

Merkittiin, että Niina Alho teki Sauli Seittenrannan kannattamana ehdotuksen asian jättämisestä pöydälle.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn ehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Aluehallitus 9.2.2026

Selostus

Pöydältä.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se päättää hyväksyä

1. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hyvinvointialuestrategian 2026-2029 (liite 1)
2. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen palvelustrategian 2026-2029 (liite 2).

Kokouskäsittely

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin neuvottelutauko klo 10.20-10.55.

Merkittiin, että Niina Aho teki Jani Kurvisen ja Sauli Seittenrannan kannattamana muutosehdotuksen, jonka mukaan hyvinvointialuestrategia ja palvelustrategia esitetään hyväksyttäväksi korjattujen liitteiden 4 ja 5 mukaisena ja että päätösesitykseen lisätään kohdaksi 3: aluehallitus oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään liitteisiin teknisiä ja visuaalisia korjauksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Merkittiin, että korjatut liitteet 4 ja 5 päätettiin liittää pöytäkirjaan.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn muutosehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn muutosehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. esittää aluevaltuustolle, että se päättää hyväksyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hyvinvointialuestrategian 2026-2029 (liite 4)
2. esittää aluevaltuustolle, että se päättää hyväksyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen palvelustrategian 2026-2029 (liite 5).
3. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään liitteisiin teknisiä ja visuaalisia korjauksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Liitteet

1. Hyvinvointialuestrategia 2026–2029
2. Palvelustrategia 2026–2029
3. Yhteenveto toteutettujen palautekyselyjen tuloksista

§ 31 Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännön muutokset 1.5.2026 lukien

Diaarinumero

VARHA/3606/00.01.01.00/2024

Aiempi käsittely:

Aluehallitus 26.1.2026 § 21

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Valmiutta ja varautumista koskevat muutokset

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annettua lakia (612/2021) on muutettu 1.8.2025 lukien koskien valmiutta, varautumista sekä häiriötilanteiden hoitamista normaalioloissa ja poikkeusoloissa. Tavoitteena on nykyistä parempi varautuminen kansallisen riskiarvion mukaisiin yksittäistä hyvinvointialuetta laajempiin häiriötilanteisiin.

Lakimuutoksen johdosta hyvinvointialueen yhteistyöalueen yhteistyösopimusta tulee päivittää 30.4.2026 mennessä sekä tehdä lakimuutoksen edellyttämät muutokset myös yta-alueen hyvinvointialueiden hallintosääntöihin vastaavassa 9 kk ajassa. Yhteistyösopimukseen tulee tehdä järjestämislain valmiutta ja varautumista koskevien muutosten lisäksi lukuisia muita muutoksia, jonka vuoksi se tuodaan käsiteltäväksi kokonaisuutena myöhemmin siten, että sen käsittely on mahdollista 29.4.2026 aluevaltuustossa.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen voimassa olevan hallintosäännön päivitystä on nyt valmisteltu edellä todetun lakimuutoksen johdosta Varhan johtoryhmän asettamassa työryhmässä ja sitä on käsitelty myös yhteistyöalueen johtoryhmässä 7.1.2026.

Valmistellut muutokset liittyvät sekä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen sisäisiin toimivaltuuksiin että Länsi-Suomen yhteistyöalueen toimivaltuuksiin koskien sosiaali- ja terveydenhuollon häiriötilanteiden ja poikkeusolojen hallintaa.

Tällä hetkellä hallintosäännössä on kuvattu Varhan sisäiset häiriötilanteiden ja poikkeusolojen normaaleista määräyksistä poikkeavat toimivaltuudet seuraavasti:

- Hyvinvointialuejohtaja ja terveydenhuollon vastaava lääkäri sekä pelastuslaitoksen ylin viranhaltija voivat käyttää normaaliolojen häiriötilanteessa ja poikkeusoloissa päätösvaltaa hyvinvointialueen palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi välttämättömän syyn vuoksi.
- Lisäksi tulosaluejohtaja voi käyttää normaaliolojen häiriötilanteessa päätösvaltaa hyvinvointialueen palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi tulosalueensa tehtäviin kuuluvissa asioissa välttämättömän syyn vuoksi, ellei hyvinvointialuejohtaja tai vastaava lääkäri päätä asiasta.

Hallintosääntöä on haluttu selkeyttää siten, että siinä selkeästi kerrotaan, että voimassa olevaa hallintosääntöä noudatetaan myös normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa, mutta hallintosäännön muiden lukujen toimivaltamääräyksistä voidaan kuitenkin poiketa välttämättömän syyn vuoksi normaaliolojen häiriötilanteessa ja poikkeusoloissa. Nykyisessä hallintosäännössä linjajohdolla eli tulosaluejohdolla on mahdollisuus poiketa normaaleista toimivaltamääräyksistä välttämättömän syyn vuoksi vain normaaliolojen häiriötilanteissa. Linjajohdolla ei siis ole mahdollisuutta tähän poikkeusoloissa. Valmistelussa on nähty perustelluksi, että poikkeusoloihin varautuminen ja poikkeusoloissa johtaminen tapahtuisi mahdollisimman pitkälti samalla johtamisjärjestelmällä kuin normaaliolojen johtaminen. Tästä syystä tulosaluejohdolle annettaisiin oikeus poiketa normaaleista toimivaltamääräyksistä normaaliolojen häiriötilanteiden lisäksi myös poikkeusoloissa.

Edelleen hallintosäännössä määrättäisiin, että ennen päätösvallan käyttämistä hyvinvointialuejohtajan ja tulosaluejohtajan tulee kuulla vastaavaa lääkäriä, mikäli päätöksellä olisi vaikutusta terveyden- ja sairaanhoitoon. Tällä turvataan vastaavan lääkärin terveydenhuoltolain 57 §:n vastuiden toteuttamista.

Hallintosääntöön on lisäksi selkeytetty, että hyvinvointialuejohtaja vastaa koko hyvinvointialueen valmiudesta ja varautumisesta aluevaltuuston päättämien periaatteiden ja aluehallituksen päätösten mukaisesti. Tulosaluejohtajilla olisi jatkossa vastuu valmius- ja varautumissuunnittelusta omalla tulosalueellaan ja näihin liittyen vastaavan lääkärin tehtävänä olisi yhteensovittaa terveyden- ja sairaanhoidon toimialoilla konsernitason valmiuden ja varautumisen suunnittelun sisältöjä.

Kokonaan uutena asiana hallintosääntöön kuvattaisiin lainsäädäntömuutoksen edellyttämänä häiriötilanteiden ja poikkeusolojen hallinta sosiaali- ja

terveydenhuollossa YTA-alueella. Lakimuutoksen seurauksena YTA-alueen yliopistosairaala ylläpitävän hyvinvointialueen hallintosäännössä nimetyille vastaaville viranhaltijoille annetaan tiettyjä sote-järjestämislain 50 a §:ssä tarkoitettuja vastuita, kuten

- yliopistollista sairaalaa ylläpitävän hyvinvointialueen oikeus johtaa yhteistyöalueeseen kuuluvan yhden tai useamman hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon häiriötilanteen hoitamiseen liittyvää toimintaa
- sekä kohdentaa sosiaali- ja terveydenhuollon voimavaroja yhteistyöalueen hyvinvointialueiden välillä

Hallintosäännössä määrätty viranhaltija muun muassa johtaisi ja yhteensovittaisi em. tilanteissa yhteistyöalueensa sote-resurssien tarkoituksenmukaista käyttöä YTA:n yhteisissä valmiussuunnitelmissa määriteltyjen periaatteiden ja menettelytapojen mukaisesti sekä hoitaisi muut sote-järjestämislain 50 a §:ssä säädetyt tehtävät.

Valmistelussa tämä on ehdotettu kirjattavaksi hallintosääntöön siten, että sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 50 a §:n mukaisena viranhaltijana toimisi hyvinvointialuejohtaja häiriötilanteen taikka poikkeusolojen koskiessa koko hyvinvointialuetta tai useaa sen toimialaa. Häiriötilanteen tai poikkeusolojen koskiessa pelkkää terveydenhuoltoa sote-järjestämislain 50 a §:n mukaisena viranhaltija toimii Tyks/sairaalapalveluiden tulosaluejohtaja. Häiriötilanteen tai poikkeusolojen koskiessa pelkkää sosiaalihuoltoa toimii sote-järjestämislain 50 a §:n mukaisena viranhaltijana sote-palveluiden tulosaluejohtaja.

Edellä mainitut viranhaltijat päättäisivät järjestämislain 50 a §:ssä sekä tarkemmin Länsi-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksessa sovittavien toimenpiteiden käyttämisestä, jos se on tarpeen häiriötilanteen laajuuden, kiireellisyyden tai muun vastaavan syyn takia. Terveysten- ja sairaanhoidon osalta häiriötilannetta hallittaessa tulisi kuulla hyvinvointialueen vastaavaa lääkärinä.

Muut hallintosäännön muutokset

Lisäksi hallintosääntöön ehdotetaan samalla muutamia muita vähäisempiä muutoksia ja tarkennuksia muun muassa henkilöstöasioita koskeviin toimivaltuuksiin, ikääntyneiden palveluiden tulosalueen tehtäviin sekä hyvinvointialuealoitteiden käsittelyprosessiin.

Edellä mainittujen muutosten lisäksi muun muassa aluevaltuustoryhmien

tulemista koskevaa hyvinvointialuelain 27 §:ää on täsmennetty 1.1.2026 voimaan tulleella lakimuutoksella. Hyvinvointialueen hallintosääntöä on tarpeen täsmentää lakimuutosten seurauksena ja muutokset valmistellaan siten, että ne voidaan käsitellä aluehallituksessa 9.2.2026.

Tämän jälkeen hallintosäännön muutokset on tarkoitus viedä käsiteltäväksi aluevaltuuston 25.2.2026 kokoukseen.

Esityslistan liitteenä 1 on valmisteltu hallintosäännön luonnos.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä 1 olevan hallintosäännön luonnoksen jatkovalmistelun pohjaksi
2. että aluehallituksen 9.2.2026 kokoukseen jatkovalmistellaan aluevaltuustolle esitettävä hallintosääntö, johon on nyt esitettyjen muutosten lisäksi valmisteltu hyvinvointialuelain muutoksesta aiheutuvat tarkennukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 9.2.2026

Selostus

Edellisen käsittelyn jälkeen hallintosääntöön on valmisteltu aluevaltuustoryhmien tulemista koskevan hyvinvointialuelain 27 §:n sekä palkkiota koskevan 87 §:n aiheuttamat tekstimuutokset. Valtuustoryhmien tuen käyttötarkoituksen osalta kirjaukset on tarkennettu vastaamaan muuttuneen lainsäädännön mukaisia kirjauksia sekä annettu aluehallitukselle toimivalta antaa tuen käyttötarkoitukseen ja raportointiin liittyvät tarkemmat määräykset. Palkkioiden osalta muutokset koskevat muista tilaisuuksista kuin kokouksista maksettavia erillispalkkioita, joiden osalta on rajattu, että samana päivänä pidetystä saman toimielimen seminaarista ja kokouksesta suoritetaan osallistujalle vain yksi palkkio.

Esityslistan liitteenä 1 on valmisteltu hallintosääntö. Lisäksi aluehallitukselle on toimitettu oheismateriaalina muutosmerkinnöin merkitty hallintosäännön versio.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle,

1. että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteen 1 Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännöksi
2. että hallintosäännön muutokset tulevat voimaan 1.5.2026 lukien kuitenkin siten, että hallintosäännön 22 luvun luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteita koskevat muutokset tulevat voimaan välittömästi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Hallintosääntö 1.5.2026

§ 32 Vastaus valtuustoaloitteeseen Varsinais-Suomen vapaaehtoisten palokuntien toiminnan jatkumisesta ja vahvistamisesta

Diaarinumero

VARHA/30712/00.02.10/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Pelastuspäällikkö Sebastian Holm

Selostus

Aiempi käsittely:

Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta 22.1.2026 § 11

Selostus

RKP:n aluevaltuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen 3.12.2025 Varsinais-Suomen vapaaehtoisten palokuntien toiminnan jatkumisesta ja vahvistamisesta.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen pelastuslaitos arvioi syksyn 2025 aikana sopimuspalokuntaverkoston toimivuutta, huomioiden myös taloudelliset näkökulmat. Arvioinnin myötä tarkasteltiin tarkemmin 13 sopimuspalokunnan, sivuaseman tai puolivakinaisen palokunnan toimintaa, joissa oli havaittu haasteita mm. henkilöstövahvuuksissa, lähtöajoissa ja suorituskyyvyissä sekä toiminnan kustannukset suhteessa alueen riskeihin olivat korkeita tai palvelutarve oli erittäin vähäinen. 13 palokunnan kanssa käytiin yksilölliset keskustelut 19.11.-10.12.2025 välisenä aikana. Käytyjen keskustelujen ja tehdyn kokonaisarvion perusteella hyvinvointialue irtisanoi seitsemänsopimuspalokuntasopimusta. Irtisanomiset tehtiin vuoden 2025 aikana. Sopimuksissa on yhden vuoden irtisanomisaika, ellei yksittäisen palokunnan kanssa sovita toisin. Näin varmistetaan, että toiminta voidaan järjestää hallitusti ja pelastustoimen palvelutasopäätöksen mukaiset vasteajat turvataan muulla verkostolla.

Sopimuspalokunnat, joiden sopimukset irtisanottiin:

- Hirvelän seudun VPK
- Karjalan VPK
- Kustavin VPK
- Liedon VPK
- Raision VPK

- Vehmaan VPK
- Yläneen VPK (Uusikartano)

Vaikka seitsemän sopimuspalokunnan sopimukset irtisanottiin, pelastuslaitos jatkaa niiden kanssa aktiivista vuoropuhelua. Tavoitteena on seurata tilannetta, tukea vapaaehtoisia ja etsiä paikallisesti tarkoituksenmukaisia tapoja vahvistaa turvallisuutta myös siirtymäajan aikana ja sen jälkeen. Osassa sopimuspalokunnissa pelastuslaitos näkee mahdollisena uuden sopimuksen solmimisen, mikäli toiminnassa havaitaan selkeitä muutoksia parempaan suuntaan ja näiden katsotaan kattavan pitkälle tulevaisuuteen.

Sopimuspalokuntien kanssa käytävissä jatkokeskusteluissa noudatetaan pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunnan asiaa koskevaa kannanottoa:

"Lautakunta toteaa kannanottonaan, että neuvottelujen kohteena oleville palokunnille tulee antaa riittävä tuki johdonmukaisesti heidän toiveidensa ja tarpeidensa mukaisesti, ja heitä tulee kohdella inhimillisesti päätöksenteossa. Päätösten tulee olla huolellisesti valmisteltuja ja perusteltuja, ja niiden tulee varmistaa, että pelastuspalvelut ovat turvattuja ja saatavilla kaikilla alueilla, ottaen huomioon alueiden riskit ja tarpeet."

Pelastuslaitos korostaa, että päätösten valmistelussa on arvioitu sekä palvelukyvyyn turvaamista koko alueella, että sopimuspalokuntatoiminnan elinvoimaisuutta pitkällä aikavälillä. Käytännössä tämä tarkoittaa taloudellisten resurssien kohdentamista toimiviin sopimuspalokuntiin, joka näkyy esimerkiksi uudempina varusteina ja ajoneuvoina käytännön toiminnassa.

Nyt irtisanotuista sopimuksista syntyy noin 300 000 euron vuosittaiset säästöt. Todennäköisesti osan sopimuspalokuntien kanssa voidaan laatia uudet sopimukset vuoden 2026 aikana, jolloin säästyvä summa pienenee. Alueen toimintavalmius voidaan toteuttaa irtisanotuista sopimuksista huolimatta pelastustoimen palvelutasopäätöksen ja pelastustoimen toimintavalmiuden suunnitteluohjeen mukaisesti.

Uusille sopimuspalokuntayhdistyksille ei ole juuri nyt tarvetta Varsinais-Suomessa. Arviossa on huomioitu mm. nykyiset riskiruudut ja ennusteet näiden kehittymisestä.

Kyläkohtaisten kehittämissuunnitelmien osalta pelastuslaitos on selvittänyt osan harva-alueen sopimuspalokuntien toiminnan kehittämistä häiriö- ja poikkeusoloissa. Toimintaan haettiin ulkoista rahoitusta, jota ei kuitenkaan

myönnetty. Selvitystyötä jatketaan vuoden 2026 aikana.

Pelastus- ja ensihoitopalveluiden tulosaluejohtajan päätösehdotus

Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 9.2.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Valtuustoaloite

§ 33 Vastaus valtuustoaloitteeseen lisää monipuolisuutta ikääntyneiden palveluihin ja hoivaan

Diaarinumero

VARHA/5446/00.02.10/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Tulosaluejohtaja Eeva-Sirkku Pöyhönen
Integraatiopäällikkö Kirsi Kiviniemi

Selostus

Aiempi käsittely:

Ikääntyneiden palvelulautakunta 28.1.2026 § 6

Selostus

Vihreä valtuustoryhmä on 26.2.2025 jättänyt valtuustoaloitteeseen, jossa esitetään, että hyvinvointialue laatii kokonaisvaltaisen suunnitelman ikääntyneiden palveluiden kehittämiseksi, jossa huomioidaan:

1. Erilaiset palvelumuodot - Kotihoidon ja kotona asumista tukevien palveluiden, yhteisöllisen asumisen, palveluasumisen ja ympärivuorokautisen hoivan kehittäminen vastaamaan yksilöllisiä tarpeita ja näille toimille riittävät resurssit.
2. Hybridiyksiköt - Uudenlaiset hybridiyksiköt yhdistävät tavallisen vuokra-asumisen, yhteisöllisen asumisen ja ympärivuorokautisen hoivan
3. Omaishoidon tukeminen - Omaishoitajien jaksamista on tuettava riittävillä palveluilla, joustavilla vapaapäiväratkaisuille sekä monimuotoisilla tukipalveluilla, kuten päiväkuntoutustoiminnalla. Omaishoitajuuden tuen tulee olla hyvällä tasolla.
4. Perhehoidon lisääminen - Ikääntyneiden perhehoitoa tulee kehittää ja lisätä vaihtoehtona erityisesti niille, jotka eivät pärjää täysin itsenäisesti, mutta eivät vielä tarvitse raskasta hoivaa. Perhehoitajien määrää tulee lisätä rekrytoinnin ja koulutuksen avulla sekä kehittämällä perhehoitajien tukipalveluita.
5. Ennalta ehkäisevät palvelut - Liikunta-, kulttuuri- ja sosiaalisten palveluiden merkitys myös ikääntyneiden hyvinvoinnille on keskeinen ja tätä tulee kehittää osana palvelukokonaisuutta.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Valtuustoaloitteessa esitetään, että hyvinvointialue laatisi kokonaisvaltaisen suunnitelman ikääntyneiden palveluiden kehittämiseksi. Varha on jo laatinut useita eri suunnitelmia, jotka koskevat ikääntyneiden palveluita, joten päällekkäisen suunnitelman laatiminen ei ole järkevää. Ikääntyneiden palveluiden kokonaisvaltaista suunnittelua tehdään jo ja suunnittelun perusta on Varhan aluevaltuuston hyväksymä hyvinvointialuestrategia ja palvelustrategia.

Hyvinvointialuestrategian toimeenpano on hankkeistettu ja ikääntyneille suunnattuihin palveluihin kohdistuu strateginen hanke 01. Ikääntyneiden toimiva palveluketju ja palvelurakenteen keventäminen. Strateginen hanke sisältää seitsemän osaprojektia vuodelle 2026:

1. Kuntouttava arviointitoiminta kotona ja yksikössä
2. Kotona asumisen tukemisen kehittäminen ja vahvistaminen
3. Asumispalveluiden palvelurakenteen keventäminen
4. Omaishoitajien tukemisen vahvistaminen
5. Perustason vuodeosastojen kokonaissuunnitelma
6. Sote-koordinaatiokeskuksen kehittäminen
7. Kotisairaaloiminnan kehittäminen ja laajentaminen

Ikääntyneiden palveluiden tulosalueen tavoitteet, kehittäminen ja toiminta perustuvat edellä mainittuun strategiseen hankkeeseen.

Ikääntyneiden palvelulautakunta on lisäksi 2.10.2024 hyväksynyt ikääntyneiden asumisen kehittämissuunnitelman, joka kytkeytyy vahvasti aluehallituksen 10.9.2024 hyväksymään palveluverkkosuunnitelmaan vuosille 2024 - 2026. Asumisen kehittämissuunnitelmaa tullaan päivittämään sen jälkeen, kun aluevaltuusto on hyväksynyt uuden palvelustrategian.

Edellä olevien lisäksi Varhalla kehitetään ikääntyneen palveluketjua yli tulosaluerajojen. Tätä kehittämistyötä johtaa strategia- ja integraatiojohtaja. Osana ikääntyneiden palveluketjun kehittämistä laaditaan kokonaissuunnitelma kuntouttavista arviointiyksiköistä ja perustason vuodeosastoista aluehallituksen 22.9.2025 päätöksen mukaisesti.

Erilaiset palvelumuodot

Varhan ikääntyneiden palveluiden tulosalue järjestää sosiaalihuoltolainsäädännön mukaisesti kotihoitoa, tukipalveluita, omaishoidon tukea, perhehoitoa, yhteisöllistä

asumista, ympärivuorokautista palveluasumista ja laitospalveluita iäkkäille asiakkaille. Palvelumuotoja kehitetään edellä mainitun strategisen hankkeen toimenpiteiden mukaisesti.

Ikääntyneiden palveluissa on strategisen hankkeen mukaisesti lisätty muun muassa kuntouttavia palveluita: kuntouttavaa arviointitoimintaa kotona ja yksikössä, kuntouttavaa päivätoimintaa ja kuntouttavaa lyhytaikaishoitoa. Lisäksi muilla tulosalueilla on myös kehitetty ja laajennettu erityisesti ikääntyneelle väestölle suunnattuja palveluita kuten toimintakykyä tukevia palveluita, liikkuvaa päivystystä ja kotisairaaloimintaa.

Hybridiyksiköt

Sosiaalihuoltolain 46c § mukaan yhteisöllistä asumista ja ympärivuorokautista palveluasumista voidaan toteuttaa samaan rakennuskokonaisuuteen kuuluvissa tiloissa. Rakennuskokonaisuuteen voi kuulua myös asuntoja, jotka ovat muiden henkilöiden kuin yhteisöllisen asumisen tai ympärivuorokautisen palveluasumisen asiakkaiden käytössä. Tämä vaatii yhteistyötä kunnan tai muun kiinteistön omistajan kanssa, koska Varha ei voi järjestää pelkästään asunnon vuokraustoimintaa.

Yhteiskehittäminen kuntien tai muun toimijan kanssa on mahdollista, mutta pelkkä asuntojen vuokraus ei kuulu Varhan järjestämisvastuulla oleviin tehtäviin. Varha saa rahoituksen vain sen järjestämisvastuulla oleviin tehtäviin. Yksityisellä palveluntuottajalla on vuokra-asumisen ja yhteisöllisen asumisen yhdistäviä kohteita. Varhalla ei ole mahdollisuutta investoida pelkkään vuokra-asumiseen ilman sote-palveluiden järjestämiselementtiä.

Varhan valtuusto on 24.4.2024 hyväksynyt ikääntyneiden asumispalveluiden palveluverkon tarkennetut periaatteet, joissa on mainittu mm. seuraavaa:

- palvelu- ja toimipisteverkon muodostamista määrittää tieto ja ymmärrys asiakkaiden nykyisistä ja tulevista palvelutarpeista
- vahvistamme yhteisöllisen asumisen, perhehoidon ja kotona asumista tukevien palvelujen osuutta ja vähennämme ympärivuorokautisen palveluasumisen suhteellista osuutta
- palvelurakenteen muutoksia tehdään asukkaiden vaihtumisen myötä siten, että asiakkaan kokema palvelun jatkuvuus pyritään turvaamaan
- Varhan uudet asumispalveluyksiköt suunnitellaan vähintään 40 asukkaan hybridiyksiköiksi, jotka tukevat palvelun jatkuvuutta asiakkaan palvelutarpeen kasvaessa.
- asiakkaiden palvelutarpeet määrittävät palveluverkon laajuuden

- tavoitteita pyritään saavuttamaan tarjoamalla asiakkaille kuntoutusta ja toimintakykyä edistävää palvelua, riittäviä kotiin vietäviä palveluita ja kolmannen sektorin hyödyntämistä osana ikääntyneiden palveluja.

Omaishoidon tukeminen

Omaishoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastusten toimintamalli on otettu käyttöön koko Varhan alueella vuoden 2025 aikana. Omaishoitajille on myös rakennettu sivusto, johon sisältyy ensivaiheessa tietoperusteista valmennusmateriaalia mm. seuraavista teemoista: mielen hyvinvoinnin edistäminen, kulttuurihyvinvointi, voimavaralähtöisyys, turvallinen ympäristö ja ergonomia. Yli 65-vuotiaiden omaishoitajille on valmistunut opas, jossa on tietoa vapaapäivien ajan eri hoitovaihtoehtoista, taloudellisen tuen muodoista ja yhdistystoiminnasta. Opas julkaistaan myös sähköisenä versiona. Lisäksi Hyvinvointiopastaja-sivustolta omaishoitaja voi etsiä tietoa itseään kiinnostavista teemoista. Sivustolta löytyy tietoa kuntien, järjestöjen ja muiden toimijoiden toiminnoista.

Varha haki vuoden 2026 Terveiden ja hyvinvoinnin edistämisen määrärahasta rahoitusta hankkeeseen "Omaishoitajan voimavarojen vahvistaminen - OmaVoima-hanke". Hankkeessa on osatoteuttajana Turun Lähimmäispalveluyhdistys ry ja yhteistyökumppaneina Naantalin, Raision, Salon ja Turun kaupungit. Hankkeen tavoitteena on vahvistaa eri ikäisten omaishoitajien osallisuutta, toimintakykyä, hyvinvointia ja jaksamista sekä tukea heitä omaishoitotehtävässään. Omaishoitajien toimintakykyä, hyvinvointia ja jaksamista tuetaan valmennuksella ja elintapaneuvonnalla. Omaishoitajille luodaan yhteistyössä kuntien ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa mahdollisuuksia osallistua liikunta-, kulttuuri- ja luontoelämyspalveluihin. Hankkeessa huomioidaan alueen ruotsinkieliset ja monikulttuurisen taustan omaavat omaishoitajat. Hankkeen ensisijainen kohderyhmä on alueen sopimusomaishoitajat, mutta hankkeen aikana kuntien toteuttamaan avoimeen toimintaan voivat osallistua myös läheistään hoitavat henkilöt. Viimeisimmän tiedon mukaan Varhan OmaVoima-hanke sisältyy Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen Sosiaali- ja terveysministeriölle esittämään määrärahan käyttösuunnitelmaehdotukseen.

Perhehoidon lisääminen

Perhehoitoa säätelee perhehoitolaki. Lain mukaan perhehoito on hoidon tai muun osa- tai ympärivuorokautisen huolenpidon järjestämistä perhehoitajan yksityiskodissa tai hoidettavan kotona. Perhehoito perustuu toimeksiantosopimukseen. Perhehoitajalla ei ole kelpoisuusvaatimuksia vaan perhehoitajaksi voidaan hyväksyä henkilö, joka koulutuksensa, kokemuksensa tai

henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella on sopiva antamaan perhehoitoa. Ennen toimeksiantosopimuksen tekemistä perhehoitajaksi aikovan henkilön on suoritettava tehtävän edellyttämä ennakkovalmennus.

Varhalla on tällä hetkellä alle 40 asiakasta perhehoidossa ja määrä on pysynyt samana koko Varhan ajan. Varhalla on myös kiertäviä perhehoitajia, jotka antavat perhehoitoa asiakkaan kotona. Kiertävät perhehoitajat sijaistavat muita perhehoitajia sekä omaishoitajia heidän lakisääteisinä vapaapäivinä.

Aluehallituksen hyväksymässä ikääntyneiden ja vammaisten perhehoidon toimintaohjeessa on määriteltä muun muassa perhehoidon palkkioista ja korvauksista sekä perhehoitajan tuesta. Palkkiot ja korvaukset vuodelle 2026 on vahvistettu aluehallituksessa 15.12.2025. Varhalla on perhehoitolain määrittämää tasoa selkeästi korkeampi palkkio ja kulukorvaus perhehoitajille. Perhehoitajia yritetään saada lisättyä ja Varha on pitänyt perhehoidon valmennuksia, mutta on myös huomioitava, että perhehoito on hyvin sitovaa työtä, joka tapahtuu lähtökohtaisesti perhehoitajan yksityiskodissa.

Ennalta ehkäisevät palvelut

Vanhuspalvelulaki velvoittaa hyvinvointialueet ja kunnat laatimaan suunnitelman toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi. Varhan suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi on laadittu yhteistyössä kuntien ja järjestöjen edustajien kanssa. Aluevaltuusto hyväksyi suunnitelman 3.12.2025.

Suunnitelman painopisteet ja toimenpiteet on laadittu siten, että kunnat voisivat sitoa omat suunnitelmansa samoihin painopistealueisiin. Suunnitelmaan sisältyvät painopisteet ovat

- 1) Fyysinen terveys ja elintavat
- 2) Mielen hyvinvointi ja osallisuus ja
- 3) Arjen ja lähisuhteiden turvallisuus mukaan lukien ikäasumisen ennakointi.

Yhteenveto

Yhteenvetona todetaan, että Varha on jo laatinut palvelustrategian, päättänyt strategisen hankkeen, laatinut hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman ja sen osana suunnitelman iäkkään väestön tukemiseksi vuosille 2026 - 2029, joten päällekkäisen suunnitelman laatiminen ikääntyneiden palveluiden kehittämiseksi ei tuo lisäarvoa.

Ikääntyneiden palvelut -tulosaluejohtajan päätösehdotus

Ikääntyneiden palvelulautakunta päättää merkitä tiedoksi aluehallitukselle esitettävän vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 9.2.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Lisää monipuolisuutta ikääntyneiden palveluihin ja hoivaan, valtuustoaloite

§ 34 Vastaus valtuustoaloitteeseen vanhustenhuollon ihmiskontaktin varmistamisesta

Diaarinumero

VARHA/9333/00.02.10/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Tulosaluejohtaja Eeva-Sirkku Pöyhönen

Selostus

Aiempi käsittely:

Ikääntyneiden palvelulautakunta 28.1.2026 § 7

Selostus

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä on 9.4.2025 jättänyt valtuustoaloitteeseen, jossa esitetään, että Varhan on taattava vanhuksille mahdollisuus yleiskunnan ja hyvinvoinnin kannalta riittävään ihmiskontaktiin. Valtuustoaloitteen allekirjoittavat vaativat, että teknologia ei saa korvata ihmiskontaktia. Valtuustoaloitteessa nostetaan esille myös omaishoidon tuen kriteerit.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Hyvinvointialuestrategian toimeenpano on hankkeistettu ja yksi valtuuston hyväksymä strateginen hanke on "Ikääntyneiden toimiva palveluketju ja palvelurakenteen keventäminen". Tämän strategisen hankkeen yhtenä toimenpiteenä on vuosina 2024 - 2025 ollut "Etähoivan laajentuminen koko Varhan alueelle" ja tämä toimenpide jatkuu edelleen "kotona asumisen kehittäminen ja vahvistaminen" osaprojektin osana. Varhan aluevaltuuston vahvistamaan talousarvioon vuodelle 2026 on toiminnalliseksi tavoitteeksi asetettu kotihoidon etäkäyntien lisääminen.

Sosiaali- ja terveysministeriön Laatusuositus aktiivisen ja toimintakykyisen ikääntymisen ja kestävien palvelujen turvaamiseksi 2024-2027 mukaan teknologiaratkaisujen hyödyntäminen on välttämätöntä iäkkäiden ihmisten kotona asumisen tukemiseksi sekä palvelujen ja sote-henkilöstön saatavuuden ja riittävyys turvaamiseksi hoidon ja huolenpidon tehtävissä. Teknologia luo mahdollisuuksia sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, että vaihtoehtoja palveluiden toteuttamiseen. Teknologia voi myös auttaa ihmisiä elämään

terveellisemmin, saamaan tukea sairauksiensa hoitoon sekä asumaan itsenäisemmin ja turvallisemmin kodeissaan.

Suosituksena on, että

- Hyvinvointialueilla otetaan käyttöön monipuolista teknologiaa, jolla tuetaan kotona asuvan iäkkään henkilön toimijuutta sosiaalisia suhteita sekä mahdollisimman toimintakykyistä ja turvallista arkea.
- Etäteknologialla voidaan parantaa ikääntyneiden kotona asuvien turvallisuutta. Etäteknologiaa tulee hyödyntää iäkkäiden kotona asuvien hoidossa nykyistä enemmän.

Varhalla etähoiva on osa kotihoitoa ja teknologia on väline ihmiskontaktiin. Jos asiakkaan vointi ja toimintakyky sekä sovittu käynnin sisältö mahdollistavat etäpalvelun käytön, pitäisi käynti toteuttaa aina ensisijaisesti etähoitokäyntinä. Etäkäynnillä hoitaja ottaa asiakkaaseen yhteyden videopuhelun kautta ja ohjaa häntä esimerkiksi lääkehoidossa, ruokailussa tai muissa päivittäisissä toiminnoissa. Etähoiva soveltuu erityisesti asiakkaille, jotka kykenevät toimimaan ohjatusti ja itsenäisesti. Sen avulla voidaan tukea ikääntyneiden turvallista kotona asumista sekä lisätä heidän elämänlaatuaan. Kotihoidon palvelut räätälöidään asiakkaan tarpeiden mukaan ja asiakkaan palvelut koostuvat sekä etäkäynneistä että fyysisistä käynneistä.

Tällä hetkellä etähoivan asiakkaita on noin 350 eli noin 6% säännöllisen kotihoidon asiakkaista ja etähoivassa tehdään etäkäyntejä noin 10 500 kpl /kk, joka on noin 5% kotihoidon käynneistä. Etähoiva on mahdollista kaikissa Varhan alueen kunnissa. Kaikilla kotihoidon etähoivan asiakkailla on myös fyysisiä kotihoidon käyntejä.

Varhan aluehallitus on vahvistanut omaishoidon tuen kriteerit 8.11.2022. Kriteereitä ei ole Varhan aikana muutettu. Omaishoidon tuella tarkoitetaan kokonaisuutta, joka muodostuu hoidettavalle annettavista tarvittavista palveluista sekä omaishoitajille annettavasta hoitopalkkiosta, vapaasta ja omaishoitoa tukevista palveluista. Lain mukaan hoitopalkkion taso määräytyy hoidon sitovuuden ja vaativuuden mukaan. Laissa on määritelty yleiset myöntämisperusteet, mutta hyvinvointialueet määrittävät tarkemmat myöntämisperusteet.

Varhan aluehallituksen vahvistamien 18 vuotta täyttäneiden omaishoidon tuen kriteerien mukaan alimmassa palkkioluokassa hoidettava tarvitsee palvelutarpeen arvioinnin perusteella heikentyneen toimintakyvyn, sairauden tai vamman vuoksi

toistuvasti päivittäin hoitoa, huolenpitoa, tukea, ohjausta ja/tai valvontaa henkilökohtaisissa toiminnoissa. Näitä ovat esimerkiksi hoidettavan avustaminen tai ohjaaminen henkilökohtaisen hygienian hoidossa ja wc-toiminnoissa, peseytymisessä, pukeutumisessa, ruokailun järjestämisessä ja/tai syömisessä, lääkeshoidon toteutuksessa, liikkumisessa/siirtymisissä, kognitiivisissa toiminnoissa (muisti, psyyke, ymmärtämiseen liittyvät toiminnot). Hoidettava kykenee itse suoriutumaan joistakin henkilökohtaisista toiminnoista. Omaishoidettavan hoito, huolenpito ja/tai valvonta on säännöllistä ja sitovaa. Hoito ja huolenpito vaatii fyysistä läsnäoloa. Hoidettava voi olla osan vuorokaudesta yksin. Arvioinnissa hyödynnetään RAI-arviointityökalua.

Omaishoidon tuki on tarkoitettu toistuvaan, päivittäiseen toisen henkilön avun tarpeeseen henkilökohtaisissa toiminnoissa. Valtuustoaloitteessa esille nostetut avun tarpeet (ulkoilu, lääkkeiden oton ja ruokailun valvonta) eivät ole siinä määrin sitovia avun tarpeita, että niiden perusteella omaishoidon tukea kuuluisi myöntää. Teknologisten ratkaisujen käyttöönotolla ei ole vähennetty omaishoidon tuen saamista.

Ikääntyneiden palvelut -tulosaluejohtajan päätösehdotus

Ikääntyneiden palvelulautakunta päättää merkitä tiedoksi aluehallitukselle esitettävän vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 9.2.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Aloite vanhustenhuollon ihmiskontaktin varmistamisesta, valtuustoaloite

§ 35 Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien oman esteettömyys- ja saavutettavuuskoordinaattorin tarvetta Varhassa

Diaarinumero

VARHA/5441/00.02.10/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Vs. kiinteistöjohtaja Tuomo Lehtisalo

Selostus

Aluevaltuustossa 26.2.2025 jätettiin Pirjo Rinteen ja kaikkien valtuustoryhmien hyväksymä aloite koskien oman esteettömyys- ja saavutettavuuskoordinaattorin tarvetta Varhassa.

Aloitteessa ehdotettiin, että Varha ryhtyisi valmistelemaan mallia missä Varha huolehtisi omista kiinteistöistään ja toimistaan ja perustaisi esteettömyyskoordinaattorin toimen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Varha näkee esteettömyyden erityisen tärkeänä asiana sekä omien että vuokratilojen osalta. Vaikka rakennuksen omistaja vastaa myös esteettömyyden osalta siitä, että rakennus on lain ja määräysten mukainen, on hyvinvointialueella yhdenvertaisuuslain mukainen velvollisuus edistää esteettömyyttä eikä hyvinvointialue julkisena toimijana voi vedota esteettömyyden puutteeseen palveluissa, vaikka kiinteistö olisi jonkun muun tahon omistuksessa. Jos rakennus ei ole esteetön, hyvinvointialueella on velvollisuus tehdä kohtuullisia mukautuksia kuten esimerkiksi vaihtoehtoinen sisäänkäynti, avustaminen tai palvelun siirto esteettömään tilaan, joka taas osaltaan aiheuttaa kustannuksia sekä vaikeuttaa palvelujen tarkoituksenmukaista ja tehokasta tuottamista.

Edellä mainitun johdosta Varhalla on olemassa seuraava prosessi esteettömyydestä huolehtimiseen kiinteistöissään:

- Olemassa olevat kohteet: Varhan Kiinteistöpalvelut katsovat esteettömyyteen liittyvät asiat olemassa olevissa kohteissa yhdessä Varhan tilapalveluiden ja rakennusvalvonnan kanssa. Palvelua tuottava tulosalue on kiinteästi mukana tarkastelussa ja mahdollisten muutostarpeiden esittäjänä
- Suunnitteilla olevat kohteet: Suunnitteilla olevissa kiinteistöissä Varhan

Kiinteistöpalvelut katsovat esteettömyyteen liittyvät asiat Varhan suunnittelupalveluiden, Varhan rakennuttamisen, rakennusvalvonnan ja projektiin palkattujen suunnittelijoiden sekä tulosalueiden kanssa läpi.

- Molemmissa tapauksissa Varhan Kiinteistöpalveluiden suunnittelupalvelut koordinoivat tulosalueiden tilamuutosten toiminnallisten suunnitelmien ja tilatarvearvioiden laatimista, osallistuvat konseptisuunnitelmien ja tyyppitilaratkaisuiden suunnitteluun, sekä osallistuvat tilamuutoshankkeiden ja rakennushankkeiden tilamuutoksiin käyttäjäasiantuntijana tarve- ja hankesuunnitteluvaiheessa, toteutuksen aikana ja tilojen käyttöönoton aikana. Esteettömyysseikat ovat mukana kaikissa edellä mainituissa prosesseissa

Edellä mainitun perusteella valmistelussa on katsottu, ettei hyvinvointialueen ole tarkoituksenmukaista tässä vaiheessa perustaa erillistä esteettömyyskoordinaattorin tehtävää, koska esteettömyyteen liittyvät vastuut ja velvoitteet toteutuvat jo osana hyvinvointialueen olemassa olevia tehtäviä, rakenteita ja viranomaisvastuita. Tämä tekee myös vastuuketjusta selkeän. Lisäksi esteettömyys rakennetussa ympäristössä kuuluu ensisijaisesti kunnan vastuulle. Esteettömyyteen liittyvien seikkoihin on Varhalla jatkossa kuitenkin tarkoitus kiinnittää yhä laajemmin huomioita siten, että suunnitteluprosessien kuvauksiin ja asiakirjapohjiin lisätään entistä selkeämmin eri vammaisryhmien huomioiminen. Lisäksi suunnittelussa voidaan konsultoida kuntien ja järjestöjen asiantuntijoita.

Asiaan liittyen Varhan vammaisneuvosto on tehnyt esityksen aluehallitukselle uuden esteettömyystyöryhmän perustamisesta (aloite hallitukselle 1.4.2025, uudistettu ja täydennetty 16.6.2025). Edellä mainitut perustelut koskevat myös kyseistä esitystä, eikä erillisen esteettömyystyöryhmän perustamista ole nähty tässä vaiheessa välttämättömänä.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.
2. lähettää aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi Varhan vammaisneuvostolle.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Niina Alho teki Otto Bruunin kannattamana ehdotuksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn palautusehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn palautusehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Liitteet

1. Valtuustoaloite

§ 36 Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien luottamushenkilöiden palkkioiden tulosperusteisuutta

Diaarinumero

VARHA/25463/00.02.10/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Aluevaltuustossa 22.10.2025 jätettiin Riku Leppäsen allekirjoittama aloite koskien luottamushenkilöiden palkkioiden tulosperusteisuutta (liite 1).

Aloitteessa ehdotettiin, että aluevaltuusto tekee toiminnastaan tulosperusteista leikkaamalla omia palkkioitaan 20% ja jäädyttämällä palkkioiden korotukset, kunnes alijäämät on katettu. Vastaisuudessa jokainen alijäämävuosi johtaa 20% palkkioiden leikkaukseen sekä palkkioiden jäädytykseen, kunnes mahdolliset tulevat alijäämät on katettu.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Aluevaltuusto käsitteli hyvinvointialueen talousnormiston ja järjestämisvastuuta määrittävän lainsäädännön välistä ristiriitaa 22.10.2025 § 103. Alijäämien kattamiselle on asetettu hyvinvointialueella käytännössä 3 vuoden määräaika, mutta toisaalta perustuslakiin ja lakiin perustuvia palveluita ei voida jättää lainvastaisella tavalla hoitamatta hyvinvointialueella alijäämän kattamisvelvoitteen toteuttamiseksi. Lisäksi talousarvion ja taloussuunnitelman laatiminen parhaan tiedon ja realistisimman arvion mukaisille oletuksille ja laskelmille on hyvinvointialueen viranhaltijan ja luottamushenkilöpäätöksentekijöiden virkavastuulla oleva virkavelvollisuus.

Edellä todetun pohjalta aluevaltuusto päätti antaa aluehallitukselle jatkovalmisteluohjeen, jonka mukaan vuoden 2026 talousarvio tulee laatia pykälässä kuvattujen reunaehtojen mukaisesti, ja että taloussuunnitelmavuodet 2026-2028 laaditaan kokonaisuutena siten, että alijäämät ovat katettuna vuoden 2028 loppuun mennessä. Talousarvio ja -suunnitelma 2026-2028 on hyväksytty aluevaltuuston kokouksessa 3.12.2025.

Lisäksi luottamushenkilöiden palkkioiden tasoja on tarkasteltu keväällä 2025 ja

niitä koskevat hallintosäännön muutokset ovat tulleet voimaan 1.6.2025. Tuolloin toteutettiin laajalla valmistelulla muutokset, joiden arvoitiin jatkossa tuottavan merkittävän vuosisäästön verrattuna tuolloin voimassa olleen hallintosäännön mukaisiin korvauksiin. Muutoksia olivat muun muassa toimielimien määrän vähentäminen, aluehallituksen puheenjohtajan tehtävän muuttuminen päätoimisesta osa-aikaiseksi, jaostojen jäsenten vuosipalkkioiden poistaminen, kokouksen pituuden johdosta maksettujen 50 % ja 100 % korotusten poistaminen sekä muut esimerkiksi kokousmäärien vähentämiseen tähdänneet muutokset.

Edellä mainituilla perusteilla valmistelussa on katsottu, ettei luottamushenkilöiden palkkioiden muuttaminen tulosperusteiseksi aloitteessa tarkemmin kuvatusti ole perusteltua.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Luottamushenkilöiden palkkioiden tulosperusteisuus, valtuustoaloite

§ 37 Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien aluevaltuuston kokousten tallentamista Varhan verkkosivuille

Diaarinumero

VARHA/30740/00.02.10/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Aluevaltuustossa 3.12.2025 jätettiin Mimmi Ruususen jättämä Keskustan aluevaltuustoryhmän ja yhteensä 34 aluevaltuutetun aloite koskien aluevaltuuston kokousten tallenteiden julkaisemista Varhan verkkosivuilla (liite 1). Aloitteessa ehdotettiin, että selvitetään mahdollisuus julkaista aluevaltuuston kokousten suoratoistoista tallenteet Varhan verkkosivuilla siten, että ne ovat katsottavissa myös jälkikäteen

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Asiaa on selvitetty ja päädytty siihen, että aluevaltuuston kokousten suoratoistoista julkaistaan jatkossa tallenteet Varhan verkkosivuilla siten, että ne ovat katsottavissa myös jälkikäteen kahden viikon ajan. Menettelystä ei aiheudu Varhalle käytännössä lisäkustannuksia, mikäli tallenne on katsottavissa vain mainitun kahden viikon ajan. Mikäli tallenne olisi katsottavissa tätä pidempään, tulisi se saavutettavuusvaatimusten johdosta muun muassa tekstittää, mistä aiheutuisi merkittäviä lisäkustannuksia.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Aluevaltuuston kokousten tallenteiden julkaiseminen, valtuustoaloite

§ 38 Aluevaltuuston asialistan hyväksyminen

Diaarinumero

VARHA/2020/00.02.01/2026

Selostus

Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta. Aluehallitukselle esitetään yksittäisten aluevaltuuston käsiteltäväksi vietävien asioiden lisäksi erikseen hyväksyttäväksi aluevaltuuston 25.2.2026 kokouksen asialista.

Ehdotus aluevaltuuston 25.2.2026 asialistaksi on seuraava:

- § Kokouksen avaaminen
- § Nimenhuuto ja ääniluettelon hyväksyminen
- § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § Pöytäkirjan tarkastajat ja pöytäkirjan nähtävilläolo
- § Työjärjestyksen hyväksyminen
- § Aluevaltuuston kokoonpanon muutos
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien järjestöyhteistyön tiivistämistä sote-kiinteistöissä
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien Naantalin terveyskeskuksen aukioloaikojen laajentamista
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien käytöstä poistettavan pelastuskaluston lahjoittamista Ukrainaan
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen anonyymien rekrytoinnin käyttöönotosta
- § Valtuutettujen aloitteet
- § Kokouksen päättäminen

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä edellä olevan aluevaltuuston 25.2.2026 asialistan täydennettynä niillä asioilla, jotka ovat esillä erikseen tämän päivän aluehallituksen esityslistalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 39 Hyvinvointialueen ajankohtaiskatsaus**Diaarinumero**

VARHA/2018/00.01.03.02/2026

Selostus

Hyvinvointialuejohtaja Tarmo Martikaisen ajankohtaiskatsaus.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus ehdottaa, että aluevaltuusto päättää merkitä hyvinvointialuejohtajan antaman ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 40 Luettelo valtuustoaloitteista

Diaarinumero

VARHA/2040/00.02.10/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Hallintosäännön 153 §:n 3 momentin mukaan "Aluehallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä aluevaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja aluehallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita aluevaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Aluevaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun".

Esityslistan liitteenä 1 on luettelo valtuutettujen tekemistä ja aluehallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita aluevaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus ehdottaa, että aluevaltuusto

1. merkitsee aloitteista tehdyn luettelon tiedoksi
2. toteaa, että aloitteet ovat vielä liitteessä kuvatusti valmistelussa tai käsittelyssä.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että kokouksessa jaettiin korjattu liite, joka päätettiin liittää pöytäkirjaan. Liitteeseen on korjattu aloitteen käsittely § 35 aloitteen kohdalle sekä täydennetty päivämäärät, jolloin aloitteet on jätetty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Luettelo valtuustoaloitteista

§ 41 Aluevaltuuston kokoonpanon muutos sekä pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunnan varajäsenen vaali sekä aluevaalilautakunnan ensimmäisen varajäsenen vaali

Diaarinumero

VARHA/10805/00.00.01.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Jyrki Alastalo on pyytänyt 22.1.2026 saapuneella sähköpostilla eroa aluevaltuuston varavaltuutetun, pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunnan varajäsenen sekä aluevaalilautakunnan ensimmäisen varajäsenen tehtävistä. Eropyynnön perusteena on henkilökohtaiset syyt.

Alastalo on toiminut pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunnassa Juha Anttilan varajäsenenä.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan aluevaalilautakunnassa on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja 3 muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään 5. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus ehdottaa, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Jyrki Alastalolle eron aluevaltuuston varavaltuutetun, pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunnan varajäsenen sekä aluevaalilautakunnan ensimmäisen varajäsenen tehtävistä
2. valita pelastus- ja ensihoitopalvelulautakuntaan Juha Anttilalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen lautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi
3. valita aluevaalilautakuntaan uuden ensimmäisen varajäsenen lautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 42 Ikääntyneiden palvelulautakunnan varajäsenen vaali**Diaarinumero**

VARHA/10816/00.00.01.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Iris Nordman on pyytänyt 3.1.2026 saapuneella sähköpostilla eroa ikääntyneiden palvelulautakunnan varajäsenen tehtävästä. Eropyyntö perusteluna on ajankohtaisten työtehtävien aiheuttama esteellisyys.

Iris Nordman on toiminut lautakunnassa Sirpa Hagsbergin henkilökohtaisena varajäsenenä.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Hallintosäännön 19 §:n mukaan aluevaltuusto päättää ikääntyneiden palvelulautakunnan kokoonpanosta.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus ehdottaa, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää Iris Nordmanille eron ikääntyneiden palvelulautakunnan varajäsenen tehtävästä
2. valita ikääntyneiden palvelulautakuntaan Sirpa Hagsbergille uuden henkilökohtaisen varajäsenen lautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 43 Tyks/sairaalapalvelulautakunnan varajäsenen vaali**Diaarinumero**

VARHA/10814/00.00.01.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

lina Silkkä on pyytänyt 27.1.2026 saapuneella sähköpostilla eroa Tyks/sairaalapalvelulautakunnan varajäsenen tehtävästä. Eropyyntöön perusteluna on ajankohtaisten työtehtävien aiheuttama esteellisyys.

Silkkä on toiminut lautakunnassa Satu Parttimaan henkilökohtaisena varajäsenenä.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Hallintosäännön 17 §:n mukaan aluevaltuusto päättää Tyks/sairaalapalvelulautakunnan kokoonpanosta.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus ehdottaa, että aluevaltuusto päättää

1. myöntää lina Silkkälle eron Tyks/sairaalapalvelulautakunnan varajäsenen tehtävästä
2. valita Tyks/sairaalapalvelulautakuntaan Satu Parttimaalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen lautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 44 Hyvinvointialuejohtajan johtajasopimuksen mukaiset vuositavoitteet

Diaarinumero

VARHA/3254/00.01.03.02/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Aluehallituksen puheenjohtaja Niina Alho

Selostus

Hyvinvointialuejohtaja Tarmo Martikaisen kanssa on tehty aluehallituksen 14.6.2022 § 146 hyväksymä johtajasopimus. Johtajasopimuksen mukaan aluehallituksen puheenjohtajisto valmistelee hyvinvointialuejohtajan kanssa vuositavoitteet ja aluehallitus hyväksyy ne hyvinvointialueen osalta.

Hyvinvointialuejohtajan vuoden 2026 tavoitteiksi on valmisteltu seuraavat tavoitteet:

1. Talousarvion 2026 toimeenpano
2. Organisaatiokulttuurin edelleen parantaminen
3. Johtamisjärjestelmän kuvaaminen nykyistä tarkemmin sisältäen myös konsernijohtamisen, sidosryhmäyhteistyön ja edunvalvonnan
4. Virkajohdon ja luottamushenkilöiden välisen yhteistyö edelleen edistäminen
5. YTA-alueen yhteistyön tiivistäminen

Aluehallitus päättäne, että tämä asia käsitellään sen luonteen vuoksi hallintosäännön 174 § 5 momentin mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. että asia käsitellään hallintosäännön mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana
2. hyväksyä edellä asian selostuksessa kuvatut hyvinvointialuejohtajan tavoitteet vuodelle 2026.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että viranhaltijat Laura Saurama, Antti Parpo, Mikko Pakarinen, Eeva-Sirkku Pöyhönen, Mikko Pietilä, Vesa Halonen, Ville Rajahalme, Maria Roos, Jari-Pekka Tuominen, Elisa Viitasalo ja Mervi Koskinen poistuivat kokouksesta asiassa käydyn keskustelun ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 45 Poliittisen yhteistyötoimikunnan muutokset

Diaarinumero

VARHA/9410/00.00.01.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Hallintosäännön 23 § mukaan aluehallitus asettaa poliittisen yhteistyötoimikunnan. Aluehallitus on edellä mainitun perusteella päättänyt (viimeisin päivitys 29.4.2025 § 135)

1. asettaa poliittisen yhteistyötoimikunnan valmistelevaan aluevaalien tulokseen perustuvia Varsinais-Suomen hyvinvointialueen luottamustoimielimien jäsenvalintoja siten, että hyvinvointialuelain, tasa-arvolain ja hallintosäännön edellyttämät edustavuuskriteerit täyttyvät sekä tarvittaessa muutoin avustamaan virkamiehiä ja luottamushenkilöitä aluehallinnon valmistelussa
2. nimetä poliittiseen yhteistyötoimikuntaan jäseniksi seuraavien poliittisten ryhmien toiminnanjohtajat: Talvikki Jori (sdp), Juha Rantasaari (kok), Henna Takatalo (kesk), Kaisa Vallavuori (vas), Juhani Pilpola (ps), Olli Välke (vihr), Cecilia Achrén (rkp) ja Jaana Shelby (kd)
3. nimetä poliittisen yhteistyötoimikunnan puheenjohtajaksi Talvikki Jorin, 1. varapuheenjohtajaksi Juha Rantasaaren ja 2. varapuheenjohtajaksi Henna Takatalon
4. määrittää, että poliittisen yhteistyötoimikunnan jäsenten kokouspalkkioiden osalta noudatetaan hyvinvointialueen hallintosäännön palkkiota koskevia määräyksiä.

Henna Takatalo on työtehtäviensä muutoksen seurauksena pyytänyt eroa poliittisen yhteistyötoimikunnan jäsenen tehtävästä. Takatalo on toiminut myös toimikunnan 2. varapuheenjohtajana, joten myös kyseiseen tehtävään tulee nimetä uusi henkilö.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. myöntää Henna Takatalolle eron poliittisen yhteistyötoimikunnan jäsenen

- tehtävästä ja valita hänen tilalle jäseneksi toiminnanjohtaja Niina Örnin (kesk)
2. nimetä poliittisen yhteistyötoimikunnan 2. varapuheenjohtajaksi Niina Örnin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 46 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**Diaarinumero**

VARHA/279/00.02.01/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Lakimies Tomi Tarkiainen

Selostus

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hyvinvointialuelain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Aluehallitus on 25.3.2025 § 105 päättänyt, että aluehallitukselle tulee ilmoittaa tehdyistä päätöksistä ainoastaan seuraavissa asiaryhmissä:

- Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
- Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
- Organisaatiorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
- Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnysarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
- Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
- Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
- Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
- Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
- Hyvinvointialuejohtajan, strategia- ja integraatiojohtajan, konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen

- Paikalliset sopimukset
- Saatavien poistaminen

Muissa asiaryhmissä tehdyistä päätöksistä ei ilmoiteta aluehallitukselle.

Päätökset tuodaan päätösluetteloina aluehallitukselle tiedoksi aina seuraavaan aluehallituksen kokoukseen. Koska aluehallitus kokoontuu päättävään kokoukseen keskimäärin joka toinen viikko, aluehallituksen kokoukseen tiedoksi tuotavassa luettelossa osassa päätöksistä otto-oikeuden 14 päivän määräaika on saattanut kulua umpeen jo ennen kokousta.

Päätökset lähetetään aluehallituksen puheenjohtajistolle sähköisesti viimeistään neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat tarvittaessa päättää asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi jo ennen aluehallituksen kokousta.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti hyvinvointialueen päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi> siltä osin kuin julkaisun on katsottu olevan tarpeellista eikä salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoittamisvelvollisuuden rajaamisesta huolimatta aluehallituksella on otto-oikeus myös muissa kuin sille ilmoitetuissa päätöksissä, mikäli päätös on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan otto-oikeuden alainen.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelot:

- viranhaltijapäätöksistä ajalta 21.1.-3.2.2026
- pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunnan päätöksistä 22.1.2026
- ikääntyneiden palvelulautakunnan päätöksistä 28.1.2026
- Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätöksistä 29.1.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeutta liitteissä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus päätti, että se ei käytä otto-oikeutta edellä mainittuihin päätöksiin.

Liitteet

1. Viranhaltijapäätökset
2. Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunnan päätökset 22.1.2026
3. Ikääntyneiden palvelulautakunnan päätökset 28.1.2026
4. Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätökset 29.1.2026

§ 47 Tiedoksiantoasiat**Diaarinumero**

VARHA/280/00.02.01/2026

Selostus

Aluehallitukselle esitetään kokouksessa seuraavat tiedoksiannot ja selvitykset:

- Toiminnan raportointi
- Rahoituslakimuutos

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että lisäksi käsiteltiin yhteistoimintaneuvottelujen tilannekatsaus.

Päätös

Aluehallitus merkitsi edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

A. MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto koskee seuraavia päätöksiä: 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 46, 47 §

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

B. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusohje koskee seuraavia päätöksiä: 44, 45 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai,

oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

C.VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),

Aluehallitus

9.2.2026

3/2026

- hyvinvointialueen jäsen sekä
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Aluevalitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Puhelinnumero: 029 56 42400, faksinumero: 029 56 42414

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Aluevalituksen muoto ja sisältö

Aluevalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Aluevalituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Aluevalituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Aluevalituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Aluevalitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

D. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVÄ

Kohdan D muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Hankintayksikön tekemään päätökseen voi hakea muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen hankintayksikölle (I Oikaisuohje) ja/tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle (II Valitusosoitus markkinaoikeuteen). Molempien tekemiseen on aikaa 14

päivää tiedoksisaannista.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132 - 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu). Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Aluehallitus

9.2.2026

3/2026

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu osoitetaan päätöksentekijälle ja toimitetaan osoitteella:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai

2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa

hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitusaika suoramarkintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä

Suoramarkintaa koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jälki-ilmoitus suoramarkinnasta

Aluehallitus

9.2.2026

3/2026

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta eikä jälki-ilmoitusta

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinnumero: 029 56 43300, faksinumero: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

E. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVA

Kohdan E muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Oikaisuohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hyvinvointialueen viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Hankintaoikaisun tekoaika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Toimitusosoite

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamylynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00