

Kokousaika 23.3.2026 klo 9:30

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Kokouksen tiedot ja osallistujat	1
83 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
84 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
85 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
86 § Vuoden 2025 tilinpäätöksen käsittely	6
87 § Henkilöstökertomus vuodelta 2025	9
88 § Kansalliskielilautakunnan vuosikertomus 2025	12
89 § Selvitys asiakaslaskutuksen ja perinnän prosesseista	15
90 § Muutos Länsi-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimukseen	17
91 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen asukasvalinnat ja niiden valvonta erityisryhmien asuntoja tarjoavissa Varke/ARA -kohteissa	23
92 § Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen konsernipalveluiden tulosalueella, kehittämisen kokonaisratkaisujen tulosryhmässä, käyttäjäpalveluiden palvelualueella, SOTE käyttäjäpalveluiden palveluyksikössä	28
93 § Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n omistuksen uudelleen järjestely	30
94 § Vastaus oikaisuvaatimukseen sosiaaliohjaajan kielenkäyttölisää koskevasta päätöksestä	37
95 § Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	40
96 § Tiedoksiantoasiat	43
Muutoksenhakuohjeet	44

Aluehallitus

23.3.2026

7/2026

Kokousaika 23.3.2026 klo 9:30 - 12:15

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Osallistujat

Jäsenet

Niina Alho, pj
Jani Kurvinen, vpj.
Sauli Seittenranta, 2 vpj
Sofia Maleike-Ruohola
Kristiina Hellsten
Aki Linden
Toni Forsblom
Tarja Mäki-Punto-Ristanen
Ulla Huittinen, varajäsen poissa klo 11.20-11.22
Päivi Maisila
Heidi Aaltonen
Konsta Nylander
Otto Bruun saapui klo 9.35
Nina Söderlund
Erika Tavio saapui klo 9.38

Muut osallistujat

Katriina Hiippavuori aluevaltuuston puheenjohtaja
Ari Korhonen, etänä, aluevaltuuston I varapj.
poissa klo 11.20-11.22
Jari Välimäki aluevaltuuston II varapj.
Juhani Nummentalo, aluevaltuuston III varapj.
poissa klo 11.20-11.22
Janina Andersson kansalliskielilautakunnan pj.
Tarmo Martikainen hyvinvointialuejohtaja esittelijänä
Laura Saurama, konsernipalvelujohtaja
poissa klo 11.20-11.22
Antti Parpo strategia- ja integraatiojohtaja
Jari-Pekka Tuominen hallintojohtaja sihteerinä
Elisa Viitasalo konsernilakimies, tekninen sihteeri
Tiina Yli-Lonttinen tekninen sihteeri

Kutsuttuna

Mikko Pietilä tulosaluejohtaja
Vesa Halonen tulosaluejohtaja
Mikko Pakarinen tulosaluejohtaja
Eeva-Sirkku Pöyhönen tulosaluejohtaja

Aluehallitus

23.3.2026

7/2026

Ville Rajahalme
Maria Roos
Noora Nordberg, etänä, § 87
Katariina Kauniskangas, etänä,
§ 90

talousjohtaja
viestintäjohtaja
henkilöstöjohtaja
johtava asiantuntija

Katariina Huikko, etänä, § 96

kumppanuusjohtaja

Pöytäkirjan
allekirjoitus ja
varmennus

Niina Alho, puheenjohtaja
Jari-Pekka Tuominen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Aki Linden

Jani Kurvinen

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja nähtävänä Aluehallituksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa: <https://varhajulkaisu.triplancloud.fi>.

§ 83 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Selostus**

Hallintosäännön 161 §:n mukaan kutsu aluehallituksen kokoukseen on annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 18.3.2026.

Hyvinvointialuelain 108 §:n 2 momentin mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 84 Pöytäkirjantarkastajien valinta**Selostus**

Aluehallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittavaa pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Aluehallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Aki Lindenin ja Jani Kurvisen.

§ 85 Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus

Aluehallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

§ 86 Vuoden 2025 tilinpäätöksen käsittely**Diaarinumero**

VARHA/5054/02.05.01.01/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Talousjohtaja Ville Rajahalme
Taloussuunnittelupäällikkö Joni Haapanen
Rahoituspäällikkö Minna Näsman
Talouspalvelupäällikkö Else-Mari Vuosjoki
Tulosaluejohtajat

Selostus

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on laadittava tilinpäätös tilikaudelta tilinpäätöskautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Sellaisen hyvinvointialueen, joka tytäryhteisöineen muodostaa konsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin hyvinvointialueen tilinpäätös.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

Vuoden 2025 tuloksen muodostuminen ja talouden tasapaino

Hyvinvointialueen tulos nousi vuonna 2025 ylijäämäiseksi 121 milj. euroon. Hyvinvointialueen ensimmäiset toimintavuodet 2023-2024 ovat olleet raskaasti alijäämäisiä, mutta talouden sopeutusten sekä rahoituksen kasvun yhteisvaikutuksesta tulos kääntyi viime vuonna positiiviseksi ja parantui edellisvuodesta n. 240 milj. euroa.

Hyvinvointialueen nettomenot (=toimintakate) olivat vuonna 2025 2.156 milj. euroa ja kasvu edellisvuodesta oli vain 1,1 prosenttia. Tuotot kasvoivat vuonna 2025 edellisvuodesta 6,0 % ja kulut 1,9 %. Keskeisimpien kuluerien osalta henkilöstökulut kasvoivat 4,7 %, mikä selittyy valtaosin yleissitovilla palkankorotuksilla. Henkilöstömäärän kasvu on ollut verrattain maltillista asettuen alle prosenttiin aikavälillä 2023-2025. Palvelujen ostot supistuivat edellisvuodesta 1,6 %, mikä on erinomainen tulos peilaten sitä oman tuotannon henkilöstömäärän maltilliseen kehitykseen.

Kaiken kaikkiaan menojen kasvu on talouden tasapainotusten myötä hidastunut viime vuosina merkittävästi perusuran (inflaatio + palvelutarpeen kasvu = 3-4 %) mukaisesta kasvusta, mikä on osaltaan vaikuttanut hyvinvointialueen talouden tervehtymiseen oleellisesti. Aikavälillä 2023-2025 menojen kasvu on hyvinvointialueella ollut keskimäärin 1,3 % vuodessa. Hyvinvointialueiden vuosittainen menojen kasvu valtakunnallisesti on ollut keskimäärin 1,5 %. Ilman rahoituksen jälkikätestarkistusta hyvinvointialueen tulos olisi asettunut lähelle nollaa, mikä indikoi siitä, että hyvinvointialueen nettokustannukset ovat asettuneet kestävämmälle tasolle suhteessa valtion perusrahoitukseen (rahoitus ilman jälkikätestarkistusta) nähden.

Valtion rahoitus vuonna 2025 oli yhteensä 2 331 milj. euroa. Rahoitus kasvoi edellisvuodesta 262 milj. euroa eli 12,7 %. Jälkikätestarkistuksen osuus rahoituksesta oli 130 milj. euroa, joka selittää noin puolet rahoituksen kasvusta.

Vuoden 2025 tilinpäätöksessä kumulatiivia alijäämiä on yhteensä 141 milj. euroa. Hyvinvointialueen tulee edelleen jatkaa talouden sopeutuksia menojen kasvun hidastamiseksi, jotta tulevana vuosina saavutetaan riittävä tulos alijäämien kattamiseksi. Hyvinvointialue ei tule kattamaan alijäämiä vuoden 2026 loppuun mennessä, vaan tarvitsee harkinnanvaraista lisäaikaa kattamiselle. Voimassa olevan taloussuunnitelman 2026-2028 mukaisesti hyvinvointialue tavoittelee alijäämien kattamista vuoden 2028 loppuun mennessä. Alijäämien kattamisen lisääjän mahdollistavan hyvinvointialuelain muutoksen on määrä astua voimaan kuluvan vuoden kesään mennessä. Varha tulee hakemaan lisäaikaa viimeistään elokuun loppuun mennessä.

Tilikauden 2025 olennaisia tapahtumia on kuvattu liitteenä olevassa vuoden 2025 tilinpäätös -asiakirjassa. Tilinpäätökseen sisältyy myös tarkempi kuvaus hyvinvointialueen taloudellisesta asemasta sekä tulevasta kehityksestä. Myös investointi- ja rahoitusosan toteutuminen on kuvattu tilinpäätöksessä.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että poistoeron muutosta kirjataan 46.511,10 euroa,
2. esittää aluevaltuustolle, että hyvinvointialueen tilikauden 2025 ylijäämä 120.847.933,68 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille,
3. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi,
4. valtuuttaa talousjohtajan tekemään mahdollisesti tarvittavat tekniset korjaukset tilinpäätösasiakirjaan, ja
5. saattaa vuoden 2025 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Erika Tavio ja Otto Bruun saapuivat kokoukseen tämä asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että jaettiin korjattu liite, joka päätettiin liittää pöytäkirjaan liitteeksi 1.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tilinpäätös 2025

§ 87 Henkilöstökertomus vuodelta 2025**Diaarinumero**

VARHA/5055/01.00.00/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Henkilöstöjohtaja Noora Nordberg

Selostus**Aiempi käsittely**

Henkilöstöjaosto 12.3.2026 § 16

Henkilöstökertomukseen on koottu tietoja mm. hyvinvointialueen henkilöstön määrästä ja rakenteesta, keskeisistä henkilöstöä koskevista tunnusluvuista, henkilöstön työhyvinvoinnista ja osaamisen kehittämisestä sekä henkilöstömenoista vuonna 2025. Henkilöstökertomus kertoo edellisen vuoden toteumista, mutta sen tarkoituksena on lisäksi osoittaa suuntaa toiminnan ja henkilöstöjohtamisen edelleen kehittämiseksi.

Henkilöstökertomuksessa on tarkasteltu Varhan henkilöstöä riittävän henkilöstöresurssin sekä osaavan ja hyvinvoivan henkilöstön näkökulmasta sekä avattu henkilöstökustannusten kokonaisuutta. Vuoden 2025 tunnuslukuja on verrattu mahdollisuuksien mukaan edellisten vuosien toteumaan. Vuoden 2025 henkilöstökertomus on laadittu edellisen vuoden malliin, mutta jatkossa henkilöstökertomuksen rakenne pyritään yhdenmukaistamaan loppuvuodesta 2025 hyväksytyn henkilöstöohjelman näkökulmien mukaisesti raportiksi henkilöstöohjelman tavoitteiden toteutumisesta.

Vuoden 2025 henkilöstökertomus viedään aluehallituksen käsittelyyn 23.3.2026 ja aluevaltuustolle samassa yhteydessä Varhan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kanssa. Ennen henkilöstöjaoston ja aluehallituksen käsittelyä henkilöstökertomusluonnosta on käsitelty Varhan yhteistyötoimikunnassa 4.3.2026. Yhteistyötoimikunnan kokouksessa todettiin, että vaikka henkilöstöä kuvaavien tunnuslukujen valossa on monessa suhteessa menty eteenpäin, on työtä vielä tehtävänä. Keskustelua herättivät lyhytaikaisten sijaisuuksien hallinta erityisesti ikääntyneiden tulosalueella sekä esihenkilöarvioinnin raportointi, jota toivottiin nostettavan kattavammin esiin henkilöstökertomuksessa.

Henkilöstökertomuksen luonnokseen tullaan tekemään tarvittavat korjaukset ja muutokset ennen aluehallituksen käsittelyä.

Henkilöstöjohtajan päätösehdotus

Henkilöstöjaosto merkitsee tiedoksi luonnoksen henkilöstökertomuksesta vuodelta 2025.

Päätös

Henkilöstöjaosto merkitsi tiedoksi luonnoksen henkilöstökertomuksesta vuodelta 2025.

Aluehallitus 23.3.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2025
2. esittää henkilöstökertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi aluevaltuustolle
3. että henkilöstökertomukseen voidaan tehdä aluehallituksen käsittelyn jälkeen tarpeellisia korjauksia ja täsmennyksiä.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että hyvinvointialuejohtaja muutti päätösehdotustaan siten, että kohta 3. muutetaan kuulumaan seuraavasti: Aluehallitus päättää, että henkilöstökertomukseen voidaan tehdä aluehallituksen käsittelyn jälkeen tarpeellisia teknisiä korjauksia ja täsmennyksiä.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. merkitä tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2025
2. esittää henkilöstökertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi aluevaltuustolle
3. että henkilöstökertomukseen voidaan tehdä aluehallituksen käsittelyn jälkeen tarpeellisia teknisiä korjauksia ja täsmennyksiä.

Liitteet

1. Henkilöstökertomus 2025

§ 88 Kansalliskielilautakunnan vuosikertomus 2025**Diaarinumero**

VARHA/5217/00.02.04/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Kaksikielisten palvelujen johtaja Karin Simola

Selostus**Aiempi käsittely**

Kansalliskielilautakunta 4.3.2026 § 13

Kansalliskielilautakunnan tehtäviin kuuluu hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 33 §:n mukaan, että lautakunta antaa vuosittain aluehallitukselle kertomuksen palvelujen toteutumisesta vähemmistön kielellä. Aluehallituksen tulee sen jälkeen antaa aluevaltuustolle lausunto toimenpiteistä, joihin lautakunnan kertomus antaa aihetta.

Vuosikertomus 2025 perustuu useista lähteistä saatuihin seurantatietoihin, muun muassa tulosalueiden omiin arviointeihin, asiakas- ja henkilöstökyselyihin, tilastoihin sekä kansalliskielilautakunnan puolivuotisraporttiin aluehallitukselle syksyllä 2025. Raportti antaa kootun tilannekuvan siitä, kuinka kaksikielisyys on toteutunut Varhassa vuoden 2025 aikana.

Vuoden 2025 aikana Varhan kieliohjelman jalkauttaminen on konkretisoitunut. Tulosalueet ovat laatineet omat toimenpideohjelmansa ja kielilähettiläiden roolia on vahvistettu. HR-järjestelmään rekisteröityjen kielitaitojen määrä on kasvanut huomattavasti ja kielenkäyttölisän kolmiportaista mallia on saatu valmiiksi ja se otetaan käyttöön keväällä 2026. Kielitaitovaatimusten soveltamisohjeet työhönoton yhteydessä on hyväksytty. Kieliohjelma on kehittynyt strategisesta ohjausdokumentista operatiivisemmaksi toiminnan ohjaamisen työkaluksi.

Samanaikaisesti raportti näyttää, että ruotsinkielisiin palveluihin pääsy vaihtelee edelleen eri tulosalueiden ja palvelujen välillä. Varhan asiakaspalautejärjestelmistä saadut tiedot näyttävät, että niiden asiakkaiden osuus, jotka vastasivat, että toivoivat palvelua ruotsiksi, mutta eivät saaneet sitä on kasvanut verrattuna vuoteen 2024. Tulos tarkoittaa, että kehittämistyötä tarvitsee jatkaa, jotta ruotsinkielisen hoidon ja palvelun yhtäläinen saatavuus varmistetaan koko hyvinvointialueella.

Kaksikielisten palvelujen johtajan päätösehdotus

Kansalliskielilautakunta

- hyväksyy osaltaan vuosikertomuksen 2025 ruotsinkielisten palvelujen toteutumisesta,
- lähettää vuosikertomuksen aluehallitukselle sekä
- toivoo, että aluehallitus lausunnossaan aluevaltuustolle painottaa, että ruotsinkielisten palvelujen yhtäläinen saatavuus tulee varmistaa kaikissa palvelukanavissa (vastaanotto, puhelin ja digitaaliset palvelut) ja että ruotsinkieliset palvelut tulee huomioida omavalvontasuunnitelmissa ja niiden raportoinnissa.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Sandra Bergqvist poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 23.3.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. merkitä kansalliskielilautakunnan vuosikertomuksen 2025 tiedoksi
2. lähettää vuosikertomuksen 2025 aluevaltuustolle tiedoksi
3. painottaa lausuntonaan aluevaltuustolle, että ruotsinkielisten palvelujen yhtäläinen saatavuus tulee varmistaa kaikissa palvelukanavissa (vastaanotto, puhelin ja digitaaliset palvelut) ja että ruotsinkieliset palvelut tulee huomioida omavalvontasuunnitelmissa ja niiden raportoinnissa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Kansalliskielilautakunnan vuosikertomus 2025

§ 89 Selvitys asiakaslaskutuksen ja perinnän prosesseista**Diaarinumero**

VARHA/27042/02.00.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Ville Rajahalme, talousjohtaja

Else-Mari Vuosjoki, talouspalvelupäällikkö

Kalle Mattila, vt. laskutus- ja asiakasmaksupäällikkö

Selostus

Aluehallitus on 1.12.2025 § 371 kokouksessaan käsitellyt vuosia 2023-2025 koskevien erääntyneiden laskujen maksumuistutus- ja perintäprosessin periaatteita. Aluehallitus on päättänyt perintään koskevien määräaikaisten periaatteiden täydentämisestä aikaisemmasta asiaa koskevasta päätöksestä 17.11.2025 § 366 sekä todennut, että asiakaslaskutuksen ja perinnän prosesseista valmistellaan alkuvuoden 2026 aikana selvitys aluehallitukselle.

Hyvinvointialueen talouspalvelukeskus on valmistellut liitteenä olevan selvityksen asiakaslaskutuksen ja perinnän prosesseista. Selvityksessä on käsitelty laskutuksen ja perinnän yleistilanteen lisäksi määräaikaisten perintäkäytänteiden palauttamista ennalleen. Lisäksi selvitykseen on liitetty yhteenveto erinäisistä tarkastuksista, jotka liittyvät laskutuksen ja perinnän prosesseihin.

Perinnän tilanne hyvinvointialueella on vakautunut, joka mahdollistaa määräaikaaisista järjestelyistä luopumisen. Hyvinvointialueella kuitenkin jatketaan asiakaslaskutukseen liittyvien prosessien kehittämistä asiakaskokemuksen parantamiseksi ja prosessien toimivuuden varmistamiseksi. Selvityksen perusteella hyvinvointialueella on tunnistettu useita kohteita prosesseissa, joiden osalta kehittävät toimenpiteet käynnistyvät kuluvasta vuodesta alkaen.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi liitteenä 1 olevan selvityksen asiakaslaskutuksen ja perinnän prosesseista,
2. todeta, että perinnän osalta siirrytään 1.4.2026 alkaen Varhan ja Ropo Suomen välisen sopimuksen mukaiseen normaaliin perintäkäytäntöön liitteessä kuvatun mukaisesti, sekä

3. todeta, että kuolinpesien perintään liittyvää harkinnanvaraista saatavasta luopumisen menettelyä jatketaan toistaiseksi hakemusten saapumisen mukaan.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Niina Alho teki Jani Kurvisen ja Otto Bruunin kannattamana esityksen päätösehdotuksen 2 kohdan muuttaamisesta kuulumaan seuraavasti:

Aluehallitus päättää, että perinnän osalta siirrytään 1.4.2026 alkaen Varhan ja Ropo Suomen välisen sopimuksen mukaiseen normaaliin perintäkäytäntöön liitteessä kuvatun mukaisesti kuitenkin siten, että vuosina 2023 ja 2024 menehtyneiden asiakkaiden kuolinpesien osalta alle 1000 euron perimättä jääneet saatavat jätetään perimättä.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn ehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. merkitä tiedoksi liitteenä 1 olevan selvityksen asiakaslaskutuksen ja perinnän prosesseista
2. että perinnän osalta siirrytään 1.4.2026 alkaen Varhan ja Ropo Suomen välisen sopimuksen mukaiseen normaaliin perintäkäytäntöön liitteessä kuvatun mukaisesti kuitenkin siten, että vuosina 2023 ja 2024 menehtyneiden asiakkaiden kuolinpesien osalta alle 1000 euron perimättä jääneet saatavat jätetään perimättä
3. todeta, että kuolinpesien perintään liittyvää harkinnanvaraista saatavasta luopumisen menettelyä jatketaan toistaiseksi hakemusten saapumisen mukaan.

Liitteet

1. Selvitys asiakaslaskutuksen ja perinnän prosesseista

§ 90 Muutos Länsi-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimukseen**Diaarinumero**

VARHA/10756/00.04.00.00/2024

Aiempi käsittely:

Aluehallitus 8.9.2025 § 268

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Strategisen johdon yksikkö, johtava asiantuntija Katariina Kauniskangas
Tyks-sairaalapalvelut, tulosaluejohtaja Mikko Pietilä

Selostus

Valtioneuvoston asetuksen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueista (91/2022) 1 § mukaisesti Länsi-Suomen yhteistyöalueen muodostavat ja yhteistyösopimuksen sopijaosapuolia ovat Varsinais-Suomen hyvinvointialue, Satakunnan hyvinvointialue ja Pohjanmaan hyvinvointialue.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021, jäljempänä järjestämislaki) velvoittaa samaan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueeseen (YT-alue, YTA) kuuluvat hyvinvointialueet tekemään valtuustokausittain yhteistyösopimuksen (YTA-sopimus). Järjestämislain 36 §:n mukaan yhteistyösopimuksen tarkoituksena on varmistaa yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden työnjako, yhteistyö ja yhteensovittaminen siltä osin kuin se on tarpeellista hyvinvointialueiden lakisääteisten tehtävien toteutumisen ja sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuuden turvaamiseksi. Yhteistyösopimuksen on edistettävä sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuutta, tuottavuutta, laatua, asiakas- ja potilasturvallisuutta, tarpeenmukaisuutta, yhdenvertaista saatavuutta, kielellisiä oikeuksia sekä palveluketjujen ja palvelukokonaisuuksien toimivuutta. Sopimuksessa on lisäksi varmistettava riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä osaaminen tehtävien hoitamiseksi.

Länsi-Suomen yhteistyöalueiden aluevaltuustot ovat hyväksyneet Länsi-Suomen YTA-sopimuksen kesäkuussa 2024 (Varsinais-Suomen aluevaltuusto 12.6.2024 § 63, Satakunnan aluevaltuusto 10.6.2024 § 48, Pohjanmaan aluevaltuusto 10.6.2024 § 36).

Yhteistyösopimukseen on sittemmin tullut seuraavia muutostarpeita, joiden taustalla on muutoksia lainsäädännössä tai sosiaali- ja terveysministeriön järjestämislain mukainen ohjaus:

1. Terveystoimintalain (1326/2010) 45 §:n muutoksen mukaan leikkaustoiminta, joka edellyttää leikkaussaliolosuhteita ja anestesiaa, tulee keskittää niihin sairaaloihin, joissa on ympärivuorokautinen monierikoisalainen päivystys. Osaa leikkaussaliolosuhteita ja anestesiaa edellyttävästä päiväkirurgiasta ja lyhytjälkihoitoisesta eri erikoisalojen leikkaustoiminnasta voidaan suorittaa myös 45 §:ssä erikseen nimetyissä hyvinvointialueiden sairaaloissa, joissa monierikoisalaista ympärivuorokautista päivystystä ei ylläpidetä. 1.10.2025 lähtien edellytetään, että em. leikkaustoiminnan toteuttamisesta on oltava sovittu hyvinvointialueiden yhteistyösopimuksessa. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen Salon sairaala on yksi laissa nimetyistä sairaaloista.
2. Järjestämislain (612/2021) 1.8.2025 voimaan tulleet 36-37 §:n ja 50-51 §:n muutokset, jotka koskevat valmiutta, varautumista sekä häiriötilanteiden hoitamista poikkeusoloissa, edellyttävät YTA-sopimuksen päivittämistä 30.4.2026 mennessä. Näihin liittyviä muutoksia edellytetään tehtävän myös hyvinvointialueiden hallintosääntöihin vastaavassa ajassa.
3. Sosiaali- ja terveysministeriö on tehnyt maaliskuussa 2025 kaikille yhteistyöalueille järjestämislain mukaisen aloitteen YTA-sopimusten päivittämisestä vuoden 2026 loppuun mennessä. STM:n arvion mukaan yhteistyöalueilla tehty yhteistyösopimukset eivät nykymuodossaan ole lainsäädännön edellyttämällä tasolla. Sopimusmuutoksen tueksi STM on laatinut YTA-sopimisen soveltamisohjeen.

Kohdan 1 mukainen muutos on valmisteltu Länsi-Suomen yhteistyösopimukseen hyvinvointialueiden aluevaltuustojen hyväksyttäväksi.

Varsinais-Suomen hyvinvointialue jatkaa leikkaussaliolosuhteita ja anestesiaa edellyttävää päiväkirurgista toimintaa Salon sairaalassa, vaikka pidempää seurantaa edellyttävä kirurgia Salosta loppuu terveydenhuoltolain muutoksen myötä. Toiminnassa otetaan lain edellyttämällä tavalla huomioon henkilöstön riittävyys Turun yliopistollisessa keskussairaalassa, hyvinvointialueen taloudellinen kantokyky, järjestämisvastuun toteutuminen sekä osaaminen, laatu ja potilasturvallisuus.

Länsi-Suomen yhteistyöalueen päivitetty yhteistyösopimus liitteineen on esityslistan liitteinä 1-2. Muutokset on tehty liitteeseen 1, YTA-sopimus:

- Kappale 2 (Sopimuksen tausta ja tarkoitus): Terveystieteiden lain 45 §:n edellyttämä sopiminen päiväkirurgisesta toiminnasta on taustoitettu (sivu 3).
- Kappale 5 (Sopimuksella sovittavat toimenpiteet ja sisällöt): Salon sairaalaa koskeva kirjaus on lisätty, asiakokonaisuuden 1b alle (sivu 5).

Muut edellä kuvatut sopimusmuutostarpeet (edellä luettelon kohdat 2 ja 3) valmistellaan ja tuodaan päätöksentekoon muutoksilta edellytetyn aikataulun mukaisesti.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Länsi-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen muutokset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto 24.9.2025 § 90

Aluehallitus

Aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Länsi-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen muutokset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 23.3.2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Strategisen johdon yksikkö, johtava asiantuntija Katariina Kauniskangas
Konsernipalvelut, tutkimus- ja kehitysjohtaja Ville Kytö
Tyks-sairaalapalvelut, valmiusylilääkäri Karri Kirjasuo
Pelastus- ja ensihoitopalvelut, tulosaluejohtaja Vesa Halonen

Selostus

Valtioneuvoston asetuksen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueista (91/2022) 1 § mukaisesti Länsi-Suomen yhteistyöalueen muodostavat ja yhteistyösopimuksen sopijaosapuolia ovat Varsinais-Suomen hyvinvointialue, Satakunnan hyvinvointialue ja Pohjanmaan hyvinvointialue.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021, jäljempänä järjestämislaki) velvoittaa samaan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueeseen (YT-alue, YTA) kuuluvat hyvinvointialueet tekemään valtuustokausittain yhteistyösopimuksen (YTA-sopimus). YTA-sopimusta tulee päivittää tarvittaessa.

Länsi-Suomen yhteistyöalueiden aluevaltuustot ovat hyväksyneet Länsi-Suomen YTA-sopimuksen kesäkuussa 2024 (Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluevaltuusto 12.6.2024 § 63, Satakunnan hyvinvointialueen aluevaltuusto 10.6.2024 § 48, Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto 10.6.2024 § 36). Sopimusta on täydennetty lokakuussa 2025 (Varha AV 24.9.2025 § 90, Satakunta AV 6.10.2025 § 78, Pohjanmaa AV 6.10.2025 § 58). Tämän lisäksi YTA-sopimuksessa on myös muita muutostarpeita, joiden taustalla on muutos järjestämislaissa (1) tai sosiaali- ja terveysministeriön järjestämislain mukainen ohjaus (2):

1. Järjestämislain (612/2021) 1.8.2025 voimaan tulleet 36-37 §:n ja 50-51 §:n muutokset, jotka koskevat valmiutta, varautumista sekä häiriötilanteiden hoitamista poikkeusoloissa, edellyttävät YTA-sopimuksen päivittämistä 30.4.2026 mennessä. Näihin liittyviä muutoksia edellytetään tehtävän myös hyvinvointialueiden hallintosääntöihin vastaavassa ajassa.
2. Sosiaali- ja terveysministeriö on tehnyt maaliskuussa 2025 kaikille yhteistyöalueille järjestämislain mukaisen aloitteen YTA-sopimusten päivittämisestä vuoden 2026 loppuun mennessä. STM:n arvion mukaan yhteistyöalueilla tehdyt yhteistyösopimukset eivät nykymuodossaan ole lainsäädännön edellyttämällä tasolla. Sopimusmuutoksen tueksi STM on laatinut YTA-sopimisen soveltamisohjeen.

Luettelon kohdan 1 mukainen muutos on nyt valmisteltu Länsi-Suomen yhteistyösopimukseen hyvinvointialueiden aluevaltuustojen hyväksyttäväksi. Luettelon kohdan 2 mukaiset muutokset valmistellaan ja tuodaan päätöksentekoon muutoksilta edellytetyn aikataulun mukaisesti (vuoden 2026 aikana).

Järjestämislain 50 a §:ssä on kirjattu ne asiat, joista tulee sopia YTA-sopimuksessa osana häiriötilanteiden ja poikkeusolojen hallintaa

yhteistyöalueella. Järjestämislain 50 a §:ssä säädetään myös yliopistollista sairaalaa ylläpitävän hyvinvointialueen oikeudesta johtaa yhteistyöalueeseen kuuluvan yhden tai useamman hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon häiriötilanteen hoitamiseen liittyvää toimintaa sekä oikeudesta kohdentaa sosiaali- ja terveydenhuollon voimavaroja yhteistyöalueen hyvinvointialueiden välillä. Tällaisissa tilanteissa käyttöön tuleva päätösvalta määritellään yliopistollista sairaalaa ylläpitävän hyvinvointialueen hallintosäännössä. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännön 1.5.2026 lukien voimaan tulevissa muutoksissa tämä on otettu huomioon (Varhan aluevaltuusto 25.2.2026 § 8). YTA-sopimukseen nyt valmistelluissa muutoksissa sovitaan tarkemmin toimenpiteistä ja niiden käyttämisestä, jos se on tarpeen häiriötilanteen laajuuden, kiireellisyyden tai muun vastaavan syyn takia.

Länsi-Suomen yhteistyöalueen muutettu yhteistyösopimus liitteineen on esityslistan liitteinä 1-3. Muutokset liitteeseen 1 (YTA-sopimus):

- Kappale 5 (Sopimuksella sovittavat toimenpiteet ja sisällöt, strategiset menestystekijät 1-4): Sopimussisällöt ovat ennallaan, mutta ne on luokiteltu uudelleen ja alaotsikoita on päivitetty vastaamaan luokittelua (sivut 5-9).
- Kappale 5 (Sopimuksella sovittavat toimenpiteet ja sisällöt, strateginen menestystekijä 5): Tekstit on päivitetty vastaamaan järjestämislain 50 a § ja 51 § muutoksia (sivut 9-14).
- Kappale 9 (Sopimuksen muuttaminen): Lisätty alaotsikko ja kappale Toimeenpanosuunnitelman dokumenttien hyväksyminen.

Liitteen 2 (YTA-sopimuksen liite 1, Länsi-Suomen YTA-johtamisjärjestelmä) osiota johtamisjärjestelmä häiriötilanteissa on tarkennettu vastaamaan järjestämislain 50 a § muutosta. Lisäksi liitteessä sovitaan sote-valmiuskeskuksen ohjausryhmän alaisesta asiantuntijaryhmästä.

Muutokset liitteeseen 3 (YTA-sopimuksen liite 2, toimeenpanosuunnitelma):

- Toimeenpanosuunnitelman rakennetta on päivitetty vastaamaan sopimuksen luokittelua (Kuvio 1, s. 2 sekä painopistealueiden 1-5 taulukkorakenne).
- Toimeenpanon osa-alueittaisiin menettelyihin (kappale 2) on päivitetty YTA-sopimuksen toimeenpanoa tarkentava dokumentaatio tai muu yhteinen toteutus tämänhetkisen tilanteen mukaan, aikataulut ja valmisteluvastuut dokumenttien hyväksymiselle, seurannalle, päivitykselle ja ylläpidolle (painopistealueiden 1-5 taulukot).

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että se päättää hyväksyä liitteenä olevan Länsi-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen ja sen liitteiden muutokset
2. valtuuttaa valmistelevat viranhaltijat tekemään sopimukseen ja sen liitteisiin vähäisiä teknisiä ja visuaalisia muutoksia ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Kokouskäsittely

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 10.58-11.05.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Länsi-Suomen yhteistyösopimus
2. YTA-sopimuksen Liite 1, Länsi-Suomen YTA-johtamisjärjestelmä
3. YTA-sopimuksen Liite 2, Toimeenpanosuunnitelma

§ 91 Varsinais-Suomen hyvinvointialueen asukasvalinnat ja niiden valvonta erityisryhmien asuntoja tarjoavissa Varke/ARA -kohteissa

Diaarinumero

VARHA/1058/03.01.09/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Tomi Tarkiainen, lakimies

Karolina Olin, kumppanuuspäällikkö

Selostus

Tausta

Valtion tukeman asuntorakentamisen keskus (Varke) valvoo sitä, että valtion tuella rakennettuja asuntoja käytetään rajoitusten mukaisesti ja että valtion tuet kohdentuvat niille, keille ne on tarkoitettu. Varke-vuokra-asuntojen asukasvalinnan valvonta perustuu aravarajoituslakiin (1190/1993, 4 d §), vuokra-asuntolainojen ja asumisoikeuslainojen korkotuesta annettuun lakiin (604/2001, 11 d §) sekä lakiin vuokratalojen rakentamislainojen lyhytaikaisesta korkotuesta (574/2016, 24 §). Asukasvalinnan valvonnassa tarkistetaan, että asukkaat valitaan laissa määriteltujen asukasvalintaperusteiden mukaan. Asukasvalintoja valvovat asuntojen sijaintikunnat ja hyvinvointialueet. 1.9.2023 voimaan tulleen lainmuutoksen myötä hyvinvointialue valvoo niiden Varke-vuokra-asuntojen asukasvalintoja, joissa tarjotaan hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia asumispalveluja sellaiseen erityisryhmään kuuluville, joiden asumispalveluiden järjestämisestä hyvinvointialue vastaa (Laki vuokra-asuntolainojen ja asumisoikeustalolainojen korkotuesta 604/2001, 11 d §). Valvontavastuu koskee kaikkia hyvinvointialueen alueella olevia edellä mainittuja asuntoja, ei vain niitä, joista hyvinvointialue ostaa palveluja. Kunta valvoo jatkossakin niin sanottujen tavallisten Varke-vuokra-asuntojen asukasvalintoja sekä niiden erityisryhmäkohteiden valintoja, joiden asumispalveluiden järjestäminen ei kuulu hyvinvointialueelle (esimerkiksi opiskelija-asunnot).

ARA:n ohjeistus

ARA on ohjeistanut kuntaa ja hyvinvointialuetta tekemään asukasvalintojen valvontatavasta päätöksen. Valvontatapapäätöksellä tarkoitetaan valvovan viranomaisen päätöstä, jossa määritellään valvottavat asiat ja valvonnan toteuttamistavat. Valvontatapapäätös annetaan tiedoksi valtion tukemia vuokra-

asuntoja omistaville yhteisöille.

Valvonnasta päätettäessä tulisi ottaa huomioon asuntomarkkinatilanne sekä asuntojen kysynnän ja tarjonnan vaihtelu kunnan tai hyvinvointialueen sisällä. Tavoitteena on, että valtion tukema asuntokanta vastaa määrällisesti ja laadullisesti kysyntää ja että vuokrataloyhteisöt toimivat säännösten mukaisesti taloudellisesti terveellä pohjalla ja pystyvät hoitamaan velvoitteensa sekä huolehtimaan asuntokannasta.

ARA on myös ohjeistanut hyvinvointialueita määrittämään vuosittain hyväksyttävän varallisuuden enimmäisrajat. Varallisuuden enimmäisrajan määrittämiseen voidaan hyödyntää Tilastokeskuksen julkaisemia vanhojen osakehuoneistojen velattomia neliöhintoja niistä kaupungeista, joiden tiedot löytyvät Tilastokeskuksen StatFin-tietokannan taulukosta 13mp (Tilastokeskuksen neljännesvuositilasto). Jos kunnan tietoa ei löydy taulukosta, käytetään samasta taulukosta löytyvää maakunnan keskiarvoa.

Varsinais-Suomen hyvinvointialue päättää valvonnan resursoinnista ja valvontamenettelyn järjestämisestä parhaaksi katsomallaan tavalla. Valvonnan tulee olla tarpeeksi kattavaa, jotta asukasvalintaa koskevien säännösten noudattaminen voidaan varmistaa. Hyvinvointialueella on oikeus saada nähtäväkseen kaikki asukasvalinnan valvontaa varten tarvittavat asiakirjat.

Toimivalta

Varsinais-Suomen hyvinvointialueella ei tällä hetkellä ole määritelty toimivaltaa Varke-vuokra-asuntojen asukasvalintojen valvontaan tai asukasvalinnoissa käytettävien varallisuusrajoiden enimmäismääristä päättämiseen. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännön (1.6.2025) mukaan aluehallituksella on toimivalta, mikäli toimivallasta ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä tai edelleen delegointipäätöksessä. Aluehallitus päättää näin ollen valvontatavasta ja aluehallitukselle esitetään määritettäväksi asukasvalintojen valvonnasta vastaava viranhaltija, poikkeuslupia myöntävä viranhaltija ja asukasvalinnoissa käytettävien varallisuusrajoiden enimmäismääriä vuosittain päivittävä viranhaltija.

Aluehallituksen toimivaltamääräys on väliaikaisesti voimassa, kunnes toimivalta on hallintosäännöllä määrätty hyvinvointialuejohtajalle, joka delegoi toimivallan eteenpäin valvontakeskuksen viranhaltijalle. Varke-kohteiden valvontaan liittyvät hallintosäännön muutokset tuodaan aluehallituksen käsiteltäväksi seuraavan hallintosäännön muutosesityksen yhteydessä.

Valvontatapa

Varsinais-Suomen hyvinvointialueella asukasvalintojen valvonnasta vastaa kumppanuuspäällikkö. Asukasvalintojen valvontaa toteuttaa valvontakeskuksessa valvontakoordinaattorit. Asukasvalinnan valvontaa suoritetaan myös yhteistyössä tulosalueiden sekä teknisten palvelujen kanssa.

Hyvinvointialueen valvontavastuulle kuuluviin kohteisiin asukasvalintoja tekevät toimivaltaiset viranhaltijat tai vuokra-asuntojen omistajat. Asukasvalintoja tekevät (myös Varhan ulkopuoliset vuokratiloyhteisöt) ilmoittavat asukkaaksi valittujen tiedot kuukausittain koostettuna kolmen kuukauden välein valvontakeskukselle *asukasvalintapäätökset-lomakkeella, joka tallennetaan tietoturvaliselle alustalle (Holvi)*. Varhan ulkopuoliset tahot toimittavat tiedot Varhan kirjaamoon, saatteella Varke-asukasvalinta/valvontakeskus. Asumisyksiköstä toiseen siirtyvien asukkaiden tiedot tulee myös ilmoittaa. Ilmoituksesta tulee selvittää asukasvalintojen tekijän yhteystiedot.

Mikäli esimerkiksi varallisuusrajoista halutaan poiketa, asukasvalinnan tekijän tulee toimittaa perusteet poikkeuksen tekemiseen ilmoituksen liitteenä hyväksyttäväksi ennen vuokrasopimuksen allekirjoittamista. Kumppanuuspäällikkö voi myöntää tilapäisen poikkeusluvan asukasvalintaperusteista poikkeamiseen (Valtioneuvoston asetus asukkaiden valinnasta arava- ja korkotukivuokra-asuntoihin 166/2008, 7 §).

Asukasvalintapäätökset-lomakkeelle tulee täyttää seuraavat tiedot:

- asunnon osoite
- asunnonhakijan, puolison ja muiden yli 18-vuotiaiden nimet ja syntymäajat
- ruokakunnan koko
- haetun asunnon koko
- tulot
- varallisuus
- asunnontarve
- erityisryhmän asunnon luokitus

Asukasvalinnan valvonta suoritetaan jälkikäteisvalvontana pistokokeittain. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valvontakeskuksen valvontakoordinaattorit tekevät pistotarkastuskuukausia, jolloin kaikki sen kuukauden aikana tehdyt asukasvalinnat tarkastetaan. Pistotarkastuksia tehdään vähintään kahdelta kalenterikuukaudelta vuodessa.

Mikäli asukasvalinnasta toimitetut tiedot ovat puutteelliset tai niistä löytyy huomautettavaa, asukasvalintaa valvova pyytää asukasvalinnan tekijää täydentämään tietoja tai antamaan puutteellisista tiedoista selvityksen.

Mikäli asukasvalinnan valvoja havaitsee, ettei säännöksiä ja ohjeita noudateta, tai noudatetaan puutteellisesti, virheellisesti menetellyttä asukasvalinnan tekijää muistutetaan Varke-säännöksistä, ja virheellisen menettelyn toistuesssa huomautetaan. Valvonta voidaan myös tehostaa muuttamalla se määräajaksi tai toistaiseksi etukäteisvalvonnaksi, jolloin asukasvalinnat pyydetään etukäteen hyväksyttäväksi. Mikäli myöhemmin havaitaan, ettei asukasvalinnan tekijä edelleenkään noudata säännöksiä, ilmoitetaan asiasta Varke:lle.

Varke-valvonnan tuloksista raportoidaan osana Varhan omavalvonnan lakisääteistä raportointia julkisesti Varhan internetsivuilla.

Varallisuusrajojen enimmäismäärät Varsinais-Suomen hyvinvointialueella

Tilastokeskuksen julkaisemasta taulukosta 13mp löytyy Varsinais-Suomen hyvinvointialueen osalta vanhojen osakehuoneistojen velattomia neliöhintoja vain Turun eri alueiden osalta sekä koko maakunnan osalta. Varke:n ohjeistuksen mukaan, jos kunnan tietoa ei löydy taulukosta, voidaan käyttää samasta taulukosta löytyvää maakunnan keskiarvoa.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueella voidaan Varke:n ohjeistuksen mukaisesti käyttää Turun osalta omaa varallisuusrajan enimmäismäärää ja muiden kuntien osalta maakunnan keskiarvoa. Kumppanuuspäällikkö vastaa varallisuusrajojen vuosittaisesta päivittämisestä.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä edellä olevan valvontatapa päätöksen noudatettavaksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valvontavastuulle kuuluvien Varke-kohteiden valvonnassa.
2. että Varsinais-Suomen hyvinvointialueen Varke-kohteiden asukasvalinnoissa käytettävien varallisuusrajojen enimmäismäärien määrittämisessä noudatetaan selostuksessa kuvattua Varke:n ohjeistusta.
3. että kumppanuuspäällikön toimivaltaan kuuluu Varsinais-Suomen hyvinvointialueen erityisryhmien asukasvalintojen valvonta, poikkeuslupien myöntäminen ja asukasvalinnoissa käytettävien varallisuusrajojen

vuosittainen päivittäminen noudattaen selostuksessa kuvattua Varke:n ohjeistusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 92 Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen konsernipalveluiden tulosalueella, kehittämisen kokonaisratkaisujen tulosryhmässä, käyttäjäpalveluiden palvelualueella, SOTE käyttäjäpalveluiden palveluyksikössä

Diaarinumero

VARHA/6864/01.04.03/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Laura Saurama, Janne Mutanen, Meri-Tuulia Rindell ja Minna Salakoski

Selostus

Aluehallituksen 21.11.2023 § 382 hyväksymä ja 25.6.2024 § 238 sekä 22.9.2025 § 283 täydentämä tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma 2024-2026 sisältää lukuisia talouden tasapainottamiseen liittyviä toimenpiteitä, joilla haetaan ratkaisuja niin palvelurakenteeseen kuin palveluverkkoon ja henkilöstömitoitukseen sekä oman toiminnan tehostamiseen. Kaikilla toimenpiteillä tavoitellaan hyvinvointialueilta edellytettävän alijäämän kattamista, johon Varhan talousarvio perustuu.

Neuvotteluiden kohteena on yhteensä 29 henkilöä kehittämisen kokonaisratkaisujen tulosryhmässä, käyttäjäpalveluiden palvelualueella, SOTE käyttäjäpalveluiden palveluyksikössä. Työnantajalla on tarve mitoituksen perusteella sekä järjestellä työtehtäviä uudestaan että vähentää henkilöstöresurssia. Tehtävien vähentyminen liittyy mittavaan asiakas- ja potilastietojärjestelmien konsolidointiprojektin päättymiseen sekä sen jälkeiseen arkistointiprojektin päättymiseen. Esitys pitää sisällään 7 henkilön vähennyksen ja yhden henkilön osa-aikaisuuden kasvattamisen. Toimenpiteillä tavoitellaan vuositasolla 342 000 euron säästöä. Toimenpiteet on tarkoitus toteuttaa heti yhteistoimintaneuvottelujen päättymisen jälkeen.

Hallintosäännön 74 §:n mukaan taloudellisella ja/tai tuotannollisella perusteella tehtävien lomautusten ja irtisanomisten käyttöönotosta päättää aluehallitus. Viranhaltijan ja työntekijän lomauttamisesta toistaiseksi tai määräajaksi päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen. Aluehallitus on delegoinut tätä toimivaltaa hyvinvointialuejohtajalle (Aluehallitus 1.12.2025 § 379) tilanteissa, joissa työvoiman vähentämisen tarve koskee enintään viittä työntekijää tai viranhaltijaa. Nyt kyseessä oleva esitys ylittää hyvinvointialuejohtajan toimivaltuudet, jonka vuoksi esitys tuodaan aluehallitukselle.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaan yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista. Samaisen lain 7 §:n mukaan työnantajan on, harkitessaan taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista, annettava kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi viimeistään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää hallintosäännön 74 §:n mukaisesti käynnistää konsernipalveluiden tulosalueella, kehittämisen kokonaisratkaisujen tulosryhmässä, käyttäjäpalveluiden palvelualueella, SOTE käyttäjäpalveluiden palveluyksikössä henkilöstömitoitukseen perustuvat ja henkilöstövähennykseen tähtäävät, työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 ja 7 §:ien mukaiset yhteistoimintaneuvottelut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 93 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n omistuksen uudelleen järjestely**Diaarinumero**

VARHA/1728/00.01.01.02/2026

Aiempi käsittely:

Konserni- ja toimitilajaosto 10.3.2026 § 19

Selostus

Valtioneuvosto on antanut 5.2.2026 eduskunnalle esityksen laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi (HE 2/2026 vp). Esityksellä on tarkoitus toteuttaa hallitusohjelman hankintalakiin liittyvät tavoitteet. Esityksellä tiukennetaan sidosyksiköitä koskevaa sääntelyä, ja tehdään eräitä muutoksia hankintoja koskeviin menettelyihin (mm. velvoite hankinnan jakamisesta osiin, velvollisuus keskeyttää hankinta saataessa vain yksi tarjous ym.).

Sidosyksiköllä tarkoitetaan hankintalain 15 §:n mukaan hankintayksiköstä muodollisesti erillistä ja päätöksenteon kannalta itsenäistä yksikköä, johon hankintayksikkö yksin tai yhdessä muiden hankintayksiköiden kanssa käyttää määräysvaltaa samalla tavoin kuin omiin toimipaikkoihinsa. Lisäedellytyksenä on, että yksikkö harjoittaa enintään viiden prosentin ja enintään 500 000 euron osuuden liiketoiminnastaan muiden tahojen kuin niiden hankintayksiköiden kanssa, joiden määräysvallassa se on. Sidosyksikössä ei myöskään saa olla muiden kuin hankintayksiköiden pääomaa. Hankintayksikön hankintoihin sidosyksiköltä ei sovelleta hankintalakia.

Sidosyksikön käyttämisen edellytyksiä ehdotetaan muutettavaksi siten, että hankintayksikön omistusosuuden sidosyksiköstä tulee olla vähintään kymmenen prosenttia, johon lasketaan omistus sidosyksikön emoyhtiöstä sekä sen tytär- ja osakkuusyhtiöistä. Vaikka omistaminen ei suoraan tarkoita määräysvaltaa, on sääntelyllä tarkoitus korostaa hankintadirektiiviin perustuvan määräysvaltakriteerin täyttymistä. Omistuksesta riippumatta tulee kuitenkin erikseen varmistaa hallinnollisin järjestelyin, että määräysvaltakriteeri täyttyy kaikkien omistajien osalta.

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy on tällä hetkellä HUS-yhtymän tytäryhtiö 50,333 % omistusosuudella ja Varha on yhtiön toiseksi suurin omistaja 26,564 % omistusosuudella. Yhtiö tuottaa suurimman osan kahden suurimman omistajan

tarvitsemista tekstiilihuoltopalveluista, joita ovat mm. työvaatteet, vuodevaatteet ja leikkaustekstiilit. Tekstiilihuoltopalveluissa yleisesti on vahvat mittakaavaedut, eli pääsääntöisesti yksikkökustannukset laskevat palveluvolyymin kasvaessa. Pääomistajien kannalta olisi näin tärkeää säilyttää yhtiössä vähintään nykyistä vastaava palveluvolyymi, koska se hyödyttää myös näitä.

Yhtiön omistusrakenne 26.2.2026 tilanteessa on seuraava:

	Osakas	Osakkeet	Osuus äänistä
1	HUS-yhtymä	50 333	50,333 %
2	Varsinais-Suomen hyvinvointialue	26 564	26,564 %
3	Helsingin kaupunki	9 968	9,968 %
4	Satakunnan hyvinvointialue	9 718	9,718 %
5	Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	1 933	1,933 %
6	Kymenlaakson hyvinvointialue	1 271	1,271 %
7	Vantaan ja Keravan hyvinvointialue	83	0,083 %
8	Keski-Uudenmaan hyvinvointialue	21	0,021 %
9	Keravan kaupunki	21	0,021 %
10	Sipoon kunta	21	0,021 %
11	Salon kaupunki	21	0,021 %
12	Uudenkaupungin kaupunki	21	0,021 %
13	Kaarea Oy	21	0,021 %
14	Oulunkylän kuntoutuskeskus sr	4	0,004 %
		100 000	100,00 %

Tekstiilihuoltopalvelujen markkinat ovat Suomessa voimakkaasti keskittyneet, mikä johtuu osaltaan edellä kuvatusta volyymiliiketoiminnan luonteesta. Koko pesulamarkkinasta yhdellä yksityisellä toimijalla on 60 %. Julkiset sidosyksikköpesulat kattavat noin 25 % markkinoista, ja muilla yksityisillä toimijoilla on noin 15 %. Julkisen sosiaali- ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalvelujen tarpeesta noin 80 % katetaan julkisten sidosyksikköpesuloiden kautta.

Markkinoiden puutteellisen toiminnan, tekstiilihuollon volyymiliiketoiminnan luonteen, ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalveluiden erityisvaatimusten takia käytännössä Varhan ainoana realistisena vaihtoehtona on jatkaa lainmuutoksen voimaantulon jälkeenkin tekstiilihuoltopalveluiden hankintaa sidosyksikkösuhteeseen perustuen nykyiseltä palveluntuottajalta. Muuttuva sääntely tulee edellyttämään tällöin omistajakunnan supistumista enintään kymmeneen omistajaan. Tämä edellyttää sekä omistusjärjestelyjä yhtiössä että osakassopimuksen päivittämistä.

Yhtiön on tarkoitus keskittyä jatkossa strategiansa ja osakassopimuksensa mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalveluihin. Yhtiön kuntaomistajien (pois lukien Helsinki) hankinnat yhtiöltä ovat olleet muutoinkin vähäisiä. Yhtiö on edistänyt vapaaehtoisia järjestelyjä korvaavien tekstiilihuoltoratkaisujen löytämiseksi sen kuntaomistajille (pl. Helsinki) ja tähän liittyen omistuksesta luopumiseksi. Yhtiön nykyisten pääomistajien, eli HUS-yhtymän ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tulisi tämän lisäksi myydä omaa omistustaan muiden yhtiön palveluja jatkossa käyttäville sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujärjestäjille niin, että 10 % vaatimus täyttyisi.

Konserni- ja toimitilajaosto käsitteli yhtiön omistajapoliittisia linjauksia 7.10.2025 § 104. Tuossa yhteydessä käsiteltiin alustavasti edellä todettua hankintalainsäädännön uudistamisen edellyttämää omistusjärjestelytilannetta sekä markkinatilannetta ja sidosyksikköyhtiöomistuksen perusteita.

Tuolloin todettiin, että yhtiön nykyisten pääomistajien näkökulmasta on tärkeää, että yhtiön palveluvolyymi säilyy vähintään nykyisellä tasolla ja yhtiöön jäävät omistajat sitoutuvat käyttämään yhtiön palveluja mahdollisimman laajasti, koska mukaan tuleva osakas vie 10 % vähimmäisomistusrajan johdosta aina mahdollisuuden joltain toiselta tulla yhtiön osakkaaksi, eikä yhtiön ei ole mahdollista myydä palvelujaan omistajiensa ulkopuolelle. Samalla kuitenkin pitäisi varmistua siitä, ettei omistajien sitoutuminen heikennä yhtiön jatkuvaa työtä kustannustehokkuuden ja palvelujen laadun parantamiseksi.

Päivitetty osakassopimus

Yhtiön päivitettyä osakassopimusta on valmisteltu em. lähtökohdista syksyllä 2025 yhtiön sote-sektoria edustavien omistajien välillä, joita ovat Varhan lisäksi HUS-yhtymä, Helsingin kaupunki, Satakunnan hyvinvointialue, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Kymenlaakson hyvinvointialue, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue. Varhan kannalta keskeistä on turvata uudelleenjärjestelyssä Varhan intressit ja riittävä määräysvalta osakassopimuksella ottaen huomioon mm. sen, että Varhan yhtiöön tuoma palveluvolyymi on omistajista toiseksi suurin. Tällaisia osakassopimuksessa huomioitavia ehtoja olisivat mm. Varhan oikeus nimetä hallitukseen yksi jäsen, joka toimii myös varapuheenjohtajana, osakkaiden sitoutuminen yhtiön palvelujen käyttöön, mikäli hankintaan muilta toimijoilta ei ole erityistä perustetta, sekä mahdollisuus luopua kokonaisuudessaan yhtiön palvelujen käytöstä, jolloin muille omistajille syntyisi lunastusoikeus luopuvan tahon osakkeisiin osakassopimuksessa sovitusta hinnasta eli käytännössä substanssiarvosta.

Esityslistan liitteenä 1 on ehdotus päivitetyksi osakassopimukseksi.

Osakassopimuksen kohdassa 7 sovitaan, että osakkaat sitoutuvat hankkimaan tarvitsemansa sosiaali- ja terveydenhuollon tekstiilihuoltopalvelut yhtiöltä, paitsi jos yhtiö ei kykene järjestämään tiettyä palvelua tai se olisi kohtuutonta yhtiön kannalta, tai jos yhtiö ei pysty toimittamaan palvelua sopimuksessa tarkemmin kuvatun kokonaistaloudellisen edullisuuden vaatimuksen mukaisesti, taikka muusta painavasta syystä. Koska tekstiilihuoltopalvelujen tuotanto perustuu mittakaavaetuihin ja palveluvolyymiin, on hankintojen keskittäminen tärkeää. Sopimuskirjauksella ehkäistään perusteetonta osaoptimointia.

Kohdassa 8.4 kuvataan hallituksen kokonpanon muodostuminen, joka sopimuksessa kytketään ostovolyymiin. Tiivistetysti osakassopimuksen mukaan neljä yhtiön palveluita eniten käyttävää osakasta saavat kukin nimeä yhden hallituksen jäsenen. Lisäksi muut Länsi-Suomen yhteistyöalueelta olevat osakkaat nimeävät yhteisesti yhden hallituksen jäsenen ja muut Etelä-Suomen yhteistyöalueelta olevat osakkaat nimeävät yhteisesti yhden hallituksen jäsenen. Ostovolyymiltaan suurin osakas nimeää hallituksen puheenjohtajan ja toiseksi suurin hallituksen varapuheenjohtajan. Ostovolyymeja arvioidaan edellisen tilikauden ostojen perusteella jälkikäteen.

Lisäksi osakassopimuksen kohdassa 12.1.2 sovitaan siitä, että osakas voi luopua yhtiön palvelujen käytöstä sopimuksessa kuvatun menettelyn mukaisesti ja tarjota osakkeitaan muiden omistajien lunastettavaksi. Osakassopimuksen mukaan lunastushintana on tällöin osakkeen substanssiarvo. Luopuvan osakkaan riskinä on, että muut osakkaat eivät lunasta osakkeita. Lunastusvelvollisuudesta ei toisaalta voida sopia, koska osakkaiden investointikyvykyys riippuu kulloinkin hyväksytystä investointisuunnitelmasta.

Myyntiprosessin toteuttaminen

Tavoitteena olisi toteuttaa kevään 2026 aikana järjestelyt, joissa yhtiön osakkaina olevat hyvinvointialueet ja Helsingin kaupunki hankkivat muilta osakkailta yhtiön osakkeita siten, että kunkin osakkaana olevan hyvinvointialueen ja Helsingin kaupungin omistusosuus on vähintään 10 %. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että HUS, Varha ja osakkaina vielä olevat kunnat ja kaupungit sekä yhteisöt myyvät osakkeitaan muille tahoille.

Pyrkimyksenä on, että kevään 2026 aikana pidettävässä yhtiökokouksessa valittaisiin yhtiölle jo uuden osakassopimuksen mukainen hallitus. Alustavasti on suunniteltu, että yhtiökokous pidettäisiin kesäkuussa. Yhtiökokouskutsu tulee

antaa vähintään neljä viikkoa ennen yhtiökokousta. Uuden osakassopimuksen olisi perusteltua tulla voimaan, ja osakesiirrot niin ikään merkittynä osakasluetteloon ennen kokouskutsun antamista. Jos esimerkiksi yhtiökokous järjestettäisiin keskiviikkona 17.6.2026, olisi takaraja osakekaupoille, kauppahinnan maksulle ja osakassopimuksen allekirjoittamiselle tiistaina 19.5.2026. Tällöin em. päätöksiä koskevat päätöspöytäkirjat tulisi asettaa nähtäville viimeistään maanantaina 27.4.2026 lainvoimaisuuden saavuttamiseksi kaupantekoon mennessä.

Yhtiö on käynyt keskusteluja osakkaina olevien kuntien, kaupunkien (pl. Helsinki), yhtiöiden ja säätiön kanssa omistuksesta luopumisesta siten, että nämä myyvät osakkeensa jollekin yhtiön osakkaana jatkavalle hyvinvointialueelle, ja myyntiprosessit kaikkien näiden osalta ovat valmistelussa. Tavoitteena on, että luopuvat osakkaat tekisivät tarvittavat myyntipäätökset maaliskuun aikana.

Muiden omistajien tulisi tehdä vastaavasti osto- tai myyntipäätökset ja päätös osakassopimuksen hyväksymisestä. Pääosa yhtiön omistajista on ilmoittanut valmiudestaan asian edistämiseen ja saattamiseen päätöksentekoon. Kaikki omistajina olevat hyvinvointialueet eivät ole tällaista ilmoitusta kuitenkaan vielä tehneet. Asia esitellään siksi puitepäätöksen muodossa, jossa Varha myy enintään 16 564 osaketta yhtiön omistajiksi jääville hyvinvointialueille ja Helsingin kaupungille, ja valtuutetaan hyvinvointialuejohtaja laatimaan ja allekirjoittamaan tätä koskevat kauppakirjat. Varhan omistusosuus yhtiössä pysyy tällöin osakemyynneistä huolimatta vähintään kymmenessä prosentissa. Lisäedellytyksenä on, että yhtiöön jäävät osakkaat ja yhtiö hyväksyvät ja allekirjoittavat päivitetyn osakassopimuksen.

Esityslistan liitteenä 2 on luonnos kauppakirjapohjaksi.

Tällä hetkellä voimassa olevan yhtiön osakassopimuksen kohdassa 10.3 on sovittu, että osakkeiden sisäisen osto-oikeuden osalta sovelletaan osakekohtaisena kauppahintana osakkeen osuutta viimeksi päättyneen tilikauden tilinpäätöksestä lasketusta osakkeiden substanssiarvosta. Tällä hetkellä viimeksi vahvistettu tilinpäätös on vuoden 2024 tilinpäätös, ja sen perusteella laskettu osakekohtainen kauppahinta on 22,71 euroa osakkeelta. Jos myyntijärjestelyjen toteuttaminen siirtyisi jostakin syystä yhtiökokouksen jälkeiseen aikaan, muuttaisi se vastaavasti osakekohtaista kauppahintaa.

Jos Varha myisi kaikki 10 %:n omistusosuuden ylittävät osakkeensa, olisi kauppahinta tällöin yhteensä noin 376 000 euroa. Käytännössä myytävä määrä on selkeästi tätä pienempi, koska yhtiöön jää tässä vaiheessa alle 10 osakasta.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan konserni- ja toimitilajaosto päättää osakassopimuksista sekä esittää aluehallituksen hyväksyttäväksi osakkeiden ostamista ja myyntiä koskevat asiat hyvinvointialuejohtajan toimivaltuuksien ylittäviltä osin. Hallintosäännön 44 §:n mukaan hyvinvointialuejohtajalla on toimivalta päättää yhtiön osakkeiden hankkimisesta ja myymisestä 100.000 euron kustannukseen saakka.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Konserni- ja toimitilajaosto päättää hyväksyä liitteenä 1 olevan Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n uuden osakassopimuksen sekä esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää

1. myydä enintään 16 564 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osaketta yhtiön osakkaina oleville hyvinvointialueille ja Helsingin kaupungille,
2. että osakekohtaisena kauppahintana on osakkeen viimeksi vahvistetun tilinpäätöksen perusteella laskettu substanssiarvo,
3. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan hyväksymään osakkeiden kauppakirjat liitteenä 2 olevan kauppakirjamallin ehdoilla ja
4. asettaa osakekauppojen edellytykseksi, että yhtiöön jäävät osakkaat ja yhtiö ovat allekirjoittaneet liitteenä 1 olevan päivitetyn osakassopimuksen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Niina Alho poistui kokouksesta § 19 aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 23.3.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. myydä enintään 16 564 Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osaketta yhtiön osakkaina oleville hyvinvointialueille ja Helsingin kaupungille,
2. että osakekohtaisena kauppahintana on osakkeen viimeksi vahvistetun tilinpäätöksen perusteella laskettu substanssiarvo,
3. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan hyväksymään osakkeiden kauppakirjat

- liitteenä 2 olevan kauppakirjamallin ehdoilla ja
4. asettaa osakekauppojen edellytykseksi, että yhtiöön jäävät osakkaat ja yhtiö ovat allekirjoittaneet liitteenä 1 olevan päivitetyn osakassopimuksen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Ari Korhonen, Juhani Nummentalo, Ulla Huittinen ja Laura Saurama ilmoittivat esteellisyydestään (yhteisöjääviys) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Päivitetty osakassopimus, luonnos
2. Kauppakirjaluonnos

§ 94 Vastaus oikaisuvaatimukseen sosiaaliohjaajan kielenkäyttölisää koskevasta päätöksestä

Diaarinumero

VARHA/5949/01.02.00.01/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Henkilöstöpäällikkö Jeanette Gripenberg

Selostus

Oikaisuvaatimuksen tekijälle on myönnetty 1.3.2026 alkaen kielenkäyttölisä, jonka suuruus on 25,00 euroa kuukaudessa. Päätös palkan muuttamisesta 2026030214140196/20260302 on tehty 2.3.2026.

Kielenkäyttölisän myöntämisen edellytysten on katsottu täyttyneen, sillä oikaisuvaatimuksen tekijä hoitaa Kaarinan alueella ruotsinkielisten asiakkaiden ilmoituksia ja hoitaa sellaisia saariston asiakkaisiin liittyviä tehtäviä, joissa sosiaalityöntekijä on estynyt. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä on syksyllä 2025 opiskelijavastaavana edistänyt ruotsinkielisen henkilökunnan saatavuutta ja Varhan houkuttelevuutta työnantajana avaamalla harjoittelupaikkoja Yrkehögskolan Noviaan. Opiskelijat tulevat myös jatkossa oikaisuvaatimuksen tekijälle 10 viikon harjoitteluun, joiden ohjauskielenä ovat molemmat kotimaiset kielet.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksen tekijän palkan muuttamiseen 2.3.2026 tehdystä päätöksestä 2026030214140196/20260302 on tehty oikaisuvaatimus VARHA/5949/01.02.00.01/2026. Oikaisuvaatimus on saapunut Varsinais-Suomen hyvinvointialueen kirjaamoon 4.3.2026. Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa ja se tulee tutkia.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan kielillisän myöntämistä takautuvasti 8/2025 alkaen. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa käyttäneensä ruotsin kieltä aiempaa enemmän työssään 1.8.2025 alkaen, jolloin yksikössä työskennellyt ainoa työikäisten työntekijä siirtyi muihin työtehtäviin. 1.8.-1.10.2025 välillä oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo hoitaneensa Parainen-Kemiönsaari-alueen työikäisiä koskevat ruotsinkielisten asiakkaiden yhteydenotot ja huoli-ilmoitukset. Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo myös hoitaneensa 1.10.2025 jälkeen

ruotsinkielisiä yhteydenottoja ja asiakkuuksia virkaan otetun henkilön sijaistuksien osalta. Vaatimuksessa todetaan ajoittaisen sijaistamisen tarpeen olevan pysyvä, sillä virkaan otettu henkilö asuu toisella paikkakunnalla ja yksikön alueen asukkaista suuri osa on ruotsinkielisiä. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä tuo ilmi, että työt Kaarina-Paimio-Sauvo-alueella on jaettu siten, että hän hoitaa ruotsinkieliset ilmoitukset ja omaa myös paraikaa kaksi asiakasta, joiden kanssa kommunikoi ruotsiksi.

Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo myös toimineen alueensa Soihtu-tiimin opiskelijavastaavana ja olleensa aloitteellinen syksyllä 2025 ruotsinkielisten harjoittelupaikkahakujen avaamiseen Yrkehögskolan Noviaan. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa vaatimuksessaan toimineensa kahden 10 viikon mittaisen työharjoittelun aikana osan ajasta opiskelijoiden ohjaajana ja osallistuneensa viikoittaisiin ruotsinkielisiin reflektio- ja arvointikeskusteluihin sekä kirjoittaneensa loppuarvioinnit ruotsiksi.

Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo ottaneensa kielenkäyttölisän ensimmäisen kerran puheeksi esihenkilönsä kanssa elokuun 2025 alussa ja saaneensa vastaukseksi, että kielenkäyttölisän myöntämisessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa ennen kuin hakemusta edistetään. Oikaisuvaatimuksen tekijä tuo esiin vaatimuksessaan, että myös muut yksikön henkilöstön jäsenet ovat kuulleet esihenkilön puheet kielenkäyttölisän koeajasta. Joulukuussa 2025 oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo kysyneensä kyseiseltä esihenkilöltä kielenkäyttölisästä uudelleen, jolloin on saanut vastauksen, että johtuen tämän siirtymisestä muihin tehtäviin tulisi asia ottaa puheeksi uuden esihenkilön kanssa. Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo esihenkilön vaihtuneen 1.1.2026 ja ottaneensa hänen kanssaan kielenkäyttölisän puheeksi jo joulukuun 2025 puolella. Oikaisuvaatimuksessa kerrotaan, että tällöin esihenkilön vastaus on ollut, että kielenkäyttölisään on tulossa vuodenvaihteen jälkeen korotus ja että asiaa voidaan tarkastella tämän jälkeen. Esihenkilöllä on kuitenkin ollut alkuvuodesta pidempi poissaolo, jonka vuoksi oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo olleensa yhteydessä asiasta tämän sijaisena toimineeseen sosiaalityöntekijään. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa vastineessaan, että kielenkäyttölisän hakemisen viivästyminen on johtunut esihenkilöiden toiminnasta ja tämän vuoksi asia tulisi ratkaista niin, että kielenkäyttölisää maksettaisiin takautuvasti elokuusta 2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus ja henkilöstöjohtajan viranhaltijapäätös ovat oheismateriaalina aluehallituksen sähköisessä työtilassa.

Arvio

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen palkkausta koskevat ohjeet sisältävät määräykset kielenkäyttölisästä ja sen myöntämisen perusteista. Kielenkäyttölisän myöntämisen edellytyksenä on, että työntekijä säännöllisesti käyttää molempia kotimaisia kieliä aktiivisesti ja oma-aloitteisesti asiakaspalvelutilanteissa. Hyvällä toisen kotimaisen kielen kielitaidolla tarkoitetaan, että työntekijä ammattialallaan ymmärtää hyvin puhetta, pystyy lukemaan kirjoitettua tekstiä ja keskustelemaan erilaisissa tilanteissa.

Kielenkäyttölisä voidaan myöntää aikaisintaan puolen vuoden palveluksessa olon jälkeen ja se myönnetään toistaiseksi. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen kielenkäyttölisää koskevissa ohjeissa on todettu, että säännöllinen, aktiivinen ja oma-aloitteinen kielenkäyttö toisessa kotimaisessa kielessä voidaan todentaa asiakastilanteissa. Kielenkäyttölisän suuruus on 25,00 euroa kuukaudessa. Esihenkilö tekee esityksen kielenkäyttölisän maksamisesta, kun edellytykset täyttyvät ja kielenkäyttölisästä päättää henkilöstöpäällikkö.

Koska oikaisuvaatimuksen tekijän edellytykset kielenkäyttölisän saamiselle voidaan katsoa täyttyneen jo elokuussa 2025, tulee asia ratkaista siten, että oikaisuvaatimuksen tekijälle maksetaan takautuvasti ennen 1.3.2026 jäämättä saaneet kielenkäyttölisät ajalta 1.8.2025-28.2.2026. Palkkausta koskevat ohjeet kielenkäyttölisän myöntämisen ajankohdasta tulee ymmärtää siten, että kuuden kuukauden ehto liittyen kielenkäyttölisän myöntämiseen koskee aikaa palvelussuhteen alkamisesta. Oikaisuvaatimuksen tekijän työsuhde on ollut voimassa yli kuusi kuukautta ennen elokuuta 2025, joten kyseistä rajoitusta ei voida soveltaa.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä päätöksestä 2026030214140196/20260302 tehdyn oikaisuvaatimuksen ja palauttaa asian takaisin valmisteluun. Oikaisuvaatimuksen tekijälle tulee maksaa takautuvasti kielenkäyttölisää 1.8.2025 - 28.2.2026 väliseltä ajalta, joka tekee 25,00 euron kuukausittaisella kielenkäyttölisällä yhteensä 175,00 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 95 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**Diaarinumero**

VARHA/279/00.02.01/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Lakimies Tomi Tarkiainen

Selostus

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hyvinvointialuelain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Aluehallitus on 25.3.2025 § 105 päättänyt, että aluehallitukselle tulee ilmoittaa tehdyistä päätöksistä ainoastaan seuraavissa asiaryhmissä:

- Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
- Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
- Organisaatiorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
- Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnysarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
- Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
- Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
- Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
- Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
- Hyvinvointialuejohtajan, strategia- ja integraatiojohtajan, konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen

- Paikalliset sopimukset
- Saatavien poistaminen

Muissa asiaryhmissä tehdyistä päätöksistä ei ilmoiteta aluehallitukselle.

Päätökset tuodaan päätösluetteloina aluehallitukselle tiedoksi aina seuraavaan aluehallituksen kokoukseen. Koska aluehallitus kokoontuu päättävään kokoukseen keskimäärin joka toinen viikko, aluehallituksen kokoukseen tiedoksi tuotavassa luettelossa osassa päätöksistä otto-oikeuden 14 päivän määräaika on saattanut kuluja umpeen jo ennen kokousta.

Päätökset lähetetään aluehallituksen puheenjohtajistolle sähköisesti viimeistään neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat tarvittaessa päättää asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi jo ennen aluehallituksen kokousta.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti hyvinvointialueen päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi> siltä osin kuin julkaisun on katsottu olevan tarpeellista eikä salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoittamisvelvollisuuden rajaamisesta huolimatta aluehallituksella on otto-oikeus myös muissa kuin sille ilmoitetuissa päätöksissä, mikäli päätös on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan otto-oikeuden alainen.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelot:

- viranhaltijapäätöksistä ajalta 4.3. - 17.3.2026
- sote-palvelulautakunnan päätöksistä 3.3.2026
- ikääntyneiden palvelulautakunnan päätöksistä 4.3.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeutta liitteissä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus päätti, että se ei käytä otto-oikeutta edellä mainittuihin päätöksiin.

Liitteet

1. Viranhaltijapäätökset

2. Sote-palvelulautakunnan päätökset 3.3.2026

3. Ikääntyneiden palvelulautakunnan päätökset 4.3.2026

§ 96 Tiedoksiantoasiat**Diaarinumero**

VARHA/280/00.02.01/2026

Selostus

Aluehallitukselle esitetään kokouksessa seuraavat tiedoksiannot ja selvitykset:

- Yhteistoimintaneuvottelujen tilannekatsaus
- Helmikuun toiminnan ja talouden katsaus
- Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden kilpailutus

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

Kokouks käsittely

Merkittiin, että

- kokousmateriaaliin lisättiin tiedoksi jalkojenhoitopalvelujen tilannekatsaus
- lisäksi esitettiin ikääntyneiden asumispalveluiden laadunvalvonta.

Päätös

Aluehallitus merkitsi edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

A. MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto koskee seuraavia päätöksiä: 83 - 88, 90, 95 - 96 §

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

B. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusohje koskee seuraavia päätöksiä: 89, 91 - 93 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

C.VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus koskee seuraavia päätöksiä: 94 §

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- hyvinvointialueen jäsen sekä

Aluehallitus

23.3.2026

7/2026

- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Aluevalitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arklpäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Puhelinnumero: 029 56 42400, faksinumero: 029 56 42414

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Aluevalituksen muoto ja sisältö

Aluevalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Aluevalituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Aluevalituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Aluevalituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Aluevalitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

D. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVÄ

Kohdan D muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Hankintayksikön tekemään päätökseen voi hakea muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen hankintayksikölle (I Oikaisuohje) ja/tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle (II Valitusosoitus markkinaoikeuteen). Molempien tekemiseen on aikaa 14 päivää tiedoksisaannista.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132 - 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu). Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on

Aluehallitus

23.3.2026

7/2026

käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu osoitetaan päätöksentekijälle ja toimitetaan osoitteella:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitusaika suoramarkintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä***Suoramarkintaa koskeva ilmoitus***

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jälki-ilmoitus suoramarkinnasta

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa

Aluehallitus

23.3.2026

7/2026

koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suo-rahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta eikä jälki-ilmoitusta

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinnumero: 029 56 43300, faksinumero: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

E. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVA

Kohdan E muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Oikaisuohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hyvinvointialueen viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Hankintaoikaisun tekoaika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Toimitusosoite

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00