

Aluehallitus

Kokousaika 21.9.2026 klo 9:30

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Kokouksen tiedot ja osallistujat	1
252 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
253 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
254 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
255 § Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman vahvistaminen vuodelle 2027 suunnitelmana alijäämien kattamiseksi	6
256 § Henkilöstön asemaan vaikuttavat toimenpiteet tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa 2027 ja yhteistoimintaneuvottelujen käynnistyminen	11
257 § Investointisuunnitelman 2027–2030 muuttaminen	14
258 § Paraisten ikääntyneiden asumispalveluyksikön uudisrakennuksen toimitilaratkaisu, hankesuunnitelma ja tontin hankinta	20
259 § Hyvinvointialueen ajankohtaiskatsaus	26
260 § Aluevaltuuston asialistan hyväksyminen	27
261 § Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	29
262 § Tiedoksiantoasiat	31
Muutoksenhakuohjeet	32

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

Kokousaika 21.9.2026 klo 9:30 - 12.28

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Osallistujat

Jäsenet

Niina Alho, pj

Jani Kurvinen, vpj.

Sauli Seittenranta, 2 vpj

Sofia Maleike

Antti Kotti, varajäsen

Aki Linden

poistui klo 12.09

Toni Forsblom

Tarja Mäki-Punto-Ristanen, etänä

Mauri Kontu

Päivi Maisila

Heidi Aaltonen

Konsta Nylander

poissa klo 9.35-11.19

Lassi Laine, varajäsen, etänä

paikalla klo 11.14-11.19

Otto Bruun

poissa klo 11.22-11.28

Nina Söderlund

Erika Tavio

Muut osallistujat

Katriina Hiippavuori

aluevaltuuston puheenjohtaja

Ari Korhonen,

aluevaltuuston I varapj.

poissa klo 9.35-11.19

Jari Välimäki

aluevaltuuston II varapj.

Juhani Nummentalo,

aluevaltuuston III varapj.

poissa klo 9.35-11.19

Janina Andersson

kansalliskielilautakunnan pj.

Tarmo Martikainen

hyvinvointialuejohtaja esittelijänä

Laura Saurama,

konsernipalvelujohtaja

poissa klo 9.35-11.19

Antti Parpo

strategia- ja integraatiojohtaja

Jari-Pekka Tuominen,

hallintojohtaja sihteerinä

poissa klo 9.35-11.19

Elisa Viitasalo

konsernilakimies, tekninen sihteeri

Tiina Yli-Lonttinen

tekninen sihteeri

Kutsuttuna

Mikko Pietilä

tulosaluejohtaja

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

Vesa Halonen	tulosaluejohtaja
Mikko Pakarinen	tulosaluejohtaja
Eeva-Sirkku Pöyhönen	tulosaluejohtaja
Ville Rajahalme,	talousjohtaja
poissa klo 9.35-11.19	
Katariina Kauniskangas	johtava asiantuntija
Maria Roos	viestintäjohtaja
Joni Haapanen, § 255, etänä	taloussuunnittelupäällikkö

Pöytäkirjan	Niina Alho, puheenjohtaja
allekirjoitus ja	Jari-Pekka Tuominen, sihteeri § 252-254, 256-262
varmennus	Elisa Viitasalo, sihteeri § 255

Pöytäkirjan tarkastus	Mauri Kontu
	Heidi Aaltonen

Allekirjoitukset	Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.
------------------	---

Pöytäkirja nähtävänä Aluehallituksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa: <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi>.

§ 252 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Selostus**

Hallintosäännön 161 §:n mukaan kutsu aluehallituksen kokoukseen on annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 16.9.2026.

Hyvinvointialuelain 108 §:n 2 momentin mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 253 Pöytäkirjantarkastajien valinta**Selostus**

Aluehallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittavaa pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Aluehallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Mauri Kontun ja Heidi Aaltosen.

§ 254 Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus

Aluehallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

§ 255 Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman vahvistaminen vuodelle 2027 suunnitelmalla alijäämien kattamiseksi**Diaarinumero**

VARHA/19965/02.00.00/2026

Aiempi käsittely:

Aluehallitus 31.8.2026 § 224

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Tulosaluejohtajat

Johtava asiantuntija Katariina Kauniskangas

Taloussuunnittelupäällikkö Joni Haapanen

Selostus

Hyvinvointialueen talous on ensimmäisten toimintavuosien aikana ollut raskaasti alijäämäinen. Alijäämäisyyteen ovat vaikuttaneet erityisesti hyvinvointialueen rahoitusmalliin liittyvät tekijät. Käytännössä hyvinvointialueen rahoitus ei ole riittävällä tavalla huomionnut hyvinvointialueelle siirtyneitä tuotannon reaalikustannuksia, ja rahoitusta korjaavat mekanismit vaikuttavat viiveellä hyvinvointialueen talouteen. Vuosilta 2023 ja 2024 syntyneet alijäämät ovat yhteensä olleet 266 milj. euroa.

Hyvinvointialuelain 115 §:n mukaan hyvinvointialueen tulee kattaa alijäämät vuoden 2026 loppuun mennessä. Hyvinvointialueen tulos nousi vuonna 2025 ylijäämäiseksi noin 120,9 milj. euroon. Siten kattamatonta alijäämää vuodelle 2026 siirtyi 138,0 milj. euroa, kun huomioidaan lisäksi tuloksen ulkopuoliset taseoikaisut edellisten tilikausien alijäämään.

Kuluvana vuonna tuloksen ennakoidaan asettuvan 94,5 milj. euroon. Tämän perusteella kattamatonta alijäämää jäisi jäljelle 44 milj. euroa. Hyvinvointialueella ei ole edellytyksiä kattaa kaikkia kertyneitä alijäämiä vuoden 2026 aikana, sillä tämä edellyttäisi noin 44 milj. euron lisäsopeutusten toteuttamista, mikä osaltaan vaarantaisi hyvinvointialueen palvelut. Kuluvan vuoden talousarvioon sisältyy jo alun perin noin 46 milj. euron sopeutukset.

Hyvinvointialueen aluevaltuusto on tehnyt periaatepäätöksen 10.6.2026 § 68, jonka mukaan Varsinais-Suomen hyvinvointialue hakee alijäämien kattamiselle

lisääikaa vuoden 2027 loppuun. Hakemus perustuu hyvinvointialuelain alijäämän kattamista koskevaan sääntelyyn sekä väliaikaiseen mahdollisuuteen hakea määrääjän jatkamista tilanteessa, jossa alijäämän kattaminen alkuperäisessä määrääjassa ei ole hyvinvointialueelle realistisesti mahdollista.

Aluehallitus on päättänyt lisääjän hakemisesta erillisellä päätöksellä, ja hakemukseen tulee sisällyttää aluevaltuuston vahvistama suunnitelma alijäämien kattamiseksi, jolla osoitetaan yksilöidyt toimet talouden tervehdyttämiseksi.

Liitteenä olevaan tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaan on koottu toimenpiteet alijäämien kattamiseksi. Toimenpiteet ovat laaja-alaisia ja kohdentuvat kaikille tulosalueille. Toimenpiteet sisältävät sekä tulojen kasvattamista että menojen vähentämistä. Toimenpiteiden yhteenlaskettu säästövaikutus vuodelle 2027 on 40,1 milj. euroa. Tämä riittää nykyennusteen perusteella parantamaan hyvinvointialueen vuoden 2027 tulosta siten, että alijäämät tulevat katetuksi haetussa määrääjassa. Toimenpiteet tulevat sisällyttämään talousarvioon ja -suunnitelmaan 2027-2029, josta aluevaltuuston on määrä päättää kokouksessaan 2.12.2026.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteenä 1 olevan tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman vuodelle 2027 suunnitelmalla alijäämien kattamiseksi.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että

- Jari-Pekka Tuominen, Laura Saurama, Ville Rajahalme, Konsta Nylander, Juhani Nummentalo, Mika Maaskola ja Ulla Huittinen ilmoittivat esteellisyydestään (yhteisöjääviys) ja poistuivat asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi
- varajäsen Lassi Laine liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi
- Elisa Viitasalo määrättiin toimimaan kokouksen sihteerinä tämän asian käsittelyn ajan

Merkittiin, että Niina Alho teki Jani Kurvisen ja Heidi Aaltosen kannattamana ehdotuksen asian jättämisestä pöydälle.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn ehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Aluehallitus 21.9.2026

Selostus

Pöydältä.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy liitteenä 1 olevan tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman vuodelle 2027 suunnitelmana alijäämien kattamiseksi.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että

- Jari-Pekka Tuominen, Laura Saurama, Ville Rajahalme, Juhani Nummentalo, Ari Korhonen ja Konsta Nylander ilmoittivat esteellisyydestään (yhteisöjääviys) ja poistuivat asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi
- aluehallitus määräsi Elisa Viitasalon toimimaan kokouksen sihteerinä tämän asian käsittelyn ajan
- aluehallitus piti neuvottelutauon klo 9.50-11.08
- varajäsen Lassi Laine saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa

Merkittiin, että Niina Alho esitti Otto Bruunin, Heidi Aaltosen ja Sauli Seittenrannan kannattamana seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy korjattuna liitteenä 2 olevan tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman vuodelle 2027 suunnitelmana alijäämien kattamiseksi.
2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään liitteeseen 2 aluehallituksen hyväksymien muutosten edellyttämät tekniset korjaukset.
3. että terveyssosiaalityön uudistamista sekä EVES-työtä ja hälytysrahoja koskevia muutoksia ei panna toimeen ennen aluehallituksen erillistä päätöstä. Toimenpiteiden tarpeellisuus arvioidaan käytettävissä olevan

vuoden 2026 tilinpäätösennusteen ja vuoden 2027 talousnäkökuvan perusteella. Toimenpiteet toteutetaan vain, mikäli ne osoittautuvat välttämättömiksi talouden tasapainottamiseksi.

4. että tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaan sisältyvät toimenpiteet, joiden toteuttamistapa edellyttää vielä erillistä valmistelua, tuodaan aluehallituksen päätettäväksi ennen niiden toimeenpanoa. Tämä koskee erityisesti 2,750 miljoonan euron lisätuottavuustavoitteen toteuttamiseksi valmisteltavia toimenpiteitä sekä pelastus- ja ensihoitopalvelujen 200 000 euron tuottavuusparannuksen toteuttamista.

Merkittiin, että Erika Tavio esitti seuraavan muutosehdotuksen:

Korjattu liite 2 hyväksyttäisiin niin, että pelan osalta säästötavoite 200 000e poistetaan ja kyseinen 200 000e säästö kohdennetaan sen sijaan järjestöavustuksiin.

Erika Tavion ehdotusta ei kannatettu, joten puheenjohtaja totesi, että Erika Tavion ehdotus raukeaa kannattamattomana.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa puheenjohtajan tekemään muutosehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn muutosehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy korjattuna liitteenä 2 olevan tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman vuodelle 2027 suunnitelmalla alijäämien kattamiseksi.
2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään liitteeseen 2 aluehallituksen hyväksymien muutosten edellyttämät tekniset korjaukset.
3. että terveyssosiaalitoiminnan uudistamista sekä EVES-työtä ja hälytysrahoja koskevia muutoksia ei panna toimeen ennen aluehallituksen erillistä päätöstä. Toimenpiteiden tarpeellisuus arvioidaan käytettävissä olevan vuoden 2026 tilinpäätösennusteen ja vuoden 2027 talousnäkökuvan perusteella. Toimenpiteet toteutetaan vain, mikäli ne osoittautuvat välttämättömiksi talouden tasapainottamiseksi.
4. että tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaan sisältyvät toimenpiteet, joiden toteuttamistapa edellyttää vielä erillistä valmistelua, tuodaan aluehallituksen päätettäväksi ennen niiden toimeenpanoa. Tämä koskee erityisesti 2,750

miljoonan euron lisätuottavuustavoitteen toteuttamiseksi valmisteltavia toimenpiteitä sekä pelastus- ja ensihoitopalvelujen 200 000 euron tuottavuusparannuksen toteuttamista.

Liitteet

1. Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma vuodelle 2027
2. Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma vuodelle 2027, korjattu 21.9.2026

§ 256 Henkilöstön asemaan vaikuttavat toimenpiteet tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa 2027 ja yhteistoimintaneuvottelujen käynnistyminen

Diaarinumero

VARHA/23164/01.04.03/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Henkilöstöjohtaja Noora Nordberg

Selostus

Aluehallitus käsittelee kokouksessaan 21.9.2026 tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman vuodelle 2027 suunnitelmana alijäämien kattamiseksi vuoden 2027 loppuun mennessä. Hyvinvointialueen aluevaltuusto on tehnyt periaatepäätöksen 10.6.2026 § 68, jonka mukaan Varsinais-Suomen hyvinvointialue hakee alijäämien kattamiselle lisääaikaa vuoden 2027 loppuun. Hakemus perustuu hyvinvointialuelain alijäämän kattamista koskevaan sääntelyyn sekä väliaikaiseen mahdollisuuteen hakea määrääjän jatkamista tilanteessa, jossa alijäämän kattaminen alkuperäisessä määrääjässä ei ole hyvinvointialueelle realistisesti mahdollista.

Aluehallitus on päättänyt lisääjän hakemisesta erillisellä päätöksellä, ja hakemukseen tulee sisällyttää aluevaltuuston vahvistama suunnitelma alijäämien kattamiseksi, jolla osoitetaan yksilöidyt toimet talouden tervehdyttämiseksi. Yksilöityjä toimia alijäämän kattamiseksi on valmisteltu osana tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa. Toimenpiteet ovat laaja-alaisia ja kohdentuvat kaikille tulosalueille. Toimenpiteet sisältävät sekä tulojen kasvattamista että menojen vähentämistä. Toimenpiteiden tarve sekä niiden säästövaikutus tarkentuvat sen mukaisesti, millaiseksi alijäämän kattamisvelvollisuus muodostuu lähiaikoina tarkentuvien valtion rahoituslaskelman vaikutusten sekä loppuvuoden ennusteen mukaisesti. Toimenpiteet tulevat sisältymään talousarvioon ja -suunnitelmaan 2027-2029, josta aluevaltuuston on määrä päättää kokouksessaan 2.12.2026.

Työnantajan ja henkilöstön yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueille annetun lain (jatkossa yhteistoimintalaki) 4 §:n 2 momentin mukaan työnantajan on, mikäli kunnan tai hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, käsiteltävä toimenpiteitä yhteistoimintamenettelyssä

ennen kuin kunnanhallitus tai aluehallitus tekee kunnan- tai aluevaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa suunnitellut toimenpiteet tullaan huomioimaan osana talousarvion 2027 valmistelua. Siten on todennäköistä, että alijäämien kattaminen vuoden 2027 loppuun mennessä tulee edellyttämään muutoksia ja toimenpiteitä, joilla voidaan arvioida olevan merkittävä vaikutus osaan henkilöstöstä. Henkilöstöön vaikuttavat muutokset ovat pääasiassa vaikutuksia palvelussuhteen ehtoihin, mutta talousarvion toimenpiteillä voidaan ennakoida olevan vaikutuksia myös henkilöstön määrään ja aiheuttavan siten myös palvelussuhteiden päättymistä. Toimenpiteet tarkentuvat aluehallituksen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmasta 21.9.2026 tekemän päätöksen mukaisesti.

Hallintosäännön 74 a §:n mukaan työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 7 §:n mukaisten yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä päättää ja neuvotteluesityksen antaa hyvinvointialuejohtaja, jos työnantajalla ei ole työvoiman vähentämisen tarvetta tai vähentäminen kohdistuu enintään viiteen työntekijään. Muussa tapauksessa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 7 §:n mukaisten yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä päättää aluehallitus. Koska vuoden 2027 talousarvioon sisältyvillä tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman toimenpiteillä kokonaisuudessaan arvioidaan olevan työvoimaa vähentäviä vaikutuksia yli viiteen työntekijään, tuodaan esitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi talousarvion toimenpiteistä aluehallituksen päätettäväksi.

Aluehallitus käsittelee talousarvioesitystä vuodelle 2027 kokouksessaan 9.11.2026 ja päättäneen sen esittämisestä aluevaltuustolle kokouksessaan 16.11.2026. Siten yhteistoimintaneuvottelu talousarvion henkilöstötoimenpiteitä koskien tulee olla käytyä 16.11.2026 mennessä. Neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi on tarkoitus toimittaa henkilöstön edustajille heti, kun aluehallitus on tehnyt päätöksen neuvottelujen käynnistämisestä. Yhteistoimintaneuvottelujen päätyttyä neuvottelutulos tuodaan aluehallitukselle tiedoksi ennen kuin aluehallitus päättää esityksestään aluevaltuustolle vuoden 2027 talousarvioksi.

Talousarvion henkilöstötoimenpiteitä koskevien yhteistoimintaneuvottelujen lisäksi on tarkoitus käynnistää yhteistoimintalain 4.1 §:n 4-kohdassa edellytetyt yhteistoimintaneuvottelut taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavista osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista sekä irtisanomisperusteella toteutettavista palvelussuhteen ehtojen muutoksista. Nämä

yhteistoimintaneuvottelut käynnistyvät, kun talousarvioon suunniteltujen toimenpiteiden valmistelu etenee ja ne käydään muutosten kohteena olevien työntekijöiden kanssa. Koska toimenpiteistä on linjattu alustavasti tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa ja ne sisältyvät vuoden 2027 talousarvioon, olisi tarkoituksenmukaista, että aluehallitus voisi delegoida päätösvaltansa niitä koskevien yksityiskohtaisempien yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä hyvinvointialuejohtajalle.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. käynnistää yhteistoimintaneuvottelut työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n 2 momentin mukaisesti liittyen vuoden 2027 talousarvioehdotuksessa edellytettyihin toimenpiteisiin, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa; ja
2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintamenettelyn käynnistämiseksi sekä käynnistää vuoden 2027 talousarvion toimenpiteitä koskevat neuvottelut; ja
3. että talousarvion henkilöstötoimenpiteitä koskevan yhteistoimintaneuvottelun tulos tuodaan sille tiedoksi ennen kuin aluehallitus antaa aluevaltuustolle esityksensä vuoden 2027 talousarvioksi; sekä
4. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintamenettelyn käynnistämiseksi sekä käynnistämään tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa linjattuja, talousarvioon 2027 sisältyviä toimenpiteitä koskevat tarkemmat yhteistoimintaneuvottelut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 257 Investointisuunnitelman 2027–2030 muuttaminen**Diaarinumero**

VARHA/27059/02.02.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Talousjohtaja Ville Rajahalme, rahoituspäällikkö Minna Näsman, talous- ja rahoitussuunnittelija Pirjo Kuikka, talous- ja rahoitussuunnittelija Riikka Ahteela

Selostus**Aiempi käsittely**

Aluehallitus 17.11.2025 § 356 Investointisuunnitelma vuosille 2027-2030
Aluevaltuusto 3.12.2025 § 123 Investointisuunnitelma vuosille 2027-2030
Aluehallitus 27.4.2026 § 126 Investointisuunnitelman hyväksymisprosessiin liittyvät kustannusvaikuttavuusanalyysit

Selostus

Hyvinvointialueen investointisuunnitelman laatiminen perustuu hyvinvointialueesta annettuun lakiin sekä valtioneuvoston vuosittain myöntämään lainanottovaltuuteen. Investointisuunnitelma sisältää sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen osasuunnitelmat ja siinä esitetään omaan taseeseen toteutettavat investoinnit, investointeja vastaavat sopimukset, investointituet sekä muut suunnitelmaan sisältyvät investointierät.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen investointisuunnitelma vuosille 2027-2030 hyväksyttiin aluevaltuustossa 3.12.2025 § 123. Valtioneuvosto päätti 1.4.2026 hyvinvointialueiden ja HUS-yhtymän vuoden 2027 lainanottovaltuuksista. Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle myönnettiin vuodelle 2027 lainanottovaltuutta noin 290,6 milj. euroa.

Investointisuunnitelmaa esitetään muutettavaksi hankkeiden valmistelun tarkentumisen, toteutusaikataulujen muutosten, rahoitustapojen uudelleenarvioinnin sekä uusien toiminnallisten ja varautumiseen liittyvien tarpeiden perusteella. Tässä muutoksessa painottuvat kiinteistöhankeiden rahoitustavan muutokset sekä niihin liittyvät tarkennetut kustannusarviot.

Muutetun investointisuunnitelman vuoden 2027 lainanottovaltuuteen kohdistuva

määrä on 235,6 milj. euroa (alkuperäisessä suunnitelmassa 246,2 milj. euroa), josta sosiaali- ja terveydenhuollon osasuunnitelman osuus on 202,2 milj. euroa (217,3 milj. euroa) ja pelastustoimen osasuunnitelman osuus 33,4 milj. euroa (28,9 milj. euroa). Muutetun investointisuunnitelman vuoden 2027 lainanottovaltuuteen kohdistuva määrä pienenee siten yhteensä 10,6 milj. euroa alkuperäiseen suunnitelmaan verrattuna. Muutettu suunnitelma alittaa hyvinvointialueelle vuodelle 2027 myönnetyn lainanottovaltuuden noin 55 milj. eurolla.

Kiinteistöhankkeiden keskeiset muutokset

Vuoden 2027 lainanottovaltuuteen kohdistuvat merkittävimmät kiinteistömuutokset liittyvät hankkeiden toteutus- ja rahoitustavan muuttamiseen, uusien hankkeiden lisäämiseen sekä kustannusarvioiden ja toteutusaikataulujen tarkentumiseen. Useita alkuperäisessä suunnitelmassa investointeja vastaavina sopimuksina esitettyjä hankkeita siirretään muutetussa suunnitelmassa hyvinvointialueen omaan taseeseen toteutettaviksi. Muutokset vaikuttavat vuoden 2027 lainanottovaltuuden jakautumiseen omaan taseeseen toteutettavien investointien ja investointeja vastaavien sopimusten välillä. Muutetun suunnitelman kiinteistöihin liittyvät muutokset pienentävät lainanottovaltuuden tarvetta 9,4 milj. euroa.

Vuoden 2027 lainanottovaltuuteen sisällytetään omaan taseeseen toteutettava Skanssinkulman asumispalveluysikkö, jonka kustannusarvio on 39,9 milj. euroa. Kyseessä on hankekokonaisuus, jonka alle on koottu alkuperäisessä investointisuunnitelmassa erillisinä investointeja vastaavina sopimuksina esitetyt Kerttulin vanhainkodin korvaava ikääntyneiden asumispalveluysikkö 34,0 milj. euroa sekä vammaispalvelulain mukainen palveluasumisen kohde 5,9 milj. euroa. Muutetussa suunnitelmassa kohteet toteutetaan yhtenä rakennushankkeena samalla tontilla hyvinvointialueen omaan taseeseen. Skanssinkulman aluekokonaisuuteen liittyy lisäksi jo alkuperäiseen investointisuunnitelmaan oman taseen hankkeena sisältynyt Skanssin pelastus- ja ensihoitoasema, jonka kustannusarvio on 8,6 milj. euroa. Asumispalveluhankkeiden yhdistämisen nettovaikutus vuoden 2027 lainanottovaltuuden kokonaismäärään on nolla, mutta hankkeiden toteutus- ja rahoitustapa muuttuu investointeja vastaavista sopimuksista omaan taseeseen toteutettavaksi investoinniksi.

Hoivakoti Myllykodin 18,7 milj. euron hanke siirretään investointeja vastaavasta sopimuksesta hyvinvointialueen omaan taseeseen toteutettavaksi. Muutos ei vaikuta vuoden 2027 lainanottovaltuuden kokonaismäärään, mutta muuttaa hankkeen rahoitus- ja toteutustapaa.

Kaarinan ikääntyneiden palveluasumisen 26,0 milj. euron investointeja vastaava sopimus poistuu vuoden 2027 lainanottovaltuudesta. Hanke säilyy muutetussa investointisuunnitelmassa omaan taseeseen toteutettavana rakennushankkeena, mutta sen toteutus alkaa aikaisintaan vuonna 2028 eikä hanke siten enää kohdistu vuoden 2027 lainanottovaltuuteen.

Vuoden 2027 lainanottovaltuuteen lisätään Kemiönsaaren ikääntyneiden asumispalvelujen rakennushanke 13,9 milj. euroa, Maksilankadun lastenkoti 5,8 milj. euroa sekä kantasairaalan infran muutokset 2,6 milj. euroa. Maksilankadun lastenkoti oli aikaisemmin suunniteltu vuokrahankkeeksi, mutta muutetussa suunnitelmassa se esitetään omaan taseeseen toteutettavana investointina.

Logistiikkakeskuskokonaisuutta koskevia suunnitelmia muutetaan siten, että alkuperäisessä investointisuunnitelmassa erillisinä hankkeina esitetyt Apuvälineyksikkö Turku (9,5 milj. euroa) ja välinehuoltokeskus (3,2 milj. euroa) poistetaan aikaisemmassa muodossaan. Niiden tilalle lisätään uusi välinehuolto- ja apuvälinekeskus, jonka kustannusarvio on 20,9 milj. euroa. Varsinainen rakennushanke on suunniteltu alkavaksi vuonna 2028, eikä se siten sisälly vuoden 2027 lainanottovaltuuteen. Muutettuun suunnitelmaan sisältyvät kuitenkin hankkeen toteuttamista valmistelevat järjestelyt, joihin kuuluvat logistiikkakeskuksen leasinglunastus 3,2 milj. euroa, joka aikaistetaan vuodelta 2029 vuodelle 2027, sekä alueen kehittämiseen liittyvä 0,9 milj. euron tonttihakinta. Muutoksella tuetaan apuväline- ja välinehuoltotoimintojen keskittämistä samaan kokonaisuuteen sekä vahvistetaan tilaratkaisujen pitkäjänteistä hallintaa.

Logistiikkakeskuksen tonttihakinnan lisäksi muutettuun suunnitelmaan lisätään muita omaan taseeseen toteutettavien rakennushankkeiden edellyttämiä tonttihakintoja, jotka lisäävät lainanottovaltuuden tarvetta 2,8 milj. euroa. Näitä ovat Kaarinan ikääntyneiden palveluasumiseen liittyvä noin 1,3 milj. euron tonttihakinta, Maksilankadun lastenkotihankkeeseen liittyvä noin 0,5 milj. euron tonttihakinta sekä Kemiönsaaren ikääntyneiden asumispalveluihin liittyvä noin 0,1 milj. euron tonttihakinta. Tonttihakinnat liittyvät kiinteästi muutetussa investointisuunnitelmassa esitettyihin uusiin tai rahoitustavaltaan muutettuihin rakennushankkeisiin.

Lisäksi vuoden 2027 lainanottovaltuuteen kohdistuvia kustannusarvioita tarkistetaan. Varissuon terveysaseman ja väistötilojen määrä kasvaa 18,6 milj. eurosta 19,0 milj. euroon ja Tyksin C-siiven peruskorjauksen määrä 15,7 milj. eurosta 16,4 milj. euroon. Tyksin helikopterikentän sammutusjärjestelmää

koskeva 0,5 milj. euron hanke on aikaistettu toteutettavaksi jo vuonna 2026, minkä vuoksi hanke poistuu muutetusta vuosien 2027-2030 investointisuunnitelmasta.

Muut olennaiset muutokset

Vuoden 2027 lainanottovaltuuteen sisältyvien laite- ja kalustoinvestointien kokonaisuutta tarkistetaan uusien hankkeiden, poistuvien hankkeiden, ajoitusmuutosten ja hankintamallien muutosten perusteella. Laite- ja kalustohankkeiden vaikutus vuoden 2027 lainanottovaltuuteen on yhteensä noin -2,6 milj. euroa.

Ensikertaisen kalustamisen merkittävin ajoitusmuutos koskee Dentaliaa. Dentalian 5,0 milj. euron ensikertainen kalustaminen siirtyy vuodelta 2027 vuodelle 2029, mikä pienentää vuoden 2027 lainanottovaltuuden tarvetta vastaavalla määrällä. Myös Kompassisairaalan II vaiheen ensikertaisen kalustamisen ajoitusta ja määrää tarkistetaan siten, että hankinnat painottuvat suunnittelukauden myöhempiin vuosiin.

T-sairaalan lisäosan ensikertaiseen kalustamiseen alkuperäisessä suunnitelmassa sisältyneet SPECT/CT-kuvauslaite, 1,4 milj. euroa, ja angiolaite, 0,9 milj. euroa, poistuvat vuoden 2027 lainanottovaltuudesta, koska hankinnat on aikaistettu vuoden 2026 investointisuunnitelmaan. Lisäksi angiolaite K946, noin 1,1 milj. euroa, poistuu vuoden 2027 lainanottovaltuudesta ja sen hankinta ajoittuu myöhemmälle suunnittelukaudelle.

Suun terveydenhuollon laite- ja kalustohankintojen rahoitustapaa muutetaan siten, että vuosille 2027-2030 suunniteltu noin 3,8 milj. euron hankintakokonaisuus siirretään pääosin investointeja vastaavista sopimuksista hyvinvointialueen omaan taseeseen. Muutos vaikuttaa vuoden 2027 lainanottovaltuuden kokonaismäärään pääosin investointien luokittelun kautta: omaan taseeseen toteutettavien investointien määrä kasvaa ja investointeja vastaavien sopimusten määrä vähenee lähes vastaavasti.

Pelastustoimen osasuunnitelman vuoden 2027 lainanottovaltuus kasvaa erityisesti uusien kalusto- ja varautumishankkeiden vuoksi. Suunnitelmaan lisätään valtakunnallisten CBRNE-kyvykkyyksien parantamiseen 1,33 milj. euroa, sammutusautokalustoon 1,1 milj. euroa vuoden 2027 osuutena ja varavoimakoneisiin 0,6 milj. euroa. Lisäksi suunnitelmaan sisällytetään koukkulava-, kuljetus-, kontti- ja muuta varautumiskalustoa. CBRNE-hankkeeseen kohdistuu samansuuruinen 1,33 milj. euron valtionavustus, joka vähentää vuoden

2027 lainanottovaltuuden tarvetta.

Kustannusvaikuttavuuden arviointi

Valtiovarainministeriön ohjeen mukaisesti hyvinvointialueen tulee toimittaa toimivaltaiselle ministeriölle investointisuunnitelman ohessa numeerista, taloudellista ja laadullista arviointia sisältävä kustannusvaikuttavuusanalyysi taloudellisesti merkittävistä ja vaikutuksiltaan laajakantoisista investoinneista ja investointia vastaavista sopimuksista. Investointisuunnitelmien hyväksymisprosessiin liittyvien kustannusvaikuttavuusanalyysien osalta ensimmäisenä vuonna noudatettiin poikkeavaa aikataulua, jonka mukaisesti analyysit toimitettiin ministeriöihin 30.4.2026 mennessä. Investointisuunnitelman muutoksen valmistelun yhteydessä on laadittu tai päivitetty neljä kustannusvaikuttavuusanalyysiä. Tyksin C-siiven peruskorjauksen ja Varissuon sote-aseman kustannusvaikuttavuusanalyysit on päivitetty hankkeiden muuttuneiden kustannusarvioiden perusteella. Lisäksi uudet kustannusvaikuttavuusanalyysit on laadittu Skanssinkulman asumispalveluysiköstä ja Kemiönsaaren ikääntyneiden asumispalveluysiköstä. Analyysit täydentävät alkuperäisen investointisuunnitelman valmistelun yhteydessä tehtyjä arviointeja (Aluehallitus 27.4.2026 §126) ja toimivat osana muutettuun investointisuunnitelmaan sisältyvien hankkeiden vaikutusten arviointia.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä (2-5) olevat, investointisuunnitelman 2027-2030 muuttamiseen liittyvät kustannusvaikuttavuusanalyysit toimitettavaksi valtiovarainministeriölle, sosiaali- ja terveysministeriölle sekä sisäministeriölle,
2. esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan muutetun investointisuunnitelman 2027-2030 tekstiosan, ja
3. esittää aluevaltuustolle, että se lähettää muutetun investointisuunnitelman 2027-2030 tekstiosan hyväksyttäväksi valtiovarainministeriölle, sosiaali- ja terveysministeriölle sekä sisäministeriölle ennakolliseen hyväksymismenettelyyn.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Otto Bruun ilmoitti esteellisyydestään (yhteisöjääviys) ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Muutetun investointisuunnitelman tekstiosa vuosille 2027-2030
2. Tyks C-siipi perusk. kust.vaik.analyysin päivitys (Sal.JulkL 24.1 § 17 kohta)
3. Varissuon soteasema kust.vaik.analyysin päivitys (Sal.JulkL 24.1 § 17 kohta)
4. Skanssin kulma kustannusvaikuttavuusanalyysi (Sal. JulkL 24.1 § 17 kohta)
5. Kemiönsaaren asumispalveluyksikkö kust.vaik.analyysi (Sal.JulkL 24.1 § 17 k.)

§ 258 Paraisten ikääntyneiden asumispalveluyksikön uudisrakennuksen toimitilaratkaisu, hankesuunnitelma ja tontin hankinta**Diaarinumero**

VARHA/4315/00.01.02.01/2025

Aiempi käsittely:

Konserni- ja toimitilajaosto 1.9.2026 § 66

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Vt. kiinteistöjohtaja Tuomo Lehtisalo
Rakennuttamispäällikkö Peter Blomgren

Selostus**Asian aikaisempi käsittely**

Ikääntyneiden palvelulautakunta 12.3.2025 § 15 Paraisten uudiskohteen toiminnallinen suunnitelma ja tarveselvitys

Konserni- ja toimitilajaosto 9.4.2025 § 30 Paraisten asumispalveluyksikön uudiskohteen tarveselvitys

Ikääntyneiden palvelulautakunta 16.4.2025 § 28 Paraisten asumispalveluyksikön uudiskohteen tarveselvitys

Järjestämisjaosto 16.4.2025 § 23 Paraisten asumispalveluyksikön uudiskohteen toiminnallinen suunnitelma

Aluehallitus 29.4.2025 § 124 Paraisten asumispalveluyksikön uudiskohteen toiminnallinen suunnitelma ja tarveselvitys

Selostus*Hankkeen tausta*

Paraisten ikääntyneiden asumispalvelut toimivat nykyisin useassa eri kiinteistössä ja toiminnan hajautuminen heikentää palvelutuotannon tehokkuutta. Nykyiset tilat eivät täytä ympärivuorokautisen palveluasumisen ja yhteisöllisen asumisen nykyisiä tilavaatimuksia eikä niitä ole tarkoituksenmukaista peruskorjata toimintaan soveltuviksi. Koivukodon rakennusten A- ja F-osaa koskevassa Afry Oy:n 13.9.2024 laatimassa painaumaselvityksessä on suositeltu tilojen käytöstä luopumista ja rakennusten purkamista lähivuosina.

Tilatarpeeseen vastataan toteuttamalla 60 asiakaspaikan hybridiyksikkö, joka korvaa Koivukodon nykyiset ympärivuorokautisen palveluasumisen tilat, yhteisölliseen asumiseen tarkoitetut rivitaloasunnot sekä asumispalveluja tukevia tiloja. Palvelujen keskittäminen yhteen tarkoituksenmukaiseen ja käyttöjoustavaan rakennukseen tehostaa henkilöstöresurssien, logistiikan ja tukipalvelujen käyttöä sekä mahdollistaa palvelujen joustavan kohdentamisen asukkaiden tarpeiden mukaan.

Aluehallitus on 29.4.2025 § 124 päättänyt hyväksyä Paraisten ikääntyneiden asumispalveluyksikön uudiskohteen toiminnallisen suunnitelman ja tarveselvityksen. Päätös on tehty Varhan 31.5.2025 asti voimassa olleen hallintosäännön mukaisin toimivaltuuksin. Toiminnallisen suunnitelman ja tarveselvityksen hyväksymisen jälkeen on siirrytty valmistelemaan hanketta eteenpäin.

Aiemmin hyväksytyt toiminnallinen suunnitelma ja tarveselvitys muodostavat sisällöllisesti yhteensovitetun toiminnallisen suunnitelman. Paraisten ikääntyneiden asumispalveluyksikön uudisrakennushankkeen sisältöä ja toteuttamistapaa on tarkennettu hankesuunnitteluvaiheessa. Hankkeen tarkennettu sisältö ja tilatarvearvio on esitetty hankesuunnitelmassa ja sen liitteissä.

Tarveselvitysvaiheessa hanke esitettiin vuokratilahankkeena, mutta jatkovalmistelussa oman taseen uudisrakennushanke on arvioitu Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle taloudellisesti tarkoituksenmukaisemmaksi toteutusmuodoksi. Hankkeen muuttaminen oman taseen hankkeeksi on saanut ministeriön hyväksynnän, ja tämän perusteella hanke esitetään muutettavaksi vuoden 2026 investointisuunnitelmassa oman taseen hankkeeksi, hankkeelle myönnetyllä 13,5 M€ määrärahavarauksella.

Toimitilaratkaisu

Hankkeelle on etsitty kaavallisesti soveltuvaa rakennuspaikkaa yhteistyössä Paraisten kaupungin kanssa. Tarveselvitysvaiheessa tarkastellusta tontista luovuttiin rakentamista rajoittavien suojeltavien luontoarvojen vuoksi.

Uudisrakennus esitetään toteutettavaksi Norrgårdintielle Paraisten Bläsnäsiin, Paraisten kaupungilta hankittavalle 10 411 m²:n tontille, kiinteistötunnus 445-14-14-14.

Hankkeelle muodostetulla alueella on toimintaan soveltuva asemakaavallinen valmius, ja hankkeelle on myönnetty poikkeamislupa 10.2.2026. Paraisten kaupungin kaupungingeodeetti on 17.6.2026 viranhaltijapäätöksellä §51/2026

tehnyt tontista luovutuspäätöksen, sekä samalla jatkanut tontin varauksen Varhalle 31.3.2027 saakka. Tontin hankintaa koskeva kauppakirja käsitellään konserni- ja toimitilajaoston kokouksen jälkeen aluehallituksessa. Hankkeen toteuttaminen edellyttää rakentamisluvan saamista.

Hankesuunnittelu

Hankesuunnitteluvaihe on valmistunut, ja hankesuunnitelma liitteineen on esityslistan liitteenä (**Liite 1.**). Suunnitelmassa on tarkennettu hyväksytyn toiminnallisen suunnitelman ja tarveselvityksen pohjalta yksikön tilaohjelma, toiminnalliset ja tekniset tavoitteet, laajuus, rakennuspaikan tiedot, kustannukset, toteutusmuoto sekä alustava aikataulu.

Hankesuunnitelman lähtökohtana on Varhan ikääntyneiden palveluiden asumispalveluiden tilakonseptiin 60 asiakaspaikan hybridiyksikkö, joka muodostuu 45 ympärivuorokautisen palveluasumisen ja 15 yhteisöllisen asumisen asiakaspaikasta.

Tarkennetun huonetilaohjelman laajuus on noin 2 400 ohm². Viitesuunnitelmassa hankkeen laajuudeksi on esitetty noin 3 500 brm², jota on käytetty kustannuslaskennan perusteena. KVR-urakoitsijan jatkosuunnittelun tavoitteena on parantaa kokonaistehokkuutta siten, että rakennuksen bruttopinta-ala olisi noin 3 060 brm². Tehostaminen ei saa heikentää toiminnallisia tavoitteita, tilojen välisiä yhteyksiä eikä käyttäjän hyväksymää laatu- ja varustelutasoa.

Hankkeen kokonaiskustannuksiksi on arvioitu 12 035 000 euroa, alv 0 %. Kustannusarvio sisältää rakennuttamisen ja suunnittelun, rakentamisen, LVIA- ja sähkötyöt, erillishankinnat, hankevarauksen, tontin hankinnan sekä rahoituskulut. Irtaimiston, ICT-ratkaisujen ja muiden käyttäjähankintojen kustannukset eivät sisälly kokonaiskustannuksiin, vaan niistä laaditaan erillinen hankintaohjelma ja määrärahaesitys rakennuksen arvioidun valmistumisvuoden talousarvioon.

Nykyisen Koivukodon asumispalvelut sijaitsevat useassa eri kiinteistössä Paraisilla, osoitteissa Kellonsoittajankatu 2 ja Piispankatu 1. Koivukodon nykyinen kokonaisvuokra on 429 356 €/v, tai 10,84 €/htm²/kk (alv. 0 %, vuokrataso 01/2026). Uusien tilojen ensimmäisen vuoden verrannollinen sisäinen pääomavuokra, 12,035 m€:n investoinnilla ja 2,6 %:n rahoituskorolla, olisi arviolta noin 58 395 €/kk ja sisäinen ylläpitovuokrakustannus laajuuden perusteella noin 19 250 €/kk, eli arviolta yhteensä 25,35 €/htm²/kk tai 1 294 €/asunto/kk.

Hanke toteutetaan kiinteähintaisena KVR-urakkana, jossa valittava urakoitsija vastaa rakennuksen jatkosuunnittelusta ja toteutuksesta. KVR-urakkaan sisältyvät

myös tarkemmat maaperä- ja geotekniset tutkimukset sekä lopullisen perustamistavan suunnittelu. Suunnittelua edistetään yhteistyössä tilaajan ja käyttäjän kanssa, ja niiden tulee hyväksyä suunnitelmat ennen rakentamisluvan hakemista ja toteutusta.

Hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen käynnistetään KVR-urakan kilpailutus. Alustavan aikataulun mukaan urakoitsija valitaan vuoden 2027 ensimmäisellä neljänneksellä, yleis- ja toteutussuunnittelu tehdään vuoden 2027 aikana ja rakentaminen ajoittuu vuoden 2027 kolmannelta neljännekseltä vuoden 2029 ensimmäiselle neljännekselle. Tilojen käyttöönoton tavoitteena on vuoden 2029 ensimmäinen neljännes.

Hankesuunnitelman hyväksyminen merkitsee investointipäätöstä ja mahdollistaa hankkeen toteutusvaiheen käynnistämisen.

Toimivalta

Hallintosäännön 39 §:n 1 momentin 17 kohdan mukaan aluehallituksen konserni- ja toimitilajaosto esittää aluehallituksen hyväksyttäväksi toimitilahankkeen toimitilaratkaisun.

Hallintosäännön 39 §:n 1 momentin 18 kohdan mukaan aluehallituksen konserni- ja toimitilajaosto esittää aluehallituksen hyväksyttäväksi toimitilahankkeita koskevat yli 5 miljoonan euron hankesuunnitelmat.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Konserni- ja toimitilajaosto päättää

1. esittää aluehallitukselle Paraisten ikääntyneiden asumispalveluyksikön uudiskohteen toimitilaratkaisun hyväksymistä selostusosiossa kerrotun sekä liitteen 1. mukaisesti.
2. esittää aluehallituksen hyväksyttäväksi liitteenä 1. olevan Paraisten ikääntyneiden asumispalveluyksikön uudiskohteen hankesuunnitelman liitteineen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Konserni- ja toimitilajaoston päätösehdotuksen mukaisesti aluehallitukselle esitetään hyväksyttäväksi Paraisten ikääntyneiden asumispalveluyksikön uudiskohteen toimitilaratkaisu sekä hankesuunnitelma liitteineen (Liite 1).

Lisäksi aluehallitukselle esitetään konserni- ja toimitilajaoston esittelytekstissä kerrotun mukaisesti, että uudiskohteen rakennuspaikaksi hankitaan tontti, kiinteistötunnus 445-14-14-14, Norrgårdintieltä Paraisten Bläsnäsistä. Kauppahinta on 455.000 euroa. Kauppakirjaluonnos on esityslistan liitteenä 2. Tontin hankkiminen ja kauppakirjan hyväksyminen on osa hankekokonaisuutta, josta päättäminen kuuluu aluehallituksen ratkaisovaltaan.

Toimivalta

Hallintosäännön 37 §:n 2 momentin 6. kohdan mukaan aluehallitus päättää toimitilahankkeen toimitilaratkaisusta ja 7. kohdan mukaan aluehallitus päättää toimitilahankkeiden hankesuunnitelmista 20 miljoonaan euroon asti.

Hallintosäännön 37 §:n 2 momentin 20. kohdan mukaan aluehallitus päättää aluevaltuuston hyväksymää talousarviota ja strategiaa noudattaen hyvinvointialueen hankinnoista sekä kiinteän ja irtaimen omaisuuden hankkimisesta, luovuttamisesta ja vuokraamisesta, palveluiden myymisestä sekä tällaisiin järjestelyihin liittyvistä sopimuksista ja sitoumuksista siltä osin kuin ne ylittävät hyvinvointialuejohtajan päätösvaltuudet.

Hallintosäännön 37 §:n 3 momentin mukaan aluehallitus voi ratkaista asian, joka kuuluu alemman toimielimen tai viranhaltijan ratkaistavaksi, mikäli edellä mainittu asia on osa kokonaisuutta, josta päättäminen kuuluu aluehallituksen ratkaisovaltaan.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä Paraisten ikääntyneiden asumispalveluyksikön uudiskohteen toimitilaratkaisun selostusosiossa kerrotun sekä liitteen 1. mukaisesti,
2. hyväksyä liitteenä 1. olevan Paraisten ikääntyneiden asumispalveluyksikön uudiskohteen hankesuunnitelman liitteineen,
3. hankkia tontin, kiinteistötunnus 445-14-14-14, Norrgårdintieltä Paraisten Bläsnäsistä ja hyväksyä sitä koskevan, liitteenä 2. olevan kauppakirjaluonnoksen, sekä
4. valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan liitteen 2. mukaisen

kauppakirjan sekä tekemään siihen vähäisiä, lähinnä teknisluonteisia muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Hankesuunnitelma liitteineen
2. Kauppakirjaluonnos

§ 259 Hyvinvointialueen ajankohtaiskatsaus

Diaarinumero

VARHA/2018/00.01.03.02/2026

Selostus

Hyvinvointialuejohtaja Tarmo Martikaisen ajankohtaiskatsaus.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus ehdottaa, että aluevaltuusto päättää merkitä hyvinvointialuejohtajan antaman ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 260 Aluevaltuuston asialistan hyväksyminen**Diaarinumero**

VARHA/2020/00.02.01/2026

Selostus

Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta. Aluehallitukselle esitetään yksittäisten aluevaltuuston käsiteltäväksi vietävien asioiden lisäksi erikseen hyväksyttäväksi aluevaltuuston 30.9.2026 kokouksen asialista.

Ehdotus aluevaltuuston 30.9.2026 asialistaksi on seuraava:

- § Kokouksen avaaminen
- § Läsnä olevien toteaminen
- § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § Pöytäkirjan tarkastajat ja pöytäkirjan nähtävilläolo
- § Työjärjestyksen hyväksyminen
- § Osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2026
- § Hyvinvointialuestrategian korjaus
- § Aluevaltuustolle annettava lausunto vuoden 2025 arviointikertomuksesta
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen vanhusväestön kotikunnan ulkopuolisten sijoitusten tilastoinnin ja seurannan käynnistämiseksi
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien päivystyksellisesti ja kiireellisesti annettavien palveluiden suunnitelmaa
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen Hyvin ikääntyneiden hoivapalvelut kuntoon
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen omaishoidon tuen jakamisesta
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen Ikääntyneiden palveluiden keskitetyn asiakasohjauspuhelinnumero -flyer
- § Vastaus aloitteeseen ruotsinkielisen oppilashuollon henkilöstön pysyvyyden parantamiseksi Turussa
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen lastensuojelun henkilöstön pysyvyyden turvaamiseksi
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen sijaishuollossa olevien lasten ja nuorten perheiden yhdistämisen kehittämiseksi
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien Päihdehoidossa vaikuttavuuden ja riippuvuudesta toipumisen tulee olla ensisijaista
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen vammaisvaikutusten arviointi (VVA) otettava käyttöön osana Varhan kaikkea valmistelua ja päätöksentekoa
- § Vastaus valtuustoaloitteeseen ruotsinkielisen intervallihoidon turvaaminen

Turussa

§ Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien henkilökohtaisen avun avustajasijaispankkia

§ Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien perhehoidon mahdollistamisesta osana vammaispalvelulain mukaista lyhytaikaista huolenpitoa

§ Aluevaltuuston kokoonpanon muutos sekä Tyks/sairaalapalvelulautakunnan varajäsenen vaali

§ Valtuutettujen aloitteet

§ Kokouksen päättäminen

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä edellä olevan aluevaltuuston 30.9.2026 asialistan täydennettynä niillä asioilla, jotka ovat esillä erikseen tämän päivän aluehallituksen esityslistalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 261 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**Diaarinumero**

VARHA/279/00.02.01/2026

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Lakimies Annika Nieminen

Selostus

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hyvinvointialuelain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Aluehallitus on 25.3.2025 § 105 päättänyt, että aluehallitukselle tulee ilmoittaa tehdyistä päätöksistä ainoastaan seuraavissa asiaryhmissä:

- Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
- Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
- Organisaatorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
- Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnysarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
- Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
- Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
- Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
- Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
- Hyvinvointialuejohtajan, strategia- ja integraatiojohtajan, konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen

- Paikalliset sopimukset
- Saatavien poistaminen

Muissa asiaryhmissä tehdyistä päätöksistä ei ilmoiteta aluehallitukselle.

Päätökset tuodaan päätösluetteloina aluehallitukselle tiedoksi aina seuraavaan aluehallituksen kokoukseen. Koska aluehallitus kokoontuu päättävään kokoukseen keskimäärin joka toinen viikko, aluehallituksen kokoukseen tiedoksi tuotavassa luettelossa osassa päätöksistä otto-oikeuden 14 päivän määräaika on saattanut kuluja umpeen jo ennen kokousta.

Päätökset lähetetään aluehallituksen puheenjohtajistolle sähköisesti viimeistään neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat tarvittaessa päättää asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi jo ennen aluehallituksen kokousta.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti hyvinvointialueen päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi> siltä osin kuin julkaisun on katsottu olevan tarpeellista eikä salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ilmoittamisvelvollisuuden rajaamisesta huolimatta aluehallituksella on otto-oikeus myös muissa kuin sille ilmoitetuissa päätöksissä, mikäli päätös on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan otto-oikeuden alainen.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelot:

- viranhaltijapäätöksistä ajalta 8.9.-15.9.2026
- Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätöksistä 10.9.2026

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeutta liitteissä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus päätti, että se ei käytä otto-oikeutta edellä mainittuihin päätöksiin.

Liitteet

1. Viranhaltijapäätökset
2. Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätökset 10.9.2026

§ 262 Tiedoksiantoasiat**Diaarinumero**

VARHA/280/00.02.01/2026

Selostus

Aluehallitukselle esitetään kokouksessa seuraavat tiedoksiannot ja selvitykset:

- Yhteistoimintaneuvottelujen tilannekatsaus
- Toiminnan ja talouden katsaus, elokuu
- Valtuustoaloite sujuvammat hoitoketjut valinnanvapauskokeiluun - jatkoselvitys
- Alustava hoitoketjukapasiteettilaskenta
- Palveluverkkokeskustelu

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että

- Aki Lindén poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana
- hoitoketjukapasiteettilaskenta asiaa ei käsitelty
- palveluverkkokeskustelua ei käyty

Päätös

Aluehallitus merkitsi annetut selvitykset tiedokseen.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

A. MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto koskee seuraavia päätöksiä: 252-255, 257, 259-262 §

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

B. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusohje koskee seuraavia päätöksiä: 256, 258 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli oikaisuvaatimus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Mikäli oikaisuvaatimus toimitetaan paperisessa muodossa, asiakirjan on saavuttava määräajan viimeisenä päivänä ennen hyvinvointialueen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Todisteellista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun se on vahvistettu vastaanotetuksi. Jos päätöstä ei ole vahvistettu vastaanotetuksi seitsemän päivän kuluessa sähköisen viestin lähettämisestä, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantotapaa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä tavallista kirjettä päätöksen tiedoksi antamiseen asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Lisäksi on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän henkilötunnus, jotta päätös voidaan antaa tiedoksi suomi.fi -viestinä. Mikäli oikaisuvaatimus päätöksen ei voida antaa tiedoksi sähköisenä suomi.fi -viestinä, mutta oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostilla, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

C. VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- hyvinvointialueen jäsen sekä
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Aluevalitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä. Mikäli valitus toimitetaan sähköisesti, tulee asiakirjan saapua viranomaiselle määräajan viimeisen päivän aikana. Mikäli valitus viedään tuomioistuimen kirjaamoon tai lähetetään kirjeitse, tulee asiakirjan saapua viranomaiselle ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantotapaa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä tavallista kirjettä päätöksen tiedoksi antamiseen asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Puhelinnumero: 029 56 42400, faksinumero: 029 56 42414

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Valitus tulee ensisijaisesti tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Aluevalituksen muoto ja sisältö

Aluevalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Aluevalituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Aluevalituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, postiosoite ja muut yhteystiedot.

Aluevalituksessa on ilmoitettava yhteystietojen lisäksi sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Aluevalituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Aluevalitukseen on liitettävä:

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

D. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVÄ

Kohdan D muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Hankintayksikön tekemään päätökseen voi hakea muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen hankintayksikölle (I Oikaisuohje) ja/tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle (II Valitusosoitus markkinaoikeuteen). Molempien tekemiseen on aikaa 14 päivää tiedoksisaannista.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132 - 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Mikäli vaatimus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Mikäli vaatimus toimitetaan paperisessa muodossa, asiakirjan on saavuttava määräajan viimeisenä päivänä ennen hyvinvointialueen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu osoitetaan päätöksentekijälle ja toimitetaan osoitteella:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja muut ja

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

yhteystiedot. Valituksessa on ilmoitettava yhteystietojen lisäksi sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitusaika suoramarkintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä*Suoramarkintaa koskeva ilmoitus*

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jälki-ilmoitus suoramarkinnasta

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa koskevaa ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramarkinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

Ei suoramarkintaa koskevaa ilmoitusta eikä jälki-ilmoitusta

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramarkinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Mikäli valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Mikäli valitus toimitetaan paperisessa muodossa, asiakirjan on saavuttava määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Valitus tulee ensisijaisesti toimittaa markkinaoikeudelle hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Valituksen voi myös toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

Puhelinnumero: 029 56 43300, faksinumero: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitus toimitetaan ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

E. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYKSARVON ALITTAVA

Kohdan E muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hyvinvointialueen viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta (I Hankintaoikaisuohje) tai hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen (II Hyvinvointialuelain mukainen oikaisuvaatimusohje).

I Hankintaoikaisuohje

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Mikäli vaatimus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Mikäli vaatimus toimitetaan paperisessa muodossa, asiakirjan on saavuttava määräajan viimeisenä päivänä ennen hyvinvointialueen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantotapaa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto

katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Toimitusosoite

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamylynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, miten ja millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

II Hyvinvointialuelain mukainen oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteella. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Mikäli oikaisuvaatimus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

asiakirja saapuu viimeistään määräjän viimeisen päivän aikana. Mikäli oikaisuvaatimus toimitetaan paperisessa muodossa, asiakirjan on saavuttava määräjän viimeisenä päivänä ennen hyvinvointialueen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Todisteellista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun se on vahvistettu vastaanotetuksi. Jos päätöstä ei ole vahvistettu vastaanotetuksi seitsemän päivän kuluessa sähköisen viestin lähettämisestä, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista kirjettä päätöksen tiedoksi antamiseen asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamylynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Aluehallitus

21.9.2026

17/2026

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.