



A ADMINISTER GROUP

VUOSIKERTOMUS

2022



ADMINISTER

haluaa olla alansa paras toimija laadukkaalla asiakaskokemuksella ja innovatiivisella asenteella sekä kattavalla palvelujen ja teknisten ratkaisujen kokonaisuudella. Tavoittemme on uudistaa taloushallintopalvelujen markkinoita kehittämällä uutta teknologiaa ja uusia ratkaisuja.

SISÄLLYSLUETTELO

Administer lyhyesti _____	4
Toimitusjohtajan katsaus _____	6
Toimintaympäristö _____	8
Strategia _____	9
Liiketoiminta _____	12
Vastuullisuus _____	19
Henkilöstö _____	21
Hallinnointi _____	23
Palkitseminen _____	24
Hallitus _____	25
Johtoryhmä _____	26
Tietoa sijoittajille _____	27
Taloudellinen katsaus _____	29
Hallituksen toimintakertomus _____	30





ADMINISTER LYHYESTI

Administer tarjoaa talous- ja palkkahallinnon palveluja, konsultointipalveluja sekä ohjelmistopalveluja. Yhtiön tavoitteena on uudistaa taloushallintopalvelujen markkinoita kehittämällä uutta teknologiaa ja uusia ratkaisuja.

Administer toimii Suomen tilitoimistomarkkinoilla, joiden koko oli vuonna 2022 noin 1,38 miljardia euroa. Yhtiö on liikevaihdolla mitattuna yksi suurimmista taloushallintopalvelujen tarjoajista Suomessa sekä palkkalaskelmien määrällä mitattuna Suomen suurin HR- ja palkkahallintopalvelujen tarjoaja.

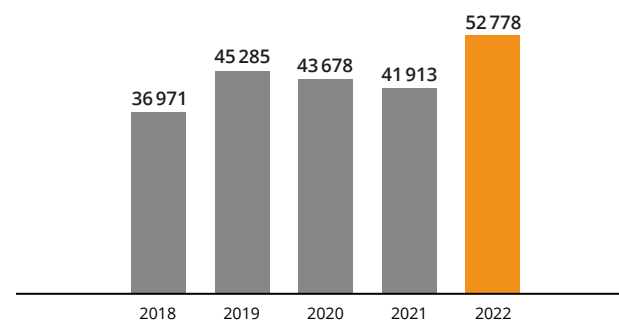
Asiakaskuntaan kuuluu kaikenkokoisia organisaatioita pienistä ja keskiuurista yrityksistä suuryrityksiin, kuntiin ja kaupunkiin. Administerilla oli vuoden 2022 lopussa Suomessa 33 toimipistettä, minkä lisäksi yhtiöllä on toimipisteet Tukholmassa, Tallinnassa ja Espanjan Fuengirolassa.



Tukholma Fuengirola Tallinna

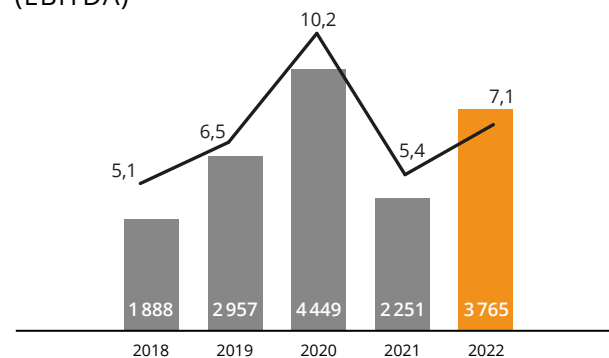
LIKEVAIHTO

Tuhatta euroa



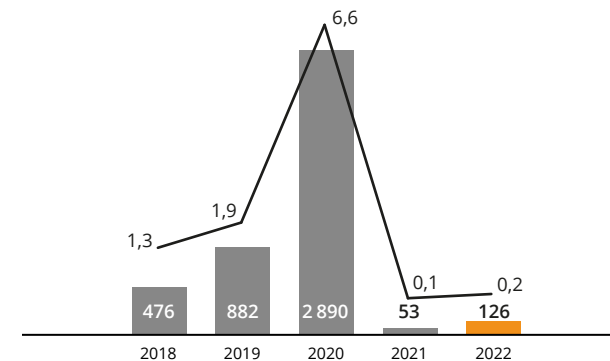
KÄYTTÖKATE (EBITDA)

Tuhatta euroa
— Käyttökate %



LIKEVOITTO

Tuhatta euroa
— Liikevoitto %



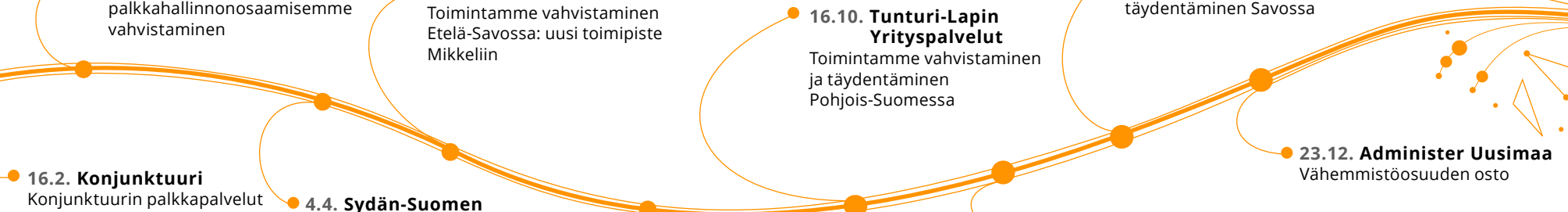
VUODEN 2022 KOHOKOHTIA

Administer toteutti kasvustrategiansa mukaisesti vuoden 2022 aikana yhdeksän yrityskauppaa. Yritysostojen ja uusien asiakkuuksien myötä liikevaihto nousi lähes 26 % ja käyttökate kehittyi suotuisasti vuonna 2022.

TAPAHTUMIA

- **Administer-konserniin kuuluva palkka- ja HR-palvelujen asiantuntijayhtiö Silta Oy on vastannut Neste Oyj:n palkkapalveluista**
1.4.2022 alkaen. Monivuotisen sopimuksen puitteissa Silta tarjoaa Nesteelle kokonaisvaltaisen ulkoistetun palkkapalvelun.
- **Administer osti talous- ja henkilöstöhallinnon sekä kansainvälisten palveluiden asiantuntijayritys Econia Oy:n.** Hankitun yhtiön liikevaihto vuonna 2022 oli noin 24 miljoonaa euroa ja sen palveluksessa on yli 100 asiantuntijaa ja lähes 400 vuokratyöntekijää.
- **Automaattinen laskutusjärjestelmä otettiin käyttöön tiloimisto-liiketoiminnassa** vuoden 2022 toisella puoliskolla ja palvelukokonaisuutta laajennettiin muun muassa lanseeraamalla lakipalvelut.
- **Administer teki yhteensä yhdeksän yritys- ja liiketoimintakauppaa**, joilla vahvistettiin erityisesti tiloimistoliiketoimintaa.

YRITYSKAUPPOJEN TUKEMAA KASVUA VUONNA 2022

- 
- **8.3. WaBuCo**
Kansainvälisen talous- ja palkkahallinnonosaamisemme vahvistaminen
 - **14.6. Tiloimisto Ollikainen**
Toimintamme vahvistaminen Etelä-Savossa: uusi toimipiste Mikkelisiin
 - **16.10. Tunturi-Lapin Yrityspalvelut**
Toimintamme vahvistaminen ja täydentäminen Pohjois-Suomessa
 - **30.11. Varkauden Tili**
Toimintamme vahvistaminen ja täydentäminen Savossa
 - **23.12. Administer Uusimaa**
Vähemmistöosuuden osto
 - **16.2. Konjektuuri**
Konjektuurin palkkapalvelut siirtyvät osaksi Tilikamuja
 - **4.4. Sydän-Suomen Taloushallinta**
Toimintamme vahvistaminen Keski-Suomessa: uudet toimipisteet Pihtiputaalle ja Kinnulaan
 - **17.8. Konsulttiliike Laine**
Toimintamme vahvistaminen Turun alueella
 - **11.11. Econia**
Verkostomme vahvistaminen erityisesti länsirannikolla ja uuden, ulkomaisille ja kotimaisille kansainvälisille yrityksille suunnatun Compliance- ja Advisory-liiketoiminnan avaaminen

Toimitusjohtajan katsaus

MÄÄRÄTIETOISTA STRATEGIAN TOTEUTTAMISTA JA YRITYSKAUPPOJA

Olen tyytyväinen Administer-konsernin ensimmäiseen vuoteen pörssiyrityksenä. Vuoden 2021 lopussa tapahtunut listautuminen on mahdollistanut yhtiön määrätietoisesta ja ripeään kehittämisen. Se on myös lisännyt Administerin yleistä tunnettua, mikä on vahvistanut asiakassuhteitamme ja asiakkaidemme luottoa meihin.

Liikevaihtomme kasvoi viime vuonna lähes 26 % pääsääntöisesti yrityskauppojen ja uusien asiakkuuksien myötä ja samalla laajenimme lähes viidelletoista uudelle paikkakunnalle. Solmimme myös ilahduttavan määrän uusia asiakassopimuksia, joista yksi merkittävimmistä oli Neste Oyj:n palkkahallinnon siirtyminen meille huhtikuussa. Myös käyttökattamme kehittyi suotuisasti viime vuonna.

Markkinat pysyivät melko vakaina viime vuonna, joskin kilpailu niin asiakkaista kuin osaavasta työvoimasta jatkui kovana. Ukrainan sodalla ei ollut merkittäviä suoria vaikutuksia Administerin toimintaan, mutta maailman taloustilanteen epävarmuustekijät ja kiihtynyt inflaatio heijastuivat

toimintaamme asiakasyritysten kautta. Markkinamme ovat kuitenkin luonteeltaan melko defensiiviset ja palveluillemme on tarvetta myös epävarmempina taloudellisina aikoina.

Jo pidempään jatkunut trendi tilitoimistomarkkinoiden keskittymisestä jopa hieman kiihtyi. Olimme tässä kehityksessä aktiivisesti mukana ja toteutimme yhdeksän yrityskauppaa vuoden aikana. Näistä ylivoimaisesti merkittävin oli talous- ja henkilöstöhallinnon sekä kansainvälisten palveluiden asiantuntijayritys Econian liittyminen osaksi Administer-perhettä marraskuussa. Listautumisessa kerätyt varat ovat osaltaan mahdollistaneet yrityskaupat ja olemme myös kehittäneet prosessejamme, erityisesti integraatiovaiheeseen liittyen.

Strategiamme mukaisesti panostimme vahvasti työntekijäkokemukseen. Kehitimme erityisesti esihenkilötyöskentelyä sekä henkilöstön etuuksia ja bonusohjelmia. Olemme rakentaneet uuden johtamismallin ja määritelleet päivittäistä työtämme ohjaavat arvot. Tavoitteenamme on olla



USKON VAHVASTI, ETTÄ PYSTYMME JATKOSSA SAAVUTTAMAAN KASVUA JA KANNATTAVUUTTA STRATEGIAMME KESKEISTEN TEEMOJEN – PARAS HENKILÖSTÖ, ASIAKASKOKEMUS, EDISTYKSELLISET TUOTTEET JA PALVELUT, SEKÄ KANNATTAVA KASVU – AVULLA.

haluttu työnantaja, ja tämä onkin näkynyt myönteisesti henkilöstön vaihtuvuuden tasaantumisenä ja työntekijä-tyytyväisyyden parantumisena vuoden aikana.

Asiakaskokemuksen kehittäminen oli meille toinen tärkeä teema. Teimme paljon uudistuksia tuotteisiimme ja palveluihimme, ja paransimme asiakaskokemusta erityisesti digitaalisten ratkaisujen avulla. Hyvänä esimerkkinä voidaan mainita yhteistyökumppanimme kanssa kehitetty täysin digitaalinen perintäpalvelu asiakkaidemme rahavirran turvaamiseksi. Vauhditimme myös konsultointiliiketoimintamme rakentamista ja osana tätä lakipalveluiden lanseeraus on hieno lisä palvelukokonaisuuteemme. Näiden lisäksi haluaisin vielä erikseen mainita automaattisen laskutusprosessin käyttöönoton tilitoimistoliiketoiminnassa vuoden jälkipuoliskolla. Automatisoitu palvelulaskutus tehostaa toimintaamme ja parantaa kustannustehokkuutta.

Vuonna 2023 jatkamme strategiamme toteuttamista ja hiomista. Uskon vahvasti, että pystymme jatkossa saavuttamaan kasvua ja kannattavuutta strategiamme keskeisten teemojen – paras henkilöstö, asiakaskokemus, edistykselliset tuotteet ja palvelut, sekä kannattava kasvu – avulla.

Olemme kehittäneet organisaatiotamme ja panostaneet niin myyntiin kuin tuotekehitykseenkin. Meillä on hyvä tunnelma ja tekemisen meininki päällä.

Lopuksi haluaisin kiittää kaikkia asiakkaitamme viime vuodesta, erityisesti saamastamme palautteesta ja kehitysideoista. Lisäksi haluan antaa mitä nöyrimmän kiitoksen henkilöstöllemme upeasta työstä sekä osakkeenomistajiemme meitä kohtaan osoittamasta luottamuksesta.



Peter Aho
toimitusjohtaja

TOIMINTAYMPÄRISTÖ



Administer tarjoaa talous- ja palkkahallinnon palveluja, konsultointipalveluja sekä ohjelmistopalveluja. Yhtiön tavoitteena on uudistaa taloushallintopalveluiden markkinoita kehittämällä uutta teknologiaa ja uusia ratkaisuja.

VAKAAT TALOUSHALLINTOMARKKINAT

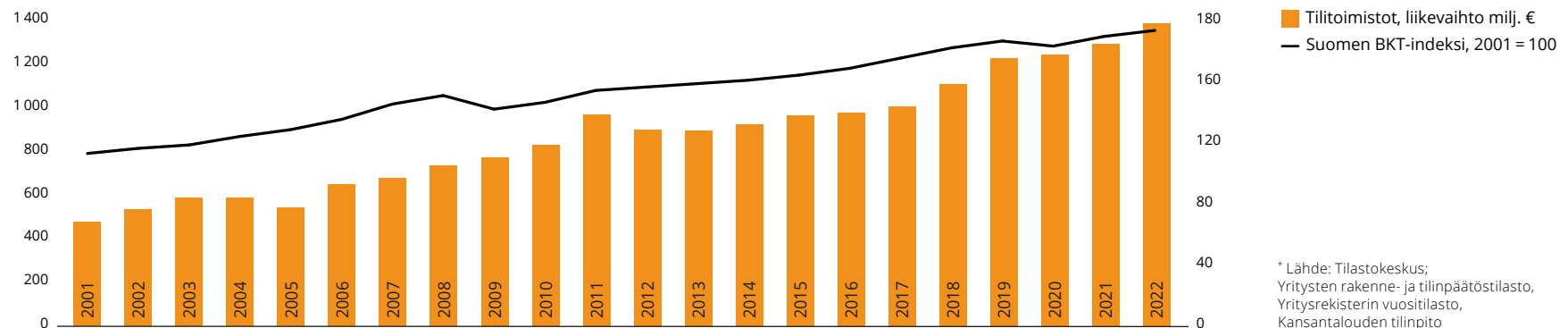
Ulkoistetuista taloushallintopalvelujen markkinoista valtaosa liittyy Suomessa tilitoimistoliiketoimintaan. Suomen tilitoimistomarkkinat ovat historiallisesti olleet hyvin vakaat. Tilitoimistomarkkina kasvoi 7,2 % noin 1,38 miljardiin euroon vuonna 2022. Suomessa toimivien tilitoimistojen määrä on pysynyt reilun 4 000 yrityksen paikkeilla viimeiset kymmenen vuotta siitä huolimatta, että alalla on jo pidempään jatkunut keskittymisen trendi.

Markkinaympäristö pysyi myös vuonna 2022 varsin vakaina, joskin kilpailu jatkui kireänä. Ukrainan sodalla ei ollut suoraa vaikutusta markkinaan, mutta koronapandemian aiheuttamasta pudotuksesta ei olla vielä palattu pandemiaa edeltävälle tasolle. Lisäksi maailman taloustilanteen epävarmuustekijät ja kiihtynyt inflaatio heijastuivat alalle asiakasyritysten kautta.

KEHITTYVÄT HR-PALVELUMARKKINAT

Administerin kohdemarkkinat HR-palvelualalla liittyvät erityisesti henkilöstöhallinnon konsultointiin, rekrytointipalveluihin sekä taloushallinnon henkilöstövuokraukseen. Henkilöstöhallintoalan odotetaan muuttuvan nykyistä enemmän kokonaisvaltaisesti liiketoiminnan osaksi ja kasvattavan merkitystään yrityksissä.

TILITOIMISTOMARKKINAN KEHITYS SUOMESSA *



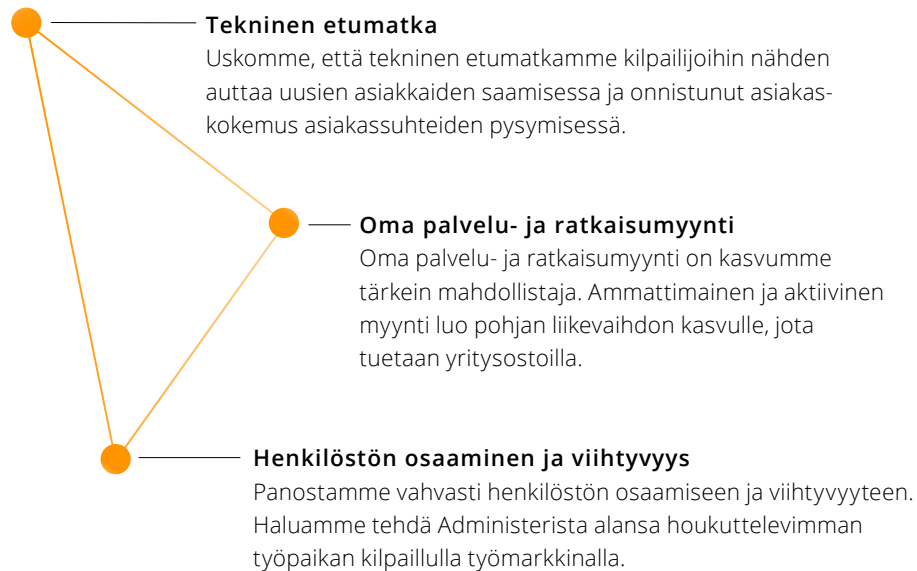
* Lähde: Tilastokeskus; Yritysten rakenne- ja tilinpäätöstilasto, Yrityskirjasto, Yrityskirjasto, Kansantalouden tilinpito

STRATEGIA

Haluamme olla alamme paras toimija laadukkaalla asiakaskokemuksella ja innovatiivisella asenteella sekä kattavalla palvelujen ja teknisten ratkaisujen kokonaisuudella.

Administerin strategian ytimessä on kannattava kasvu. Haemme merkittävää osuutta talous- ja palkkahallinnon palveluista ja ratkaisuksista sekä konsultoinnista Suomessa. Samaan aikaan tuomme markkinoille uusia tuotteita ja palveluja ja etsimme aktiivisesti liiketoimintaamme sopivia yrityskauppakohteita.

STRATEGIAMME KULMAKIVET



TALOUDELLISET TAVOITTEET

84 milj. €

Liikevaihto
vuonna 2024

24%

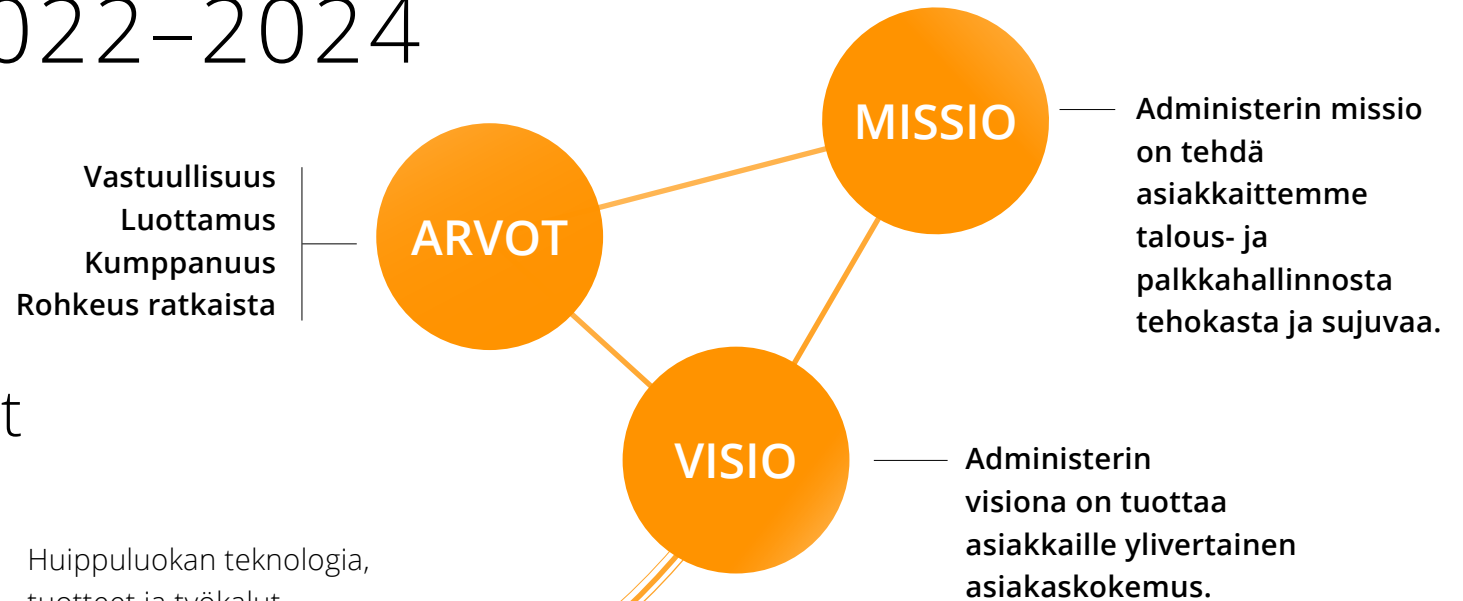
Käyttökatemarginaali
vuonna 2024

Administerin osinkopolitiikka:
Yhtiö pyrkii jakamaan vuosittain
osinkoina vähintään

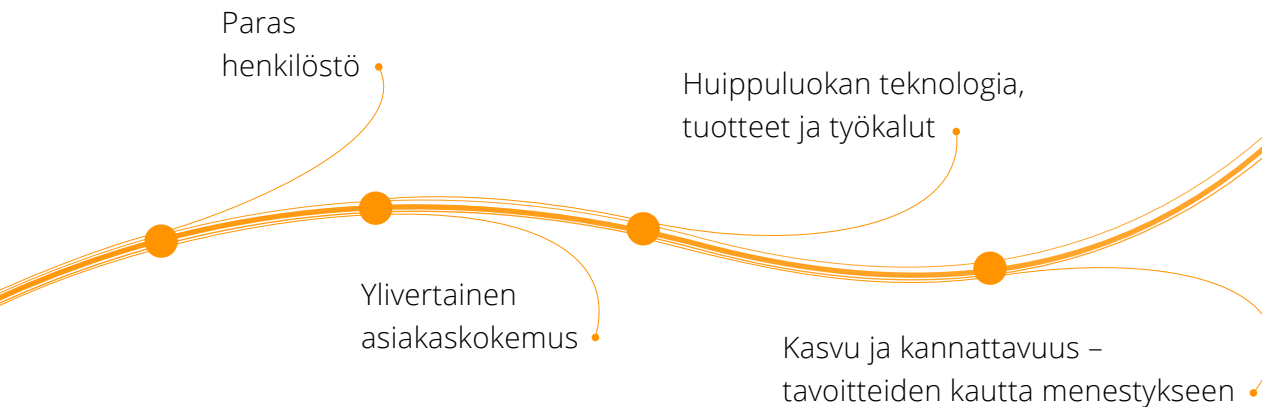
30%

sen liikearvopoistoilla
oikaistusta tuloksesta.

Strategia 2022–2024



Painopistealueet



STRATEGIAN TOTEUTUS VUONNA 2022

Vuoden 2021 lopussa tapahtunut listautuminen on mahdollistanut Administerin määrätietoisen ja ripeän kehittämisen vuonna 2022.

Toteutettu yhdeksän yrityskauppaa, joista Econian hankinta oli selvästi merkittävin.	Panostettu työntekijäkokemukseen kehittämällä erityisesti esihenkilötyöskentelyä sekä henkilöstön etuuksia ja bonus-ohjelmia. Lisäksi rakennettu uusi johtamisvisio ja määritellyt päivittäistä työtä ohjaavat arvot.	Asiakaskokemusta parannettu tekemällä uudistuksia tuotteisiin ja palveluihin digitaalisten ratkaisujen avulla. Lisäksi vauhditettu konsultointiliiketoiminnan rakentamista.	Jatkettu panostuksia tuotekehitykseen ja myyntiin.
--	---	---	--



ECONIA TOI TALOON YLI SATA UUTTA ASIAANTUNTIJAA JA UUTTA LIIKETOIMINTAA

Vuoden 2022 kohokohta oli marraskuun alussa toteutunut yrityskauppa, jossa Eonia Oy liittyi osaksi Administer-konsernia. Kyseessä oli Administerin historian suurin yrityskauppa, ja sen myötä konserniin saatiin yli sata uutta talous- ja henkilöstöhallinnon sekä kansainvälisen liiketoiminnan asiantuntijaa ja lähes 400 vuokratyöntekijää. Eonia toimii Suomessa 13 paikkakunnalla sekä Espanjan Fuengirolassa.

Econialla on vahva tausta talouden, henkilöstöresurssien ja kansainvälisen liiketoiminnan kehittämisessä. Lisäksi palveluvalikoimaan kuuluu muun muassa harmaan talouden torjunnan asiantuntijapalveluita ja työoikeudellisia palveluita, jotka täydentävät mainiosti Administer-konsernin tarjoomaa. Laajempi palveluskaala tarkoittaa sitä, että asiakkaille voidaan tarjota entistä monipuolisempaa asiantuntemusta samasta konsernista.

”Econialle tämä tarjoaa mahtavan mahdollisuuden panostaa vielä voimakkaammin palvelun laatuun ja tehokkuuteen, kun saamme Administer Groupin ohjelmistovalikoiman ja -osaamisen käyttöömmme. Edellä mainittu tuo myös positiivisen signaalin asiakaskenttäämmme. Lisäksi konsernin kautta tuleva synergia parantaa kilpailuasemaamme. Yhdessä osana Administer Groupia tulemme jatkamaan sillä vahvalla kasvun tiellä, jolla olemme jo edelliset vuodet olleet”, sanoo johtaja **Arttu Eräpalo**.

Econian osto tukee Administerin kasvustrategiaa, ja se on tehnyt kovaa kasvua itsekin. Administer-konsernissa Eonia jatkaa omana yksikkönään ja omalla brändillään.



LIIKETOIMINTA

Administerin kattava tarjooma sisältää laadukkaat ja monipuoliset taloushallintopalvelut, HR- ja palkkahallintopalvelut sekä ohjelmistopalvelut. Konserni tarjoaa asiakkailleen myös asiantuntevaa konsultointia kaikilla liiketoiminta-alueillaan.

TALUSHALLINTOPALVELUT

Administer tarjoaa kokonaisvaltaisia taloushallinnon palveluja usealle eri asiakassegmentille. Yhtiön taloushallintopalveluiden ydin on digitaalinen taloushallinto. Administerin kirjanpito palvelu huolehtii asiakasyritysten taloushallinnon rutiineista ja kirjanpito velvollisuuksista tehokkaasti ja tarkasti. Kirjanpito palveluun sisältyy myös lukujen raportointi ja analysointi, minkä lisäksi asiakkaat voivat hoitaa Administerin kautta tarvittavat kirjanpitoon liittyvät viranomaisilmoitukset Suomessa, Ruotsissa ja Virossa.

Tekoäly, jota Administer on käyttänyt toiminnassaan jo useita vuosia, on merkittävässä roolissa yhtiön tarjoamissa taloushallintopalveluissa. Administer hyödyntää tekoälyä yhä enenevässä määrin kirjanpidon rutiineissa, mikä vapauttaa asiantuntijoiden kapasiteettia suuremman lisäarvon toimintoihin.

Markkinaympäristö pysyi viime vuonna varsin vakaana, mutta lisääntynyt taloudellinen epävarmuus vaikutti taloushallintoalan asiakkaiden toimeliaisuuteen ja

palveluiden tapahtumamääriin. Kilpailu markkinoilla jatkui kovana myös vuonna 2022. Ukrainan sodalla ei ollut suoraa vaikutusta markkinaan, mutta koronapandemian aiheuttamasta pudotuksesta ei olla vielä palattu pandemia edeltävälle tasolle.

Vuosi 2022 oli taloushallintoliiketoiminnalle edellistä vuotta parempi liikevaihdon ja kannattavuuden kehityttyä suotuisasti. Liikevaihdon kasvuun vaikuttivat erityisesti vuoden aikana toteutuneet yhdeksän yrityskauppaa. Myös panostukset myyntiin ja uusasiakashankintaan sekä uudet palvelut tuottivat tulosta. Vuoden 2021 lopulla tapahtuneen listautumisen myötä parantanutta yrityksen tunnettuutta pystyttiin lisäksi hyödyntämään.

Administer jatkoi määrätietoisesti strategiansa toteuttamista taloushallintopalveluissa. Toteutuneista yrityskaupoista merkittävin oli talous- ja henkilöstöhallinnon sekä kansainvälisten palveluiden asiantuntijayritys Econian liittymien osaksi Administer-perhettä marraskuussa.

Strategisena painopistealueena on ollut johtaminen ja esihenkilötyön kehittäminen, lisäksi vuoden aikana panostettiin teknologiaan. Olemassa oleviin ohjelmiin tehtiin useita päivityksiä ja tekoälyn käyttöä kirjanpidossa laajennettiin entisestään. Asiakastytyväisyys lähti vuoden aikana nousuun NPS (Net Promoter Score) -tutkimuksessa asiakaskokemukseen panostamisen myötä.

Vuoden aikana lanseerattuja tuote- ja palvelu-uudistuksia olivat muun muassa digitaalisen taloushallintopalvelu eFinan monet uudistukset (mm. kuluttajien verkkolaskutus, myyntilaskujen markkinointiliite, raportointitoimintojen laajennus, verottajan API-palvelun käyttöönotto), uudet HR-palvelut ja yhteistyön käynnistäminen Intrum Oy:n kanssa entistä tehokkaampien perintäpalveluiden tarjoamisessa.

Vuonna 2023 jatketaan uusien palveluiden ja teknologioiden tuomista markkinoille. Myönteisen kehityksen uskotaan jatkuvan myös henkilöstö- ja asiakaskokemuksen puolella.



CARBONLINK LASKEE HIILIJALANJÄLJEN TALOUSDATASTA

Vastuullisuus on yhä tärkeämpi osa yritysten päivittäistä toimintaa, ja keinoja päästöjen mittaamiseen ja vähentämiseen etsitään yrityksissä ympäri maailmaa. Helsingin yliopiston ilmakehätieteilijöiden perustama CarbonLink on luonut järjestelmän, jonka avulla yritysten hiilijalanjälki voidaan laskea niiden osto- ja kululaskujen perusteella. Algoritmi poimii laskulta olennaiset tiedot ostosta – vaikkapa sen, että on ostettu kannettava tietokone tai tulostin – ja yhdistää ne hiilidatapankista löytyvään tietoon kyseisten tuotteiden tai palvelujen tuotannossa syntyvistä hiilipäästöistä.

”Palvelun tuottaminen onnistuu parhaiten, kun käytettävissä on moderni taloushallinto-ohjelmisto, johon voidaan rakentaa tarvittavat rajapinnat. Administerin asiakkaana totesin, että heidän eFina-ohjelmistonsa, jota yhtiö itse kehittää jatkuvasti, soveltuu mainiosti tähän tarkoitukseen. Ajatus yhteistyöstä sai alkunsa tästä, ja olemmekin jo valmistele-massa yhteistä pilottia, joka toteutetaan vuonna 2023”, kertoo CarbonLinkin toimitus-johtaja **Merli Juustila**.

Administerin asiakkaiden saataville tulee siis käänntekevä palvelu, joka vähentää huomattavasti hiilijalanjäljen laskemiseen kuluva työaika. Helpoimmillaan tiedot saa napin painalluksella reaaliaikaisesti, ja niiden perusteella voi helpommin ryhtyä saman tien toimiin hiilijalanjäljen pienentämiseksi. Tähän asti tiedonkeruu on ollut pitkä ja moni-vaiheinen prosessi, joka on toteutettu tyypillisesti kerran vuodessa. Algoritmin tekemät laskelmat ja arviot ovat myös tarkempia ja systemaattisempia kuin ihmisen.

”Monet yritykset asettavat hiilineutraaliustavoitteita, mutta niiden seuranta on työlästä. Erytisesti epäsuorien päästöjen selvittäminen on monelle niin haastavaa, että se jätetään kokonaan tekemättä ja raportoidaan vain suorat sekä energian ostamiseen liittyvät päästöt. Epäsuorat päästöt ovat usein kuitenkin se suurin osuus kokonaisuudesta, ja me haluamme tehdä niiden laskennasta ja seuraamisesta helpompaa myös Administerin asiakkaille”, Juustila sanoo.



HR- JA PALKKAHALLINTO-PALVELUT

Administer on Suomen suurin palkkahallinnon palveluntarjoaja vastaten yli 100 000 suomalaisen palkanlaskennasta kuukausittain. Administer-konsernissa Silta Oy tarjoaa palkkahallinnon ja henkilöstöhallinnon palveluja Suomen suurimmille yrityksille sekä keskisuurille asiakasyrityksille. Administerin brändillä tarjotaan palkkahallinnon palvelut pk-yrityksille.

Administerin HR-palvelut tukevat asiakasyrityksiä sekä strategisen tason suunnittelussa että operatiivisissa käytännön töissä. Jatkuvat tai projektiluonteiset palvelut voivat liittyä esimerkiksi organisaatorakenteen suunnitteluun, toimenkuvien määrittelyyn, lakisääteisten dokumenttien kirjaamiseen, rekrytointiprosessiin tai muutostilanteiden hallintaan.

Vuoden 2022 aikana palkkapalveluliiketoiminnan liikevaihto kääntyi kasvuun ja käyttökate parani. Uudet asiakkuudet, lisäpalvelujen myynti sekä toiminnan



kehittäminen edesauttoivat kehitystä. Uusista asiakkuuksista merkittävin oli Neste Oyj:n palkkahallinnon siirtyminen Silta Oy:lle huhtikuusta 2022 alkaen. Kumppanuuden myötä Nesteen palkkajärjestelmä korvataan uudella ja tehokkaalla ratkaisulla.

Vuoden 2022 alusta siirryttiin paikkakuntaakohtaisesta palvelukeskusmallista kahden tulosityksikön malliin. Organisaatiouudistus, johtoryhmämuutokset sekä lähiesihenkilötyöhön panostaminen paransivat henkilöstötyytyväisyyttä, mikä näkyi myös kuukausittaisessa työtyytyväisyyttä kuvaavassa mittarissa. Osaamisen kehittämisen ja rekrytointien ohella painopisteenä oli organisaation ketteryyden ja kokeilukulttuurin tukeminen. Erityisesti korostettiin rohkeuden merkitystä ongelmanratkaisussa sekä uusien toimintatapojen kehittämisen tärkeyttä organisaation kaikilla tasoilla. Apuna hyödynnettiin uutta johtamisjärjestelmää ja lean-metodeja.

Vuoden aikana tiivistettiin olennaisesti yhteistyötä pääjärjestelmätoimittajan CGI:n kanssa. Tärkeä kehityskäsi oli myös asiakkaille lisäarvoa tuottavan Qlik Sense -HR-analytiikkatyökalun käyttöönotto. Loppuasiakkaille suunnatun älypuhelinsovelluksen Simon jatkokehityksen myötä mobiiliapplikaation käyttäjämäärä laajeni 30 000 palkansaajaan.

Tulevaisuus näyttää palkkapalveluliiketoiminnan osalta vakaalta. Vuonna 2023 panostetaan edelleen prosessien automatisointiin ja harmonisointiin sekä myynnin tuottavuuteen. Tavoitteena on vahvistaa sekä asiakaskumppanuuksia että henkilöstötyytyväisyyttä.

DNA: ONNISTUNUT PALKANLASKENTA ON KAIKEN A JA O

DNA on yksi Suomen johtavista tietoliikennealan konserneista, ja yksi yhtiön strategisista tavoitteista on olla erinomainen työpaikka. Yksi DNA:n luottokumppaneista on Silta, joka hoitaa DNA:laisten palkanlaskennan.

”On kriittisen tärkeää, että palkat menevät oikein. Sillan Simo-sovellus on hyvin simppele, laadukas sovellus, jonka avulla DNA:laiset näkevät helposti palkka- ja verotietonsa. Tämä helpottaa palkkahallinnon tiimin työtaakkaa huomattavasti”, DNA:n henkilöstöjohtaja **Marko Rissanen** kiittää.

DNA:lla palkkahallinnon asiantuntijana toimiva **Mona Väisänen** tietää kokemukselta, että näin ison työntekijämäärän palkkojen laskeminen ei ole yhden yön homma. Väisänen mukaan erityisen hyvää Sillan kanssa toimimisessa on se, että siellä keskittyy selkeästi yhteen kokonaisuuteen kerralla. Asiat tehdään hallitusti, ja jo aloitettaessa tiedetään, mihin lopputulokseen halutaan päästä.

”Minulle onnistunut palkanlaskenta on kaikki kaikessa. Yhteistyö Sillan kanssa toimii todella hyvin, ja olen ollut tyytyväinen palveluun. Prosesseja hiotaan, ja niistä tehdään parempia, ihan kuin meillä DNA:llakin”, Väisänen sanoo. ”Palkkojen kanssa pitää olla tarkempina kuin monien muiden asioiden. Se, että palkat menevät maksuun oikea-aikaisesti ja oikean suuruisina, on kaiken A ja O”, hän päättää.

”
ON KRIITTISEN TÄRKEÄÄ,
ETTÄ PALKAT MENEVÄT OIKEIN.

OHJELMISTOPALVELUT

Administer hyödyntää kehittämiään ohjelmistoja ja ohjelmistoratkaisuja osana tarjoamiaan laajempia palvelukokonaisuuksia. Lisäksi Administer myy EmCe-ohjelmistoaan asiakkaidensa, muun muassa tilitoimistojen ja näiden asiakkaiden käyttöön ilman palvelukokonaisuutta. Administer on kehittänyt jo vuonna 2000 lanseeratun eFina-ohjelmiston, joka on merkittävä osa Administerin taloushallintopalveluja. Asiakkaiden toiveiden ja tarpeiden perusteella yhtiön ohjelmistoihin voidaan integroida myös ulkopuolisten toimijoiden tarjoamia tai asiakkaiden omia järjestelmiä.

Ohjelmistopalvelut sai nykyisen muotonsa vuonna 2021, kun EmCe Solution Partner liittyi osaksi konsernia. Yrityskauppa täydensi merkittäväällä tavalla Administer-konsernin palvelutarjoomaa ja toi tärkeää ohjelmisto-osaamista, joka tukee kaikkien liiketoimintojen palvelukehitystä.

Vuonna 2022 ohjelmistopalvelut-liiketoiminta jatkoi palvelutarjonnan laajentamista julkishallintopuolelle. Hyvänä esimerkkinä on Hämeen Ammattikorkeakoulu, josta tuli sopimuksen myötä toinen EmCe Professional -tuotteen käyttöön ottanut ammattikorkeakoulu. Lisäksi EmCe-yrityskaupan synergiaedut alkoivat konkretisoitua vuoden aikana, kun sen ohjelmistoja on päästy hyödyntämään konsernin muissa liiketoiminnoissa, kuten palkkahallinnon asiakkuuksissa.

Ohjelmistopalvelut jatkoi resurssien lisäämistä tuotekehitykseen ja esimerkiksi ostolaskuihin suunnattu EmCe 365 -tuote ollaan saamassa asiakkaiden tarvitsemien ominaisuuksien osalta valmiiksi.

Kilpailutilanne ohjelmistopalveluiden markkinoilla jatkui haastavana vuonna 2022 erityisesti hintojen osalta. Liiketoiminta pyrkii erottautumaan markkinoilla tarjoamalla tuotteita, jotka ovat sopivampia tilitoimistokäyttöön, lisäksi tavoitteena on olla alan tehokkain toimija. Microsoft Dynamics 365 Business Central -järjestelmäprojektien osalta kehitys jatkui tasaisen vahvana vuonna 2022.

Vuoden 2023 tavoitteena on jatkaa uusien asiakkuuksien hankintaa varsinkin julkisella sektorilla ja hyödyntää täysimääräisesti asiakaskokemuksen kehityshankkeesta saatuja tuloksia. Lisäksi tavoitteena on EmCe-yrityskaupan synergiahötyjen saavuttaminen täysimääräisesti.



EMCE KUSTOMOI FINNPARKILLE NAPPIRATKAISUN

Finnpark on suomalainen yritys, joka tuottaa ja tarjoaa erilaisia liikkumisen ja pysäköinnin ratkaisuja yksityishenkilöille ja yrityksille. Yrityksen ehkä tunnetuin palvelu on pysäköintijärjestelmä Moovy, joka tuo helppoutta kadunvarsi- ja hallipysäköintiin koko Suomessa.

Konserniyhtiöiden määrän kasvettua yritysjärjestelyn myötä vuonna 2022 Finnparkissa nousi tarve tehokkaammalle konserniraportointityökalulle. Toiveena oli joustavampi ERP, joka mahdollistaisi talouden eri osa-alueiden prosessien tehostamisen. Finnpark otti käyttöön Microsoft Dynamics 365 Business Central -toiminnanohjausjärjestelmän.

”Projektin alkoi määrittelyvaiheella, jossa emceläiset keksivät hyviä ratkaisuja prosesseihimme ja haasteisiimme. Esimerkiksi pysäköintisuoritukset tulevat suoraan tilille, ja niitä tulee niin paljon, ettei niitä ole mahdollista tehdä käsin. Rakensimme EmCen kanssa ERP:n sisälle koodinpätkän, joka tekee kirjanpito kirjaukset automaattisesti maksusuoritusten viitetietojen perusteella”, pääkirjanpitoa ja konserniraportointia Finnparkilla hoitava **Riitta Kuparinen** kertoo.

EmCe valikoitui toimittajaksi, koska se on sopivan kokoinen kumppani, asiakaslähtöinen ja luotettava. EmCen pakettiin kuului myös yhtiön itse kehittämiä lisäosia esimerkiksi sopimuslaskutukseen ja konsernilaskentaan, jotka olivat Finnparkille tärkeitä painotusalueita.

”Automatisoimalla osa toistuvista työvaiheista prosesseja saatiin hoidettua tehokkaammin ja työ pysyy mielekkäämpänä. Dynamics 365 tuo struktuuria tekemiseen ja mahdollistaa meille tarvitsemiamme kustomointeja”, kertoo Finnparkin talousjohtaja **Matti Anttila**.

Anttilan mukaan yhteistyö EmCen kanssa on mennyt hyvin sekä projektin aikana että sen jälkeen. Tukea on helppo saada ja vastaukset kriittisiin kysymyksiin saadaan hyvinkin nopeasti.



KONSULTOINTI

Administer-konserni tarjoaa asiakkailleen konsultointipalveluja sekä taloushallinnon että HR- ja palkkahallintoliiketoiminnan saralla. Administer Oyj:n talousjohtopalveluista asiakasyritykset saavat ylimmän johdon tarvitsemia resursseja, tietoa ja neuvonantoa sekä nopeasti muuttuvissa tilanteissa että liiketoiminnan pitkäaikaiseen kehittämiseen. Ulkopuolisesta näkemyksestä on hyötyä esimerkiksi yrityskauppojen toteuttamisessa, rahoituksen suunnittelussa, kasvupyrähdysten hallinnassa ja rekisteröinti- ja muutosasioissa.

Silta Oy puolestaan tukee asiakasyrityksiä kartoittamalla palkkahallinnon ja HR:n prosesseja ja tunnistamalla kehityskohteita. Palveluvalikoima kattaa muun muassa konsultoinnin palkkahallinnon ulkoistuksissa, HR:n kehittämisessä tukemaan paremmin liiketoimintaa sekä liiketoimintatiedon systemaattisessa hyödyntämisessä.

Konsernin konsultointiliiketoiminta kasvatti vuoden aikana sekä liikevaihtoaan että asiakaskuntaansa. Konsultointi on korkeamman lisäarvon palvelu, jonka tavoitteena on konsernin keskiarvoa korkeampi kannattavuus. Nähtävissä on merkittävää kasvupotentiaalia liikevaihdon ja tuloskehityksen osalta, kun toimintoja skaalataan. Vuonna 2022 painopiste oli konsulttipalvelujen rakentamisessa ja tunnettuuden kasvattamisessa.

Koronapandemiasta, energiakriisistä ja inflaatiosta huolimatta tarve konsultointipalveluille on säilynyt ennallaan tai jopa kasvanut, ja markkinaa voidaan kuvata defen-



siiviseksi. Hintojen ja kulujen yhä noustessa asiakkaat tarvitsevat entistä enemmän tukea liiketoimintansa ylläpitämiseksi ja kasvattamiseksi. Monipuolisen palveluvalikoimamme ansiosta pystymme auttamaan heitä suhdanteista riippumatta.

Vuoden 2022 aikana rakensimme uuden lakiliiketoiminnan ja selkeytimme ulkoistettujen HR-palveluiden palvelutarjoaman. Syyskuussa käynnistynyt lakiliiketoimintapalvelu koostuu monipuolisista juridisista palveluista, jotka asiakas voi nyt saada meiltä sen sijaan, että joutuisi kääntymään asianajotoimiston puoleen. Autamme esimerkiksi työoikeuteen, sopimusoikeuteen ja riita-asioihin liittyvissä tarpeissa.

Ulkoistetun HR-palvelun saralla puolestaan tarjoamme avaimet käteen -palvelua, jonka ansiosta asiakkaan ei

tarvitse palkata omaa HR-henkilöstöä. Vahvaa kasvua on nähtävissä erityisesti PEO-palveluissa (professional employer organisation), joissa työntekijä työllistyy asiakasyritykseen, mutta me vastaamme hallinnollisista töistä kuten palkanmaksusta ja HR-palveluista.

Olemme toteuttaneet konsultointiliiketoiminnassa vuonna 2022 konsernin strategiaa ja panostaneet niin henkilöstötyytyväisyyteen kuin asiakaskokemukseenkin. Vuonna 2023 olemme entistä valmiimpia viemään strategia tavoitteitamme käytäntöön ja luomaan syvempiä kumppanuuksia asiakasorganisaatioidemme kanssa.

VASTUULLISUUS ADMINISTERILLA

Olemme tehneet Administer-konsernin eri yhtiöissä pitkäjänteistä työtä muun muassa työntekijöidemme hyvinvoinnin ja urakehityksen, paperittoman taloushallinnon ja eettisen liiketoiminnan eteen. Vuonna 2022 loimme konsernin ensimmäisen vastuullisuusstrategian, joka ohjaa jatkossa yhteistä vastuullisuustyötämme ja vie meitä entistä kestävämpään suuntaan. Seuraava askel on asettaa konkreettisia tavoitteita ja suunnitella toimenpiteitä, jotka tukevat strategian kolmea painopistealuetta.

Strategian ydin Konkretisoi visiotamme



EETTINEN JA VASTUULLINEN LIIKETOIMINTA

Maksamme veromme Suomeen, jokaiseen kuntaan, jossa toimimme. Haluamme pitää koko maan elinvoimaisena ja tarjota asiakkaillemme paikallista palvelua kaikkialla Suomessa. Taloushallinnon ammattilaisemme tuntevat asiakkaidemme toimintaympäristön.

Hoidamme huolella paitsi asiakkaidemme taloutta, myös omaamme. Kannattavan liiketoiminnan ja hyvän hallintokäytännön avulla varmistamme toimintamme jatkuvuuden. Kaikki ministerilaiset tuntevat Vastuullisuus ja eettisyys -toimintaohjeemme sekä lahjontaa ja korruptiota ehkäisevät käytäntömme.

Vahva tietosuojaja on liiketoimintamme edellytys. Tietosuojapolitiikkamme avulla huolehdimme asiakkaiden, henkilöstön ja muiden sidosryhmien edustajien henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä lainsäädännöllisistä oikeuksista ja velvoitteista.

Vastuullisuus ja eettisyys -toimintaohjeeseen perehdyttävät koulutukset pidettiin toimintavuonna koko henkilöstölle. Koulutus kuuluu uusien työntekijöiden perehdytyspakettiin.

Tietosuojaja- ja tietoturvakoulutuksiin on konsernissamme panostettu merkittävästi, ja koko henkilöstöä on koulutettu toimintavuoden aikana. Henkilötietojen mahdollisia tietoturvaloukkauksia varten on rakennettu selkeä prosessi eikä toimintavuoden aikana käsiteltyjen tapausten osalta seurannut tietosuojaviranomaisen toimesta jatkotoimenpiteitä.

Pyrimme toimimaan kaikessa liiketoiminnassamme laadukkaasti, rehellisesti, avoimesti ja vastuullisesti. Konsernissa ei suvaita laitonta toimintaa, taloudellisia väärinkäytöksiä, vaaratekijöiden muodostamista yleisölle tai ympäristölle tai häirintää tai epäsovivaa käytöstä työpaikalla.

Konsernissa on käytössä anonyymi whistleblowing-ilmoituskanava. Sitä voivat käyttää myös muut konsernimme sidosryhmät, kuten asiakkaat, toimittajat ja yhteistyökumppanit. Meillä on käytössä myös sisäisiä ilmoituskanavia.

ILMASTOYSTÄVÄLLISYYS JA EKOLOGISUUS

Ministeriön liiketoiminnan ytimessä on digitaalinen taloushallinto, jonka tavoitteena on minimoida paperin käyttö kirjanpidossa ja palkkahallinnossa. Omissa toimitiloissamme kierrätämme ja pyrimme vähentämään energiankäyttöä. Panostamme materiaalihankinnoissamme kestäväen kehityksen mukaisiin tuotteisiin ja palveluihin.

Olemme kiinnittäneet huomiota myös toimitilojen tehokäyttöön. Hybridityön yleistyessä fyysisten toimitilojen käyttötarve on muuttunut, ja tavoitteemme on päivittää toimitilat tarvetta vastaavaksi. Laaja etätyömahdollisuus myös vähentää tarvetta matkustaa työpaikalle ja vähentää siten päästöjä.

Vältämme turhaa matkustamista myös työmme puitteissa ja pidämme tiiviisti yhteyttä verkossa ja puhelimitse niin asiakkaisiin kuin kollegoihinkin. Maantieteellisesti laajan toimipisteverkostomme ansiosta pystymme kuitenkin olemaan lähellä asiakkaitamme ja keskustelemaan kasvotusten ilman tarvetta pitkille matkoille. Kehitämme ja hyödynnämme myös digitaalisia työkaluja asiakasyhteistyön tueksi.

IHMISET JA TYÖYMPÄRISTÖ

Ministeri-konserni työllistää ihmisiä joka puolella Suomea. Työntekijöidemme hyvinvointi on meille ensiarvoisen tärkeää, ja tarjoamme koko henkilöstölle kattavan työterveyshuollon lisäksi monipuolisia liikunta- ja hyvinvointipalveluja. Pyrimme jatkuvasti kehittämään työkuultuuria ja -ympäristöä kautta konsernin. Vuonna 2022 kehitimme erityisesti johtamista ja loimme uuden johtamisvision (lisää aiheesta tämän raportin osiossa Henkilöstöemme, s. 21–22).

Ministerilaisilla on monenlaisia mahdollisuuksia kehittää osaamistaan ja ammattitaitoaan. Laajasta koulutusvalikoimastamme löytyy erilaisia opintomuotoja vaihteleviin tarpeisiin. Tarjoamme työntekijöillemme mahdollisuuden opiskella KLT- ja PHT-tutkintoihin työn ohella. Tuemme työkiertoa ja kannustamme työntekijöitämme tarttumaan uusiin tilaisuuksiin konsernin sisällä.

Teemme aktiivista yhteistyötä oppilaitosten kanssa ja tarjoamme tuleville talous- ja palkkahallinnon sekä HR:n ammattilaisille harjoittelumahdollisuuksia toimipisteissämme eri puolilla Suomea. Vuonna 2022 Ministeri-konserni tarjosi harjoittelupaikan 60 opiskelijalle tai alanvaihtajalle. Monet harjoittelijat löytävät valmistuttuaan Ministeri-konsernista vakituisen työpaikan.

Kunnioitamme ihmisoikeuksia kaikessa toiminnassamme emmekä hyväksy minkäänlaista syrjintää, häirintää tai kiusaamista.



HENKILÖSTÖMME

Administer-konserni työllistää noin 1 100 ihmistä eri puolilla Suomea. Henkilöstöön kuuluu muun muassa taloushallinnon ammattilaisia, palkka-asiantuntijoita ja järjestelmäasiantuntijoita. Asiantunteva palvelu ja näkemyksellisyys ovat työntekijöidemme ominaisuuksia, joiden vuoksi asiakkaamme luottavat meihin. Henkilöstömme monipuolistui ja kasvoi vuoden 2022 aikana merkittävästi, kun talous- ja henkilöstöhallinnon sekä kansainvälisten palveluiden asiantuntijayritys Econia liittyi osaksi Administer-perhettä marraskuussa.

Tarjoamme hyvän työpaikan taloushallinnon tekijöille uran eri vaiheissa aina harjoittelijoista alan konkareihin. Henkilöstöllämme on jatkuva mahdollisuus oppia, kehittyä ja kasvaa rooleissaan. Mahdollistamme sisäiset urapolut, ja monet ovatkin siirtyneet uransa aikana tehtävistä toisiin.

Strategiamme mukaisesti panostamme vahvasti henkilöstön osaamiseen ja viihtyvyyteen. Tavoitteenamme on luoda houkutteleva ja kiinnostusta herättävä asema haastavilla työmarkkinoilla. Tyytyväinen henkilöstö luo pohjan hyvälle asiakaskokemukselle ja asiakas-tyytyväisyydelle.



VUODEN 2022 PAINOPISTEALUEET

Vuoden 2022 aikana jatkoimme esihenkilötyön, työntekijäkokemuksen ja työnantajakuvaan kehittämistä. Syyskuussa jalkautimme johtamisvisiomme, jonka mukaan haluamme synnyttää luottamusta, kannustaa ja osallistaa sekä johtaa esimerkillä. Johtamistyötä kehittämällä pystymme tarkemmin määrittämään, minkälaista tukea esihenkilöt tarvitsevat, ja samalla voimme tarjota heille yhteistyöverkoston.

Osana työntekijäkokemusta tuemme henkilöstöämme KLT- ja PHT-tutkintojen suorittamisessa tarjoamalla valmennusta ja huolehtimalla tutkintokokeen kustannuksista. KLT ja PHT ovat talous- ja palkkahallintoalan asiantuntijatutkintoja ja arvostettuja merkkejä ammattitaidosta ja alan laaja-alaisesta osaamisesta. Vuoden 2022 aikana olemme myös yhtenäistäneet ja parantaneet henkilöstöetujamme läpi konsernin.

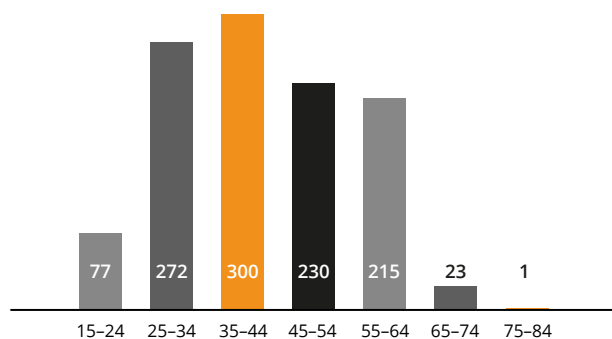
Olemme jatkaneet läpi vuoden henkilöstön viihtyvyyden mittaamista kerran kuussa toteutettavalla ns. pulssitutkimuksella. Vuoden 2022 aikana esille nousivat muun muassa seuraavat vahvuudet: tiimien yhteistyö, avuliaat ja ammattitaitoiset työkaverit sekä etätyömahdollisuudet ja toisaalta yhteiset aamiaiset konttoreilla. Olemme myös pyrkineet viestimään entistä enemmän kehitystoimista, joihin on ryhdytty pulssitutkimuksen perusteella.

Tarkoituksenamme on uudistaa työntekijäkokemustutkimusta, jotta voisimme jatkossa mitata asiakas- ja henkilöstökokemusta samalla työkalulla. Säännöllisten pulssitutkimusten ohella suunnitteilla on myös laajempi henkilöstötutkimus kerran vuodessa.

Työntantajakuvaan olemme kehittäneet muun muassa lisäämällä näkyvyyttämme sosiaalisen median kanavissa. Olemme syventäneet yhteistyötä oppilaitosten kanssa, jonka näemme yhtenä vahvana rekrytointikanavana, ja esimerkiksi Haaga-Helia ammattikorkeakoulussa on Administer-luokka. Päätimme myös Trainee-ohjelman aloittamisesta kevään 2023 aikana opintojensa loppuvaiheessa oleville.

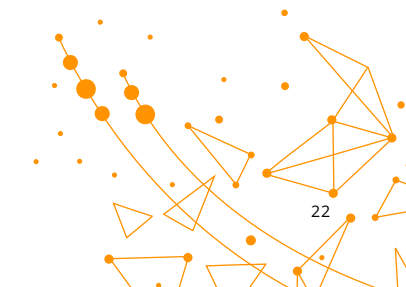
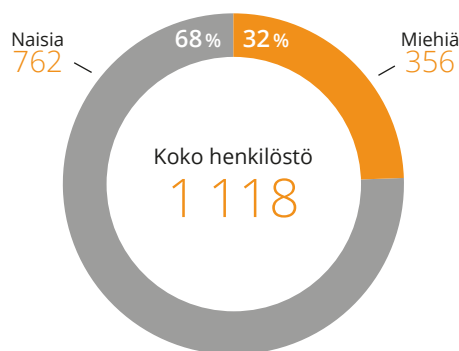
Henkilöstön melko suuri vaihtuvuus on toimialamme yhteinen haaste, ja tämä on jatkossa yksi painopistealueistamme. Olemme onnistuneet löytämään osaavia ihmisiä palvelukseemme, mutta se vaatii jatkuvaa ja pitkäjänteistä työtä työntekijäkokemuksen ja työnantajakuvaan kehittämiseksi.

HENKILÖSTÖN IKÄJAKAUMA



Näihin henkilöstöluokuihin laskettu sekä vakinaiset toimihenkilöt että alihankkijoille vuokrattavat työntekijät.

HENKILÖSTÖN SUKUPUOLIJAKAUMA



HALLINNOINTI JA PALKITSEMINEN

Administerin hallinto on osakeyhtiölain ja yhtiön yhtiöjärjestyksen mukaisesti jaettu toimielinten, kuten yhtiökokouksen, hallituksen ja toimitusjohtajan, kesken. Toimitusjohtajaa avustaa yhtiön päivittäisen hallinnon hoitamisessa johtoryhmä.

Yhtiön päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan osakeyhtiölakia, yhtiön yhtiöjärjestystä, Nasdaq Helsinki First Northin sääntöjä, arvopaperimarkkinalainsäädäntöä sekä muita yhtiöön soveltuvia säännöksiä. Koska Administerin osakkeita ei ole listattu Nasdaq Helsingin pörssilistalla tai millään muulla säännellyllä markkinalla, yhtiö ei ole velvollinen noudattamaan Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n antamaa, 1.1.2020 voimaan tullutta hallinnointikoodia. Administerin tarkoituksena on kuitenkin saattaa hallintonsa hallinnointikoodin mukaiseksi tulevien vuosien aikana.

Osakkeenomistajat käyttävät heille kuuluvia oikeuksia pääasiallisesti yhtiökokouksessa, jonka kutsuu tavallisesti koolle yhtiön hallitus. Yhtiökokous on lisäksi pidettävä, jos yhtiökokouksen pitämistä vaatii kirjallisesti yhtiön tilintarkastaja tai osakkeenomistajat, joiden osakkeet edustavat vähintään yhtä kymmenesosaa kaikista yhtiön liikkeeseen laskemista osakkeista.

HALLITUKSEN PALKITSEMINEN

Osakeyhtiölain mukaisesti Administerin hallituksen jäsenille maksettavista palkkioista päättävät osakkeenomistajat varsinaisessa yhtiökokouksessa. Yhtiön varsinaisen yhtiökokous päätti 18.5.2022, että hallituksen puheenjohtajalle maksetaan vuosipalkkiona 50 000 euroa ja muille hallituksen jäsenille, jotka eivät ole yhtiön palveluksessa, maksetaan vuosipalkkiona 25 000 euroa kullekin. Tarkastusvaliokunnan puheenjohtajalle maksetaan kokouspalkkiona 500 euroa kokoukselta ja muille jäsenille 300 euroa kokoukselta. Hallituksen ja valiokuntien jäsenten matkakulut korvataan yhtiön matkustussäännön mukaisesti.

Administerilla ei ole voimassa olevia osakepalkkiojärjestelmiä. Yhtiöllä on työn tuottavuuteen pohjautuvat palkkiojärjestelmät konsernin työntekijöille ja johtoryhmän jäsenille.





JOHDON PALKITSEMINEN

TOIMITUSJOHTAJALLE, MUULLE JOHTORYHMÄLLE JA HALLITUKSELLE MAKSETUT PALKAT JA PALKKIOT VUOSILTA 2020–2022

1 000 euroa	2022	2021	2020
Toimitusjohtaja	218,0	208,0	207,7
Muu johtoryhmä	901,2	727,6	622,7
Hallitus	160,9	61,0	56,0
Yhteensä	1280,1	996,6	886,4

JOHDON JA HALLITUKSEN OSAKEOMISTUS 31.12.2022

Nimi	Asema	Osakkeet	Osakkeet, %
Johto			
Peter Aho	Toimitusjohtaja	6 880 980	48,02
Markus Backlund ¹	Toimitusjohtaja, EmCe	5 000	0,03
Kimmo Herranen	Toimitusjohtaja, Silta Oy	231 700	1,62
Johan Idman	Talousjohtaja	15 000	0,10
Jukka Iivonen	Tietohallintojohtaja	1 000	0,01
Jussi Jaakkola	Myyntijohtaja	12 880	0,09
Paula Niemi	Henkilöstöjohtaja	0	0
Kati Paulin	Strategiajohtaja	0	0
Mikko Vahtera	Johtaja, Konsultointiliiketoiminta	0	0
Pertti Vartiamaäki	Toimitusjohtaja, Kuntalaskenta Oy	1 150	0,01
Hallitus			
Jukka-Pekka Joensuu ²	Hallituksen puheenjohtaja	18 750	0,13
Peter Aho	Hallituksen jäsen	6 880 980	48,02
Julianna Borsos ³	Hallituksen jäsen	47 153	0,33
Risto Koivula	Hallituksen jäsen	0	0
Minna Vanhala-Harmanen	Hallituksen jäsen	0	0

¹ Backlund omistaa 27 % Sijoitus Oy MC Invest Ab:n osakkeista ja 26,7 % äänistä. Sijoitus Oy MC Invest Ab omistaa 1 205 508 Yhtiön osaketta, edustaen 8,41 % yhtiön osakkeista ja äänistä.

² Joensuu ei omista suoraan yhtiön osakkeita. Joensuu omistaa 65 % yhtiön osakkeenomistajan Delfyne Oy:n osakkeista, ja joka omistaa 18 750 yhtiön osaketta edustaen 0,13 % yhtiön osakkeista ja äänistä.

³ Borsos ei omista suoraan yhtiön osakkeita. Borsoksen lähipiiriin kuuluva K22 Finance Oy omistaa 47 153 yhtiön osaketta.



RISTO KOIVULA

Hallituksen jäsen (2021-)
S. 1968
Diplomi-insinööri,
Executive Master in Business Administration (eMBA)
Riippumaton yhtiöstä ja sen
merkittävistä osakkeenomistajista



JUKKA-PEKKA JOENSUU

Hallituksen puheenjohtaja (2018-)
Hallituksessa 2016-
S. 1966
Oikeustieteen kandidaatti, varatuomari, asianajaja
Riippuvainen yhtiöstä, riippumaton sen
merkittävistä osakkeenomistajista



MINNA VANHALA-HARMANEN

Hallituksen jäsen (2022-)
S. 1968
OTK, varatuomari
Riippumaton yhtiöstä ja sen
merkittävistä osakkeenomistajista



PETER AHO

Hallituksen jäsen (1994-)
S. 1970
Merkonomi, kauppatieteiden opintoja
Riippuvainen yhtiöstä ja sen
merkittävistä osakkeenomistajista

JULIANNA BORSOS

Hallituksen jäsen (2018-)
S. 1971
KTT
Riippumaton yhtiöstä ja sen
merkittävistä osakkeenomistajista

JOHTORYHMÄ

31.12.2022



PERTTI VARTIAMÄKI

Toimitusjohtaja,
Kuntalaskenta Oy (2018-)
S. 1967, merkonomi

JUSSI JAAKKOLA

Myyntijohtaja (2020-)
S. 1974, tradenomi

PETER AHO

Toimitusjohtaja (1994-)
S. 1970, merkonomi,
kauppatieteiden opintoja

JOHAN IDMAN

Talousjohtaja (2017-)
S. 1967, DI, MBA

PAULA NIEMI

Henkilöstöjohtaja (2022-)
S. 1977, BBA ja
Henkilöstöpäällikön tutkinto

MIKKO VAHTERA

Johtaja,
Konsultointi-liiketoiminta (2022-)
S. 1986, kauppatieteiden maisteri

KATI PAULIN

Strategiajohtaja (2021-)
S. 1979, tradenomi, MBA

JUKKA IIVONEN

Tietohallintojohtaja (2018-)
S. 1963, kauppatieteiden maisteri

MARKUS BACKLUND

Toimitusjohtaja, Emce (2008-)
S. 1968, merkonomi

KIMMO HERRANEN

Toimitusjohtaja, Silta Oy (2021-)
S. 1973, kauppatieteiden maisteri

Seija Uusitalo aloitti Administer-konsernin viestintäjohtajana ja johtoryhmän jäsenenä 1.2.2023.
Susanna Suomela aloitti Administer-konsernin markkinointijohtajana ja johtoryhmän jäsenenä 1.2.2023.
Talousjohtaja Johan Idman on jättänyt yhtiön 17.4.2023.

TIETOA SJOITTAJILLE

Administer ylläpitää vuoropuhelua sijoittajayhteisön kanssa. Sen tavoitteena on varmistaa, että markkinoilla on kaikkina aikoina oikeat, riittävät ja ajanmukaiset tiedot yhtiön osakkeen arvon määrittämistä varten. Noudatamme läpinäkyvyyden ja tasapuolisuuden periaatteita ja pyrimme palvelemaan kaikkia sidosryhmiä parhaalla mahdollisella tavalla.

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS JA TALOUDELLINEN INFORMAATIO VUONNA 2023

Administer Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 16.5.2023.

Taloudellinen informaatio vuonna 2023:

- Tilinpäätöstiedote 2022: 30.3.2023
- Puolivuosisikatsaus tammi-kesäkuu 2023: 31.8.2023

Vuosikertomus 2022 sisältäen tilinpäätöksen ja hallituksen toimintakertomuksen julkistetaan 24.4.2023.

OSAKKEENOMISTAJAT

Administer Oyj listautui Nasdaq Helsingin First North -markkinapaikalle 17.12.2021. Vuoden 2022 lopussa yhtiöllä oli 2 047 osakkeenomistajaa (2 808 31.12.2021) Euroclear Finland Oy:n mukaan. Taulukko suurimmista omistajista löytyy oikealla olevasta taulukosta. Kerran kuussa päivitettävä luettelo suurimmista osakkeenomistajista on luettavissa osoitteessa <https://administergroup.com/sijoittajat>.

ADMINISTERIN 20 SUURINTA OSAKKEENOMISTAJAA 31.12.2022

		Osakemäärä	% osakkeista
1	Aho Peter Olof Alexander	6 880 980	48,02
2	Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	1 250 000	8,72
3	Sijoitus Oy Mc Invest AB	1 205 508	8,41
4	Oy Fincorp Ab	362 213	2,53
5	Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Varma	337 093	2,35
6	Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Elo	308 642	2,15
7	Salmivala Maria-Elina	258 890	1,81
8	Herranen Kimmo	231 700	1,62
9	Emceläiset Oy	146 533	1,02
10	Oy Talcom Ab	133 000	0,93
11	Husu Päivi Marianna	123 766	0,86
12	Oy Cata-Holding Ab	103 000	0,72
13	Rantalainen-Yhtiöt Oy	85 348	0,60
14	Bähar Investment Ltd Ab	84 790	0,59
15	Mandatum Henkivakuutusosakeyhtiö	75 659	0,53
16	Tallberg Carl Johan	74 809	0,52
17	JP Accounting Oy AB	74 300	0,52
18	Creacap Oy	64 000	0,45
19	Rantanplan Oy	57 100	0,40
20	Taavi Capital Oy	51 540	0,36
20 suurinta yhteensä		11 908 871	83,11
Hallintarekisteröidyt		365 314	2,55
Muut osakkeenomistajat		2 055 230	14,34
Kaikki osakkeet yhteensä		14 329 414	100,00



YHTIÖTÄ SEURAAVAT ANALYYTIKOT

- Evli Pankki
- Inderes

Analyytikkojen ennusteet ja
näkemykset ovat heidän omiaan,
eikä yhtiö ole niistä vastuussa.

SIJOITTAJASUHTEIDEN YHTEYSTIEDOT

Peter Aho
Toimitusjohtaja
peter.aho@administer.fi

SISÄLLYSLUETTELO

Hallituksen toimintakertomus	30
Tilinpäätös	43
Konserni	43
Tuloslaskelma	43
Tase	44
Rahoituslaskelma	46
Emoyhtiö	47
Tuloslaskelma	47
Tase	48
Rahoituslaskelma	50
Liitetiedot	51
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista	64
Allekirjoitukset	65
Tilinpäätösmerkintä	65
Tilintarkastuskertomus	66



HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS



ADMINISTER LYHYESTI

Administer-konserni tarjoaa talous- ja palkkahallinnon palveluja, konsultointipalveluja sekä ohjelmistopalveluja. Yhtiön tavoitteena on uudistaa taloushallintopalvelujen markkinoita kehittämällä uutta teknologiaa ja uusia ratkaisuja.

Administer toimii Suomen tilitoimistomarkkinoilla, joiden koko oli vuonna 2022 noin 1,38 miljardia euroa ja yhtiö on liikevaihdolla mitattuna yksi suurimmista taloushallintopalvelujen tarjoajista Suomessa sekä palkkalaskelmien määrällä mitattuna Suomen suurin HR- ja palkkahallintopalvelujen tarjoaja. Asiakaskuntaan kuuluu kaikenkokoisia organisaatioita pienistä ja keskisuurista yrityksistä suuryrityksiin, kuntiin ja kaupunkeihin. Konsernin liikevaihto vuonna 2022 oli 52,8 miljoonaa euroa. Administerilla on Suomessa 33 toimipistettä, minkä lisäksi yhtiöllä on toimipisteet myös Tukholmassa, Tallinnassa ja Espanjan Fuengirolassa.

VUOSI 2022 LYHYESTI

- Liikevaihto 52,8 miljoonaa euroa (41,9), kasvua 25,9 %. Kasvun taustalla oli erityisesti tehdyt yrityskaupat ja Sillan saamat uudet asiakkuudet.
- Käyttökate 3,8 miljoonaa euroa (2,3), eli 7,1 % (5,4 %) liikevaihdosta
- Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto 2,7 miljoonaa euroa (1,5) eli 5,1 % (3,6 %) liikevaihdosta
- Administer-konserniin kuuluva palkka- ja HR-palveluiden asiantuntijayhtiö Silta Oy on vastannut Neste Oyj palkkapalveluista 1.4.2022 alkaen.
- Administer osti talous- ja henkilöstöhallinnon ja kansainvälisten palveluiden asiantuntijayritys Econia Oy:n, jonka liikevaihto 2022 oli 24,4 miljoonaa euroa. Econia on yhdistelty konserniin 1.11.2022 alkaen.
- Administer teki yhdeksän yrityskauppaa, joilla vahvistettiin erityisesti tilitoimistoliiketoimintaa: Konjunkturi, WaBuCo Financial Service Oy, Sydän-Suomen Taloushallinta Oy, Tilitoimisto Ollikainen, Konsulttiliike Laine, Tunturi-Lapin Yrityspalvelut, Econia Oy ja Varkauden Tili. Lisäksi yhtiö osti vähemmistöomistajalta Administer Oy Uusimaan koko osakekannan omistukseensa.
- Konsultointiliiketoiminnassa lanseerattiin lakipalvelut talousjohto-, HR- ja järjestelmäpalveluiden rinnalle.
- Administer otti tilitoimistoliiketoiminnassa käyttöönsä lisäpalveluiden automaattisen laskutusjärjestelmän.

KONSERNIN TUNNUSLUVUT

1.1.-31.12.

(TEUR, ellei toisin mainittu)	2022	2021	2020
Liikevaihto	52 778	41 913	43 678
Käyttökate	3 765	2 251	4 449
Käyttökate %	7,1 %	5,4 %	10,2 %
Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto	2 668	1 504	3 850
Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto %	5,1 %	3,6 %	8,8 %
Liikevoitto / -tappio	126	53	2 890
Liikevoitto / -tappio %	0,2 %	0,1 %	6,6 %
Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-279	-1 744	2 612
Tilikauden voitto / -tappio	-703	-1 792	1 955
Liikearvopoistoilla oikaistu tulos	1 839	-342	2 915
Liikearvopoistoilla oikaistu tulos %	3,5 %	-0,8 %	6,7 %
Osakekohtainen tulos ¹⁾	-0,05	-0,17	0,20
Oman pääoman tuotto % (ROE)	-2,2 %	-8,6 %	23,1 %
Omavaraisuusaste %	48,7 %	68,4 %	38,3 %
Velkaantumisaste %	51,1 %	13,4 %	65,1 %
Liikevaihdon kasvu %	25,9 %	-4,0 %	-3,5 %
Henkilömäärä	657	569	597
Liikevaihto per henkilö	80	74	74
Henkilöstökulu per henkilö	-53	-50	47
Henkilöstökulu per liikevaihto	66,1 %	67,4 %	63,9 %

¹⁾ 2020 vertailuluvut oikaistu 4.11.2021 tehdyllä osakekannan splittauksella.



MARKKINAYMPÄRISTÖ

Administer toimii talous- ja palkkahallinnon palvelu- ja ohjelmistomarkkinoilla sekä HR-palveluiden ja muiden yritysten liiketoimintaa tukevien asiantuntijapalveluiden markkinoilla. Vaikka markkinat ovat luonteeltaan defensii-viset, vaikuttavat kansantaloudelliset muutokset Suomen yrityskehittämisen yleisesti ja siten myös taloushallintoalan asiakkaisiin. Markkinaympäristö pysyi myös vuonna 2022 varsin vakaana, joskin kilpailu jatkui kireänä. Osa alan toimijoiden liikevaihdosta koostuu transaktiopohjaisesta myynnistä, jolloin asiakkaiden transaktioiden määrän heikkeneminen vaikuttaa myös palveluntarjoajan liikevaihdon kehitykseen negatiivisesti.

KORONAVIRUSPANDEMIAN VAIKUTUKSET

Hallitus on arvioinut, ettei koronavirusepidemiolla (Covid-19) ole ollut merkittäviä vaikutuksia yhtiön markkinaympäristöön, työntekijöihin ja liiketoimintaan tilikaudella 2022 ja sen päättymisen jälkeen. Yhtiön hallitus ja johto seuraavat koronavirustilanteen kehittymistä ja mahdollisia vaikutuksia.

VENÄJÄN HYÖKKÄYKSEN UKRAINAAN VAIKUTUKSET

Venäjän hyökkäyksellä Ukrainaan sekä siitä johtuvilla sanktioilla Venäjää kohtaan ei ole ollut tilikaudella 2022 tai sen päättymisen jälkeen välittömiä vaikutuksia yhtiön liiketoimintaan. Yhtiön hallitus ja johto seuraavat tilanteen kehittymistä ja päivittävät arviotaan sodan vaikutuksista sen edetessä.

LIIVEVAIHTO JA KANNATTAVUUS

Liikevaihto kasvoi 25,9 % edelliseen tilikauteen nähden ja oli 52,8 miljoonaa euroa (41,9). Kasvuun vaikuttivat erityisesti tehdyt yrityskaupat ja Sillan saamat uudet asiakkuudet.

Henkilöstökulut olivat 34,9 (28,2) miljoonaa euroa, eli 66,1 % (67,4) liikevaihdosta. Henkilöstökulujen euromääräinen kasvu johtui pääasiassa yrityskaupoista sekä kasvustrategian mukaisista panostuksista tuottavuuden kasvuun, myyntiin ja hallintoon.

Käyttökate oli 3,8 miljoonaa euroa (2,3) eli 7,1 % (5,4 %) liikevaihdosta. Käyttökate parani tilitoimisto-, palkka- ja HR-palveluissa sekä ohjelmistoliiketoiminnassa. Yrityskaupat kasvattivat euromääräistä käyttökateä.

Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto (EBITA) oli 2,7 miljoonaa euroa (1,5) eli 5,1 % (3,6 %) liikevaihdosta.

Liikevoitto oli 126 tuhatta euroa (53) eli 0,2 % (0,1 %) liikevaihdosta. Liikevoittoa rasittivat erityisesti yrityskauppojen takia kasvaneet liikearvopoistot, yhteensä -2 542 tuhatta euroa (-1 450).

Tappio ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja oli -279 tuhatta euroa (-1 744 tappio) ja tilikauden tappio -703 tuhatta euroa (-1 792 tappio). Osakekohtainen tulos (EPS) oli -0,05 euroa (-0,17)¹⁾.

RAHAVIRTA JA RAHOITUS

Rahavirta

Vuonna 2022 liiketoiminnan rahavirta oli 2,4 miljoonaa euroa (2,0). Kasvuun vaikutti erityisesti käyttökateen paraneminen. Kasvaneista myyntisaamisista huolimatta konsernin luottotappiot pienenevät edellisestä katsauskaudesta. Investointien rahavirta oli -22,8 miljoonaa euroa (-1,9) pääasiassa tehdyistä yrityskaupoista johtuen. Rahoituksen rahavirta oli 12,0 miljoonaa euroa (12,0).

Yrityskaupat rahoitettiin pääasiassa listautumisannissa 2021 joulukuussa kerätyillä rahavaroilla sekä yksi toteutettiin osakevaihdolla. Econian hankintaan yhtiö nosti lisäksi 13 miljoonan euron pitkäaikaisen lainan kotimaisilta rahoittajilta. Rahavarojen muutos tilikauden aikana oli -8,4 miljoonaa euroa (12,1).

Rahoitus

Korolliset velat kasvoivat katsauskauden aikana ja olivat 16,4 miljoonaa euroa 31.12.2022 (31.12.2021: 4,3). Velkaantumisaste oli 51,1 % (31.12.2021: 13,4 %).

Konsernin likviditeetti on säilynyt hyvänä. Administerin rahat ja pankkisaamiset 31.12.2022 olivat yhteensä 4,4 miljoonaa euroa (12,8).

Administerin sopiman ulkoisen rahoituksen yhteismäärä 31.12.2022 oli yhteensä 18,4 miljoonaa euroa, josta nostettujen lainojen määrä oli yhteensä 16,4 miljoonaa euroa

¹⁾ Vertailukauden laskennassa osakemäärä oikaistu 4.11.2021 tehdyllä osakekannan splittauksella



ja nostamattomien lainojen määrä yhteensä 2,0 miljoonaa euroa. Nostettu määrä koostuu pääsääntöisesti yhteensä 15,9 miljoonan euron määräisistä rahoituslaitoslainoista. Administerin nostetut lainat erääntyvät maksettavaksi rahoittajien kanssa sovitun maksuaikataulun mukaisesti siten, että rahoituksen viimeinen erä maksetaan takaisin marraskuussa 2028.

Oma pääoma oli 32,1 miljoonaa euroa 31.12.2022 (31.12.2021: 32,3) ja omavaraisuusaste 48,7 % (31.12.2021: 68,4 %). Tilikaudelta 1.1.-31.12.2021 ei maksettu osinkoa

HENKILÖSTÖ

Konsernin palveluksessa oli tilikauden aikana keskimäärin 657 työntekijää (569).

JOHTORYHMÄ JA HALLITUS

Johtoryhmän ja hallituksen jäsenet esitellään vuosikertomuksen osiossa ”Hallitus ja johtoryhmä”. Heidän palkitsemisensa ja osakeomistukset on esitetty tilinpäätöksen vuosikertomuksen osiossa ”Hallinnointi ja palkitseminen” ja verkkosivuilla www.administergroup.com/sijoittajat/.

Muutokset hallituksessa

Minna Vanhala-Harmanen valittiin uutena jäsenenä Administer Oyj:n hallitukseen yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa 18.5.2022, ja hallituksen varsinainen jäsen Kai Myllyneva ja varajäsen Rolf Backlund jättivät tehtävänsä.

Muutokset johtoryhmässä

Mikko Vahtera nimitettiin konsultointiliiketoiminnan johtajaksi ja johtoryhmän jäseneksi 12.4.2022. Hän siirtyi Administerille vastaavasta tehtävästä Talenomilta. Aiemmin hän on toiminut Danske Bankissa pankinjohtajana.

Konsernin markkinointi- ja viestintäjohtaja Kati Lehesmaa jätti yhtiön 31.5.2022, konsernin HR-johtaja Outi Tenhola 31.7.2022 ja konsernin talousjohtaja Johan Idman jättää yhtiön 17.4.2023.

Vt. henkilöstöjohtajaksi ja johtoryhmän jäseneksi nimitettiin 1.8.2022 alkaen Paula Niemi, jolla on pitkä kokemus HR-tehtävistä Administer-konsernissa.

Seija Uusitalo nimitettiin 1.2.2023 alkaen konsernin viestintäjohtajaksi ja johtoryhmän jäseneksi. Uusitalo tuli konsernin palvelukseen 2022 viestintäpäälliköksi ja hän omaa pitkän viestintäkokemuksen niin ulkoisesta kuin sisäisestä viestinnästä ja sijoittajaviestinnästä.

Susanna Suomela nimitettiin 1.2.2023 alkaen konsernin markkinointijohtajaksi ja johtoryhmän jäseneksi. Suomela on aiemmin toiminut tytäryritys Emce Solution Partner Oy:n kehitysjohtajana ja hän omaa markkinointitaustan sekä B2B-yrityksistä että mainospuolelta.

Vt. talousjohtajana toimii 18.4.2023 alkaen konsernin strategiajohtaja Kati Paulin. Uuden talousjohtajan rekrytointi on käynnistetty.

TUOTEKEHITYS

Administerin käyttämä oma teknologia palveluiden tuottamiseen ja ohjelmistojen kehittämiseen edellyttää mittavia tutkimus- ja kehityspanostuksia. Tuotekehityksessä työskentelee noin 60 henkilöä. Yhtiön näkemyksen mukaan automaatio ja tekoäly ohjaavat taloushallintopalveluita tulevaisuudessa, minkä vuoksi Administer investoi merkittäviä määriä teknologian kehittämiseen. Vuonna 2022 tuotekehityskuluja aktivoitiin taseeseen 1,9 miljoonan euron (1,2) arvosta.

Vuoden 2022 aikana lanseerattuja tuote- ja palvelu-uudistuksia olivat muun muassa digitaalisen taloushallintopalvelu eFinan monet uudistukset, uudet HR-palvelut ja yhteistyön käynnistäminen Intrum Oy:n kanssa entistä tehokkaampien perintäpalveluiden tarjoamisessa. Ohjelmistopalveluissa ostolaskuihin suunnattu 365-tuote ollaan saamassa asiakkaiden tarvitsemien ominaisuuksien osalta valmiiksi ja tekoälyn hyödyntämistä ohjelmistoissa jatkettiin.



TILIKAUDEN MERKITTÄVIÄ TAPAHTUMIA

Administer osti talous- ja henkilöstöhallinnon ja kansainvälisten palveluiden asiantuntijayritys Econia Oy:n, jonka liikevaihto 2022 oli 24,4 miljoonaa euroa. Econia on yhdistelty konserniin 1.11.2022 alkaen.

Administer teki yhdeksän yrityskauppaa, jolla vahvistettiin erityisesti tilitoimistoliiketoimintaa:

- 16.2.2022 varkautealaisen Konjektuuri Oy:n palkkapalvelut siirtyivät liiketoimintakaupassa osaksi Administer-konserniin kuuluvan Tilikamut Oy:n palvelutarjoamaa. Liiketoimintakauppa vahvistaa Tilikamujen ja Administer-konsernin toimintaa Savon alueella, kun konserni saa uuden toimipisteen Varkauteen.
- 29.3.2022 saatiin päätökseen WaBuCo Financial Service Oy:n osakekauppa. Kaupan avulla vahvistetaan erityisesti kansainvälistä talous- ja palkkahallinnon osaamista. Kauppa toteutettiin suunnattuna osakeantina myyjille.
- 4.4.2022 Administer Oyj osti yrityskaupalla Pihtiputaalla toimivan Sydän-Suomen Taloushallinta Oy:n osakkeet. Kauppa vahvistaa Administerin toimintaa ja palveluntarjoantaa Keski-Suomessa, kun yhtiö saa uudet toimipisteet Pihtiputaalle ja Kinnulaan.
- 14.6.2022 Administer Oyj ja Mikkelissä toimiva Tilitoimisto Ollikainen Oy sopivat liiketoimintakaupasta, jolla Tilitoimisto Ollikaisen tilitoimistoliiketoiminta ja henkilöstö siirtyivät Administerille. Liiketoimintakauppa vahvistaa Administerin toimintaa Etelä-Savossa, kun yhtiö saa uuden toimipisteen Mikkeliin.
- 17.8.2022 Administer Oyj ja Raisiossa toimiva Konsulttiliike Laine Oy sopivat liiketoimintakaupasta, jolla Konsulttiliike Laineen tilitoimistoliiketoiminta ja henkilöstö siirtyivät Administerille. Liiketoimintakauppa vahvistaa Administerin toimintaa Turun alueella, jossa on jo ennestään Administer-konsernin toimipiste.
- 26.10.2022 Administer osti Tunturi-Lapin Yrityspalvelut Ky:n Yrityspalvelut liiketoimintakaupalla. Liiketoimintakauppa vahvistaa Administerin toimintaa Pohjois-Suomessa; konsernilla on jo ennestään toimipisteet Muoniossa, Oulussa ja Rovaniemellä.
- 11.11.2022 Administer Oyj jatkoi kasvustrategiansa toteuttamista ostamalla Econia Oy:n, joka on talous- ja henkilöstöhallinnon sekä kansainvälisten palveluiden asiantuntijayritys. Palveluvalikoimaan kuuluu lisäksi mm. harmaan talouden torjunnan asiantuntijapalveluita sekä työoikeudellisia palveluita. Yrityskauppa on Administerin historian suurin. Econia Oy:n liikevaihto 2022 oli 24,4 miljoonaa euroa. Econia on yhdistelty konserniin 1.11.2022 alkaen.
- 30.11.2022 Administer Oyj ja Varkaudessa toimiva Varkauden Tili Oy sopivat liiketoimintakaupasta, jolla Varkauden Tilin liiketoiminta ja henkilöstö siirtyivät Administerille. Liiketoimintakauppa vahvistaa Administerin toimintaa Savon alueella; yhtiöllä on jo ennestään oma toimipiste Varkaudessa.

- 23.12.2022 Administer Oyj ja Mäntsälän Osuuspankki sopivat kaupasta, jossa Administer Oyj osti 19 %:n vähemmistöosuuden Administer Oy Uusimaan osakekannasta. Kaupan jälkeen koko Administer Oy Uusimaan osakekanta on Administer Oyj:n omistuksessa.

Administer-konserniin kuuluva Silta on vastannut Neste Oyj:n palkkapalveluista 1.4.2022 alkaen. Monivuotisen sopimuksen myötä Silta tarjoaa Nesteelle kokonaisvaltaisen ulkoistetun palkkapalvelun. Sopimuksen yhteydessä kuusi palkka-asiantuntijaa Nesteen palkkapalveluista siirtyi liikkeen luovutuksella Sillan palvelukseen.



TILINTARKASTAJA

Administer Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 18.5.2022 valittiin tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy, päävastuullisena tilintarkastajana on toiminut Johanna Winqvist-Ilkka.

OSAKKEET JA OSAKEPÄÄOMA

WaBuCo Oy:n kanssa maaliskuussa 2022 tehty yritys-kauppa maksettiin Administerin uusilla osakkeilla. Tämän vuoksi Administer toteutti yhtiökokouksen 4.11.2021 antaman valtuutuksen nojalla suunnatun osakeannin WaBuCon omistajille. Suunnatussa osakeannissa merkityt 121 129 uutta osaketta merkittiin kaupparekisteriin 30.3.2022. Osakeannissa yhtiölle itselleen merkityt 14 175 osaketta merkittiin kaupparekisteriin 30.3.2022. Osakeantien seurauksena Administerin osakkeiden lukumäärä nousi 14 194 110 osakkeesta 14 329 414 osakkeeseen. Jouluun lopussa Administerin osakepääoma oli 80 000 euroa ja yhtiön liikkeeseen laskettujen osakkeiden kokonaismäärä oli edellä mainittu 14 329 414, joista yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden määrä oli 14 175. Kukin osake oikeuttaa 1 ääneen yhtiökokouksessa. Kaikilla osakkeilla on samanlainen oikeus osinkoon ja yhtiön varoihin.

Euroclear Finland Oy:n mukaan yhtiöllä oli tilikauden lopussa 2 047 (2 808) osakkeenomistajaa.

Osakkeiden vaihto 3.1.2022 – 30.12.2022 (vuoden viimeisenä kaupankäyntipäivänä) oli yhteensä 5,9 miljoonaa euroa. Ylin kaupankäyntihinta oli 4,28 euroa ja alin 2,05 euroa. Vuoden päätöskurssi oli 2,66 euroa ja päätöskurssin mukainen markkina-arvo oli noin 38,1 miljoonaa euroa.

Hallituksen valtuuttaminen päättämään osakeannista sekä osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta

Hallitus valtuutettiin päättämään osakeannista sekä osakeyhtiölain 10 luvun 1 §:ssä tarkoitettujen osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta hallituksen ehdotuksen mukaisesti. Valtuutuksen nojalla annettavien osakkeiden lukumäärä voi olla yhteensä enintään 1 432 941 osaketta, mikä vastaa noin kymmentä (10) prosenttia yhtiön kaikista osakkeista.

Hallitus päättää kaikista osakeannin ja osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisen ehdoista. Osakeanti ja osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antaminen voi tapahtua osakkeenomistajien merkintäetuoikeudesta poiketen (suunnattu anti). Valtuutus on voimassa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättämiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2023 asti.

EHDOTUS VOITONJAOKSI

Administerin emoyhtiön jakokelpoiset varat 31.12.2022 olivat 34,9 miljoonaa euroa. Hallitus ehdottaa 16.5.2023 pidettävälle yhtiökokoukselle, että tiikaudelta 1.1.– 31.12.2022 maksetaan osinkoa 0,05 euroa per osake. Yhtiö pyrkii jakamaan vuosittain osinkoina vähintään 30 prosenttia sen liikearvopoistoilla oikaistusta tuloksesta, mikä emoyhtiölle oli 1,2 miljoonaa euroa vuonna 2022.



SELVITYS MUISTA KUIN TALOUDELLISISTA TIEDOISTA

Liiketoimintamalli

Administer on suomalainen, vuonna 1985 perustettu talous- ja palkkahallinnon palveluja, konsultointipalveluja sekä ohjelmistopalveluja tarjoava konserni. Administerin tavoitteena on uudistaa taloushallintopalvelujen markkinoita, jotka on historiallisesti mielletty jäykiksi ja epäinnovatiivisiksi, kehittämällä uutta teknologiaa ja uusia ratkaisuja. Yhtiön johdon arvion mukaan Administer on liikevaihdolla mitattuna yksi suurimmista taloushallintopalvelujen tarjoajista Suomessa sekä palkkalaskelmien määrällä mitattuna Suomen suurin HR- ja palkkahallintopalvelujen tarjoaja Suomessa.

Konserniin kuuluu yhteensä 25 yritystä, joista merkittävimmät ovat emoyhtiö Administer Oyj sekä yhtiön suoraan tai välillisesti omistamat HR- ja palkkahallintopalveluja tarjoava Silta Oy, taloushallinnon ulkoistus- ja konsultointipalveluja tarjoava Adner Oy ja ohjelmistopalveluja tarjoava Emce Solution Partner Oy sekä viime marraskuusta alkaen konserniin liitetty talous- ja asiantuntijatalo Econia Oy. Lisäksi Administer omistaa osuuden taloushallintopalveluita julkiselle sektorille tarjoavasta Kuntalaskenta Oy:stä sekä Yrittäjän Polku Oy:stä ja Serveria Oy:stä, jotka eivät kuitenkaan ole osa konsernia.

Administerin pääliiketoiminta-alueita ovat taloushallintopalvelut sekä HR- ja palkkahallintopalvelut. Administerin tarjoamiin taloushallintopalveluihin kuuluvat kirjanpito- ja raportointipalvelut sekä digitaalinen taloushallinto.

Administer hyödyntää kehittämiään ohjelmistoja ja ohjelmistoratkaisuja osana sen tarjoamia laajempia palvelukokonaisuuksia. Lisäksi Administer myy EmCe-ohjelmistoaan asiakkaidensa käyttöön ilman palvelukokonaisuutta. Administerin tarjoamien konsultointipalveluiden avulla asiakkaalle tuotetaan lisäarvoa ja Administerille parempi-katteista liikevaihtoa.

Administerin oma palvelu- ja ratkaisumyynti on Administerin kasvun tärkein mahdollistaja. Ammattimainen ja aktiivinen myynti luo pohjan liikevaihdon kasvulle, jota tuetaan yritysostoilla.

Toimintaperiaatteet ja politiikat

Administer-konsernin vastuullisuus ja eettisyys-toimintaohje (Code of Conduct) koskee kaikkia konsernin työntekijöitä. Toimintaohje määrittelee yleiset linjaukset, joita Administer-konsernin henkilöstön, mukaan lukien johto, ja muiden sidosryhmien, kuten alihankkijoiden, oletetaan noudattavan. Toimintaohje on koko henkilöstön saatavilla ja siihen tutustuminen on osa uusien työntekijöiden perehdytysohjelmaa.

Toimintaohjeessa käsitellään lakien, säädösten ja määräysten noudattamista, ympäristönäkökulmaa, ihmisoikeuksia, lahjonnan torjuntaa, salassapitovelvoitteita ja vastuuta henkilöstöstä. Tätä yleistä toimintaohjetta täydentämässä konserniyhtiöissä on käytössä yksityiskohtaisempia sääntöjä ja ohjeita, kuten työsuojelun toimintasuunnitelma, ohjeistus rahanpesun torjuntaan, ohjeistus tietoturvaan ja tietosuojaan liittyen, työturvallisuussääntöjä ja varhaisen välittämisen ohje.

Konsernilla on ilmoituskanava, jonka kautta työntekijät ja kolmannet osapuolet voivat ilmoittaa havaituista tai epäilyistä väärinkäytöksistä tai toimintaohjeiden noudattamatta jättämisestä. Ilmoituskanava otettiin käyttöön joulukuussa 2021. Vuoden 2022 aikana ilmoituskanavan kautta tuli kuusi ilmoitusta, jotka käsiteltiin asianmukaisesti.

Vuonna 2022 Administer-konsernissa luotiin yhtiön ensimmäinen vastuullisuusstrategia, jonka keskeiset painopistealueet ovat eettinen ja vastuullinen liiketoiminta, ilmastoystävällisyys ja ekologisuus sekä ihmiset ja työympäristö. Kehitämme konsernin vastuullisuustyötä tämän strategian pohjalta.



Ympäristövastuu

Vaikka Administer-konsernin suorat ympäristövaikutukset ovat suhteellisen pienet, kiinnitämme huomiota ympäristöasioihin liiketoiminnassamme. Olemme sähköisten palveluiden edelläkävijä ja suosimme niitä palveluidemme tuottamisessa. Näin vähennämme paperin käyttöä sekä omassa että asiakkaidemme toiminnassa.

Pyrimme muun muassa vähentämään matkustusta ja lisäämään videopalavereja, vähentämään tulostusta ja kehittämään ja hyödyntämään asiakasyhteistyössä erilaisia sähköisiä työkaluja. Koronapandemian myötä yleistynyt etätyö on osaltaan vaikuttanut matkustamisen vähenemiseen ja siten vähentänyt liikkumiseen liittyviä päästöjä.

Omissa toimitiloissamme kierrätämme, pyrimme vähentämään energiankäyttöä ja suosimme kestäväen kehityksen ratkaisuja ja kierrätysmateriaaleja. Olemme sitoutuneet käyttämään ympäristöystävällisiä tuotteita ja ratkaisuja hankinnoissamme.

Administer ei ole tunnistanut toiminnassaan ympäristöön liittyviä riskejä.

Sosiaalinen vastuu

Vastuu omasta henkilöstöstä on keskeinen osa konsernin sosiaalista vastuuta. Toiminnan lähtökohtana on hyvä työyhteisö ja yksilön kunnioittaminen. Noudatamme työolainsäädäntöä ja alamme työehtosopimusta. Ylläpidämme tasa-arvoa emmekä hyväksy kiusaamista, häirintää tai syrjintää.

Huolehdimme työntekijöidemme hyvinvoinnista ja tarjoamme koko henkilöstölle kattavan työterveyshuollon sekä monipuolisia liikunta- ja hyvinvointipalveluja. Pyrimme jatkuvasti kehittämään työn sisältöä, työyhteisöä ja työympäristöä sellaiseksi, että työntekijämme viihtyvät ja voivat hyvin. Huomioimme työntekijöidemme erilaiset elämäntilanteet.

Toteutamme henkilöstölle suunnattuja pulssikyselyjä säännöllisesti koko konsernissa. Tuloksia käydään läpi mm. yksikköpalavereissa ja vastauksissa esille nousseita teemoja käsitellään konserniyhtiöiden johtoryhmissä. Toimintaa kehitetään jatkuvasti vastausten perusteella. Työntekijäytyyväisyys on osa esihenkilöiden tavoitteita ja mittaristoa.

Administerilaisilla on monenlaisia mahdollisuuksia kehittää osaamistaan ja ammattitaitoaan. Laajasta koulutusvalikoimastamme löytyy erilaisia opintomuotoja vaihteleviin tarpeisiin. Kannustamme työntekijöitämme suorittamaan mm. kirjanpitäjien KLT-tutkinnon tai palkkahallinnon vas-

taavan PHT-tutkinnon ja huolehdimme sekä valmennuksesta että kokeeseen osallistumisen kustannuksista. Konsernin palveluksessa oli raportointikauden lopussa yhteensä 1 118 työntekijää, joista 68 % oli naisia ja 32 % miehiä, 33 paikkakunnalla ympäri Suomea sekä Tukholmassa, Tallinnassa ja Espanjan Fuengirolassa.

Sosiaalisen vastuun riskiksi on tunnistettu mahdollisuus, että Administer epäonnistuu rekrytoimaan ja pitämään palveluksessaan ammattitaitoista henkilöstöä ja avainhenkilöitä, mikä voi vaikuttaa haitallisesti Administerin liiketoimintaan. Administerin toimialoilla kärsitään yleisesti suuresta henkilöstön vaihtuvuudesta ja henkilöstöpulasta, mikä voi pitkittyessään aiheuttaa asiakastytymättömyyttä.

Ihmisoikeuksien kunnioittaminen

Kunnioitamme kansallisia ja kansainvälisesti tunnustettuja ihmisoikeuksia niin kuin ne on kirjattu YK:n ihmisoikeuksien yleismaailmalliseen julistukseen. Näemme muun muassa seuraavat ihmisoikeudet perustavina ja yleismaailmallisina: ajatuksenvapaus, mielipiteenvapaus, lausunnonvapaus, uskonnonvapaus ja rauhanomaisen kokoontumisen vapaus sekä vapaus rotuun, ikään, kansallisuuteen, sukupuoleen tai sukupuoliseen suuntautumiseen kohdistuvasta syrjinnästä.

Administer ei ole tunnistanut ihmisoikeusriskejä omassa liiketoiminnassaan. Epäsuoria ihmisoikeusriskejä voi liittyä



hankintaketjuun, esimerkiksi palveluntoimittajien työoloihin. Administer odottaa myös alihankkijoiltaan konsernin eettisen ohjeistuksen noudattamista niin ihmisoikeuksien osalta kuin muiltakin osin.

Korruption ja rahanpesun torjunta

Administer Oyj työskentelee asiakkaidensa taloushallinnon ja kirjanpidon parissa, joten rahanpesun ja korruption tunnistaminen ja torjunta on konsernin liiketoiminnassa erityisen tärkeää. Konsernilla on kattava ohjeistus rahanpesun tunnistamisesta ja rahanpesua koskevan lain noudattamisesta sekä ilmoitusprosessi, jota noudatetaan rahanpesua epäiltäessä, jos yhtiön esittämiin selvityspyyntöihin ei saada tyydyttäviä vastauksia. Konsernilla on nimetty rahanpesun torjunnasta vastaava asiantuntija, joka huolehtii yhteydenpidosta viranomaisiin ja ilmoituksista Rahanpesun selvittelykeskukselle. Konsernin kirjanpito- ja veroneuvontapalveluita tarjoavat yhtiöt ovat rekisteröityneet Aluehallintoviranomaisten (AVI) ylläpitämään rahanpesun valvontarekisteriin. Vuonna 2022 ei ollut epäiltyjä rahanpesutapauksia.

Taksonomia

Osana muun kuin taloudellisen tiedon raportointiaan Administer on velvollinen esittämään raportointikaudelta 2022 ne osuudet konserniliikevaihdostaan, pääomamenoistaan ja toimintamenoistaan, jotka kuuluvat EU-taksonomian taksonomiakelpoisen ja taksonomian mukaisen taloudellisen toiminnan piiriin kahden ensimmäisen ympäristötavoitteen (ilmastonmuutoksen hillintä ja ilmastonmuutokseen sopeutuminen) osalta taksonomia-asetuksen artiklan 8 ja artiklaa 8 täydentävän delegoidun säädöksen artiklan 10 (2) mukaisesti.

Määrittääkseen Administerin taloudellisen toiminnan taksonomiakelpoisuutta ja taksonomian mukaisuutta yhtiö on arvioinut toimintaansa suhteessa EU:n taksonomia-asetuksen ilmastonmuutoksen hillintää ja ilmastonmuutokseen sopeutumista koskeviin teknisiin arviointikriteereihin. Nykymuotoisessa luokitusjärjestelmässä ei mainita erikseen talous- ja palkkahallintosektorille tyyppillisiä toimintoja, mikä tarkoittaa, että sektorilla toimivat yritykset raportoivat luokitusjärjestelmän piiriin kuuluvista toiminnoista, jos ne näitä toimia harjoittavat. Tietokoneohjelmointi ja -konsultointi ja niihin liittyvät toiminnot luokitellaan luokitusjärjestelmäkelpoiseksi taloudelliseksi toiminnaksi. Administerilla ei kuitenkaan ole raportoitavaa luokitusjärjestelmäkelpoista taloudellista toimintaa. Tämä perustuu yhtiön arvioon sen toiminnasta suhteessa EU:n taksonomia-asetuksen merkittävän edistämisen kriteereihin, yhtiön parhaaseen tulkintaan EU:n taksonomia-asetuksesta ja sitä täydentävistä delegoiduista säädöksistä

sekä tällä hetkellä saatavilla olevaan ohjeistukseen. Näin ollen taksonomiakelpoisen taloudellisen toiminnan osuus yhtiön liikevaihdosta, pääomamenoista ja toimintamenoista on 0 %. Tästä seuraa, että ei-taksonomiakelpoisen taloudellisen toiminnan osuus yhtiön liikevaihdosta, pääomamenoista ja toimintamenoista on 100 %. Administer ottaa huomioon, että EU:n taksonomia-asetus kehittyy edelleen, ja arvioi jatkossakin vaikutuksiaan sekä tulevia raportointivelvoitteitaan.

Sektorin suurimmat ilmastovaikutukset ovat peräisin palvelujen arvoketjussa syntyvistä päästöistä. Näin ollen yhtiön merkittävimmät vaikutusmahdollisuudet ympäristöön ja ilmastonmuutoksen hillintään syntyvät asiakkaidemme liiketoiminnan kehittämisen ja asiakkaille toimittamiemme ratkaisujen kautta.



RISKIEN HALLINTA

Riskienhallinnan tavoitteena on hankkia tietoa, arvioida ja hallinnoida jatkuvasti Administerin toiminnassa esiintyviä mahdollisuuksia, uhkia ja riskejä, jotta yhtiö voi saavuttaa tavoitteensa ja varmistaa liiketoiminnan jatkuvuuden ja sen toiminnan häiriöttä.

Administerin riskienhallinnan päämäärät ja periaatteet, organisointi ja vastuut sekä toimintatavat kuvataan riskienhallinnan periaatteissa. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja tärkeä osa myös liiketoiminnan jatkuvuuden seuranta ja varmistamista. Riskienhallinnan prosessin toteutumista seurataan yhtiön ylimmän toimivan johdon sekä hallituksen toimesta.

Vastuut riskienhallinnassa

Osakeyhtiölain mukaan yhtiön hallituksen tehtävänä on huolehtia yhtiön hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Lisäksi hallituksen tulee seurata ja arvioida yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallintajärjestelmän tehokkuutta. Hallitus vahvistaa yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet sekä niihin liittyvät muutokset ja käsittelee yhtiön toimintaan liittyvät merkittävät riskit ja epävarmuustekijät.

Yhtiön toimitusjohtaja, apunaan konsernin johtoryhmä, vastaa riskienhallinnan periaatteiden laatisesta ja riskienhallinnan toteuttamisesta systemaattisesti ja asianmukaisesti. Toimitusjohtajan tulee varmistaa yhtiön riskienhallinnan kattavuus ja arvioida riskienhallinnan

toteutusta. Toimitusjohtaja raportoi riskienhallinnasta yhtiön hallitukselle. Johtoryhmän jäsenet vastaavat oman vastuualueensa riskienhallintatoimenpiteiden suunnittelusta, toteutuksesta ja seurannasta.

Riskienhallinnan periaatteet

Yhtiö seuraa säännöllisesti muutoksia riskeissä ja niiden vaikutusta liiketoimintaan. Yhtiö toteuttaa riskienhallintaa jatkuvasti ja systemaattisesti liiketoiminnan jatkuvuuden ja riskienhallinnan prosessin mukaisesti. Liiketoiminnan jatkuvuuden kehittämisestä vastaavan johtajan johdolla käydään vuosittain läpi jo tunnistetut sekä mahdolliset uudet riskit johtoryhmän jäsenten vastuualueiden mukaisesti ja arvioidaan näiden todennäköisyys, vaikutukset liiketoiminnalle ja henkilöiden tietosuojalle sekä kirjataan toimenpiteet, joilla riskiä voidaan pienentää.

Yhtiön tytäryhtiöillä on kunkin liiketoiminnan jatkuvuuden sekä palvelun laadun ja oikeellisuuden varmistamiseksi omia kontrolleja, joilla riskejä pyritään pienentämään. Yhtiön eri liiketoimintojen vaatimusten mukaan tytäryhtiöiden liiketoiminnan jatkuvuutta ja palautumista erilaisten riskiskenaarioiden toteutuessa myös testataan ja auditoidaan vuosittain.

Liiketoiminnallisia riskejä tarkastellaan myös asiakas- ja kumppanisopimuksia tehtäessä. Sopimuksissa pyritään huomioimaan mahdolliset niihin liittyvät riskit ja epävarmuustekijät ja sopimaan vastuista mahdollisissa riskin aktualisointitilanteissa.

Riskit ja epävarmuustekijät

Yhtiö on tunnistanut ja luokitellut merkittävimpinä pitämänsä riskit kymmeneen kategoriaan. Riskit on kuvattu ja yksilöity yksityiskohtaisemmin tytäryhtiökohtaisissa riskikartoituksissa tai -matriiseissa, joissa kukin riski on arvioitu sen todennäköisyyden, vaikutuksen eli kriittisyyden sekä henkilötietovaikutuksen suhteen. Kunkin riskin osalta on kuvattu, millä toimenpiteillä sen vaikutuksia pienennetään. Tunnistettujen riskien pohjalta on luotu myös erilaisia riskiskenaarioita ja toimenpiteitä tilanteessa toimimiseen.

Administerin merkittävänä pitämät riskit:

- Makrotalouteen liittyvät riskit
- Kilpailuympäristöön liittyvät riskit
- Liiketoiminnan järjestämiseen liittyvät riskit
- IT-järjestelmiin liittyvät riskit
- Henkilöstöön liittyvät riskit
- Tietosuojaan liittyvät riskit
- Palvelun laatuun liittyvät riskit
- Oikeudelliset ja lainsäädäntöön liittyvät riskit
- Rahoitukseen liittyvät riskit
- Väärinkäyttöihin liittyvät riskit



LÄHIAJAN EPÄVARMUUSTEKIJÄT

Keskeytykset tai häiriöt Administerin IT-, verkko- tai viestintäjärjestelmissä voivat johtaa yllättäviin kustannuksiin ja toimintahäiriöihin ja olla vahingollisia yhtiön tai sen asiakkaiden liiketoiminnalle. Myös IT-järjestelmiin ja tietoliikenneyhteyksiin kohdistuvat tietoturvaloukkaukset tai muut tietoturvaloukkaukset voivat olla vahingollisia joko Administerin tai sen asiakkaiden kannalta ja vahingoittaa Administerin liiketoimintaa.

Administerin toimiala on kilpailtua ja kilpailijakenttä hajautunut, mikä voi vaikuttaa haitallisesti yhtiön toimintaan, mikäli Administer ei pysty vastaamaan kilpailijoiden hintoihin tai palvelun laatuun tai ei onnistu kehittämään uusia tuotteita tai palveluita.

Yrityskaupat ovat tärkeä osa yhtiön kasvustrategiaa. Administer voi epäonnistua uusien yritysostokohteiden integroinnissa, uusien yritysostokohteiden löytämisessä tai yritysosto voi epäonnistua.

Administerin brändi ja maine ovat tärkeitä kilpailuetuja, ja yhtiön maineen vahingoittuminen voisi vaikuttaa haitallisesti Administerin liiketoimintaan ja sen asemaan markkinalla.

Suomen kansatalouden kehitykseen kuluva vuonna liittyy epävarmuustekijöitä maailmanpoliittisen tilanteen takia. Administerilla ei ole liiketoimintaa Venäjällä tai Ukrainassa, mutta talouden vähentynyt toimeliaisuus voi vaikuttaa kielteisesti myös Administerin liikevaihtoon ja tulokseen.

Inflaation kiihtyminen Suomessa voi siirtyä myös palkkoihin ja yhdessä henkilöstön vaihtuvuuden kanssa nostaa Administerin kustannuksia ja heikentää kannattavuutta, mikäli nousseita kuluja ei saada siirrettyä yhtiön tuottamien palveluiden hintoihin. Inflaation kiihtyminen voi myös nostaa korkotasoa ja siten vaikuttaa Administerin ulkoisen rahoituksen hintaan.

TULEVAISUUDEN NÄKYMÄT

Administer tavoittelee kasvuinvestointien jatkamista sekä orgaanista ja epäorgaanista kasvua vuonna 2023.

Administer arvioi liikevaihdon olevan 76–81 miljoonaa euroa (52,8 vuonna 2022) ja käyttökatemarginaalin olevan 7–9 % (7,1 % vuonna 2022) vuonna 2023.

TILIKAUDEN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

3.1.2023 Administer Oyj jatkoi vahvaa valtakunnallista laajentumistaan ostamalla Kouvolan alueella toimivan Ruukintili Oy:n liiketoiminnan. Kauppa on Administerin päänavaus Kaakkois-Suomeen, jonne yhtiö saa nyt oman toimipisteen.

16.1.2023 Administer kertoi käynnistäneensä yritysjärjestelyn, jonka yhteydessä yhtiön sataprosenttisesti omistamia tytäryhtiötä suunnitellaan sulautettavan emoyhtiöön. Sulautuvat yritykset ovat konsernin aluetoimistoja sekä aiemmin ostettuja tilitoimistoja, jotka ovat toistaiseksi toimineet omalla toiminimellä Administer-ketjun alla. Järjestelyyn liittyen Muonion Tilitoimisto Oy on sulautunut Tilitoimisto Polojärvi Oy:öön 28.2.2023. Lisäksi Administer on perustanut uuden yrityksen Silta Employer Services Oy, joka toimii Silta Oy:n tytäryhtiönä. PEO-liiketoiminnan suunnitellaan siirtyvän tähän yhtiöön. Sulautumisen on suunniteltu tapahtuvan 1.5.2023.

Yritysjärjestelyn tavoitteena on selkeyttää ja yksinkertaistaa konsernirakennetta. Järjestelyllä ei ole suoria henkilöstövaikutuksia, kaikki työsuhteet jatkuvat keskeisiltä osin entisiin ehdoin. Järjestelyllä ei ole myöskään vaikutusta konsernin toimipisteiden määrään, kaikki toimistot jatkavat toimintaansa normaalisti.

31.1.2023 Administerin osakkeenomistajien nimitystoimikunta ehdotti vuoden 2023 varsinaiselle yhtiökokoukselle, että yhtiön hallitus koostuu kuudesta (6) varsinaisesta jäsenestä. Nimitystoimikunta ehdottaa edelleen, että nykyisistä hallituksen jäsenistä Jukka-Pekka Joensuu, Risto Koivula, Minna Vanhala-Harmanen ja Peter Aho valitaan uudelleen ja että hallituksen uusiksi jäseniksi valitaan Leena Siirala ja Milja Saksi.

31.1.2023 Administer-konserniin kuuluva Silta sai uuden merkittävän energiatoimialan asiakkuuden. Monivuotisen, yli 2 milj. euron sopimuksen myötä Silta tarjoaa asiakkaalle kokonaisvaltaisen ulkoistetun palkkapalvelun ja työajan hallinnan.

Administer Oyj Hallitus

KONSERNIN TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT

ERÄIDEN VAIHTOEHTOISTEN TUNNUSLUKUJEN JA MUIDEN TUNNUSLUKUJEN MÄÄRITELMÄT JA LASKENTAKAAVAT

Tunnusluku	Määritelmä	Käyttötarkoitus
Käyttökate	Liikevoitto / -tappio + poistot ja arvonalentumiset	Kuvastaa liiketoiminnan tuloksellisuutta ilman poistojen ja arvonalentumisten vaikutusta.
Käyttökate %	$\frac{\text{Käyttökate}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Kuvastaa käyttökätteen osuutta liikevaihdosta.
Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto	Liikevoitto / -tappio + liikearvopoistot	Kuvastaa liiketoiminnan tuloksellisuutta ilman liikearvopoistojen vaikutusta.
Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto %	$\frac{\text{Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Kuvastaa liikevoiton osuutta liikevaihdosta ilman liikearvopoistojen vaikutusta.
Liikevoitto / -tappio	Liikevaihto + liiketoiminnan muut tuotot – materiaalit ja palvelut – henkilöstökulut – liiketoiminnan muut kulut – poistot ja arvonalentumiset	Liikevoitto / -tappio kuvastaa liiketoiminnan tuloksellisuutta.
Liikearvopoistoilla oikaistu tulos	Tilikauden voitto / -tappio + liikearvopoistot	Kuvastaa liiketoiminnan tulosta ilman liikearvopoistojen vaikutusta.
Liikearvopoistoilla oikaistu tulos %	$\frac{\text{Liikearvopoistoilla oikaistu tulos}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Kuvastaa liiketoiminnan tuloksen osuutta liikevaihdosta ilman liikearvopoistojen vaikutusta.
Osakekohtainen tulos (EPS)	$\frac{\text{Tilikauden voitto (tappio) ilman vähemmistöosuutta}}{\text{Liikkeellä olevien osakkeiden osakeantikorjattu lukumäärä keskimäärin tilikauden aikana}} \times 100$	Kuvastaa tilikauden voittoa (tappiota) suhteessa ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotettuun keskiarvoon.
Oman pääoman tuotto % (ROE)	$\frac{\text{Tilikauden voitto / -tappio (rullaava 12 kk)}}{\text{Oma pääoma keskimäärin (rullaava 12 kk)}} \times 100$	Mittaa tilikauden tulosta suhteutettuna omaan pääomaan.
Omavaraisuusaste %	$\frac{\text{Oma pääoma kauden lopussa}}{\text{Taseen loppusumma kauden lopussa – saadut ennakot}} \times 100$	Kuvastaa kuinka suuri osa Administerin varoista on rahoitettu omalla pääomalla.
Velkaantumisaste, %	$\frac{\text{Korolliset velat}}{\text{(Oma pääoma + konsernireservi + vähemmistöosuus + tilinpäätössiirtojen kertymä)}} \times 100$	Osoittaa Administerin ulkopuolisen velkarahoituksen kokonaismäärän.

Tilinpäätös

KONSERNIN TULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA, konserni	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
LIKEVAIHTO	52 778 369,13	41 913 470,73
Liiketoiminnan muut tuotot	120 921,43	151 805,64
Materiaalit ja palvelut		
Ostot	-6 087 976,37	-5 042 422,42
Ulkopuoliset palvelut	-1 057 217,53	-566 731,98
Yhteensä	-7 145 193,90	-5 609 154,40
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-28 885 890,79	-23 464 664,79
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-4 930 371,42	-3 953 624,04
Muut henkilösivukulut	-1 064 650,79	-821 081,83
Yhteensä	-34 880 913,00	-28 239 370,66
Poistot ja arvonalentumiset		
Yhteensä	-3 638 310,23	-2 197 921,48
Liiketoiminnan muut kulut	-7 134 784,60	-6 028 022,64
Osuus osakkuusyritysten tuloksesta	26 128,00	62 334,86
LIIKEVOITTO / -TAPPIO	126 216,82	53 142,06

TULOSLASKELMA, konserni	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	78 434,77	23 322,65
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista	-85 324,50	0,00
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-398 618,42	-1 820 079,09
Yhteensä	-405 508,15	-1 796 756,44
VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-279 291,33	-1 743 614,39
Tuloverot	-405 374,02	-28 290,32
Vähemmistöosuus	-18 148,85	-20 552,23
TILIKAUDEN VOITTO / -TAPPIO	-702 814,19	-1 792 456,94

KONSERNIN TASE

KONSERNIN TASE	31.12.2022	31.12.2021
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	3 122 489,78	1 766 716,51
Aineettomat oikeudet	354 769,92	476 136,99
Konserniliikearvo	38 475 146,38	22 755 374,32
Liikearvo	3 638 712,39	594 325,59
Muut pitkävaikutteiset menot	1 210 445,26	1 112 143,09
Yhteensä	46 801 563,73	26 704 696,50
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	36 357,84	36 357,84
Rakennukset ja rakennelmat	236 783,76	168 627,82
Koneet ja kalusto	605 372,02	217 266,93
Muut aineelliset hyödykkeet	11 128,70	11 128,70
Yhteensä	889 642,32	433 381,29
Sijoitukset		
Osuudet osakkuusyrityksissä	309 900,03	282 125,03
Muut osakkeet ja osuudet	308 273,79	4 786,00
Yhteensä	618 173,82	286 911,03
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	48 309 379,87	27 424 988,82

KONSERNIN TASE	31.12.2022	31.12.2021
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Myyntisaamiset	2 094,58	3 094,60
Muut saamiset	104 944,72	94 336,01
Yhteensä	107 039,30	97 430,61
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	10 992 286,86	5 194 901,07
Lainasaamiset	28 299,45	32 429,97
Muut saamiset	370 893,92	113 678,81
Siirtosaamiset	1 645 588,12	1 222 742,74
Yhteensä	13 037 068,35	6 563 752,59
Rahoitusarvopaperit	108 000,00	308 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	4 411 995,53	12 839 651,62
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	17 664 103,18	19 808 834,81
VASTAAVAA YHTEENSÄ	65 973 483,05	47 233 823,64

KONSERNIN TASE

KONSERNIN TASE	31.12.2022	31.12.2021
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	80 000,00	80 000,00
Muut rahastot	30 608 753,61	30 142 335,79
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	2 135 383,71	3 892 902,81
Tilikauden voitto (-tappio)	-702 814,19	-1 792 456,94
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	32 121 323,13	32 322 781,66
VÄHEMMISTÖOSUUS	20 742,44	25 203,07
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Pääomalaina	500 000,00	500 000,00
Lainat rahoituslaitoksilta	12 193 894,99	2 061 381,04
Muut velat	2 021 500,00	21 000,00
Yhteensä	14 715 394,99	2 582 381,04
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	3 730 416,46	1 779 678,30
Ostovelat	3 897 352,00	4 158 422,63
Muut velat	3 381 052,53	1 633 131,68
Siirtovelat	8 107 201,51	4 732 225,26
Yhteensä	19 116 022,50	12 303 457,87
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	33 831 417,49	14 885 838,91
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	65 973 483,05	47 233 823,64

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Liiketoiminnan rahavirta		
Tulorahoitus		
Liikevoitto (+) / tappio (-)	126 216,82	53 142,06
Osakkuusyritysten osuus tuloksesta	-26 128,00	-62 334,86
Suunnitelman mukaiset poistot	3 638 310,23	2 197 921,48
Rahoitustuotot	78 434,77	23 322,65
Rahoituskulut	-395 786,88	-1 820 079,09
Verot	-405 374,02	-28 290,32
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaiset liikesaamiset, lisäys (-), vähennys (+)	-1 321 926,46	-178 195,75
Korottomat lyhytaikavelat, lisäys (+), vähennys (-)	653 653,89	1 785 216,44
Pitkäaikaiset muut liikesaamiset, lisäys (-), vähennys (+)	4 032,71	-8 036,89
Liiketoiminnan rahavirta	2 351 433,07	1 962 665,71

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Investointien rahavirta		
Ostetut tytäryritysosakkeet	-19 932 817,38	-261 506,35
Investoinnit muihin aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 893 773,89	-1 624 230,76
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-22 826 591,27	-1 885 737,11
Rahavirta ennen rahoitusta	-20 475 158,20	76 928,60
Rahoituksen rahavirta		
Pitkäaikaiset lainat, lisäys (+), vähennys (-)	10 132 013,95	-1 643 240,83
Lyhytaikaiset lainat, lisäys (+), vähennys (-)	1 926 738,16	-289 563,74
Maksullinen oman pääoman lisäys	0,00	13 954 397,64
Maksetut osingot	-11 250,00	-19 500,00
Laskelman mukainen rahavarojen lisäys (+), vähennys (-)	-8 427 656,09	12 079 021,67
Rahat ja pankkisaamiset tilikauden alussa	12 839 651,62	760 629,95
Rahat ja pankkisaamiset tilikauden lopussa	4 411 995,53	12 839 651,62
Muutos	-8 427 656,09	12 079 021,67

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
LIIVEVAIHTO	10 155 877,84	10 250 126,40
Liiketoiminnan muut tuotot	13 676,70	2 407,68
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-406 865,23	-326 269,54
Ulkopuoliset palvelut	-3 469 783,84	-2 583 783,14
Yhteensä	-3 876 649,07	-2 910 052,68
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-3 932 218,19	-4 557 593,84
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-627 140,78	-710 562,86
Muut henkilösivukulut	-86 035,04	-136 138,91
Yhteensä	-4 645 394,01	-5 404 295,61
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-396 002,48	-291 803,74
Yhteensä	-396 002,48	-291 803,74
Liiketoiminnan muut kulut	-1 763 887,11	-1 916 809,53
LIIKEVOITTO / -TAPPIO	-512 378,13	-270 427,48

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Rahoitustuotot ja -kulut		
Osinkotuotot	69 983,49	119 495,19
Muut korko- ja rahoitustuotot	168 166,47	170 904,79
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-365 103,95	-1 726 860,84
Yhteensä	-126 953,99	-1 436 460,86
VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-639 332,12	-1 706 888,34
Konserniavustus	2 066 000,00	1 147 000,00
Tuloverot	-273 350,45	2,18
TILIKAUDEN VOITTO / -TAPPIO	1 153 317,43	-559 886,16

EMOYHTIÖN TASE

EMOYHTIÖN TASE	31.12.2022	31.12.2021
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	1 123 701,50	929 283,67
Aineettomat oikeudet	59 489,40	119 422,65
Liikearvo	1 902 218,74	271 962,89
Muut pitkävaikutteiset menot	138 902,49	194 106,88
Yhteensä	3 224 312,13	1 514 776,09
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	157 028,71	100 989,28
Yhteensä	157 028,71	100 989,28
Sijoitukset		
Osuudet saman konsernin yrityksistä	45 016 690,07	21 933 623,81
Osakkuusyritysten osakkeet	101 600,00	101 600,00
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	200 000,00	200 000,00
Muut osakkeet ja osuudet	2 500,00	2 500,00
Yhteensä	45 320 790,07	22 237 723,81
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	48 702 130,91	23 853 489,18

EMOYHTIÖN TASE	31.12.2022	31.12.2021
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	3 885 466,65	5 547 932,18
Muut saamiset	24 705,54	25 880,72
Yhteensä	3 910 172,19	5 573 812,90
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	748 409,77	514 464,48
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	4 107 007,36	1 296 114,72
Lainasaamiset	3 374,58	2 132,32
Muut saamiset	24 663,72	30 128,22
Siirtosaamiset	135 733,41	336 834,55
Yhteensä	5 019 188,84	2 179 674,29
Rahat ja pankkisaamiset	457 870,28	11 520 014,28
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	9 387 231,31	19 273 501,47
VASTAAVAA YHTEENSÄ	58 089 362,22	43 126 990,65

EMOYHTIÖN TASE

EMOYHTIÖN TASE	31.12.2022	31.12.2021
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	80 000,00	80 000,00
Muut rahastot	30 608 753,61	30 142 335,79
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	4 307 127,58	4 867 013,74
Tilikauden voitto (-tappio)	1 153 317,43	-559 886,16
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	36 149 198,62	34 529 463,37
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	12 053 636,80	1 736 036,00
Velat saman konsernin yrityksille	889 659,05	1 688 257,50
Muut velat	2 000 000,00	0,00
Yhteensä	14 943 295,85	3 424 293,50
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	3 315 785,84	1 390 171,84
Ostovelat	643 759,10	1 930 776,52
Velat saman konsernin yrityksille	1 471 835,27	900 616,11
Muut velat	562 683,63	170 009,77
Siirtovelat	1 002 803,91	781 659,54
Yhteensä	6 996 867,75	5 173 233,78
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	21 940 163,60	8 597 527,28
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	58 089 362,22	43 126 990,65

EMOYHTIÖN RAHOITUSLASKELMA

EMOYHTIÖN RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Liiketoiminnan rahavirta		
Tulorahoitus		
Liikevoitto (+) / tappio (-)	-512 378,13	-270 427,48
Suunnitelman mukaiset poistot	396 002,48	291 803,74
Rahoitustuotot	238 149,96	290 399,98
Rahoituskulut	-365 103,95	-1 726 860,84
Verot	-273 350,45	2,18
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaiset liikesaamiset, lisäys (-), vähennys (+)	-185 514,55	-767 131,04
Korottomat lyhytaik. velat, lisäys (+), vähennys (-)	458 267,94	307 780,92
Pitkäaikaiset muut liikesaamiset, lisäys (-), vähennys (+)	1 175,18	-2 878,73
Liiketoiminnan rahavirta	-1 159 287,40	-1 877 311,27

EMOYHTIÖN RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Investointien rahavirta		
Ostetut tytäryritysosakkeet	-19 932 817,38	-261 506,35
Muihin aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 489 121,10	-334 760,33
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-22 421 938,48	-596 266,68
Rahavirta ennen rahoitusta	-23 581 225,88	-2 473 577,95
Rahoituksen rahavirta		
Pitkäaikaiset lainat, lisäys (+), vähennys (-)	11 181 467,88	-86 584,27
Lyhytaikaiset lainat, lisäys (+), vähennys (-)	1 925 614,00	-38 478,77
Muut lyhytaikaiset velat, lisäys (+), vähennys (-)	-588 000,00	0,00
Maksullinen oman pääoman lisäys	0,00	13 954 397,64
Laskelman mukainen rahavarojen lisäys (+), vähennys (-)	-11 062 144,00	11 355 756,65
Rahat ja pankkisaamiset tilikauden alussa	11 520 014,28	164 257,63
Rahat ja pankkisaamiset tilikauden lopussa	457 870,28	11 520 014,28
Muutos	-11 062 144,00	11 355 756,65

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Laadintaperiaatteet

Konsernin ja yhtiön tilinpäätökset ja taloudelliset tiedot on laadittu suomalaisen kirjanpitoikäytännön (Finnish Accounting Standards, "FAS") mukaisesti. Vertailukauden taloudelliset tiedot perustuvat Yhtiön tilintarkastettuun konsernitilinpäätökseen tilikaudelta 1.1.–31.12.2021. Yrityksen hankkimat WaBuCo Financial Services Oy ja Sydän-Suomen Taloushallinta Oy on yhdistelty konserniin 1.4.2022 alkaen ja Econia Oy 1.11.2022 alkaen.

Koronavirukseen (Covid-19) liittyvien riskien vaikutukset toimintaan

Administer Oyj:n hallitus on arvioinut vuodelle 2022 jatkuneen viruspidemian vaikutuksia yhtiön markkinaympäristöön, työntekijöihin ja liiketoimintaan. Viruspidemiolla ei ole ollut tilikaudella tai sen jälkeen merkittävää vaikutusta yhtiön toimintaan. Yhtiön hallitus ja johto seuraavat tarkasti koronavirustilanteen kehittymistä ja päivittävät arviotaan epidemian vaikutuksista tilanteen edetessä.

Venäjän hyökkäyksen Ukrainaan liittyvät vaikutukset yhtiön toimintaan

Venäjän hyökkäyksellä Ukrainaan sekä siitä johtuvilla sanktioilla Venäjää kohtaan ei ole ollut välittömiä vaikutuksia yhtiön liiketoimintaan. Yhtiön hallitus ja johto seuraavat tilanteen kehittymistä ja päivittävät arviotaan sodan vaikutuksista sen edetessä.

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön pysyvät vastaavat on arvostettu hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Saamiset on arvostettu nimellisarvoon, kuitenkin enintään todennäköiseen arvoon. Velat on arvostettu niiden nimellisarvoon.

Projektien jaksottaminen

Suurten asiakkuuksien sisäänajo- ja järjestelmänvaihtoprojektien kulut jaksotetaan kolmelle vuodelle projektin alusta lukien, edellyttäen, että asiakkaan määräaikainen sopimuskausi on vähintään tuon pituinen. Aiemmin kulut kirjattiin projektien edistymän mukaan. Muutoksesta johtuen tilikaudelta 2022 kuluja aktivoitiin 264 802 euroa.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvät vastaavat poistetaan verotuksessa sallittujen poistojen mukaisesti kuluksi.

Valuuttamääräiset erät

Ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat on muutettu Suomen rahan määräisiksi tilinpäätöspäivän kurssiin.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAAJUUS

Emoyhtiö:		Administer Oyj		
Tytäryhtiöt:		Osakkeet kpl	Konsernin omistusosuus	
Administer Oy Tampere	0424269-9	333 333	333 333	100 %
Administer IT Oy	2385453-5	200 000	200 000	100 %
Administer Oy Jyväskylä	2385460-7	1 500 000	1 500 000	100 %
Administer Oy Turku	2405732-7	250 000	250 000	100 %
Administer Oy Uusimaa	2660592-1	500 000	500 000	100 %
Tiltoimisto Polojärvi Oy	0668263-9	100	100	100 %
Muonion Taloushallinto Oy	2462658-5	100	100	100 %
Administer Oy Vantaa	0625777-1	5 000	5 000	100 %
E-Tilipalvelut Oy City	1932692-4	800	800	100 %
Administer Sverige AB, Ruotsi	559066-3752	500	500	100 %
Waasa Profit Counter Oy Ab	2508646-1	100	100	100 %
Administer Oy Jämsä	0842285-7	100	85	85 %
Adner Oy	2239866-2	12 500	12 500	100 %
Silta Group Oy	2473255-6	407 500	407 500	100 %
Silta Oy	0107636-5	62	62	100 %
Silta Oü, Viro	12622209	1	1	100 %
Administer Group Services Oy	3106561-6	100 000	100 000	100 %
Emce Solutions Partner Oy	0351135-9	63 767	63 767	100 %
EmCe Yritysjärjestelmä Oy	0519607-3	660	660	100 %
EmCe Enterprise Solutions Oy	2044366-9	266 941	266 941	100 %
Tilikamut Oy	0711872-2	60	60	100 %
Konnektor Oy ¹⁾	2734794-4	10 000	10 000	100 %
WaBuCo Financial Services Oy	0721798-2	100	100	100 %
Sydän-Suomen Taloushallinto Oy	0758388-6	30	30	100 %
Econia Oy	1054184-7	2 236 680	2 236 680	100 %
Osakkuusyhtiöt:				
Serveria Oy	2453145-5	250 000	125 000	50 %
Kuntalaskenta Oy	1911246-7	1 000	499	49,9 %
Yrittäjän Polku Oy ²⁾	2960548-4	250 000	250 000	100 %

¹⁾ Sulautunut Tilikamut Oy:öön 30.9.2022

²⁾ Määräysvallasta 20%, ei yhdistelty konserniin

Sisäinen osakkeenomistus

Konsernitilinpäätös on laadittu hankintamenomenetelmällä. Tytäryhtiön osakkeiden hankintamenon ja hankintahetken oman pääoman ero on esitetty konserniliikearvona.

Sisäiset liiketapahtumat ja katteet

Konsernin sisäiset liiketapahtumat, sisäisten toimitusten realisoitumattomat katteet, keskinäiset saamiset ja velat samoin kuin sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Vähemmistöosuus

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin omasta pääomasta ja tilikauden tuloksesta sekä esitetty omana eränään.

Muutokset konsernirakenteissa

Tilikauden aikana hankitut yritykset WaBuCo Financial Services Oy ja Sydän-Suomen Taloushallinta Oy on yhdistelty konserniin 1.4.2022 alkaen sekä Eonia Oy 1.11.2022 alkaen. Yhtiö hankki Administer Oy Uusimaan kokonaan omistukseensa 22.12.2022. Konnektor Oy sulautui Tilikamut Oy:öön 30.9.2022.

Tästä syystä edellisen tilikauden konsernitilinpäätös ei ole vertailukelpoinen päättyneen tilikauden kanssa.

Konserniliikearvon poistoaika

Konsernin liikearvon poistoaika on 10 vuotta. Silta-yhtiöiden konsernin liikearvon poisto-aika on 20 vuotta. Silta-yhtiöiden konserniliikearvoa tarkastellaan kulloinkin tilinpäätöksen yhteydessä, ja mikäli tarkasteluhetken diskontattujen odotettujen kassavirtojen nykyarvo alittaisi konserniliikearvon jäännösarvon, erotus kirjattaisiin arvonalennukseksi.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Liikevaihto	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
	52 778 369,13	41 913 470,73	10 155 877,84	10 250 126,40
Yhteensä	52 778 369,13	41 913 470,73	10 155 877,84	10 250 126,40

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Yhtiön omistaman kuluvaan käyttöomaisuuden hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti.

Hyödykeryhmä	Poistomenetelmä
Kehittämismenot	5–10 vuoden tasapoisto
Aineettomat oikeudet	5–10 vuoden tasapoisto
Konsernin liikearvo	10–20 vuoden tasapoisto
Liikearvo	10 vuoden tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	3–6 vuoden tasapoisto
Koneet ja kalusto	15–25 % menojäännöspoisto

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankintamenot, joiden todennäköinen taloudellinen käyttöaika on alle kolme vuotta, sekä pienhankinnat (alle 850 euroa) on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

Yhtiö on arvioinut poistosuunnitelmansa, harmonisoiden käytännöt yrityskauppojen kautta konserniin tulleiden yhtiöiden välillä ja päivittänyt poistoajat vastaamaan hyödykkeiden taloudellista vaikutusaikaa. Kehitysmenojen ja aineettomien oikeuksien poistoaikana on käytetty 5 vuotta tai mikäli niistä on muodostunut omaa IPR:ää, josta hallitus on arvioinut saatavan tuottoja merkittävästi pidempään, 10 vuotta. Yhtiö arvioi poistosuunnitelmansa kulloinkin, mikäli ilmenee mahdollisia viiteitä arvonalentumisesta.

Emce Solutions Partner -konserniin sisältyvän tytäryhtiön EmCe Yritysjärjestelmät Oy:n osalta on tehty kehittämismenojen kirjanpitoikäsitteeseen muutos 1.8.2021 alkaen, jotta ne olisivat yhdenmukaiset konsernin kanssa. Pitkäaikaista tuottoa tuottavat kulut aktivoidaan taseeseen kehittämismenoihin, joka koostuu pääasiassa omasta työstä sekä ulkopuolisilta hankituista palveluista.

TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

PYSYVÄT VASTAAVAT

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Kehittämismenot				
Hankintameno tilikauden alussa	2 971 585,55	1 877 591,97	1 970 100,40	1 605 196,12
Lisäykset	1 705 732,16	1 093 993,58	327 681,23	364 904,28
Hankintameno tilikauden lopussa	4 677 317,71	2 971 585,55	2 297 781,63	1 970 100,40
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-1 204 869,04	-946 851,93	-1 040 816,73	-946 852,08
Tilikauden poistot	-349 958,89	-258 017,11	-133 263,40	-93 964,65
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-1 554 827,93	-1 204 869,04	-1 174 080,13	-1 040 816,73
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	3 122 489,78	1 766 716,51	1 123 701,50	929 283,67
Aineettomat oikeudet				
Hankintameno tilikauden alussa	1 574 275,17	1 388 048,39	227 601,58	227 601,58
Lisäykset	23 209,77	186 226,78	0,00	0,00
Hankintameno tilikauden lopussa	1 597 484,94	1 574 275,17	227 601,58	227 601,58
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-1 098 138,18	-856 322,18	-108 178,93	-52 982,13
Tilikauden poistot	-144 576,84	-241 816,00	-59 933,25	-55 196,80
Arvonalentumiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-1 242 715,02	-1 098 138,18	-168 112,18	-108 178,93
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	354 769,92	476 136,99	59 489,40	119 422,65
Konsernin liikearvo				
Hankintameno tilikauden alussa	26 745 403,25	15 915 839,79		
Lisäykset	18 022 412,26	10 829 563,46		
Hankintameno tilikauden lopussa	44 767 815,51	26 745 403,25		
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-3 990 028,93	-2 662 916,29		
Tilikauden poistot	-2 302 640,20	-1 327 112,64		
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-6 292 669,13	-3 990 028,93		
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	38 475 146,38	22 755 374,32		

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Liikearvo				
Hankintameno tilikauden alussa	1 293 067,32	1 293 067,32	518 217,32	518 217,32
Lisäykset	3 283 607,35	0,00	1 721 345,00	0,00
Hankintameno tilikauden lopussa	4 576 674,67	1 293 067,32	2 239 562,32	518 217,32
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-698 741,73	-575 432,34	-246 254,43	-199 926,04
Tilikauden poistot	-239 220,55	-123 309,39	-91 089,15	-46 328,39
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-937 962,28	-698 741,73	-337 343,58	-246 254,43
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	3 638 712,39	594 325,59	1 902 218,74	271 962,89
Muut pitkävaikutteiset menot				
Hankintameno tilikauden alussa	2 404 896,32	2 055 713,89	447 908,10	434 084,10
Lisäykset	577 064,28	349 182,43	22 896,56	13 824,00
Hankintameno tilikauden lopussa	2 981 960,60	2 404 896,32	470 804,66	447 908,10
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-1 292 753,23	-913 553,20	-253 801,22	-176 837,87
Tilikauden poistot	-478 762,11	-379 200,03	-78 100,95	-76 963,35
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-1 771 515,34	-1 292 753,23	-331 902,17	-253 801,22
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	1 210 445,26	1 112 143,09	138 902,49	194 106,88
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	46 801 563,73	26 704 696,50	3 224 312,13	1 514 776,09

AINEELLISET HYÖDYKKEET	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Maa- ja vesialueet				
Hankintameno tilikauden alussa	36 357,84	36 357,84	0,00	0,00
Hankintameno tilikauden lopussa	36 357,84	36 357,84	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	36 357,84	36 357,84	0,00	0,00
Rakennukset ja rakennelmat				
Hankintameno tilikauden alussa	224 404,00	224 404,00	0,00	0,00
Lisäykset	75 421,20	0,00	0,00	0,00
Hankintameno tilikauden lopussa	299 825,20	224 404,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot ja arvon alentumiset tilikauden alussa	-55 776,18	-48 750,02	0,00	0,00
Tilikauden poistot	-7 265,26	-7 026,16	0,00	0,00
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-63 041,44	-55 776,18	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	236 783,76	168 627,82	0,00	0,00
Koneet ja kalusto				
Hankintameno tilikauden alussa	400 078,17	358 065,43	202 706,15	221 875,50
Lisäykset	577 255,21	62 837,74	117 500,00	1 655,65
Vähennykset	-56 957,58	-20 825,00	-27 844,85	-20 825,00
Siirto erien välillä	-16 306,15	0,00	0,00	0,00
Hankintameno tilikauden lopussa	904 069,65	400 078,17	292 361,30	202 706,15
Kertyneet poistot ja arvon alentumiset tilikauden alussa	-182 811,24	-127 305,10	-101 716,87	-80 003,56
Tilikauden poistot	-115 886,39	-55 506,14	-33 615,72	-21 713,31
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-298 697,63	-182 811,24	-135 332,59	-101 716,87
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	605 372,02	217 266,93	157 028,71	100 989,28

AINEELLISET HYÖDYKKEET	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Muut aineelliset hyödykkeet				
Hankintameno tilikauden alussa	27 702,89	27 702,89	0,00	0,00
Siirto erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno tilikauden lopussa	27 702,89	27 702,89	0,00	0,00
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-16 574,19	-16 574,19	0,00	0,00
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-16 574,19	-16 574,19	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	11 128,70	11 128,70	0,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	889 642,32	433 381,29	157 028,71	100 989,28

SIJOITUKSET	Emoyhtiö	
	2022	2021
Osuudet saman konsernin yrityksistä		
Hankintameno tilikauden alussa	21 933 623,81	10 960 605,46
Lisäykset	23 083 066,26	10 973 018,35
Hankintameno tilikauden lopussa	45 016 690,07	21 933 623,81
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	45 016 690,07	21 933 623,81

Saamiset saman konsernin yrityksiltä	Emoyhtiö	
	2022	2021
Tilikauden alussa	200 000,00	210 000,00
Vähennykset	0,00	-10 000,00
Tilikauden lopussa	200 000,00	200 000,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	200 000,00	200 000,00

SIJOITUKSET	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Osuudet omistusyhteisyrityksissä				
Hankintameno tilikauden alussa	282 125,03	229 537,09	101 600,00	101 600,00
Lisäykset	27 775,00	52 587,94	0,00	0,00
Siirto erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno tilikauden lopussa	309 900,03	282 125,03	101 600,00	101 600,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	309 900,03	282 125,03	101 600,00	101 600,00
Muut osakkeet ja osuudet				
Hankintameno tilikauden alussa	4 786,00	106 386,00	2 500,00	2 500,00
Lisäykset	188 812,29	0,00	0,00	0,00
Siirto erien välillä	114 675,50	-101 600,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	308 273,79	4 786,00	2 500,00	2 500,00

VAIHTUVAT VASTAAVAT

SAAMISET	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Siirtosaamiisiin sisältyvät olennaiset erät				
Myyntin jaksotus	847 081,19	369 947,55	56 258,16	251 352,01
Ostolaskujen jaksotus	419 220,96	229 990,13	71 094,29	85 482,54
Verojen jaksotus	12 305,72	135 438,47	0,00	0,00
Muut siirtosaamiset	366 980,25	487 366,59	8 380,96	0,00
Yhteensä	1 645 588,12	1 222 742,74	135 733,41	336 834,55

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

OMAN PÄÄOMAN ERITTELY

	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Sidottu oma pääoma				
Osakepääoma				
Tilikauden alussa	80 000,00	2 522,82	80 000,00	2 522,82
Lisäykset	0,00	77 477,18	0,00	77 477,18
Tilikauden lopussa	80 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	80 000,00	2 522,82	80 000,00	80 000,00
Vapaa oma pääoma				
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto				
Tilikauden alussa	30 142 335,79	5 553 903,33	30 142 335,79	5 553 903,33
Lisäykset	466 417,82	24 665 909,64	466 417,82	24 665 909,64
Vähennykset	0,00	-77 477,18	0,00	-77 477,18
Tilikauden lopussa	30 608 753,61	30 142 335,79	30 608 753,61	30 142 335,79
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	2 100 445,87	3 910 904,09	4 307 127,58	4 867 013,74
Omista osakeista maksettu	12 197,56	0,00	0,00	0,00
Maksetut osingot	-11 250,00	-19 500,00	0,00	0,00
Muuntoero	33 990,28	1 498,72	0,00	0,00
Tilikauden voitto (tappio)	-702 814,19	-1 792 456,94	1 153 317,43	-559 886,16
Kertyneet voittovarot	1 432 569,52	2 100 445,87	5 460 445,01	4 307 127,58
Vapaa oma pääoma yhteensä	32 041 323,13	32 242 781,66	36 069 198,62	34 449 463,37
Oma pääoma yhteensä	32 121 323,13	32 322 781,66	36 149 198,62	34 529 463,37

	Emoyhtiö	
	2022	2021
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma		
SVOP rahasto	30 608 753,61	30 142 335,79
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	4 307 127,58	4 867 013,74
Kehittämismenot	-1 123 701,50	-929 283,67
Tilikauden voitto (tappio)	1 153 317,43	-559 886,16
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma	34 945 497,12	33 520 179,70

VIERAAN PÄÄOMAN ERITTELY

	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Lainat rahoituslaitoksilta	15 924 311,45	3 841 059,34	15 369 422,64	3 078 429,34
Yhteensä	15 924 311,45	3 841 059,34	15 369 422,64	3 078 429,34

Lainoihin liittyvät kovenanttiehdot

Lainoihin rahoituslaitoksilta sisältyvät kovenantit

- 1) omavaraisuusaste vähintään 35% aina per 30.6. ja 31.12. tarkasteltuna
- 2) korollisten nettovelkojen suhde käyttökatteeseen korkeintaan 3,35x 31.12.2022, korkeintaan 3,15x tarkasteluajankohtana 30.6.2023, ja siitä eteenpäin korkeintaan 2,75 puolivuositain tarkasteltuna kulloinkin per 30.6. ja 31.12.

Kovenanttiehtojen täytyminen

Taloudelliset tunnusluvut omavaraisuusaste ja korollisten nettovelkojen suhde käyttökatteeseen olivat konsernin rahoitussopimuksen puitteissa tarkasteluajankohtina 31.12.2021, 30.6.2022 ja 31.12.2022.

SIIRTOVELKoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Lomapalkat sosiaalikuluihin	5 981 010,16	3 944 197,80	584 530,51	654 255,93
Työl - velka	83 271,79	174 606,44	0,00	73 564,99
Muut pakolliset vakuutusmaksut	29 025,03	100 289,04	0,00	31 245,98
Muut henkilöstökulujaksotukset	34,07	22 817,25	0,00	0,00
Alihankinta ja palvelut	136 604,28	0,00	0,00	0,00
Muut siirtovelat	1 572 823,59	490 314,73	164 545,66	22 592,64
Yhteensä	7 802 768,92	4 732 225,26	749 076,17	781 659,54
Verovelka	304 432,59	568 613,62	253 727,74	0,00

VELAT SAMAN KONSERNIN YRITYKSILLE

	Emoyhtiö	
	2022	2021
Ostovelat	883 835,27	900 616,11
Muut velat	889 659,05	1 688 257,50
Siirtovelat	588 000,00	0,00
Yhteensä	2 361 494,32	2 588 873,61

VAKUUKSET, VASTUUSITOUUMUKSET JA TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT

VELAT JA NIIDEN VAKUUKSET TASE-ERITTÄIN JA VAKUUSLAJEITTAIN

Luottolimiittisopimukset	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Myönnetty limiitti kokonaismäärä	2 713 500,00	1 860 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Käytössä	553 549,74	96 960,52	524 875,43	0,00

Vakuudet samaan konserniin kuuluvien yritysten puolesta	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Tytäryhtiöiden puolesta	3 465 634,00	2 486 018,00	3 465 634,00	1 786 018,00

Leasingsopimusvastuut	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Leasingsopimuksista maksettavat määrät				
Seuraavalla tilikaudella erääntyvät	302 134,02	255 507,06	79 140,66	25 587,19
Myöhemmin erääntyvät	297 595,72	219 323,91	120 066,08	15 462,63
Yhteensä	599 729,74	474 830,97	199 206,74	41 049,82

Tuotantokoneiden leasingsopimukset ovat pääsääntöisesti kolmen vuoden leasingsopimuksia, joihin ei liity lunastusehtoja.

Muut vastuusitoumukset	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Maksetut vuokravakuudet	66 883,71	63 054,43	23 235,85	24 035,85
Annetut vuokravakuudet	204 274,10	329 327,04	72 512,00	102 743,00

Vakuudet omista veloista	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Lainat rahoituslaitoksista				
Kiinteistökiinnitys	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00
Yrityskiinnitys	33 840 456,38	22 840 456,38	19 000 000,00	8 000 000,00
Pantatut osakkeet	42 809 132,86	20 557 350,71	28 041 572,86	5 789 790,71
Yhteensä	76 949 589,24	43 697 807,09	47 041 572,86	13 789 790,71

OSTOVELVOITE JÄRJESTELMÄPALVELUIHIN

	Konserni
Vuosi 2023	2 300 000,00

LIITETIEDOT TILINTARKASTAJAN PALKKIOISTA

TILINTARKASTAJAN PALKKIOT

	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Tilintarkastus	94 403,50	53 615,00	48 978,50	13 780,00
Erilliset toimeksiannot ja lausunnot	9 900,00	224 109,84	9 900,00	224 109,84
Yhteensä	104 303,50	277 724,84	58 878,50	237 889,84

LIITETIEDOT HENKILÖSTÖSTÄ JA TOIMIELINTEN JÄSENIÄ

HENKILÖSTÖN KESKIMÄÄRÄINEN LUKU

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Yhteensä	657	653	100	114

PALKAT JA PALKKIOT TOIMIELIMITÄIN

	Konserni		Emoyhtiö	
	2022	2021	2022	2021
Toimitusjohtaja(t)	590 320,20	681 148,54	218 030,00	208 004,50
Hallituksen jäsenet	171 900,00	124 000,00	160 857,00	61 000,00
Yhteensä	762 220,20	805 148,54	378 887,00	269 004,50

Konserniyhtiöiden toimitusjohtajille tai hallitusten jäsenille ei ole myönnetty rahalainoja tai annettu heitä koskevia vakuuksia tai muita vastuusitoumuksia. Konserniyhtiöiden toimitusjohtajat ovat TyEL/YEL piirissä. Toimitusjohtajien tai hallitusten jäsenten tai toimielimiin aiemmin kuuluneiden henkilöiden osalta ei ole tehty muita eläkesitoumuksia.

LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA

Yhtiön kirjanpito on tehty eFina-nimisessä kirjanpitojärjestelmässä.

KIRJANPIDOT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Tilinpäätös ja tase-erittelyt	sähköinen
Tilikohtainen tase	sähköinen
Tilikohtainen tuloslaskelma	sähköinen
Tililuettelo	sähköinen
Päiväkirja	sähköinen
Pääkirja	sähköinen
Myyntireskontra	sähköinen
Ostoreskontra	sähköinen
Palkkakirjanpito	sähköinen

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Laji	Nro alkaen	Säilyttämistapa
OR Ostolaskut	1	sähköinen
MY Myyntilaskut	10 000	sähköinen
T1 Pankkitositteet	30 000	sähköinen
Tiliotteet		sähköinen
PA Palkat	50 000	sähköinen
MU Muut	60 000	sähköinen
JA Jaksotukset	70 000	sähköinen
LI Liitetietositteet		sähköinen

TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUS

Helsinki 13.4.2023

Jukka-Pekka Joensuu
Hallituksen puheenjohtaja

Peter Aho
Hallituksen jäsen
Toimitusjohtaja

Julianna Borsos
Hallituksen jäsen

Risto Koivula
Hallituksen jäsen

Minna Vanhala-Harmanen
Hallituksen jäsen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsinki 14.4.2023

Ernst & Young Oy

Johanna Winqvist-Illikka
KHT

TILINTARKASTUSKERTOMUS ADMINISTER OYJ:N YHTIÖKOKOUKSELLE

TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUS

LAUSUNTO

Olemme tilintarkastaneet Administer Oyj:n (y-tunnus 0593027-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2022. Tilinpäätös sisältää sekä konsernin että emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin sekä emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

LAUSUNNON PERUSTELUT

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa**. Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

TILINPÄÄTÖSTÄ KOSKEVAT HALLITUKSEN JA TOIMITUSJOHTAJAN VELVOLLISUUDET

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

TILINTARKASTAJAN VELVOLLISUUDET TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUKSESSA

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä

antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.

- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

MUUT RAPORTOINTIVELVOITTEET

MUU INFORMAATIO

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio, jonka olemme saaneet käyttöömmme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää, on toimintakertomus.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettävien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettävien säännösten mukaisesti.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttöömmme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheelisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 14.4.2023

Ernst & Young Oy
tilintarkastusyhteisö

Johanna Winqvist-Ilkka
KHT



ADMINISTER GROUP

www.administergroup.com

Administer Oyj | Itämerenkatu 5 | 00180 Helsinki

